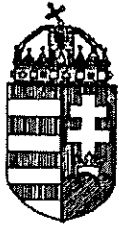
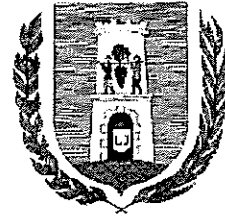


**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
1/2014. (II. 20.) önkormányzati rendelete****a Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala köztisztviselőinek illetményalapjáról,  
illetménykiegészítéséről, jutalmáról, valamint a vezetői illetménypótlékról szóló  
21/2001. (XI. 2.) Kgy. rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala köztisztviselőinek illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről, jutalmáról, valamint a vezetői illetménypótlékról szóló 21/2001. (XI. 2.) Kgy. rendelet 3. § (1) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„(1) A Hivatal köztisztviselője a 2014. évben

- felsőfokú iskolai végzettség esetén alapilletménye 34 %-ának,
  - középiskolai végzettség esetén alapilletménye 14 %-ának
- megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.”

**2. §**

E rendelet a kihirdetés napján 10.15 órakor lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Pécs, 2014. február 20.

Tiffán Zsolt s.k.  
a közgyűlés elnöke

Dr. Göndöc András s.k.  
megyei főjegyző

WT

---

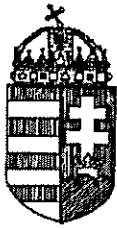
**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

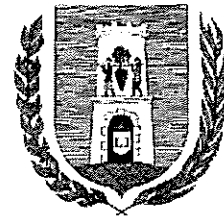
Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

# A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



# KÖZLÖNYE



A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA

## Tartalomjegyzék

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELET</b>		
2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről	2

**RENDELET****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelete  
a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK****1. §**

E rendelet hatálya kiterjed

- a) a Baranya Megyei Önkormányzatra, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalra;
- b) a támogatások tekintetében mindazon természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik, illetve amelyek támogatásban részesülnek.

**II. FEJEZET****ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI, KIEMELT ELŐIRÁNYZATAI****1. Címrend és létszám előirányzat****2. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal alkot egy-egy címet.

**3. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal létszámkeretét az 1. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai****4. §**

- (1) A költségvetési rendelet táblarendszere, felépítése a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően került kialakításra.
- (2) A főbb bevételi és kiadási jogcímek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6. § (2) - (5) bekezdései, a 73. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 15. melléklete alapján kerültek meghatározásra.
- (3) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetésének
  - a) költségvetési bevételeit 2.161.222 ezer forintban, ezen belül
    - aa) működési költségvetési bevételeit 971.064 ezer forintban,
    - ab) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.190.158 ezer forintban,
  - b) költségvetési kiadásait 2.394.185 ezer forintban, ezen belül
    - ba) működési költségvetési kiadásait 1.163.728 ezer forintban,
    - bb) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.230.457 ezer forintban,
  - c) költségvetési egyenlegét 232.963 ezer forint hiányban, ezen belül
    - ca) működési költségvetési egyenlegét 192.664 ezer forintban,
    - cb) felhalmozási költségvetési egyenlegét 40.299 ezer forintban,

- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzmaradvány igénybevételét 232.963 ezer forintban, ezen belül
  - da) működési költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány igénybevételét 192.664 ezer forintban,
  - db) felhalmozási költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevételét 40.299 ezer forintban,
- e) a költségvetési hiány külső finanszírozását 0 forintban
- f) létszámkeretét 463 főben – ebből közfoglalkoztatott 420 fő

állapítja meg.

#### 5. §

- (1) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi összevont mérlegét a 2013. év várható, valamint a 2012. év tényleges teljesítési adataival együtt bemutatva a 2. melléklet tartalmazza.
- (2) A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal összevont költségvetési mérlegét kiemelt előirányzatonként a 3. melléklet tartalmazza. A Baranya Megyei Önkormányzat költségvetési mérlegét a 3/a. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal költségvetési mérlegét a 3/b. melléklet mutatja be kiemelt előirányzatok szerinti bontásban.
- (3) A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal összevont működési költségvetési mérlegét a 4. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzat működési költségvetési mérlegét a 4/a. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal működési költségvetési mérlegét a 4/b. melléklet tartalmazza, a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve, együttesen egyensúlyban.
- (4) A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal összevont felhalmozási költségvetési mérlegét a 5. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzat felhalmozási költségvetési mérlegét a 5/a. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal felhalmozási költségvetési mérlegét a 5/b. melléklet tartalmazza, a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve, együttesen egyensúlyban.
- (5) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a 13. melléklet tartalmazza.

#### 6. §

- (1) A Baranya Megyei Önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 6. melléklet mutatja be.
- (2) A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 7. melléklet mutatja be.

#### 7. §

A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadásokra a 8. mellékletében foglaltak szerint biztosít fedezetet.

#### 8. §

A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat és Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal felújítási és beruházási kiadásait felújításonként, illetve beruházásonként a 9. melléklet szerint állapítja meg.

#### 9. §

A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektjeinek költségvetését a 10. melléklet mutatja be. A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal több éves kihatással járó adatait éves bontásban a 11. melléklet határozza meg.

### 3. Általános- és céltartalék

#### 10. §

A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésének általános tartalékát 65 ezer forint összegben állapítja meg.

### 4. Közvetett támogatások

#### 11. §

A Közgyűlés a közvetett támogatások kimutatását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

## III. FEJEZET

### A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

#### 5. A költségvetés végrehajtásának általános szabályai

#### 12. §

- (1) A Baranya Megyei Önkormányzat gazdálkodásának biztonságára és szabályszerűségére vonatkozó felelősségi szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 115. § (1) bekezdése határozza meg.
- (2) A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal költségvetésének végrehajtására vonatkozó felelősségi szabályokat az Áht. 9. § (2) bekezdése határozza meg.

#### 13. §

- (1) A Közgyűlés elrendeli a kedvezményezett szervezeteknek, személyeknek biztosított támogatások megállapodás alapján történő folyósítását.
- (2) A kedvezményezettet beszámolási kötelezettség terheli a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.
- (3) A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a megállapodástól történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.
- (4) Az (1) bekezdés szerinti támogatás kiutalása előtt a támogatott szerv, illetve személy köteles írásbeli nyilatkozatot tenni, hogy esedékessé vált köztartozásait (vám, járulék, adó, illeték) maradéktalanul megfizette.
- (5) A Közgyűlés 1.000 ezer forint elnöki keretet biztosít, melyre átruházott hatáskörben a közgyűlés elnöke kötelezettséget vállalhat.
- (6) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat által alapított kitüntető díjak adományozásához kapcsolódó pénzjutalmak fedezetére 2.000 ezer forint összeget biztosít. A Pro Comitatu Baranya kitüntető díj 300.000 Ft, a Baranya Megye Díszpolgára kitüntető díj 300.000 Ft, a szakmai kitüntető díjak díjanként 200.000 Ft, a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnökének kitüntető díja díjazott személyenként 100.000 Ft összegű pénzjutalommal jár.

#### 6. A területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása

#### 14. §

- (1) A Közgyűlés a nemzetiségi önkormányzatok részére a kötelezően biztosítandó feltételek és az ahhoz szorosan kötődő kiadások fedezetére 3.231 ezer forint értékű természetbeni támogatást nyújt az alábbiak szerint:
  - a) Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 1.077 ezer forint természetbeni,
  - b) Baranya Megyei Horvát Önkormányzat 1.077 ezer forint természetbeni,

- c) Baranya Megyei Német Önkormányzat 1.077 ezer forint természetbeni támogatás.
- (2) A Közgyűlés - az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően – a területi nemzetiségi önkormányzatok részére további támogatást állapít meg:
- a) Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat részére 2.000 ezer forint,
  - b) Baranya Megyei Horvát Önkormányzat részére 1.000 ezer forint,
  - c) Baranya Megyei Német Önkormányzat részére 2.000 ezer forint összegben.
- (3) A (2) bekezdés szerinti támogatás legalább 50 %-a a Baranya Megyei Horvát és a Baranya Megyei Német Önkormányzat esetében a települési nemzetiségi önkormányzatok, civil szervezetek – pályázati kiírás útján történő – támogatására, valamint a területi nemzetiségi önkormányzatok által benyújtott pályázatok önrészének biztosítására használható fel.

#### **IV. FEJEZET**

#### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **7. Hatályba léptető rendelkezések**

#### **15. §**

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Pécs, 2014. február 20.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

## 1. melléklet a 2/2014 (II. 21.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi létszámkeretei

Cím száma	Cím megnevezése	2014. létszám (fő)
1.	Baranya Megyei Önkormányzat	439
	- képviselők	17
	- tisztségviselők	2
	- közfoglalkoztatottak száma	420
2.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	24
	- köztisztviselők	23
	- munka törvénykönyve alá tartozó	1
	- közfoglalkoztatottak száma	0
	<b>Összesen:</b>	<b>463</b>



## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	2012. évi tény	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat		Kiadások	2012. évi tény	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>1 336 088</b>	<b>678 392</b>	<b>971 064</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 118 187</b>	<b>490 070</b>	<b>1 163 728</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	<b>1 335 088</b>	<b>667 407</b>	<b>970 564</b>	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>348 714</b>	<b>271 437</b>	<b>659 436</b>
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>970 681</b>	<b>372 285</b>	<b>247 000</b>	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>63 202</b>	<b>53 456</b>	<b>108 365</b>
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>322 791</b>	<b>102 088</b>	<b>385 462</b>
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>			0
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K.512 rovatszám)</b>	<b>383 480</b>	<b>63 089</b>	<b>10 465</b>
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			0					
	Működési célú központosított előirányzatok	2 595		0					
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	721 086	125 285	0					
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>			0					
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>			0					
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>			0					
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>			0					
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>364 407</b>	<b>295 122</b>	<b>723 564</b>					
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>					
	Adók			0					
	Illetékek			0					
	Járlékok			0					
	Hozzájárulások			0					
	Bírságok			0					
	Díjak			0					
	Más fizetési kötelezettségek			0					
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>426</b>	<b>10 985</b>	<b>500</b>					
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke			0					
	Szolgáltatások ellenértéke	426	10 981	0					
	Közvetített szolgáltatások értéke			500					
	Tulajdonosi bevételek			0					
	Ellátási díjak			0					
	Kiszámlázott általános forgalmi adó			0					
	Általános forgalmi adó visszatérítése			0					
	Kamatbevételek		4	0					

	Bevételek	2012. évi tény	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat		Kiadások	2012. évi tény	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			0					
	Egyéb működési bevételek			0					
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	574	0	0					
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0					
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0					
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	574		0					
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	36 341	25 317	1 190 158		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	214 909	56 158	1 230 457
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	31 157	22 500	1 187 358	<b>VI.</b>	Beruházások	46 586	36 158	1 162 130
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			0	<b>VII.</b>	Felújítások			0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0	<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	168 323	20 000	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			0					
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			0					
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	31 157	22 500	1 187 358					
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	1 906	0	0					
	Immateriális javak értékesítése			0					
	Ingtatlanok értékesítése			0					
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 906		0					
	Részesedések értékesítése			0					
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			0					
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	3 278	2 817	2 800					
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0					
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	3 278	2 817	2 800					
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0					
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	163 920	112 697	192 664		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			0	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével			0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése			0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése			0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			0	<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése			0

	Bevételek	2012. évi tény	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat		Kiadások	2012. évi tény	2013. évi várható teljesítés	2014. évi eredeti előirányzat
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása			0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	163 920	112 697	192 664	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésre teljesített kiadások			0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása			0
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	0	6 950	40 299		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével			0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése			0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése			0
4.	Kölcsön felvétele			0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése			0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása			0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány		6 950	40 299	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésre teljesített kiadások			0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása			0
	<b>PASSZÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK</b>	626	-523			<b>AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK</b>	13 463	-10 114	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 536 975</b>	<b>822 833</b>	<b>2 394 185</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 346 559</b>	<b>536 114</b>	<b>2 394 185</b>

3. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>451 637</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 163 728</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	<b>451 137</b>	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>658 436</b>
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>247 000</b>	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>108 365</b>
	Helyi önkormányzatok működéséncik általános támogatása	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>385 462</b>
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	<b>10 465</b>
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			
	Működési célú központosított előirányzatok	0			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>	<b>0</b>			
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>			
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>			
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>			
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>723 564</b>			
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>			
	Adók	0			
	Illetékek	0			
	Járulékok	0			
	Hozzájárulások	0			
	Bírságok	0			
	Díjak	0			
	Más fizetési kötelezettségek	0			
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>500</b>			
	Aru- és készletértékesítés ellenértéke	0			
	Szolgáltatások ellenértéke	0			
	Közvetített szolgáltatások értéke	500			
	Tulajdonosi bevételek	0			
	Ellátási díjak	0			
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0			
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0			
	Kamatbevételek	0			
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0			
	Egyéb működési bevételek	0			

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0			
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0			
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 190 158</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 230 457</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 187 358	<b>VI.</b>	Beruházások	1 162 130
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	<b>VII.</b>	Felújítások	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0			
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358			
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0			
	Immateriális javak értékesítése	0			
	Ingatlanok értékesítése	0			
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0			
	Részesedések értékesítése	0			
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0			
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	<b>192 664</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	192 664	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke-rész törlesztésére teljesített kiadások	0

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	40 299		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0
4.	Kölcsön felvétele	0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	40 299	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke-rész törlesztésére teljesített kiadások	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 394 185</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 394 185</b>

**3/a. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez**  
**A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési mérlege**

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	970 564		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	999 528
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2+...+6)	970 564	I.	Személyi juttatások	561 429
1.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	III.	Dologi kiadások	345 102
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		V.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)	10 465
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>				
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	723 564			
II.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0			
	Adók				

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
	Illetékek				
	Járuélékek				
	Hozzájárulások				
	Bírságok				
	Díjak				
	Más fizetési kötelezettségek				
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke				
	Szolgáltatások ellenértéke				
	Közvetített szolgáltatások értéke				
	Tulajdonosi bevételek				
	Ellátási díjak				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
	Általános forgalmi adó visszatérítése				
	Kamatbevételek				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
	Egyéb működési bevételek				
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 187 358</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 225 132</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 187 358</b>	<b>VI.</b>	Beruházások	1 156 805
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		<b>VII.</b>	Felújítások	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358			
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>			
	Immateriális javak értékesítése				
	Ingatlanok értékesítése				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
	Részcsedések értékesítése				
	Részcsedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	<b>183 916</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	<b>154 952</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele		<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele		<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele		<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	<b>183 916</b>	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke-rész törlesztésére teljesített kiadások	
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása		<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	<b>154 952</b>
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	<b>37 774</b>		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele		<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele		<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele		<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	<b>37 774</b>	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke-rész törlesztésére teljesített kiadások	
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása		<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>



## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>500</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>164 200</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>98 007</b>
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>25 833</b>
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>40 360</b>
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>				
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>				
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>				
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>				
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>			
	Adók				
	Illetékek				
	Járulékok				
	Hozzájárulások				
	Bírságok				
	Díjak				
	Más fizetési kötelezettségek				
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>500</b>			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke				
	Szolgáltatások ellenértéke				
	Közvetített szolgáltatások értéke	<b>500</b>			
	Tulajdonosi bevételek				
	Ellátási díjak				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
	Általános forgalmi adó visszatérítése				
	Kamatbevételek				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
	Egyéb működési bevételek				

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>2 800</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>5 325</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	0	<b>VI.</b>	Beruházások	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		<b>VII.</b>	Felújítások	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételci államháztartáson belülről				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0			
	Immateriális javak értékesítése				
	Ingatlanok értékesítése				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
	Részescdék értékesítése				
	Részescdék megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	163 700		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele		<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele		<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele		<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	8 748	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke-rész törlesztésére teljesített kiadások	

	<b>Bevételek</b>	<b>Eredeti elő- irányzat</b>		<b>Kiadások</b>	<b>Eredeti elő- irányzat</b>
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	154 952	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	2 525		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele		2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele		3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
4.	Kölcsön felvétele		4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke-rész törlesztésére teljesített kiadások	
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása		7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>971 064</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 163 728</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	970 564	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	659 436
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	108 365
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	385 462
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	10 465
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0			
	Működési célú központosított előirányzatok	0			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>	0			
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>	0			
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	0			
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	0			
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	723 564			
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0			
	Adók	0			
	Illetékek	0			
	Járadékok	0			
	Hozzájárulások	0			
	Bírságok	0			
	Díjak	0			
	Más fizetési kötelezettségek	0			
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500			
	Aru- és készletértékesítés ellenértéke	0			
	Szolgáltatások ellenértéke	0			
	Közvetített szolgáltatások értéke	500			
	Tulajdonosi bevételek	0			
	Ellátási díjak	0			
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0			
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0			

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Kiadások	Eredeti előirányzat
	Kamatbevételek	0		
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0		
	Egyéb működési bevételek	0		
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0		
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0		
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0		
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	192 664	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0
4.	Kölcsön felvétele	0	4. Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	5. Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	192 664	6. Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 163 728</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 163 728</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>970 564</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>999 528</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	970 564	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	561 429
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	82 532
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	345 102
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	10 465
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
	Működési célú központosított előirányzatok				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>				
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>				
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>				
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>				
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	723 564			
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0			
	Adók				
	Illetékek				
	Járulékok				
	Hozzájárulások				
	Bírságok				
	Díjak				
	Más fizetési kötelezettségek				
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	0			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke				
	Szolgáltatások ellenértéke				
	Közvetített szolgáltatások értéke				
	Tulajdonosi bevételek				
	Ellátási díjak				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
	Általános forgalmi adó visszatérítése				

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Kiadások	Eredeti előirányzat
	Kamatbevételek			
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
	Egyéb működési bevételek			
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0		
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	183 916	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	154 952
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele		2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele		3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
4.	Kölcsön felvétele		4. Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		5. Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	183 916	6. Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása		7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	154 952
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 154 480</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 154 480</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Kiadások	Eredeti előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>500</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>164 200</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2...+6)</b>	<b>0</b>	<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>98 007</b>
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>0</b>	<b>II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>25 833</b>
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		<b>III. Dologi kiadások</b>	<b>40 360</b>
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		<b>IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		<b>V. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
	Működési célú központosított előirányzatok			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>			
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>			
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>			
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>			
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>			
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>		
	Adók			
	Illetékek			
	Járulékok			
	Hozzájárulások			
	Bírságok			
	Díjak			
	Más fizetési kötelezettségek			
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>500</b>		
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke			
	Szolgáltatások ellenértéke			
	Közvetített szolgáltatások értéke	<b>500</b>		
	Tulajdonosi bevételek			
	Ellátási díjak			
	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
	Általános forgalmi adó visszatérítése			



	Bevételek	Eredeti előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat
	Kamatbevételek				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
	Egyéb működési bevételek				
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>163 700</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele		<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele		<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele		<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	<b>8 748</b>	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	<b>154 952</b>	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>164 200</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>164 200</b>

5. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

Bevételek		Eredeti előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>			<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>		
<b>1 190 158</b>			<b>1 230 457</b>		
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 187 358</b>	<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>1 162 130</b>
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0			
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358			
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0			
	Immateriális javak értékesítése	0			
	Ingatlanok értékesítése	0			
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0			
	Részesedések értékesítése	0			
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0			
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 800</b>			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>			<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>		
<b>40 299</b>			<b>0</b>		
<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével</b>	<b>0</b>	<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel felvétele</b>	<b>0</b>	<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel felvétele</b>	<b>0</b>	<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Kölcsön felvétele</b>	<b>0</b>	<b>4.</b>	<b>Kölcsön tőkeösszegének törlesztése</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése</b>	<b>0</b>	<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány</b>	<b>40 299</b>	<b>6.</b>	<b>Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tokerész törlesztésére teljesített kiadások</b>	<b>0</b>
<b>7.</b>	<b>Irányító szervei támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történt jóváírása</b>	<b>0</b>	<b>7.</b>	<b>Irányító szervei támogatásként folyósított támogatás kiutalása</b>	<b>0</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>			<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		
<b>1 230 457</b>			<b>1 230 457</b>		

5/a. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 187 358</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 225 132</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 187 358	<b>VI.</b>	Beruházások	1 156 805
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		<b>VII.</b>	Felújítások	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358			
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0			
	Immateriális javak értékesítése				
	Ingatlanok értékesítése				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
	Részesedések értékesítése				
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	0			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	37 774		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele		<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele		<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele		<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	37 774	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történt jóváírása		<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 225 132</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 225 132</b>

5/b. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

Bevételek		Eredeti előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>		<b>2 800</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>		<b>5 325</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>0</b>	<b>VI.</b>	Beruházások	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		<b>VII.</b>	Felújítások	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>			
	Immateriális javak értékesítése				
	Ingatlanok értékesítése				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
	Részeselek értékesítése				
	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 800</b>			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>		<b>2 525</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>		<b>0</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével		<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele		<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele		<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele		<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása		<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>		<b>5 325</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>5 325</b>

**A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

**Kötelező feladatok**

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>970 564</b>	<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>997 928</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	970 564	1.	Személyi juttatások	561 429
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	247 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532
2.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	345 102
3.	Működési bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	8 865
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 187 358</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 225 132</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 187 358	1.	Beruházások	1 156 805
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>182 316</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>154 952</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>37 774</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 378 012</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 378 012</b>

**Önként vállalt feladatok**

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 600</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	1 600
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1.	Beruházások	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 600</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>

## Állami (államigazgatási) feladatok

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1.	Beruházások	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

## Összesen

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>970 564</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>999 528</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	970 564	1.	Személyi juttatások	561 429
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	247 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3.	Dologi kiadások	345 102
4.	Közhatalmi bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	10 465
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 187 358</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 225 132</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 187 358	1.	Beruházások	1 156 805
2.	Felhalmozási bevétel	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>183 916</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>154 952</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>37 774</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>

7. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

**Kötelező feladatok**

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>500</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>164 200</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	1.	Személyi juttatások	98 007
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 833
2.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	40 360
3.	Működési bevételek	500	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 800</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>5 325</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1.	Beruházások	5 325
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 800	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>163 700</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 525</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>

**Önként vállalt feladatok**

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Működési bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1.	Beruházások	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

Állami (államigazgatási) feladatok

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1.	Személyi juttatások	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3.	Dologi kiadások	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1.	Beruházások	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

Összesen

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>500</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>164 200</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	1.	Személyi juttatások	98 007
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 833
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	3.	Dologi kiadások	40 360
4.	Közhatalmi bevételek	500	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 800</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>5 325</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	1.	Beruházások	5 325
2.	Felhalmozási bevétel	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 800	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>163 700</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 525</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>



## 8. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében  
2014. évben tervezett egyéb működési kiadásai részletezése

ezer Ft-ban

sor- szám	Megnevezés	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban	Ebből:	
			Műk. célú pénz- eszköz átadás ál- lamháztartáson belsőre	Műk. célú pénz- eszköz átadás ál- lamháztartáson kívülre
1.	Területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása	5 000	5 000	
2.	Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj	1 600		1 600
3.	Sport feladatok támogatása	2 000		2 000
4.	Határokon Túli Magyarságért Alapítvány	800		800
5.	Elnöki keret	1 000	400	600
6.	Általános tartalék	65		
	<b>1-6. Összesen:</b>	<b>10 465</b>	<b>5 400</b>	<b>5 000</b>

## 9. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi felhalmozási kiadásai

Felújítások ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	-
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	-
<b>Összesen:</b>	<b>-</b>

Beruházások ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	1 156 805
Startmunka-Míntaprogram beruházási kiadásai (2013)	17 150
Startmunka-Míntaprogram beruházási kiadásai (2014)	21 830
Vízvisszatartás és tájhasználat-váltás tervezése (KEOP)	836 500
ÁROP-pályázat beruházási kiadásai	559
DDOP-pályázat beruházási kiadásai	22 766
NKA (Ormánsági Templomok) beruházási kiadásai	258 000
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	5 325
Tárgyi eszköz beszerzés	5 325
<b>Összesen:</b>	<b>1 162 130</b>

Egyéb felhalmozási kiadások ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	68 327
ÁROP pályázat tervezési dokumentumainak elkészítésére pénzeszközátadás	68 327
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0
<b>Összesen:</b>	<b>68 327</b>

**A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok,  
projektek bevételei és kiadásai**

**KEOP 7.9.0/12 Stratégiai tervezés és projekt előkészítés a 2014-2020-as időszakra**

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>16 000</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 000</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	16 000	1.	Személyi juttatások	0
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	16 000
3.	Működési bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>836 500</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>836 500</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	836 500	1.	Beruházások	836 500
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>852 500</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>852 500</b>

**ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 A Baranya Megyei Önkormányzat területfejlesztési feladatai a 2014-2020-as tervezési időszak előkészítése céljából**

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>19 238</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>19 238</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	19 238	1.	Személyi juttatások	8 940
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 414
2.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	7 884
3.	Működési bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>48 262</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>68 886</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	48 262	1.	Beruházások	559
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>20 624</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>88 124</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>88 124</b>

**DDOP-2.1.1/E-13 Az Ős-Dráva Programhoz illeszkedő kerékpáros-turisztikai fejlesztés megvalósítása**

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban		Kiadások	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>34 351</b>	<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>34 351</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	34 351	1.	Személyi juttatások	0
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	3.	Dologi kiadások	21 068
3.	Működési bevételek	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	13 283
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>22 766</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>22 766</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	22 766	1.	Beruházások	22 766
2.	Felhalmozási bevételek	0	2.	Felújítások	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>57 117</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>57 117</b>

**11. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez**  
**Baranya Megyei Önkormányzat és a Hivatal több éves kihatással járó feladatai éves bontásban**

ezer Ft-ban

Sor- szám	Többéves elkötelezettséggel járó kiadási tételek	Hivatkozás	2014.	2015.	2016.

**12. melléklet a 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelethez**  
**Baranya Megyei Önkormányzat és a Hivatal 2014. évi tervezett közvetett támogatásai**

ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Összeg
1.	Területi nemzetiségi önkormányzatok működési feltételeinek biztosítása	3 231

## A Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi előirányzat felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Ei. cs.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	ÖSSZESEN
I.	Személyi juttatások	37 408	44 871	44 871	51 758	51 758	49 439	47 584	45 729	45 729	47 729	45 729	146 831	659 436
II.	Munkaadókat terhelő jár.és szociális hj.adó	6 457	7 740	7 740	8 600	8 600	8 287	8 035	7 787	7 787	8 326	7 787	21 219	108 365
III.	Dologi kiadások	68 763	91 311	18 303	19 485	32 153	16 894	15 485	15 485	15 485	25 485	15 485	51 128	385 462
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0
V.	Egyéb működési célú kiadások, tartalék	800	100	1 350	1 350	100	100	2 350	800	1 000	2 350	100	65	10 465
VI.	Beruházások		17 150	559	250 950	9 975	10 915	250 950			18 116	10 915	592 600	1 162 130
VII.	Felújítások													0
VIII.	Egyéb felhalmozási kiadások	22 500		23 333		22 139			355					68 327
	Működési célú finanszírozási kiadások													0
	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások													0
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>135 928</b>	<b>161 172</b>	<b>96 156</b>	<b>332 143</b>	<b>124 725</b>	<b>85 635</b>	<b>324 404</b>	<b>70 156</b>	<b>70 001</b>	<b>102 006</b>	<b>80 016</b>	<b>811 843</b>	<b>2 394 185</b>
I.	Működési célú támogatás Áh-on belülről	42 583	45 583	176 041	79 009	92 077	74 377	72 181	68 666	69 166	82 166	68 547	100 168	970 564
II.	Közhatalmi bevételek													0
III.	Működési bevételek	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	38	500
IV.	Működési célú átvett pénzeszközök													0
V.	Felhalmozási célú támogatás Áh-on belülről			38 614	250 950	29 224	3 275	250 950	355		18 116	3 274	592 600	1 187 358
VI.	Felhalmozási bevételek													0
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	700			700			700			700			2 800
	Működési finanszírozási bevételek	84 000	87 412	18 452		2 800								192 664
	Felhalmozási finanszírozási bevételek	20 624	17 150			2 525								40 299
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>147 949</b>	<b>150 187</b>	<b>233 149</b>	<b>330 701</b>	<b>126 668</b>	<b>77 694</b>	<b>323 873</b>	<b>69 063</b>	<b>69 208</b>	<b>101 024</b>	<b>71 863</b>	<b>692 806</b>	<b>2 394 185</b>

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

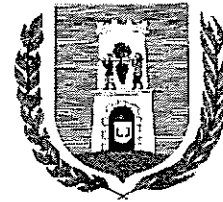
Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

# A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



# KÖZLÖNYE



A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA

## Tartalomjegyzék

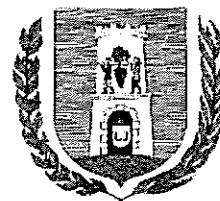
Szám	Tárgy	Oldal
<b>HATÁROZATOK</b>		
1/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről	2
2/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséhez kapcsolódó adósságot keletkeztető ügyletekről	2
3/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Konceptió javaslattevő fázisának és a területi hatásvizsgálat elfogadásáról	2
4/2014.(II. 20.) Kgy.	Tájékoztató a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról	2
5/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a területi nemzetiségi önkormányzatok tevékenységéről, az együttműködési megállapodásokban foglaltak megvalósulásának értékelése	3
6/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár Bizottság megalakulása óta végzett munkájáról	3
7/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi nemzetközi tevékenységéről, a 2014. évre tervezett programokról	3
8/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célélőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről	3
9/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség által kezelt decentralizált célélőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról	4
10/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált célélőirányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról	4
<b>MELLÉKLETEK</b>		
5/2014.(II. 20.) Kgy. határozat 1. számú melléklete	A Baranya Megyei Horvát Önkormányzat gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról szóló megállapodás módosítása	5
2. számú melléklete	A Baranya Megyei Német Önkormányzat gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról szóló megállapodás módosítása	6
9/2014.(II. 20.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	7
10/2014.(II. 20.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	16

WD

# A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



# KÖZLÖNYE



A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA

## Tartalomjegyzék

Szám	Tárgy	Oldal
<b>HATÁROZATOK</b>		
1/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről	2
2/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséhez kapcsolódó adósságot keletkeztető ügyletekről	2
3/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Konceptió javaslattevő fázisának és a területi hatásvizsgálat elfogadásáról	2
4/2014.(II. 20.) Kgy.	Tájékoztató a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról	2
5/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a területi nemzetiségi önkormányzatok tevékenységéről, az együttműködési megállapodásokban foglaltak megvalósulásának értékelése	3
6/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár Bizottság megalakulása óta végzett munkájáról	3
7/2014.(II. 20.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi nemzetközi tevékenységéről, a 2014. évre tervezett programokról	3
8/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célélőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről	3
9/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség által kezelt decentralizált célélőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról	4
10/2014.(II. 20.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált célélőirányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról	4
<b>MELLÉKLETEK</b>		
5/2014.(II. 20.) Kgy. határozat 1. számú melléklete	A Baranya Megyei Horvát Önkormányzat gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról szóló megállapodás módosítása	5
2. számú melléklete	A Baranya Megyei Német Önkormányzat gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról szóló megállapodás módosítása	6
9/2014.(II. 20.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	7
10/2014.(II. 20.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	16

## HATÁROZATOK

### 1/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat

Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót elfogadja;
2. a Közgyűlés Elnökének a Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft ügyvezetéséről hozott döntéseit tudomásul veszi;
3. a Szent Mária Magdolna Általános Iskola részére - a Pécsi Püspöki Hittudomány Főiskolán megrendezésre kerülő képzőművészeti kiállításuk megrendezéséhez - 100 ezer forint támogatás, elnöki keret terhére történő odaitélését tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 2/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat

Döntés a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséhez kapcsolódó adósságot keletkeztető ügyletekről

A Baranya Megyei Önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján megalkotott, az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendeletben meghatározott saját bevétele, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége 2014. évben és a költségvetési évet követő három évben nem keletkezik.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 3/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat

Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Konceptió javaslattevő fázisának és a területi hatásvizsgálat elfogadásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Területfejlesztési Konceptió javaslattevő fázisának és a hozzá tartozó területi (társadalmi, gazdasági és környezeti) hatásvizsgálatának tartalmát megismerte és tartalmával egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felhatalmazza elnökét, hogy a koncepcióhoz és a környezeti vizsgálatához érkező további észrevételeket, melyek megfelelnek a Közgyűlés által 2013. november 14-én elfogadott fő szakmai tartalmaknak, vezesse át a koncepcióban és a környezeti vizsgálatban, a dokumentumokat a vélemények átvezetését követően véglegesítse le.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

3. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése megállapítja, hogy a Partnerségi Terv időarányos végrehajtása megtörtént.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 4/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat

Tájékoztató a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a tájékoztató tartalmát megismerte, és annak tartalmával egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke



2. A Közgyűlés felkéri elnökét, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség átadás-átvételével kapcsolatos egyeztetéseket folytassa le, a Tolna és Somogy megyei önkormányzattal a megállapodást kösse meg, a megállapodásról a Közgyűlést tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **5/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat**

Beszámoló a területi nemzetiségi önkormányzatok 2013. évi tevékenységéről, továbbá a Baranya Megyei Önkormányzat, valamint a területi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése tudomásul veszi a területi nemzetiségi önkormányzatok 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.
2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése
  - a) felülvizsgálta a 38/2012. (IV. 26.) kgy. határozattal jóváhagyott, a területi nemzetiségi önkormányzatokkal kötött Együttműködési keret-megállapodásokat, és megállapította, hogy a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás módosítása nem indokolt;
  - b) a Baranya Megyei Horvát Önkormányzattal, valamint a Baranya Megyei Német Önkormányzattal kötött együttműködési keret-megállapodások 1. számú mellékleteit képező a gazdálkodás szabályiról, valamint a működési feltételek biztosításáról szóló megállapodásokat a mellékletek szerinti tartalommal módosítja, és felkéri elnökét a megállapodás módosítások aláírására.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **6/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat**

Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár Bizottság 2013. évi tevékenységéről

A Baranya Megyei Közgyűlés a Baranya Megyei Értéktár Bizottság 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **7/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat**

Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat 2013 évi nemzetközi tevékenységéről, a 2014 évre tervezett programokról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. a Baranya Megyei Önkormányzat 2013 évi nemzetközi tevékenységéről, a 2014 évre tervezett programokról szóló tájékoztatót elfogadja;
2. felkéri elnökét, hogy évente adjon átfogó tájékoztatást a nemzetközi kapcsolatok alakulásáról.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Tiffán Zsolt, a Közgyűlés elnöke

### **8/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Drávapiski Község Önkormányzata 2007. évi CÉDE előirányzatból 802.000,- Ft támogatásban részesített „Polgármesteri Hivatal felújítása VI. ütem” című, 020004507D számú támogatási szerződés keretében felújított ingatlan részleges bérbeadásához. A pályázat keretében a több funkciót is ellátó önkormányzati épület felújítása valósult meg, lehetővé téve ezzel a helyi lakosság számára a megfelelő

szolgáltatások igénybevételét. A bérbeadással a pályázat célja nem sérül, a bérbe adott helyiségek esetében a kötelezettségek átvállalása megtörtént.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Drávapiski Község Önkormányzata 2007. évi TEKI előirányzatból 300.000,- Ft támogatásban részesített „Polgármesteri Hivatal külső homlokzatának javítása, festése III. ütem” című, 020000807K számú támogatási szerződés keretében felújított ingatlan részleges bérbeadásához.

A pályázat keretében a több funkciót is ellátó önkormányzati épület felújítása valósult meg, lehetővé téve ezzel a helyi lakosság számára a megfelelő szolgáltatások igénybevételét. A bérbeadással a pályázat célja nem sérül, a bérbe adott helyiségek esetében a kötelezettségek átvállalása megtörtént.

3. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Szulimán Község Önkormányzata 2008. évi LEKI előirányzatból 1.000.000,- Ft támogatásban részesített „Szulimán község belterületén járda felújítása” című, 020002308L számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához az alábbiak szerint:

A fejlesztés helyszínénél szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 115/1, 119/3, 129, 130 hrsz-ról 115/1, 119/4, 129, 130 hrsz-ra változott.

4. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. március 14. (értesítésre)

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **9/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat**

**Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség által kezelt decentralizált célelőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról**

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat mellékletében (1. számú melléklet) szereplő 1-64. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hoz-

zájárul a támogatási szerződések lezárásához, valamint a biztosítékok törléséhez, tekintettel az egyes területfejlesztési és önkormányzati fejlesztési célokat szolgáló hazai támogatási előirányzatokról szóló kormányrendeletek módosításáról szóló 35/2012. (III.9) Korm. rendeletben foglaltakra.

Továbbá a Közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú támogatói nyilatkozatokat aláírja.

2. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalát, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. március 14. (értesítésre)

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **10/2014. (II. 20.) Kgy. Határozat**

**Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált célelőirányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. jelen határozat mellékletében (1. számú melléklet) szereplő 1-62. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződések lezárásához, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendeletben foglaltakra;

2. felhatalmazza elnökét a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú döntéshozói nyilatkozatok aláírására;

3. továbbá felhatalmazza elnökét, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságát.

Határidő: 2014. március 31. (értesítésre)

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**MELLÉKLETEK**

Az 5/2014. (II. 20.) Kgy. határozat  
1. számú melléklete

**A Baranya Megyei Horvát Önkormányzat  
gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról  
szóló megállapodás módosítása**

A **Baranya Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: megyei önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke,

valamint

a **Baranya Megyei Horvát Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Sárosácz Mihály**, a közgyűlés elnöke

megállapodnak abban, hogy a köztük 2012. április 26-án létrejött együttműködési keret-megállapodás 1. számú mellékletét képező a Baranya Megyei Horvát Önkormányzat gazdálkodásának szabályiról, valamint működési feltételeinek biztosításáról szóló megállapodás (továbbiakban: megállapodás) II./1.pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. A megyei önkormányzat a Baranya Megyei Horvát és a Baranya Megyei Német Önkormányzat számára ingyenes közös használatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben lévő 130. sz. irodahelyiségre, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt.”

A megállapodás módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek.

**Pécs, 2014. február 20.**

**Tiffán Zsolt**  
a Baranya Megyei Önkormányzata  
Közgyűlésének elnöke

**Sárosácz Mihály**  
Baranya Megyei Horvát Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

Az 5/2014. (II. 20.) Kgy. határozat  
2. számú melléklete

**A Baranya Megyei Német Önkormányzat  
gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról  
szóló megállapodás módosítása**

A **Baranya Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: megyei önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke,

valamint

a **Baranya Megyei Német Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Szugfil József**, a közgyűlés elnöke

megállapodnak abban, hogy a köztük 2012. április 26-án létrejött együttműködési keret-megállapodás 1. számú mellékletét képező a Baranya Megyei Német Önkormányzat gazdálkodásának szabályiról, valamint működési feltételeinek biztosításáról szóló megállapodás (továbbiakban: megállapodás) II./1.pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. A megyei önkormányzat a Baranya Megyei Horvát és a Baranya Megyei Német Önkormányzat számára ingyenes közös használatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben lévő 130. sz. irodahelyiségre, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt.”

A megállapodás módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek.

**Pécs, 2014. február 20.**

**Tiffán Zsolt**  
a Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

**Szugfil József**  
a Baranya Megyei Német Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

## A 9/2014. (II. 20.) Kgy. határozat melléklete

## Támogatási szerződések lezárása

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- det	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve zárol ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségváltás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
1	2007	LEKI	020009807L	Hegyszentmárton Község Önkormány- zata	Szabadtéri színpad és ját- szótér	2007.11.01	2012.10.31	2013.07.08	Támogatási szer- ződés lezárható.
2	2007	TEKI	020005307K	Babarczölös Község Önkormányzata	Temető körbekerítése	2008.01.01	2012.12.31	2013.07.30	Támogatási szer- ződés lezárható.
3	2007	TEKI	020000907K	Feked Község Ön- kormányzata	Művelődési ház főbejárati előtető építése	2007.11.01	2012.10.31	2013.07.22	Támogatási szer- ződés lezárható.
4	2007	CÉDE	020013207D	Babarczölös Község Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal felújítá- sa III. ütem	2008.01.01	2012.12.31	2013.07.30	Támogatási szer- ződés lezárható.
5	2008	TEUT	020005708U	Pécsudvard Község Önkormányzata	Széchenyi utca felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.26	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmaszó levél töröl- hető.
6	2008	TEUT	020005808U	Birján Község Ön- kormányzata	Ady Endre köz felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.26	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmaszó levél töröl- hető.
7	2008	TEKI	020004308K	Liptód Község Ön- kormányzata	Udvari melléképület felújítá- sa	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.05	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmaszó levél töröl- hető.
8	2008	TEKI	020005508K	Gordisa Község Ön- kormányzata	Járdafelújítás	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmaszó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deté	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségváltás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
9	2008	TEKI	020008908K	Himesháza Község Önkormányzata	Petőfi S. u. és Kossuth L. u. járdafelújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.05	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
10	2008	TEKI	020002708K	Olasz Község Ön- kormányzata	Önkormányzati intézmények felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.05	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
11	2008	LEKI	020003408L	Mozsgó Község Ön- kormányzata	Mozsgó község belterületén járda felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
12	2008	LEKI	020007008L	Somogyviszló Köz- ség Önkormányzata	Somogyviszló, Petőfi u. jár- dafelújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
13	2008	LEKI	020005908L	Almáskeresztúr Köz- ség Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal külső homlokzat felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
14	2008	LEKI	020007708L	Somogyapáti Község Önkormányzata	Járdafelújítás és buszmegál- ló építése	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
15	2008	LEKI	020000208L	Somogyhatvan Köz- ség Önkormányzata	Somogyhatvan, Kossuth u. 60. szám alatt szerszámtároló építése	2008.10.01	2013.09.30	2013.11.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deté	Működtetési kötelezettség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
16	2008	LEKI	020001908L	Rózsafa Község Ön- kormányzata	Rózsafa, Kossuth L. u. 88. sz. (hrsz:46) átalakításának II. üteme: alapellátási felada- tok bővítése, szociális fog- lalkoztató átalakítása körzeti megbízotti rendőri szolgálati lakással	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
17	2008	LEKI	020008408L	Nyugatszentkeresztet Község Önkormány- zata	Nyugatszentkeresztet, Sza- badság u. 205/2, 205/7. hrsz. alatti közterületen lévő belterületi csapadékvíz elve- zető árkok fejlesztési munkái	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
18	2008	LEKI	020000708L	Dencsháza Község Önkormányzata	Autóbusz váró és peronok felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.19	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
19	2008	LEKI	020000408L	Basal Község Ön- kormányzata	Basal, Zrínyi u. 29/4 szám alatti közterületen lévő belte- rületi csapadékvízvezető árkok fejlesztési munkái	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
20	2008	LEKI	020004408L	Kétújfalu Község Ön- kormányzata	Kétújfalu – buszmegálló épí- tés	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.19	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
21	2008	CÉDE	020009308D	Cún Község Önkör- mányzata	Polgármesteri Hivatal tető- felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
22	2008	CÉDE	020007108D	Tésénfa Község Ön- kormányzata	Kulturház tetőfelújítás	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségváltás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétele- ének időpontja	Megjegyzés
23	2008	CÉDE	020006808D	Szalánta Község Ön- kormányzata	Fűnyíró traktor vásárlása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
24	2008	CÉDE	020015408D	Szókéd Község Ön- kormányzata	Szókéd Művelődési Ház te- tőfelújítás	2008.10.31	2013.10.30	2013.11.26	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
25	2008	CÉDE	020005208D	Mániakéménd Köz- ség Önkormányzata	Széchenyi téri út felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.05	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
26	2008	CÉDE	020015508D	Pécsudvard Község Önkormányzata	Pécsudvard Táncsics Mihály utca járda felújítás	2008.10.31	2013.10.30	2013.11.26	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
27	2008	CÉDE	020000108D	Aranysodány Köz- ség Önkormányzata	Kossuth Lajos utcai járda fel- újítás	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.19	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
28	2008	CÉDE	020000208D	Aranysodány Köz- ség Önkormányzata	Aranysodány 103/1 hrsz ingatlan felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.19	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
29	2008	CÉDE	020006908D	Szenikatalin Község Önkormányzata	Csapadékvíz elvezetéséhez kapcsolódó árokrendezések III. ütem	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.



Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deté	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségváltás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
30	2008	CÉDE	020004008D	Kishajmás Község Önkormányzata	Játékoszközpök elhelyezése	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
31	2008	CÉDE	020002508D	Dencsháza Község Önkormányzata	Dózsa György utca újburko- lat felújítása I. ütem	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.19	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
32	2008	CÉDE	020001008D	Berkesd Község Ön- kormányzata	Körjegyzőség épületének külső felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.05	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
33	2008	CÉDE	020003708D	Kisbeszterce Község Önkormányzata	Faluház nyílászáróinak cse- réje	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
34	2006	TRFC	TRFC/DD/020010 3/2006	Oroszló Község Ön- kormányzata	Oroszló település vállalkozói és humán infrastrukturális lé- tesítményei vezetékes föld- gazellátó rendszerének megépítése	2008.06.01	2013.05.31	2013.09.12	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
35	2008	CÉDE	020000608D	Babarc Község Ön- kormányzata	Napközi otthonos Óvoda fel- újítása, fejlesztése	2009.01.01.	2013.12.31	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
36	2008	CÉDE	020007508D	Tornás Község Ön- kormányzata	Eszközátroló kialakítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kezdete	Működtetési kö- telezettség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségváltás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétele- nek időpontja	Megjegyzés
37	2008	CÉDE	020008808D	Cserkút Község Ön- kormányzata	Külterületi utak felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
38	2008	CÉDE	020001608D	Pellérd Község Ön- kormányzata	Vasút utcai és Dózsa Gy. ut- cai járdafelújítás II. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
39	2008	CÉDE	020018408D	Pálé Község Önkor- mányzata	Pálé, Árpád utca térburkolat felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
40	2008	CÉDE	020000708D	Gödre Község Ön- kormányzata	Pincék, természetes partfa- lak és földcsuszamlások megelőző jellegű veszélyel- hárítása állami és önkor- mányzati tulajdon esetén	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
41	2008	CÉDE	020013208D	Marócsa Község Ön- kormányzata	Tárgyi eszközök vásárlása a Polgármesteri Hivatal szá- mára	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
42	2008	CÉDE	020012608D	Udvar Község Ön- kormányzata	Udvar község önkormányzat polgármesteri hivatalának bejártatnál felújítási munkák	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
43	2008	CÉDE	020005408D	Borjád Község Ön- kormányzata	Borjádi sportföltöző felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deté	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétele- ének időpontja	Megjegyzés
44	2008	CÉDE	020006508D	Pócsa Község Ön- kormányzata	Polgármesteri hivatal külső hőszigetelése és belső ál- mennyezet készítése	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
	2008	LEKI	020007608L	Felsőegerszeg Köz- ség Önkormányzata	Faluház felújítása IV. ütem	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
46	2008	LEKI	020007308L	Szágy Község Ön- kormányzata	Szágy csapadékvíz elvezető árok feletti átjárók burkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
47	2008	LEKI	020001208L	Katádifa Község Ön- kormányzata	Közösségi ház kialakítása II. ütem	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
48	2008	LEKI	020009108L	Palé Község Önkor- mányzata	Faluház fűtőkorszerűsítése, kéményépítés illetve térbur- kolat felújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
49	2008	LEKI	020008308L	Sellye Város Önkor- mányzata	Tornaszőnyeg vásárlása a Sportcsarnokba	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
50	2008	LEKI	020005108L	Sósvertike Község Önkormányzata	Belterületi járdák építése	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- detete	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvételei- ének időpontja	Megjegyzés
51	2008	LEKI	020005508L	Drávaiványi Község Önkormányzata	Kerékpáros pihenő berende- zéseinek beszerzése	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
52	2008	LEKI	020000308L	Bánfa Község Ön- kormányzata	Bánfa-Belterületi járdák fel- újítása III. ütem	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
53	2008	LEKI	020003908L	Boldogasszonyfa Község Önkormány- zata	Kossuth utca hidfelújítás, burkolat árok készítés	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
54	2008	LEKI	020001008L	Hobol Község Ön- kormányzata	Polgármesteri Hivatal felújítá- sa és eszközbeszerzése	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
55	2008	LEKI	020006008L	Baranyaszentgyörgy Község önkormány- zata	A baranyaszentgyörgyi 3/1. hrsz-ú Faluház komplex fel- újítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
56	2008	LEKI	020005708L	Gödre Község Ön- kormányzata	Szabadidőpark és hozzá kapcsolódó épület kialakítá- sa Kiskeresztúr településrés- zen	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
57	2008	TEUT	020004708U	Gödre Község Ön- kormányzata	József Attila utca útburkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deté	Működtetési kötelezett- ség vége a 35/2012. (III.9.) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító Jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
58	2008	TEUT	020001208U	Pellérd Község Ön- kormányzata	Berek utca burkolat felújítá- sa	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
59	2008	TEKI	020008308K	Nagybudmér Község Önkormányzata	Buszforduló felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
60	2008	TEKI	020001608K	Majs Község Önkör- mányzata	Művelődési Ház udvarának térkövezése	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
61	2008	TEKI	020004208K	Töttös Község Ön- kormányzata	Polgármesteri hivatal aka- dálymentesítése	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
62	2008	TEKI	020006808K	Kisnyárad Község Önkormányzata	Kisnyárádi buszváró felújítá- sa	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
63	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 06/2008	Pellérd Község Ön- kormányzata	Sportpálya és környezete arculatképének javítása	2008.12.01.	2013.11.30.	2014.01.23.	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
64	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 03/2008	Gödre Község Ön- kormányzata	Településkép javítása	2009.01.01.	2013.12.31.	2014.01.21.	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

## A 10/2014. (II. 20.) Kgy. határozat melléklete

## Támogatási szerződések lezárása

Sorsz	Szerződés száma	Pályázó önkormányzat	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége	Megjegyzés
1.	020006706K	Ág	Bútorvásárlás a polgármesteri hivatal részére	2008. február	2013. március	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
2.	020005106D	Alsószentmárton	Orvosi rendelő felújítása	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
3.	020004806K	Aranyosgadány	Polgármesteri Hivatal felújítása III. ütem	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
4.	020007906D	Áta	Kulturház tetőszerkezetének és nyílászáróinak felújítása	2009. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
5.	020000706D	Babarczölős	Polgármesteri hivatal felújításának II. üteme	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
6.	020002206K	Babarczölős	Csapadékvíz elvezető árok felújítása, tisztítása	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
7.	020000305K	Bánfa	Falubusz beszerzés	2005. október	2010. november	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
8.	020006806K	Beremend	Sziliárd burkolatú utakhoz csatlakozó sárrázók felújítása	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
9.	020008606K	Bezedek	Közösségi szintér felújítása	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
10.	020001906K	Bisse	Információs táblák készítése és elhelyezése	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
11.	020001106D	Bisse	Temető körbekerítésének I. üteme	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
12.	020003006K	Csányoszró	Óvodai konyhai eszközök beszerzése	2007. január	2012. február	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
13.	020010506K	Csonkamindszent	Települési járdafelújítás és kapcsolódó útkarbantartás	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
14.	020008506K	Diósvizlő	Védőnői szolgálati lakás tetőfelújítása	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
15.	020005206D	Fazekasboda	Járdafelújítás	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
16.	020022405K	Gyöngyösmellék	Falugondnoki szolgálat létrehozása gépjármű beszerzéssel	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
17.	020007306K	Harkány	Óspark járdáinak felújítása I. ütem	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.

Sorsz	Szerződés száma	Pályázó önkormányzat	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége	Megjegyzés
18.	020010106K	Hegyszentmárton	Padok kihelyezése közterületre	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
19.	020004106K	Hirics	Volt parókia épületének felújítása II. ütem	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
20.	020023905K	Hobol	Falubusz beszerzés	2005. szeptember	2010. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
21.	020005306D	Homorúd	Útfelújítás	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
22.	020003806K	Husztót	Járdaépítés	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
23.	020000306K	Ivánbattyán	Vízvezető folyóka felújítása	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
24.	020008806K	Királyegyháza	Polgármesteri Hivatal felújítása	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
25.	020007406D	Kisdér	Művelődési háznál, boltnál gázfűtés bevezetése, és vízszelvény kialakítása	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
26.	020005506D	Kisherend	Műv. ház külső homlokzatának felújítása és térburkolat építése V. ütem	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
27.	020004306K	Kistótfalu	Fűnyíró traktor beszerzése	2008. január	2013. február	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
28.	020005106K	Kisvaszar	Bútorvásárlás a Polgármesteri Hivatal részére	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
29.	020004006D	Lapáncsa	Fő u. 66. sz alatt gépkocsi tároló kivitelezése	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
30.	020008906K	Magyaregregy	Zrínyi és Petőfi utcai csapadékvíz elvezetése	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
31.	020005806K	Magyarluka	Közterületi köztű felújítása	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
32.	020003306K	Maráza	Útfelújítás	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
33.	020000106D	Máriakéménd	Járdafelújítás	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
34.	020001006K	Máza	Járdaburkolat felújítása	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
35.	020010806K	Mecseknádasd	Önkormányzati tulajdonú intézmény fejlesztése	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
36.	020008106K	Mecseknádasd	Gépbeszerzés	2007. július	2012. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.

Sorsz	Szerződés száma	Pályázó önkormányzat	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége	Megjegyzés
37.	020002005K	Mecseknádasd	Gépbeszerzés	2005. augusztus	2010. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
38.	020003506D	Nagybudmér	Útfelújítás	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
39.	020002205K	Nagycsány	Falugondnoki szolgálat gépjárművének beszerzése	2005. szeptember	2010. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
40.	020028405K	Nagyváty	Falugondnoki szolgálathoz gépjármű beszerzés	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
41.	020006306K	Patapoklosi	Ravatalozó átalakítása	2008. június	2013. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
42.	020004606K	Pécsvárad	Járda felújítás	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
43.	020004806D	Pellérd	Járda építés	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
44.	020028705K	Siklós	Polgármesteri Hivatal informatikai fejlesztése	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
45.	020020105K	Siklósbodony	Orvosi rendelőház berendezések és műszerek vásárlása	2007. július	2012. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
46.	020008406D	Siklósbodony	Gázberuházás helyreállítási és utómunkái	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
47.	020023505K	Somogyhatvan	Falubusz cseréje	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
48.	020021605K	Szentegát	Falugondnoki szolgálatához gépjármű beszerzése	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
49.	020001806K	Szilvás	Önkormányzati hivatal épületének külső és belső festése, mázolás	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
50.	020037205K	Szőke	Köztség szépítés - gépvásárlás	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
51.	020018905K	Teklafalu	Falugondnoki busz beszerzése	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
52.	020008906D	Tengeri	Polgármesteri Hivatal és Közösségi Ház felújítása	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
53.	020007706K	Túrony	Belterületi gyalogos járda felújítása I. ütem	2008. szeptember	2013. október	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
54.	020022305K	Várad	Falugondnoki busz cseréje	2005. december	2011. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.
55.	020002006D	Vékény	Járdaépítés a fő utcában	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés le zárható.



Sorsz	Szerződés száma	Pályázó önkormányzat	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége	Megjegyzés
56.	020006606K	Versend	Belterületi újfelújítás I. ütem	2008. augusztus	2013. szeptember	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
57.	020001406K	Vokány	Fűnyíró traktoros fűkaszák beszerzése	2007. december	2013. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
58.	020007006D	Zengővárkony	Tűzoltószertár felújítása	2008. július	2013. augusztus	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
59.	020012003D	Szalánta	Díszlő létesítése	2004. január	2009. február	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
60.	020009402K	Sellye	Gázberuházás	2004. január	2009. február	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
61.	020006201K	Somogyhatvan	Járdaépítés	2003. június	2008. július	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
62.	020010606L	Somogyhatvan	Közösségi ház építése	2006. december	2012. január	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.

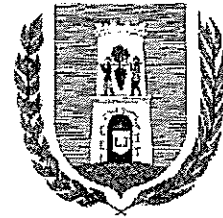
---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELET</b>		
3/2014. (IV. 17.)	A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról	2

**RENDELET****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelete****a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.  
(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II.14) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(3) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetésének
- költségvetési bevételeit 1.722.068 ezer forintban,
  - költségvetési kiadásait 1.924.671 ezer forintban,
  - költségvetési egyenlegét 202.603 ezer forint hiányban,
  - a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzmaradvány igénybevételét 202.603 ezer forintban,
  - a költségvetési hiány külső finanszírozását 0 forintban
  - létszámkeretét 461 főben – ebből képviselő 17 fő

állapítja meg.”

**2. §**

A Költségvetési rendelet mellékletei helyébe e rendelet mellékletei lépnek az alábbiak szerint:

- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3/a. melléklete helyébe e rendelet 1/a. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3/b. melléklete helyébe e rendelet 1/b. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4/a. melléklete helyébe e rendelet 2/a. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4/b. melléklete helyébe e rendelet 2/b. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5/a. melléklete helyébe e rendelet 3/a. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5/b. melléklete helyébe e rendelet 3/b. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

- l) A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- m) A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.

**3. §**

E rendelet 2013. december 31-én lép hatályba.

**Pécs, 2014. április 17.**



**Tiffán Zsolt**  
a közgyűlés elnöke



**Dr. Göndöc András**  
megyei főjegyző

	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>815 973</b>	<b>941 081</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>815 973</b>	<b>941 081</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000				
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	215	125 323				
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	411 299	411 299	1.	Személyi juttatások	419 672	419 740
	Elkülönített állami pénzalapból	372 812	372 812	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76 544	76 562
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	3.	Dologi kiadások	173 976	298 976
	Helyi önkormányzattól	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	64 200	64 200
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből	27 114	27 114	7.	Általános tartalék	81 581	81 603
	Fejlesztési célú előirányzat bevételeként elszámolható összegből	11 373	11 373	8.	Céltartalék	0	0
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesíthető előirányzatból	0	0				
4.	Közhatalmi bevételek	0	0				
	Adók	0	0				
	Illetékek	0	0				
	Járadékok	0	0				
	Hozzájárulások	0	0				
	Bírságok	0	0				
	Díjak	0	0				
	Más fizetési kötelezettségek	0	0				
5.	Intézményi működési bevétel	10 660	10 660				
	Áru- és készletértékesítés	0	0				
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160				
	Bérelti díj bevételek	0	0				
	Intézményi ellátási díjak	0	0				
	Alkalmazottak térítése	500	500				
	Áfa bevételek	0	0				
	Hozam- és kamatbevételek	0	0				
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0				
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	146 799	146 799				
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>983 590</b>	<b>983 590</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>983 590</b>	<b>983 590</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	924 786	924 786	1.	Beruházások	963 590	963 590
	Elkülönített állami pénzalapból	9 400	9 400	2.	Felújítások	0	0
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 000	20 000
	Helyi önkormányzattól	0	0	4.	Általános tartalék	0	0
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	5.	Céltartalék	0	0
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből	915 386	915 386				
	Fejlesztési célú előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	0				
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesíthető előirányzatból	0	0				
2.	Felhalmozási bevétel	0	0				
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	0	0				
	pénzügyi befektetések bevételei	0	0				
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000				
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	55 804	55 804				

III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 799 563</b>	<b>1 924 671</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 799 563</b>	<b>1 924 671</b>

Működési pénzforgalmi egyenleg (hiány)	-146 799	-146 799
Működési hiány belső finanszírozása - előző évi pénzmaradvány igénybevétele	146 799	146 799
Működési egyenleg	0	0
Felhalmozási pénzforgalmi egyenleg (hiány)	-55 804	-55 804
Felhalmozási hiány belső finanszírozása - előző évi pénzmaradvány igénybevétele	55 804	55 804
Felhalmozási egyenleg	0	0

A részletező mérlegek az összevont mérleghez képest a bevételi oldalon halmozódást tartalmaznak az irányító szervi támogatás miatt

164 258 164 344

a kiadási oldalon

164 258 164 344

A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetési mérlege

l/a. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>805 613</b>	<b>930 721</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>653 805</b>	<b>778 827</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000				
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	215	125 323				
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	409 105	409 105	1.	Személyi juttatások	323 771	323 771
	Elkülönített állami pénzalapból	370 912	370 912	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 248	51 248
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3.	Dologi kiadások	133 005	258 005
	Helyi önkormányzattól			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Nemzetiségi önkormányzattól			5.	Egyéb működési célú kiadások	64 200	64 200
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből	27 114	27 114	7.	Általános tartalék	81 581	81 603
	Fejlesztési célú előirányzat bevételeként elszámolható összegből	11 079	11 079	8.	Céltartalék		
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatról						
4.	Közhatalmi bevételek	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
5.	Intézményi működési bevétel	10 160	10 160				
	Áru-és készletértékesítés						
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160				
	Bérelti díj bevételek						
	Intézményi ellátási díjak						
	Alkalmazottak térítése						
	Áfa bevételek						
	Hozam -és kamatbevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0				
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására türténő igénybevétele	139 133	139 133				



II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	979 169	979 169	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	966 719	966 719
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	924 786	924 786	1.	Beruházások	946 719	946 719
	Elkülönített állami pénzalapból	9 400	9 400	2.	Felújítások		
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 000	20 000
	Helyi önkormányzattól			4.	Általános tartalék		
	Nemzetiségi önkormányzattól			5.	Céltartalék	0	0
	Térsgégi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből	915 386	915 386				
	Fejlesztési elöirányzat bevételeként elszámolható összegből						
	A központi költségvetés elöirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető elöirányzatból						
2.	Felhalmozási bevétel	0	0				
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése						
	pénzügyi befektetések bevételei						
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0				
4.	Elöző évi elöirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	54 383	54 383				
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	151 808	151 894
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tökerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	151 808	151 894
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	12 450	12 450
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tökerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	12 450	12 450
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 784 782</b>	<b>1 909 890</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 784 782</b>	<b>1 909 890</b>

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetési mérlege

1/b, melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>10 360</b>	<b>10 360</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>162 168</b>	<b>162 254</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások						
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások						
3.	Működési célú támogatás Áht-on belülről	2 194	2 194	1.	Személyi juttatások	95 901	95 969
	Elkülönített állami pénzalapból	1 900	1 900	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 296	25 314
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3.	Dologi kiadások	40 971	40 971
	Helyi önkormányzattól			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Nemzetiségi önkormányzattól			5.	Egyéb működési célú kiadások		
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből			7.	Általános tartalék		
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	294	294	8.	Céltartalék		
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból						
4.	Közhatalmi bevételek	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járadékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
5.	Intézményi működési bevétel	500	500				
	Áru-és készletértékesítés						
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke						
	Bérleti díj bevételek						
	Intézményi ellátási díjak						
	Alkalmazottak térítése	500	500				
	Áfa bevételek						
	Hozam -és kamatbevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0				
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	7 666	7 666				
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>4 421</b>	<b>4 421</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 871</b>	<b>16 871</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	0	0	1.	Beruházások	16 871	16 871
	Elkülönített állami pénzalapból			2.	Felújítások		
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
	Helyi önkormányzattól			4.	Általános tartalék		
	Nemzetiségi önkormányzattól			5.	Céltartalék		
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből						
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből						
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból						
2.	Felhalmozási bevétel	0	0				
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése						
	pénzügyi befektetések bevételei						
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000				
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	1 421	1 421				

III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	151 808	151 894	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	151 808	151 894	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	12 450	12 450	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	12 450	12 450	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>179 039</b>	<b>179 125</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>179 039</b>	<b>179 125</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2013. évi összevont működési költségvetési mérlege

2. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban							
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>815 973</b>	<b>941 081</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>815 973</b>	<b>941 081</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000				
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	215	125 323				
3.	Működési célú támogatás Áht-on belülről	411 299	411 299	1.	Személyi juttatások	419 672	419 740
	Elkülöntött állami pénzalapból	372 812	372 812	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76 544	76 562
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	3.	Dologi kiadások	173 976	298 976
	Helyi önkormányzattól	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
	Nemzeti önkormányzattól	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	64 200	64 200
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht. központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközök	27 114	27 114	7.	Általános tartalék	81 581	81 603
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámoltató összegből	11 373	11 373	8.	Céltartalék	0	0
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesíthető	0	0				
4.	Közhatalmi bevételek	0	0				
	Adók	0	0				
	Illetékek	0	0				
	Járadékok	0	0				
	Hozzájárulások	0	0				
	Bírságok	0	0				
	Díjak	0	0				
	Más fizetési kötelezettségek	0	0				
5.	Intézményi működési bevétel	10 660	10 660				
	Áru-és készletértékesítés	0	0				
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160				
	Bérelti díj bevételek	0	0				
	Intézményi ellátási díjak	0	0				
	Alkalmazottak térítése	500	500				
	Áfa bevételek	0	0				
	Hozam -és kamatbevételek	0	0				
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0				
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történt igénybevétele	146 799	146 799				
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történt jóváírása	0	0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>815 973</b>	<b>941 081</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>815 973</b>	<b>941 081</b>

A részletező mérlegek az összevont mérleghez képest a bevételi halmozódást tartalmazzák az irányító szervi támogatás miatt

151 808

151 894

a kiadási oldalon

151 808

151 894

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi működési költségvetési mérlege

2/a. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>805 613</b>	<b>930 721</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>653 805</b>	<b>778 827</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000				
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	215	125 323				
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	409 105	409 105	1.	Személyi juttatások	323 771	323 771
	Elkülönített állami pénzalapból	370 912	370 912	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 248	51 248
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3.	Dologi kiadások	133 005	258 005
	Helyi önkormányzattól			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Nemzetiségi önkormányzattól			5.	Egyéb működési célú kiadások	64 200	64 200
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht. központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből	27 114	27 114	7.	Általános tartalék	81 581	81 603
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	11 079	11 079	8.	Céltartalék		
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesítettő						
4.	Közhatalmi bevételek	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járatékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
5.	Intézményi működési bevétel	10 160	10 160				
	Áru-és készletértékesítés						
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160				
	Bérelti díj bevételek						
	Intézményi ellátási díjak						
	Alkalmazottak térítése						
	Áfa bevételek						
	Hozam -és kamatbevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0				
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	139 133	139 133				
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>151 808</b>	<b>151 894</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	151 808	151 894
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>805 613</b>	<b>930 721</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>805 613</b>	<b>930 721</b>

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi működési költségvetési mérlege

2/b. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

	Bevételek	13/2013.(XII.2.) Önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) Önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>10 360</b>	<b>10 360</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>162 168</b>	<b>162 254</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások						
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások						
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	2 194	2 194	1.	Személyi juttatások	95 901	95 969
	Elkülönböztetett állami pénzalapból	1 900	1 900	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 296	25 314
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3.	Dologi kiadások	40 971	40 971
	Helyi önkormányzattól			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Nemzetiségi önkormányzattól			5.	Egyéb működési célú kiadások		
	Térségi fejlesztési tanácsától az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből			7.	Általános tartalék		
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	294	294	8.	Céltartalék		
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból						
4.	Közhatalmi bevételek	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járadékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
5.	Intézményi működési bevétel	500	500				
	Áru-és készletértékesítés						
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke						
	Bérelti díj bevételek						
	Intézményi ellátási díjak						
	Alkalmazottak térítése	500	500				
	Áfa bevételek						
	Hozam -és kamatbevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0				
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	7 666	7 666				
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>151 808</b>	<b>151 894</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	151 808	151 894	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>162 168</b>	<b>162 254</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>162 168</b>	<b>162 254</b>

3. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez  
A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2013. évi összevont felhalmozási költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

Bevételek		13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>983 590</b>	<b>983 590</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>983 590</b>	<b>983 590</b>
<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről</b>	<b>924 786</b>	<b>924 786</b>	<b>1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>963 590</b>	<b>963 590</b>
	Elkülönített állami pénzalapból	9 400	9 400	<b>2.</b>	<b>Felújítások</b>	0	0
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	<b>3.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>	20 000	20 000
	Helyi önkormányzattól	0	0	<b>4.</b>	<b>Általános tartalék</b>	0	0
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	<b>5.</b>	<b>Céltartalék</b>	0	0
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből	915 386	915 386				
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	0				
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból	0	0				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevétel</b>	0	0				
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	0	0				
	pénzügyi befektetések bevételei	0	0				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>				
<b>4.</b>	<b>Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele</b>	<b>55 804</b>	<b>55 804</b>				
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel felvétele</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel felvétele</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Kölcsön felvétele</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.</b>	<b>Kölcsön tőkeösszegének törlesztése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.</b>	<b>Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>983 590</b>	<b>983 590</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>983 590</b>	<b>983 590</b>

A részletező mérlegek az összevont mérleghez képest a bevételi halmozódást tartalmazzák az irányító szervi támogatás miatt

12 450

12 450

a kiadási oldalán

12 450

12 450

A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi felhalmozási költségvetési mérlege

3/a. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

Bevételek		13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>979 169</b>	<b>979 169</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>966 719</b>	<b>966 719</b>
<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről</b>	<b>924 786</b>	<b>924 786</b>	<b>1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>946 719</b>	<b>946 719</b>
	Elkülönített állami pénzalapból	9 400	9 400	<b>2.</b>	<b>Felújítások</b>		
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			<b>3.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>
	Helyi önkormányzattól			<b>4.</b>	<b>Általános tartalék</b>		
	Nemzetiségi önkormányzattól			<b>5.</b>	<b>Céltartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Térségi Fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből	915 386	915 386				
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből						
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesíthető előirányzatból						
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése						
	pénzügyi befektetések bevételei						
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>4.</b>	<b>Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására törtéző igénybevétele</b>	<b>54 383</b>	<b>54 383</b>				
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>12 450</b>	<b>12 450</b>
<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével</b>			<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével</b>		
<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel felvétele</b>			<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>		
<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel felvétele</b>			<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>		
<b>4.</b>	<b>Kölcsön felvétele</b>			<b>4.</b>	<b>Kölcsön tőkeösszegének törlesztése</b>		
<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése</b>			<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása</b>		
<b>6.</b>	<b>Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány</b>			<b>6.</b>	<b>Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások</b>		
<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán törtéző jóváírása</b>			<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása</b>	<b>12 450</b>	<b>12 450</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>979 169</b>	<b>979 169</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>979 169</b>	<b>979 169</b>



A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi felhalmozási költségvetési mérlege

3/b. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

		ezer Ft-ban			
Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>4 421</b>	<b>4 421</b>	<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 871</b>	<b>16 871</b>
1. Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1. Beruházások	16 871	16 871
Elkülönített állami pénzalapból			2. Felújítások		
Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból			3. Egyéb felhalmozási kiadások		
Helyi önkormányzattól			4. Általános tartalék		
Nemzetiségi önkormányzattól			5. Céltartalék		
Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből					
Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből					
A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesíthető előirányzatból					
2. Felhalmozási bevétel	0	0			
tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése					
pénzügyi befektetések bevételei					
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000			
4. Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	1 421	1 421			
<b>IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>12 450</b>	<b>12 450</b>	<b>IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2. Hosszú lejáratú hitel felvétele			2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3. Rövid lejáratú hitel felvétele			3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4. Kölcsön felvétele			4. Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5. Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5. Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6. Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány			6. Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	12 450	12 450	7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>16 871</b>	<b>16 871</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>16 871</b>	<b>16 871</b>

Kötelező feladatok

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	804 013	929 121	<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	652 205	777 227
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000	1.	Személyi juttatások	323 771	323 771
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	215	125 323	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 248	51 248
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	409 105	409 105	3.	Dologi kiadások	133 005	258 005
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	10 160	10 160	5.	Egyéb működési célú kiadások	62 600	62 600
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	81 581	81 603
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	137 533	137 533	8.	Céltartalék		
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	979 169	979 169	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	966 719	966 719
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	924 786	924 786	1.	Beruházások	946 719	946 719
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 000	20 000
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	54 383	54 383	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	151 808	151 894
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	12 450	12 450
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 783 182</b>	<b>1 908 290</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 783 182</b>	<b>1 908 290</b>

## Önként vállalt feladatok

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	1 600	1 600	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	1 600	1 600
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	1 600	1 600
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	0	0
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	1 600	1 600	8.	Céltartalék	0	0
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	0	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	0	0	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>

## Állami (államigazgatási) feladatok

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	0	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	0
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	0	0
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	8.	Céltartalék	0	0
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	0	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	0	0	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Összesen

ezer Ft-ban

	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>805 613</b>	<b>930 721</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>653 805</b>	<b>778 827</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000	1.	Személyi juttatások	323 771	323 771
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	215	125 323	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 248	51 248
3.	Működési célú támogatás Ált.-on belülről	409 105	409 105	3.	Dologi kiadások	133 005	258 005
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Elbátortak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Imézményi működési bevétel	10 160	10 160	5.	Egyéb működési célú kiadások	64 200	64 200
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	81 581	81 603
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzümaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	139 133	139 133	8.	Céltartalék	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>979 169</b>	<b>979 169</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>966 719</b>	<b>966 719</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Ált.-on belülről	924 786	924 786	1.	Beruházások	946 719	946 719
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 000	20 000
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzümaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	54 383	54 383	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>151 808</b>	<b>151 894</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>12 450</b>	<b>12 450</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 784 782</b>	<b>1 909 890</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 784 782</b>	<b>1 909 890</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

## Kötelező feladatok

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>10 066</b>	<b>10 066</b>	<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>161 874</b>	<b>161 960</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Szenyéyi juttatások	95 667	95 735
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 236	25 254
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	1 900	1 900	3.	Dologi kiadások	40 971	40 971
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	500	500	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	0	0
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	7 666	7 666	8.	Céltartalék		
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>4 421</b>	<b>4 421</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 871</b>	<b>16 871</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	16 871	16 871
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	1 421	1 421	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>151 808</b>	<b>151 894</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>12 450</b>	<b>12 450</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>178 745</b>	<b>178 831</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>178 745</b>	<b>178 831</b>

## Önként vállalt feladatok

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Szenyéyi juttatások	0	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	0	0
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	8.	Céltartalék	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	0	0	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Állami (államigazgatási) feladatok

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>294</b>	<b>294</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>294</b>	<b>294</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	234	234
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	60	60
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	294	294	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	0	0
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	8.	Céltartalék	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	0	0	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>294</b>	<b>294</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>294</b>	<b>294</b>

## Összesen

				ezer Ft-ban			
	Bevételek	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>10 360</b>	<b>10 360</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>162 168</b>	<b>162 254</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	95 901	95 969
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 296	25 314
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	2 194	2 194	3.	Dologi kiadások	40 971	40 971
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	500	500	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7.	Általános tartalék	0	0
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	7 666	7 666	8.	Céltartalék	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>4 421</b>	<b>4 421</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 871</b>	<b>16 871</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	16 871	16 871
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alap	1 421	1 421	4.	Általános tartalék	0	0
				5.	Céltartalék	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>151 808</b>	<b>151 894</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>12 450</b>	<b>12 450</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>179 039</b>	<b>179 125</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>179 039</b>	<b>179 125</b>

6. melléklet a 3/2014. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében 2013. évben tervezett egyéb működési kiadásai részletezése

ezer forint

sor- szám	Megnevezés	13/2013.(XII.2.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Ebből:		Módosított előirányzat ezer Ft- ban	Ebből:	
			Működési célú támogatás államháztar- táson belülre	Mük. célú pénzeszköz átadás államháztar- táson kívülre		Működési célú támogatás államháztartáso- n belülre	Mük. célú pénzeszköz átadás államháztar- táson kívülre
1.	Területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása	5 000	5 000		5 000	5 000	
2.	Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj	1 600		1 600	1 600	1 600	-
3.	Sport feladatok támogatása	3 000		3 000	3 000		3 000
4.	Elnöki keret	1 000		1 000	1 000	300	700
5.	Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Ős-Dráva Program megalapozó működési célú feladatok ellátása	53 600		53 600	53 600		53 600
	<b>1-4. Összesen:</b>	<b>64 200</b>	<b>5 000</b>	<b>59 200</b>	<b>64 200</b>	<b>6 900</b>	<b>57 300</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2013. évi előirányzat felhasználási ütemterve

ezer forint

Ei. cs.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	ÖSSZESEN
I/1.	Személyi juttatások	39 866	10 600	10 600	12 850	12 850	13 084	12 850	44 766	44 766	45 564	44 766	127 178	419 740
I/2.	Munkaadókat terhelő jár.és szociális hozzájár.adó	6 730	2 950	2 950	3 255	3 255	3 315	3 255	7 665	7 665	7 865	7 665	19 992	76 562
I/3.	Dologi kiadások	5 630	5 634	15 630	5 630	12 630	5 630	5 630	18 155	18 155	19 655	18 155	168 442	298 976
I/5.	Egyéb működési célú kiadások		6 600	100	1 100	100	1 100	100	100	1 100	100	100	53 700	64 200
I/7.	Általános tartalék (működési célú)												81 603	81 603
I/8.	Céltartalék (felhalmozási célú)												0	0
II/1.	Beruházások		6 950		1 421		80 600			13 400			861 219	963 590
II/3.	Egyéb felhalmozási kiadások												20 000	20 000
III.	Működési célú finanszírozási kiadások													0
IV.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások													0
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>52 226</b>	<b>32 734</b>	<b>29 280</b>	<b>24 256</b>	<b>28 835</b>	<b>103 729</b>	<b>21 835</b>	<b>70 686</b>	<b>85 086</b>	<b>73 184</b>	<b>70 686</b>	<b>1 332 134</b>	<b>1 924 671</b>
I/1.	Helyi önkorm.általános működési támogatása	12 350	34 580	17 290	19 760	19 760	19 760	19 760	19 760	19 760	19 760	19 760	24 700	247 000
	Egyéb költségvetési támogatás	11	22	50	36	30	22	22	22	22	22	64	125 000	125 323
I/3.	Működési célú támogatás Áh-on beltről	35 987	380	380	380	380	674	4 000	103 500	45 000	45 000	45 000	130 618	411 299
I/5.	Intézményi működési bevétel	20	10 200	50	50	50	50	40	40	40	40	40	40	10 660
I/7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevét.működési	3 869		11 560	10 000	10 000	5 668	1 000	1 000	1 000	1 000	3 000	98 702	146 799
II/1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on beltről									9 400	209 125		706 261	924 786
II/3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	750			750			750			750			3 000
II/4.	Előző évi pénzmaradvány igénybev.felhalmozási		6 200		1 421		47 183			1 000				55 804
III.	Működési finanszírozási bevételek													0
IV.	Felhalmozási finanszírozási bevételek													0
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>52 987</b>	<b>51 382</b>	<b>29 330</b>	<b>32 397</b>	<b>30 220</b>	<b>73 357</b>	<b>25 572</b>	<b>124 322</b>	<b>76 222</b>	<b>275 697</b>	<b>67 864</b>	<b>1 085 321</b>	<b>1 924 671</b>



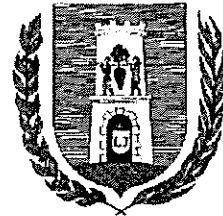
---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELET</b>		
4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítéséről és a 2013. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról	2
5/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítása	42

**RENDELET****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelete****a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítéséről és a  
2013. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya****1. §**

A rendelet hatálya kiterjed a Baranya Megyei Önkormányzatra, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalra.

**2. Címrend és létszám****2. §**

(1) A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal alkot egy-egy címet.

(2) A Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal záró létszámát a 3. melléklet tartalmazza.

**3. A költségvetés bevételei és kiadásai****3. §**

(1) A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

- a) 837.702 ezer forint bevétellel,
- b) 536.335 ezer forint kiadással,

a 4. melléklet szerint hagyja jóvá a Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének összevont költségvetési mérlegét.

(2) A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

- a) 823.215 ezer forint bevétellel,
- b) 542.753 ezer forint kiadással,

a 4/a. melléklet szerint hagyja jóvá a Baranya Megyei Önkormányzat költségvetési mérlegének teljesítését.

(3) A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

- a) 152.844 ezer forint bevétellel,
- b) 131.939 ezer forint kiadással,

a 4/b. melléklet szerint hagyja jóvá a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal költségvetési mérlegének teljesítését.

**4. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

- a) a Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének összevont működési bevételeinek és kiadásainak teljesítését az 5. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzat működési bevételeinek és

kiadásainak teljesítését az 5/a melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal működési bevételeinek és kiadásainak teljesítését az 5/b melléklet szerint;

- b) a Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének összevont felhalmozási bevételeinek és kiadásainak teljesítését az 6. melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzat felhalmozási bevételeinek és kiadásainak teljesítését az 6/a melléklet, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal felhalmozási bevételeinek és kiadásainak teljesítését az 6/b melléklet szerint;
- c) a Baranya Megyei Önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait a kötelező feladatok, az önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) szerinti bontásban a 7. melléklet szerint;
- d) a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal költségvetési bevételeit és kiadásait a kötelező feladatok, az önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) szerinti bontásban a 8. melléklet szerint;
- e) a Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében 2013. évben tervezett egyéb működési kiadások teljesítésének részletezését a 9. melléklet szerint;
- f) a Baranya Megyei Önkormányzat felhalmozási kiadásai teljesítésének célonkénti részletezését a 10. mellékletben foglaltak szerint;

fogadja el.

#### **4. Többéves kihatással járó feladatok**

##### **5. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a több éves kihatással járó döntések 2013. évben nem kerültek számszerűsítésre.

#### **5. Európai uniós forrással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai**

##### **6. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az európai uniós projektek 2013. évi előirányzatainak teljesítését a 11. melléklet szerint tudomásul veszi.

#### **6. Közvetett támogatások**

##### **7. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évben közvetett támogatásokat nem nyújtott.

#### **7. Vagyonmérleg, vagyonkimutatás**

##### **8. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

- a) a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. december 31-i állapot szerinti vagyonát 447.042 ezer forint eszköz és forrás mérleg főösszegben állapítja meg az 1. melléklet szerinti összetételben;
- b) a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonkimutatását a 2. melléklet szerint, az ingatlanvagyon összetételét a 2/1-2/3., a részesedéseket a 2/4. mellékletek részletezése alapján

fogadja el.

#### **8. Adósságállomány**

##### **9. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. december 31-én adósságállománnyal nem rendelkezik.

**9. Pénzmaradvány**  
**10. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat és a Hivatal felülvizsgált pénzmaradványát a 12. számú melléklet részletezése szerint jóváhagyja.

**10. Pénzforgalom egyeztetés**  
**11. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat és intézménye 2013. évi pénzforgalom egyeztetését a 13. számú melléklet mutatja be

**11. Záró rendelkezések**

**12. §**

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

**Pécs, 2014. április 15.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
**közgyűlés elnöke**

**Dr. Göndöc András s.k.**  
**megyei főjegyző**

## Baranya Megyei Önkormányzat összevont könyvviteli mérlege 2013. évben

ezer forint

ESZKÖZÖK					FORRÁSOK				
	Előző év	Tárgyév	Eltérés	Eltérés %		Előző év	Tárgyév	Eltérés	Eltérés %
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke (111-ből, 112-ből)					1. Kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje (4111)				
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (111-ből, 112-ből)					2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje (4112)	783 517	783 517		
3. Vagyoni értékű jogok (111-ből, 112-ből)		1 211	1 211		I. Tartós tőke	783 517	783 517		100,0
4. Szellemi termékek (111-ből, 112-ből)	45 007	44 006	- 1 001	97,8	1. Kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása (412)				
5. Immateriális javakra adott előlegek (1181, 1182)					2. Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása (413)	- 726 427	- 777 005	- 50 578	
6. Immateriális javak értékhelyesbitése (119)					II. Tőkeváltozások	- 726 427	- 777 005	- 50 578	107,0
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>45 007</b>	<b>45 217</b>	<b>210</b>	<b>100,5</b>	1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka (4171)				
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121, 122-ből)					2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka (4172)				
2. Gépek, berendezések és felszerelések (1311, 1312-ből)	15 802	15 708	- 94	99,4	III. Értékelési tartalék				
3. Járművek (1321, 1322-ből)	4 071	14 118	10 047	346,8	<b>D. SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN</b>	<b>57 090</b>	<b>6 512</b>	<b>- 50 578</b>	<b>11,4</b>
4. Tenyésztések (141, 142-ből)					1. Költségvetési tartalék elszámolása (4211, 4214)	202 603	290 108	87 505	143,2
5. Beruházások, felújítások (122-ből, 127, 1312-ből, 1317, 1322-ből, 1327, 142-ből, 147)		50	50		Ebből: - tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása (4211)	202 603	290 108	87 505	143,2
6. Beruházásra adott előlegek (128, 1318, 1328, 148, 1598, 1599)					- előző év(ek) költségvetési tartalékának elszámolása (4214)				
7. Állami készletek, tartalékok (1591, 1592)					2. Költségvetési pénzmaradvány (4212)	4 981	73 290	68 309	1471,4
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbitése (129, 1319, 1329, 149)					3. Költségvetési kiadási megtakarítás (425)				
<b>II. Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>19 873</b>	<b>29 876</b>	<b>10 003</b>	<b>150,3</b>	4. Költségvetési bevételi lemaradás (426)				
1. Tartós részesedés (1711, 1751)	500	500		100,0	5. Előirányzat-maradvány (424)				
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (172-174, 1752)					<b>I. Költségvetési tartalékok összesen</b>	<b>207 584</b>	<b>363 398</b>	<b>155 814</b>	<b>175,1</b>
3. Tartósan adott kölcsön (191-194-ből, 1981-ből)	7 849	5 232	- 2 617	66,7	1. Vállalkozási tartalék elszámolása (4221, 4224)				
4. Hosszú lejáratú betétek (178, 1988)					- tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása (4221)				
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (195-ből, 1982-ből)					- előző év(ek) vállalkozási tartalékának elszámolása (4224)				
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbitése (179)					2. Vállalkozási maradvány (4222, 4223)				
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen</b>	<b>8 349</b>	<b>5 732</b>	<b>- 2 617</b>	<b>68,7</b>	3. Vállalkozási kiadási megtakarítás (427)				
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök (161, 162)					4. Vállalkozási bevételi lemaradás (428)				
2. Koncesszióba adott eszközök (163, 164)					<b>II. Vállalkozási tartalékok összesen</b>				
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök (167, 168)					<b>E. TARTALÉKOK ÖSSZESEN</b>	<b>207 584</b>	<b>363 398</b>	<b>155 814</b>	<b>175,1</b>
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök (165, 166)					1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök (43512, 43612)				
5. Üzemeltetésre, kezelésre, koncesszióba, vagyonkezelésbeli eszközök értékhelyesbitése (169)					2. Tartozás fejlesztési célú kötvénykibocsátásból (43411-ből)				
<b>IV. Üzemeltetésre, kezelésre, koncesszióba, vagyonkezelésben lévő eszközök</b>					3. Tartozás működési célú kötvénykibocsátásból (43412-ből)				
<b>A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>73 229</b>	<b>80 825</b>	<b>7 596</b>	<b>110,4</b>	4. Beruházási és fejlesztési hitelek (431112, 432112, 43312)				
1. Anyagok (21, 241)					5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek (431122, 432122)				
2. Befejzetlen termelés és félkész termékek (253, 263)					6. Pénzügyi lízing miatti kötelezettségek (437-ből)				
3. Növendék-, hízó és egyéb állatok (252, 262)					7. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek (438-ből)				
4. Késztermékek (251, 261)					Ebből: - hosszú lejáratú szállítói tartozások (4386)				

ESZKÖZÖK	Előző év	Tárgyév	Eltérés	Eltérés %	FORRÁSOK	Előző év	Tárgyév	Eltérés	Eltérés %
5. Árúk, betétdíjas göngyölegek, közvetített szolgáltatások (22, 231, 232, 234, 242, 243, 244, 246)					I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen				
6. Követelések fejében átvett eszközök, készletek (233,245)					1. Rövid lejáratú kapott kölcsönök (43511, 43611, 4531, 4541)				
I. Készletek összesen					Ebből: - hosszú lejáratra kapott kölcsönök következő évet terhelő törlesztő részletei (43511, 43611)				
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők) (282, 283, 284, 2882, 2883, 2884)		19	19		2. Rövid lejáratú hitelek (4311-ből, 4321-ből, 4331-ből, 4511, 4521, 4551, 4561)				
2. Adósok (281, 2881)					Ebből: - likvid hitelek (455-ből, 456-ből)				
3. Rövid lejáratú adott kölcsönök (27, 278, 19-ből)	3 000	2 800	- 200	93,3	- beruházási, fejlesztési hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431111, 432111, 433111)				
- tartósan adott kölcsönökből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részlet (191-194-ből, 1981-ből)	3 000	2 800	- 200	93,3	- működési célú hosszú lejáratú hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431121, 432121)				
4. Egyéb követelések					3. Rövid lejáratú tartozások kötvénykibocsátásból (4341-ből, 457-ből)				
Ebből:					Ebből: - rövid lejáratú működési célú kötvénykibocsátások (457-ből)				
- támogatási program előlegek (2871)					- felhalmozási célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43411-ből)				
- előfinanszírozás miatti követelések (2876)					- működési célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43412-ből)				
- támogatási programok szabálytalan kifizetése miatti követelés (2872)					4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) (441-443)	1 139	2 204	1 065	193,5
- nemzetközi támogatási programok miatti követelések (2874)					Ebből: - tárgyi költségvetést terhelő szállítói kötelezettségek	1 139	2 204	1 065	193,5
- garancia- és kezességvállalásból származó követelések (2873)					- tárgyévét követő évet terhelő szállítói kötelezettségek				
- egyéb hosszú lejáratú követelésekből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (195-ből, 1982-ből)					5. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (437-ből, 438-ből, 444, 445, 446, 447, 449)	18 000	74 928	56 928	416,3
II. Követelések összesen	3 000	2 819	- 181	94,	- váltótartozások (444)				
I. Forgatási célú részesedés (295-ből, 298-ből)					- munkavállalókkal szembeni különféle kötelezettségek (445)				
1/a. Forgatási célú részesedés bekerülési (könyv szerinti) értéke (295-ből)					- költségvetéssel szembeni kötelezettségek (446)				
1/b. Forgatási célú részesedés elszámolt értékvesztése (298-ből)					- helyi adó túlfizetése miatti kötelezettségek (4472)				
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (29-ből)					- támogatási program előlege miatti kötelezettség (4491)				
2/a. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír bekerülési értéke (291-ből, 292-ből, 293-ből, 294-ből)					- előfinanszírozás miatti kötelezettségek (4495)	18 000	10 525	- 7 475	58,5
2/b. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír elszámolt értékvesztése (298-ből)					- szabálytalan kifizetések miatti kötelezettségek (4492)				

ESZKÖZÖK					FORRÁSOK				
	Előző év	Tárgyév	Eltérés	Eltérés %		Előző év	Tárgyév	Eltérés	Eltérés %
III. Értékpapírok összesen					- nemzetközi támogatási programok miatti kötelezettségek (4494)				
1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (31)	367	543	176	148,0	- garancia- és kezességvállalásból származó kötelezettségek (4493)				
2. Költségvetési bankszámlák (32)	186 055	352 952	166 897	189,7	- egyéb hosszú lejáratú kötelezettség köv. évi törlesztése (438-ből)				
Ebből: - 2/a. Költségvetési pénzforgalmi számlák bekerülési (könyv szerinti) értéke (32-ből)	186 055	352 952	166 897	189,7	- tárgyévi költségvetést terhelő rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből)				
2/b. Költségvetési pénzforgalmi számlák elszámolt értékvesztése (329)					- a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből)				
3. Elszámolási számlák (33-34)					- egyéb különféle kötelezettségek (4499-ből)				
4. Idegen pénzeszközök (35-36)					II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	19 139	77 132	57 993	403,0
IV. Pénzeszközök összesen	186 422	353 495	167 073	189,6	1. Költségvetési passzív függő elszámolások (481)	58		- 58	,0
1. Költségvetési aktív függő elszámolások (391)	2 578	615	- 1 963	23,9	2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások (482,485,486)	568		- 568	,0
2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások (392,395,396,398)	18 010	7 688	- 10 322	42,7	3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások (483-484)				
3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások (394)	1 200	1 600	400	133,3	4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások (488)				
4. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások (399)					- Költségvetésen kívüli letéti elszámolások (488-ből)				
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen	21 788	9 903	- 11 885	45,5	- Nemzetközi támogatási programok deviza elszámolása (488-ből)				
					III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen	626		- 626	,0
<b>B. FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>211 210</b>	<b>366 217</b>	<b>155 007</b>	<b>173,4</b>	<b>F. KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN</b>	<b>19 765</b>	<b>77 132</b>	<b>57 367</b>	<b>390,2</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>284 439</b>	<b>447 042</b>	<b>162 603</b>	<b>157,2</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>284 439</b>	<b>447 042</b>	<b>162 603</b>	<b>157,2</b>



## 2. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi vagyonkimutatása

ezer forint

Mérlegtétel megnevezése	Könyvviteli mérleg			0-ra leírt eszközök bruttó értéke	
	Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Használatban lévő	Használaton kívüli
	Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes			
<b>Eszközök</b>					
<b>A) Befektett eszközök</b>					
I. Immateriális javak			45 217	1 092	
II. Tárgyi eszközök					
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok					
2. Gépek berendezések és felszerelések			15 708	23 783	
3. Járművek			14 118	5 121	
4. Tenyészállatok					
5. Beruházások, felújítások			50		
6. Beruházásra adott előlegek					
7. Állami készletek, tartalékok					
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése					
III. Befektett pénzügyi eszközök					
1. Tartós részesedések			500		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
3. Tartósan adott kölcsön			5 232		
4. Hosszúlejáratú bankbetétek					
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések					
6. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése					
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök					
<b>B) Forgóeszközök</b>					
I. Készletek					
II. Követelések			2 819		
III. Értékpapírok					
IV. Pénzeszközök			353 495		
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások			9 903		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>447 042</b>	<b>29 996</b>	<b>0</b>

**A könyvviteli mérlegben értékkel szereplő források**

Források			Sorszám	Állományi érték
I.	Tartós tőke		1	783 517
II.	Tőkeváltozások		2	-777 005
III.	Értékelési tartalék		3	
D) Saját tőke (1+2+3)			4	6 512
I.	Következő évben felhasználható pénzmaradvány (6+7+8)		5	363 398
	Tárgyévi költségvetési tartalék (pénzmaradvány)		6	290 108
	Előző évek költségvetési tartalékai		7	
	Költségvetési pénzmaradvány		8	73 290
II.	Következő évben felhasználható vállalkozási eredmény (10+11)		9	
	Tárgyévi vállalkozási eredmény		10	
	Előző évek vállalkozási eredménye		11	
E) Tartalékok (5+9)			12	363 398
I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek (14+...+17)		13	
	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		14	
	Tartozás kötvénykibocsátásból		15	
	Beruházási és fejlesztési hitelek		16	
	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek		17	
II.	Rövid lejáratú kötelezettségek (19+...+22)		18	77 132
	Rövid lejáratú kölcsönök		19	
	Rövid lejáratú hitelek		20	
	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)		21	2 204
	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek		22	74 928
III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások		23	
F) Kötelezettségek (13+18+23)			24	77 132
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>			25	<b>447 042</b>

**Az Önkormányzat mérlegében értékkel nem szereplő ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok**

Baranya Megyei Önkormányzat

- Pécs, Széchenyi tér 9. 1. emelet 543 m<sup>2</sup> határozatlan idejű ingyenes, állandó használat

## 2/1. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat törzsvagyon - forgalomképtelen vagyona 2013. december 31-én

S. sz.	Használó intézmény Település, cím	Helyrajzi szám	Ingatlan jellege	Terület Ha-m2	T	Bruttó érték	Értécsökkenés	Nettó érték	
					M MK				
<b>összesen:</b>							0	0	0

MK= műemléki környezet

T=természetvédelem alatt M= műemlék

## 2/2. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat törzsvagyon - korlátozottan forgalomképes vagyona 2013. december 31-én

S. sz.	Használó intézmény Település, cím	Helyrajzi szám	Ingatlan jellege	Terület Ha-m2	T	Bruttó érték	Értécsökkenés	Nettó érték	
					M MK				
<b>összesen:</b>							0	0	0

MK= műemléki környezet

T=természetvédelem alatt M= műemlék

## 2/3. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat egyéb vagyona 2013. december 31-én

S. sz.	Használó intézmény Település, cím	Helyrajzi szám	Ingatlan jellege	Terület Ha-m2	T	Bruttó érték	Értécsökkenés	Nettó érték	
					M				
					MK				
<b>összesen:</b>							0	0	0

MK= műemléki környezet

T=természetvédelem alatt

M= műemlék

<i>Forgalomképtelen vagyon összesen:</i>	0	0	0
--	---	---	---

<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon összesen:</i>	0	0	0
---	---	---	---

<i>Forgalomképes vagyon összesen:</i>	0	0	0
---------------------------------------	---	---	---

<i>összesen:</i>	0	0	0
------------------	---	---	---

Mérleg			0
--------	--	--	---

## 2/4. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat részesedései 2013. december 31-én

ezer forint

Részesedések megnevezése	Mérleg szerinti érték	Névérték	Részesedés aránya %-ban
Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft	500	500	100,00
<b>Összesen</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	

## 3. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

**Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi létszámkeretei**

Cím száma	Cím megnevezése	2013. évi	
		Engedélyezett létszám	Záró létszám
1.	Baranya Megyei Önkormányzat	439	191
	- képviselők	17	17
	- tisztségviselők	2	2
	- közfoglalkoztatottak száma	420	172
2.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	22	18
	- köztisztviselők	21	17
	- munka törvénykönyve alá tartozó	1	1
	- közfoglalkoztatottak száma	0	0
	<b>Összesen:</b>	<b>461</b>	<b>209</b>

4. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2013. évi összevont költségvetési mérlegének teljesítése

ezer ft-ban											
	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
1.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	336 644	941 081	780 375	82,92%	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	336 644	941 081	492 062	52,29%
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000	247 000	100,00%						
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	125 323	125 323	100,00%						
3.	<b>Működési célú támogatás Áht.-on belülről</b>	37 887	411 299	287 858	69,99%	1.	<b>Személyi juttatások</b>	157 265	419 740	273 168	65,08%
	Elkülönített állami pénzalapból	37 887	372 812	276 958	74,29%	2.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	39 381	76 562	53 557	69,95%
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0		3.	<b>Dologi kiadások</b>	104 061	298 976	102 248	34,20%
	Helyi önkormányzattól	0	0	0		4.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0	0	0	
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0		5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	10 600	64 200	63 089	98,27%
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből	0	27 114	0	0,00%	7.	<b>Általános tartalék</b>	25 337	81 603	0	0,00%
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	11 373	10 900	95,84%	8.	<b>Céltartalék</b>	0	0	0	
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból	0	0	0							
4.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0	0							
	Adók	0	0	0							
	Illetékek	0	0	0							
	Járadékok	0	0	0							
	Hozzájárulások	0	0	0							
	Bírságok	0	0	0							
	Díjak	0	0	0							
	Más fizetési kötelezettségek	0	0	0							
5.	<b>Intézményi működési bevétel</b>	10 660	10 660	11 271	105,73%						
	Áru-és készletértékesítés	0	0	157							
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160	8 273	81,43%						
	Bérlési díj bevételek	0	0	0							
	Intézményi ellátási díjak	0	0	0							
	Alkalmazottak térítése	500	500	541	108,20%						
	Áfa bevételek	0	0	2 296							
	Hozam -és kamatbevételek	0	0	4							
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszköz</b>	0	0	0							

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	41 097	146 799	108 923	74,20%						
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>87 550</b>	<b>983 590</b>	<b>57 953</b>	<b>5,89%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>87 550</b>	<b>983 590</b>	<b>56 158</b>	<b>5,71%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	924 786	29 765	3,22%	1.	Beruházások	87 550	963 590	36 158	3,75%
	Elkülönített állami pénzalapból	0	9 400	7 265	77,29%	2.	Felújítások	0	0	0	
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	20 000	20 000	100,00%
	Helyi önkormányzattól	0	0	0		4.	Általános tartalék	0	0	0	
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0		5.	Céltartalék	0	0	0	
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből	0	915 386	22 500	2,46%						
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	0	0							
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból	0	0	0							
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0							
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	0	0	0							
	pénzügyi befektetések bevételei	0	0	0							
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	2 817	93,90%						
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	84 550	55 804	25 371	45,46%						
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	0		1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0	0	
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	0		2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	0		3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
4.	Kölcsön felvétele	0	0	0		4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	0		5.	Szabad pénzeszközök betétként való viszszaadása	0	0	0	
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	0		6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tokerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0	0	
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	0		7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0	0	
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	0		1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0	0	
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	0		2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	0		3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
4.	Kölcsön felvétele	0	0	0		4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	0		5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0	0	
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	0		6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0	0	
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása				
V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			-626		V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			-11 885	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>424 194</b>	<b>1 924 671</b>	<b>837 702</b>	<b>43,52%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>424 194</b>	<b>1 924 671</b>	<b>536 335</b>	<b>27,87%</b>

Működési pénzforgalmi egyenleg (hiány)	-41 097	-146 799	179 390
Működési hiány belső finanszírozása - előző évi pénzmaradvány igénybevétele	41 097	146 799	108 923
Működési egyenleg	0	0	288 313
Felhalmozási pénzforgalmi egyenleg (hiány)	-84 550	-55 804	-23 576
Felhalmozási hiány belső finanszírozása - előző évi pénzmaradvány igénybevétele	84 550	55 804	25 371
Felhalmozási egyenleg	0	0	1 795

A részletező mérlegek az összevont mérleghez képest a bevételi oldalon halmozódást tartalmaznak az irányító szervi támogatás miatt

131 514	164 344	138 357	a kiadási oldalon	131 514	164 344	138 357
---------	---------	---------	-------------------	---------	---------	---------

4/a. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetési mérlegének teljesítése**

ezer Ft-ban											
	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	334 244	930 721	770 126	82,75%	<b>1.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	206 680	778 827	373 556	47,96%
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000	247 000	100,00%						
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások		125 323	125 323	100,00%						
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	35 987	409 105	285 585	69,81%	1.	Személyi juttatások	75 191	323 771	198 171	61,21%
	Elkülönített állami pénzalapból	35 987	370 912	275 060	74,16%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 796	51 248	34 102	66,54%
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3.	Dologi kiadások	77 756	258 005	78 194	30,31%
	Helyi önkormányzattól					4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5.	Egyéb működési célú kiadások	10 600	64 200	63 089	98,27%
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből		27 114		0,00%	7.	Általános tartalék	25 337	81 603		0,00%
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből		11 079	10 525	95,00%	8.	Céltartalék				
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból										
4.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0	0							
	Adók										
	Illetékek										
	Járadékok										
	Hozzájárulások										
	Bírságok										
	Díjak										
	Más fizetési kötelezettségek										
5.	<b>Intézményi működési bevétel</b>	10 160	10 160	10 961	107,88%						
	Áru-és készletértékesítés			157							
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160	8 261	81,31%						
	Bérelti díj bevételek										
	Intézményi ellátási díjak										
	Alkalmazottak térítése			312							
	Áfa bevételek			2 231							
	Hozam -és kamatbevételek										
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszköz</b>	0	0	0							
7.	<b>Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele</b>	41 097	139 133	101 257	72,78%						



	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>84 550</b>	<b>979 169</b>	<b>53 715</b>	<b>5,49%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>80 600</b>	<b>966 719</b>	<b>44 612</b>	<b>4,61%</b>
<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről</b>		924 786	29 765	3,22%	<b>1.</b>	Beruházások	80 600	946 719	24 612	2,60%
	Elkülönített állami pénzalapból		9 400	7 265	77,29%	<b>2.</b>	Felújítások				
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					<b>3.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások		20 000	20 000	100,00%
	Helyi önkormányzattól					<b>4.</b>	Általános tartalék				
	Nemzetiségi önkormányzattól					<b>5.</b>	Céltartalék				
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből		915 386	22 500	2,46%						
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből										
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból										
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>							
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése										
	pénzügyi befektetések bevételei										
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>							
<b>4.</b>	<b>Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele</b>	<b>84 550</b>	<b>54 383</b>	<b>23 950</b>	<b>44,04%</b>						
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIA- DÁSOK</b>	<b>127 564</b>	<b>151 894</b>	<b>131 047</b>	<b>86,28%</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele					<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele					<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele					<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	127 564	151 894	131 047	86,28%
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>3 950</b>	<b>12 450</b>	<b>7 310</b>	<b>58,71%</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele					<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele					<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
4.	Kölcsön felvétele					4.	Kölcsön tökeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tökerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	3 950	12 450	7 310	58,71%
V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			-626		V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			-13 772	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>418 794</b>	<b>1 909 890</b>	<b>823 215</b>	<b>43,10%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>418 794</b>	<b>1 909 890</b>	<b>542 753</b>	<b>28,42%</b>

4/b. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetési mérlegének teljesítése**

ezer Ft-ban											
	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 400</b>	<b>10 360</b>	<b>10 249</b>	<b>98,93%</b>	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>129 964</b>	<b>162 254</b>	<b>118 506</b>	<b>73,04%</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások										
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások										
3.	<b>Működési célú támogatás Áht.-on belülről</b>	<b>1 900</b>	<b>2 194</b>	<b>2 273</b>	<b>103,60%</b>	1.	<b>Személyi juttatások</b>	<b>82 074</b>	<b>95 969</b>	<b>74 997</b>	<b>78,15%</b>
	Elkülönített állami pénzalapból	1 900	1 900	1 898	99,89%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 585	25 314	19 455	76,85%
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3.	Dologi kiadások	26 305	40 971	24 054	58,71%
	Helyi önkormányzattól					4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5.	Egyéb működési célú kiadások				
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből					7.	Általános tartalék				
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételként elszámolható összegből		294	375	127,55%	8.	Céltartalék				
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból										
4.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>							
	Adók										
	Illetékek										
	Járadékok										
	Hozzájárulások										
	Bírságok										

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
	Díjak									
	Más fizetési kötelezettségek									
5.	<b>Intézményi működési bevétel</b>	500	500	310	62,00%					
	Áru-és készletértékesítés									
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			12						
	Bérelti díj bevételek									
	Intézményi ellátási díjak									
	Alkalmazottak térítése	500	500	229	45,80%					
	Áfa bevételek			65						
	Hozam -és kamatbevételek			4						
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszköz</b>	0	0							
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele		7 666	7 666	100,00%					
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>3 000</b>	<b>4 421</b>	<b>4 238</b>	<b>95,86%</b>	<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>6 950</b>	<b>16 871</b>	<b>11 546</b>	<b>68,44%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	0	0			1. Beruházások	6 950	16 871	11 546	68,44%
	Elkülönített állami pénzalapból					2. Felújítások				
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3. Egyéb felhalmozási kiadások				
	Helyi önkormányzattól					4. Általános tartalék				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5. Céltartalék				
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből									
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből									
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból									
2.	Felhalmozási bevétel	0	0							
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése									
	pénzügyi befektetések bevételei									
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	2 817	93,90%					
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele		1 421	1 421	100,00%					
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>127 564</b>	<b>151 894</b>	<b>131 047</b>	<b>86,28%</b>	<b>III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele					2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele					3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
4.	Kölcsön felvétele					4. Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5. Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a líziingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	127 564	151 894	131 047	86,28%	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása				
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>3 950</b>	<b>12 450</b>	<b>7 310</b>	<b>58,71%</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele					2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele					3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
4.	Kölcsön felvétele					4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a líziingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	3 950	12 450	7 310	58,71%	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása				
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			<b>0</b>		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			<b>1 887</b>	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>136 914</b>	<b>179 125</b>	<b>152 844</b>	<b>85,33%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>136 914</b>	<b>179 125</b>	<b>131 939</b>	<b>73,66%</b>

## 5. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

20

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2013. évi összevont működési költségvetési mérlegének teljesítése

ezer ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>336 644</b>	<b>941 081</b>	<b>780 375</b>	<b>82,92%</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK</b>	<b>336 644</b>	<b>941 081</b>	<b>492 062</b>	<b>52,29%</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkorm- mányzatok általános működéséhez és ágazati feladatai- hoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000	247 000	100,00%						
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségve- tési támogatások	0	125 323	125 323	100,00%						
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	37 887	411 299	287 858	69,99%	1.	Személyi juttatások	157 265	419 740	273 168	65,08%
	Elkülönített állami pénzalapból	37 887	372 812	276 958	74,29%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 381	76 562	53 557	69,95%
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0		3.	Dologi kiadások	104 061	298 976	102 248	34,20%
	Helyi önkormányzattól	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0		5.	Egyéb működési célú kiadások	10 600	64 200	63 089	98,27%
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzesz- közből	0	27 114	0	0,00%	7.	Általános tartalék	25 337	81 603	0	0,00%
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegekből	0	11 373	10 900	95,84%	8.	Céltartalék	0	0	0	
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezett- ség nélkül túlteljesíthető előirányzatból	0	0	0							
4.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0	0							
	Adók	0	0	0							
	Illetékek	0	0	0							
	Járulékok	0	0	0							
	Hozzájárulások	0	0	0							
	Bírságok	0	0	0							
	Díjak	0	0	0							
	Más fizetési kötelezettségek	0	0	0							
5.	<b>Intézményi működési bevétel</b>	10 660	10 660	11 271	105,73%						
	Áru-és készletértékesítés	0	0	157							
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160	8 273	81,43%						
	Bérleti díj bevételek	0	0	0							
	Intézményi ellátási díjak	0	0	0							
	Alkalmazottak térítése	500	500	541	108,20%						
	Áfa bevételek	0	0	2 296							
	Hozam -és kamatbevételek	0	0	4							

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0							
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	41 097	146 799	108 923	74,20%						
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	0		1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0	0	
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	0		2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	0		3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
4.	Kölcsön felvétele	0	0	0		4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0	0	
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	0		5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0	0	
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	0		6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0	0	
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása				
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			-626		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			-11 885	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>336 644</b>	<b>941 081</b>	<b>779 749</b>	<b>82,86%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>336 644</b>	<b>941 081</b>	<b>480 177</b>	<b>51,02%</b>

A részletező mérlegek az összevont mérleghez képest a bevételi oldalon halmozódást tartalmaznak az irányító szervi támogatás miatt

127 564 151 894 131 047

a kiadási oldalon

127 564 151 894 131 047

5/a. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi működési költségvetési mérlegének teljesítése

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
1.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	334 244	930 721	770 126	82,75%	1.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK</b>	206 680	778 827	373 556	47,96%
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkorm- mányzatok általános működéséhez és ágazati feladata- ihoz kapcsolódó támogatások	247 000	247 000	247 000	100,00%						
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségve- tési támogatások		125 323	125 323	100,00%						
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	35 987	409 105	285 585	69,81%	1.	Személyi juttatások	75 191	323 771	198 171	61,21%
	Elkülönített állami pénzalapból	35 987	370 912	275 060	74,16%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 796	51 248	34 102	66,54%
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3.	Dologi kiadások	77 756	258 005	78 194	30,31%
	Helyi önkormányzattól					4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5.	Egyéb működési célú kiadások	10 600	64 200	63 089	98,27%
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzesz- közből		27 114		0,00%	7.	Általános tartalék	25 337	81 603		0,00%
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegeből		11 079	10 525	95,00%	8.	Céltartalék				
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezett- ség nélkül túltelejesíthető előirányzatról										
4.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0	0							
	Adók										
	Illetékek										
	Járulékok										
	Hozzájárulások										
	Bírságok										
	Díjak										
	Más fizetési kötelezettségek										
5.	<b>Intézményi működési bevétel</b>	10 160	10 160	10 961	107,88%						
	Áru-és készletértékesítés			157							
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	10 160	10 160	8 261	81,31%						
	Bérleti díj bevételek										
	Intézményi ellátási díjak										
	Alkalmazottak térítése			312							
	Áfa bevételek			2 231							

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
	Hozam -és kamatbevételek										
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0							
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptervekenység ellátására történő igénybevétele	41 097	139 133	101 257	72,78%						
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>127 564</b>	<b>151 894</b>	<b>131 047</b>	<b>86,28%</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele					2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele					3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
4.	Kölcsön felvétele					4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	127 564	151 894	131 047	86,28%
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			-626		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			-13 772	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>334 244</b>	<b>930 721</b>	<b>769 500</b>	<b>82,68%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>334 244</b>	<b>930 721</b>	<b>490 831</b>	<b>52,74%</b>



5/b. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi működési költségvetési mérlegének teljesítése

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 400</b>	<b>10 360</b>	<b>10 249</b>	<b>98,93%</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK</b>	<b>129 964</b>	<b>162 254</b>	<b>118 506</b>	<b>73,04%</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások										
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások										
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	1 900	2 194	2 273	103,60%	1.	Személyi juttatások	82 074	95 969	74 997	78,15%
	Elkülönített állami pénzalapból	1 900	1 900	1 898	99,89%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 585	25 314	19 455	76,85%
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3.	Dologi kiadások	26 305	40 971	24 054	58,71%
	Helyi önkormányzattól					4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5.	Egyéb működési célú kiadások				
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből					7.	Általános tartalék				
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből		294	375	127,55%	8.	Céltartalék				
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból										
4.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>							
	Adók										
	Illetékek										
	Járulékok										
	Hozzájárulások										
	Bírságok										
	Díjak										
	Más fizetési kötelezettségek										
5.	<b>Intézményi működési bevétel</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>310</b>	<b>62,00%</b>						
	Áru-és készletértékesítés										
	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			12							
	Bérleti díj bevételek										
	Intézményi ellátási díjak										
	Alkalmazottak térítése	500	500	229	45,80%						
	Áfa bevételek			65							
	Hozam -és kamatbevételek			4							
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszköz</b>	<b>0</b>	<b>0</b>								
7.	<b>Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, va-</b>		<b>7 666</b>	<b>7 666</b>	<b>100,00%</b>						

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
	lamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele										
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	127 564	151 894	131 047	86,28%	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0	0	
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele					2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele					3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
4.	Kölcsön felvétele					4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	127 564	151 894	131 047	86,28%	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása				
V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			0		V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			1 887	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>129 964</b>	<b>162 254</b>	<b>141 296</b>	<b>87,08%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>129 964</b>	<b>162 254</b>	<b>120 393</b>	<b>74,20%</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2013. évi összevont felhalmozási költségvetési mérlegének teljesítése

											ezer ft-ban	
	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>87 550</b>	<b>983 590</b>	<b>57 953</b>	<b>5,89%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>87 550</b>	<b>983 590</b>	<b>56 158</b>	<b>5,71%</b>	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	924 786	29 765	3,22%	1.	Beruházások	87 550	963 590	36 158	3,75%	
	Elkülönített állami pénzalapból	0	9 400	7 265	77,29%	2.	Felújítások	0	0	0		
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	20 000	20 000	100,00%	
	Helyi önkormányzattól	0	0	0		4.	Általános tartalék	0	0	0		
	Nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0		5.	Céltartalék	0	0	0		
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből	0	915 386	22 500	2,46%							
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	0	0								
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból	0	0	0								
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0								
	lárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	0	0	0								
	pénzügyi befektetések bevételei	0	0	0								
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	2 817	93,90%							
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	84 550	55 804	25 371	45,46%							
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	0		1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0	0		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	0		2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	0		3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0	0		
4.	Kölcsön felvétele	0	0	0		4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0	0		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	0		5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0	0		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	0	0	0		6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0	0		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása					
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>87 550</b>	<b>983 590</b>	<b>57 953</b>	<b>5,89%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>87 550</b>	<b>983 590</b>	<b>56 158</b>	<b>5,71%</b>	
		3 950	12 450	7 310			a kiadási oldalon	3 950	12 450	7 310		

A részletező mérleg az összevont mérleghez képest a bevételi oldalon halmozódást tartalmaz az irányító szervi támogatás miatt

6/a. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi felhalmozási költségvetési mérlegének teljesítése

ezer Ft-ban											
	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>84 550</b>	<b>979 169</b>	<b>53 715</b>	<b>5,49%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>80 600</b>	<b>966 719</b>	<b>44 612</b>	<b>4,61%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Aht.-on belülről		924 786	29 765	3,22%	1.	Beruházások	80 600	946 719	24 612	2,60%
	Elkülönített állami pénzalapból		9 400	7 265	77,29%	2.	Felújítások				
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3.	Egyéb felhalmozási kiadások		20 000	20 000	100,00%
	Helyi önkormányzattól					4.	Általános tartalék				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5.	Céltartalék				
	Térségi fejlesztési tanácstól az Aht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközből		915 386	22 500	2,46%						
	Fejlesztési kezelési előirányzat bevételeként elszámolható összegből										
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból										
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0							
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése										
	pénzügyi befektetések bevételei										
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0							
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	84 550	54 383	23 950	44,04%						
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>3 950</b>	<b>12 450</b>	<b>7 310</b>	<b>58,71%</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megteremtítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megteremtítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele					2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele					3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
4.	Kölcsön felvétele					4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása					7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	3 950	12 450	7 310	58,71%
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>84 550</b>	<b>979 169</b>	<b>53 715</b>	<b>5,49%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>84 550</b>	<b>979 169</b>	<b>51 922</b>	<b>5,30%</b>

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi felhalmozási költségvetési mérlegének teljesítése

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>3 000</b>	<b>4 421</b>	<b>4 238</b>	<b>95,86%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>6 950</b>	<b>16 871</b>	<b>11 546</b>	<b>68,44%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0			1.	Beruházások	6 950	16 871	11 546	68,44%
	Elkülönített állami pénzalapból					2.	Felújítások				
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból					3.	Egyéb felhalmozási kiadások				
	Helyi önkormányzattól					4.	Általános tartalék				
	Nemzetiségi önkormányzattól					5.	Céltartalék				
	Térségi fejlesztési tanácstól az Áht.központi alrendszerén belülről kapott európai uniós forrásból származó pénzeszközökből										
	Fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből										
	A központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatból										
2.	Felhalmozási bevétel	0	0								
	tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése										
	pénzügyi befektetések bevételei										
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	2 817	93,90%						
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele		1 421	1 421	100,00%						
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>3 950</b>	<b>12 450</b>	<b>7 310</b>	<b>58,71%</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével					1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele					2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele					3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
4.	Kölcsön felvétele					4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése				
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása				
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány					6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások				
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	3 950	12 450	7 310	58,71%	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása				
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 950</b>	<b>16 871</b>	<b>11 548</b>	<b>68,45%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 950</b>	<b>16 871</b>	<b>11 546</b>	<b>68,44%</b>

## 7. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti

## Kötelező feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉ-</b>	332 644	929 121	768 567	82,72%	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	205 080	777 227	371 997	47,86%
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetisé-	247 000	247 000	247 000	100,00%	1.	Személyi juttatások	75 191	323 771	198 171	61,21%
2.	A központi költségvetésből származó	0	125 323	125 323	100,00%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájá-	17 796	51 248	34 102	66,54%
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	35 987	409 105	285 585	69,81%	3.	Dologi kiadások	77 756	258 005	78 194	30,31%
4.	Közhatalmi bevételek	0	0			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0		
5.	Intézményi működési bevétel	10 160	10 160	10 961	107,88%	5.	Egyéb működési célú kiadások	9 000	62 600	61 530	98,29%
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0			7.	Általános tartalék	25 337	81 603		0,00%
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénz-	39 497	137 533	99 698	72,49%	8.	Céltartalék				
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI</b>	84 550	979 169	53 715	5,49%	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIA-</b>	80 600	966 719	44 612	4,61%
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on be-		924 786	29 765	3,22%	1.	Beruházások	80 600	946 719	24 612	2,60%
2.	Felhalmozási bevétel	0	0			2.	Felújítások	0	0		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0			3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	20 000	20 000	100,00%
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzma-	84 550	54 383	23 950	44,04%	4.	Általános tartalék	0	0		
						5.	Céltartalék	0	0		
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉ-</b>	0	0			III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	127 564	151 894	131 047	86,28%
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI</b>	0	0			IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIA-</b>	3 950	12 450	7 310	58,71%
V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ</b>			-626		V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIA-</b>			-13 772	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	417 194	1 908 290	821 656	43,06%		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	417 194	1 908 290	541 194	28,36%

## Önként vállalt feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉ-</b>	1 600	1 600	1 559	97,44%	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	1 600	1 600	1 559	97,44%
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetisé-	0	0			1.	Személyi juttatások	0	0		
2.	A központi költségvetésből származó	0	0			2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájá-	0	0		
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0			3.	Dologi kiadások	0	0		
4.	Közhatalmi bevételek	0	0			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0		
5.	Intézményi működési bevétel	0	0			5.	Egyéb működési célú kiadások	1 600	1 600	1 559	97,44%
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0			7.	Általános tartalék	0	0		
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénz-	1 600	1 600	1 559	97,44%	8.	Céltartalék	0	0		
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI</b>	0	0	0		II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIA-</b>	0	0	0	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on be-	0	0			1.	Beruházások	0	0		
2.	Felhalmozási bevétel	0	0			2.	Felújítások	0	0		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0			3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0		
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzma-	0	0			4.	Általános tartalék	0	0		
						5.	Céltartalék	0	0		
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉ-</b>	0	0			III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0		
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI</b>	0	0			IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIA-</b>	0	0		
V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ</b>					V.	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIA-</b>				
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	1 600	1 600	1 559	97,44%		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	1 600	1 600	1 559	97,44%

## Állami (államigazgatási) feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉ-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetisé-	0	0			1.	Személyi juttatások	0	0		
2.	A központi költségvetésből származó	0	0			2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájá-	0	0		
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0			3.	Dologi kiadások	0	0		
4.	Közhatalmi bevételek	0	0			4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0		
5.	Intézményi működési bevétel	0	0			5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0		
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0			7.	Általános tartalék	0	0		
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénz-	0	0			8.	Céltartalék	0	0		
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIA-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on be-	0	0			1.	Beruházások	0	0		
2.	Felhalmozási bevétel	0	0			2.	Felújítások	0	0		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0			3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0		
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzma-	0	0			4.	Általános tartalék	0	0		
						5.	Céltartalék	0	0		
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉ-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIA-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ</b>					<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁ-</b>				
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Összesen

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉ-</b>	<b>334 244</b>	<b>930 721</b>	<b>770 126</b>	<b>82,75%</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>206 680</b>	<b>778 827</b>	<b>373 556</b>	<b>47,96%</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetisé-	247 000	247 000	247 000	100,00%	1.	Személyi juttatások	75 191	323 771	198 171	61,21%
2.	A központi költségvetésből származó	0	125 323	125 323	100,00%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájá-	17 796	51 248	34 102	66,54%
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	35 987	409 105	285 585	69,81%	3.	Dologi kiadások	77 756	258 005	78 194	30,31%
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel	10 160	10 160	10 961	107,88%	5.	Egyéb működési célú kiadások	10 600	64 200	63 089	98,27%
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	25 337	81 603	0	0,00%
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénz-	41 097	139 133	101 257	72,78%	8.	Céltartalék	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI</b>	<b>84 550</b>	<b>979 169</b>	<b>53 715</b>	<b>5,49%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIA-</b>	<b>80 600</b>	<b>966 719</b>	<b>44 612</b>	<b>4,61%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on be-	0	924 786	29 765	3,22%	1.	Beruházások	80 600	946 719	24 612	2,60%
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	20 000	20 000	100,00%
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzma-	84 550	54 383	23 950	44,04%	4.	Általános tartalék	0	0	0	
						5.	Céltartalék	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉ-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>127 564</b>	<b>151 894</b>	<b>131 047</b>	<b>86,28%</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIA-</b>	<b>3 950</b>	<b>12 450</b>	<b>7 310</b>	<b>58,71%</b>
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ</b>			<b>-626</b>		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁ-</b>			<b>-13 772</b>	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>418 794</b>	<b>1 909 890</b>	<b>823 215</b>	<b>43,10%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>418 794</b>	<b>1 909 890</b>	<b>542 753</b>	<b>28,42%</b>

8. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

Kötelező feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 400</b>	<b>10 066</b>	<b>9 823</b>	<b>97,59%</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>129 964</b>	<b>161 960</b>	<b>118 080</b>	<b>72,91%</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	82 074	95 735	74 656	77,98%
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 585	25 254	19 370	76,70%
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	1 900	1 900	1 898	99,89%	3.	Dologi kiadások	26 305	40 971	24 054	58,71%
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0		
5.	Intézményi működési bevétel	500	500	310	62,00%	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0			7.	Általános tartalék	0	0	0	
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptervekenység ellátására történő igénybevétele	0	7 666	7 615	99,33%	8.	Céltartalék				
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>3 000</b>	<b>4 421</b>	<b>4 238</b>	<b>95,86%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>6 950</b>	<b>16 871</b>	<b>11 546</b>	<b>68,44%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről		0	0		1.	Beruházások	6 950	16 871	11 546	68,44%
2.	Felhalmozási bevétel		0			2.	Felújítások	0	0		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	2 817	93,90%	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptervekenység ellátására történő igénybevétele	0	1 421	1 421	100,00%	4.	Általános tartalék	0	0		
						5.	Céltartalék	0	0		
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>127 564</b>	<b>151 894</b>	<b>131 047</b>	<b>86,28%</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>3 950</b>	<b>12 450</b>	<b>7 310</b>	<b>58,71%</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			<b>0</b>		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			<b>1 887</b>	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>136 914</b>	<b>178 831</b>	<b>152 418</b>	<b>85,23%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>136 914</b>	<b>178 831</b>	<b>131 513</b>	<b>73,54%</b>



Önként vállalt feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	0	0	0	
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	0		3.	Dologi kiadások	0	0	0	
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	0		5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	0	0	0	
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		8.	Céltartalék	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	0		1.	Beruházások	0	0	0	
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		4.	Általános tartalék	0	0	0	
						5.	Céltartalék	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			0		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			0	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Állami (államigazgatási) feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>294</b>	<b>426</b>	<b>144,90%</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>294</b>	<b>426</b>	<b>144,90%</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	0	234	341	145,73%
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	60	85	141,67%
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	294	375	127,55%	3.	Dologi kiadások	0	0	0	
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	0		5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	0	0	0	
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	51		8.	Céltartalék	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	0		1.	Beruházások	0	0	0	
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		4.	Általános tartalék	0	0	0	
						5.	Céltartalék	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			<b>0</b>		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			<b>0</b>	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>294</b>	<b>426</b>	<b>144,90%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>294</b>	<b>426</b>	<b>144,90%</b>

Összesen

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	2 400	10 360	10 249	98,93%	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	129 964	162 254	118 506	73,04%
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	82 074	95 969	74 997	78,15%
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 585	25 314	19 455	76,85%
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	1 900	2 194	2 273	103,60%	3.	Dologi kiadások	26 305	40 971	24 054	58,71%
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel	500	500	310	62,00%	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	0	0	0	
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	7 666	7 666	100,00%	8.	Céltartalék	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	3 000	4 421	4 238	95,86%	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	6 950	16 871	11 546	68,44%
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	0		1.	Beruházások	6 950	16 871	11 546	68,44%
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 000	3 000	2 817	93,90%	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	1 421	1 421	100,00%	4.	Általános tartalék	0	0	0	
						5.	Céltartalék	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	127 564	151 894	131 047	86,28%	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0	0	
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	3 950	12 450	7 310	58,71%	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0	0	
<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ BEVÉTELEK</b>			0		<b>V.</b>	<b>FÜGGŐ, ÁTFUTÓ, KIEGYENLÍTŐ KIADÁSOK</b>			1 887	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>136 914</b>	<b>179 125</b>	<b>152 844</b>	<b>85,33%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>136 914</b>	<b>179 125</b>	<b>131 939</b>	<b>73,66%</b>

## Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében 2014. évben teljesített egyéb működési kiadásai részletezése

sor- szám	Megnevezés	Eredeti elő- irányzat ezer Ft-ban	Ebből:		Módosított előirányzat ezer Ft- ban	Ebből:		Teljesítés ezer Ft- ban	Ebből:		Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
			Működési célú támogatás ál- lamháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás államháztar- táson kívül- re		Működési célú támogatás ál- lamháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás államháztar- táson kívül- re		Működési célú támogatás ál- lamháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás államháztar- táson kívül- re	
1.	Területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása	5 000	5 000		5 000	5 000		5 000	5 000		100,00%
2.	Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj	1 600		1 600	1 600	1 600		1 559	1 559		97,44%
3.	Sport feladatok támogaása	3 000		3 000	3 000		3 000	2 000		2 000	66,67%
4.	Elnöki keret	1 000		1 000	1 000	300	700	930	300	630	93,00%
5.	Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Ós-Dráva Program megalapozó működési célú feladatok ellátása				53 600		53 600	53 600		53 600	100,00%
	<b>1-4. Összesen:</b>	<b>10 600</b>	<b>5 000</b>	<b>5 600</b>	<b>64 200</b>	<b>6 900</b>	<b>57 300</b>	<b>63 089</b>	<b>6 859</b>	<b>56 230</b>	<b>98,27%</b>

## 10. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2013. évi felhalmozási kiadásai

## Felújítások

ezer forint

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
Baranya Megyei Önkormányzat	-	-		
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	-	-		
<b>Összesen:</b>	-	-		

## Beruházások

ezer forint

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>Baranya Megyei Önkormányzat</b>	<b>80 600</b>	<b>946 719</b>	<b>24 612</b>	<b>2,60%</b>
Ős-Dráva programmal kapcsolatos tanulmányok	80 600	-		
Közfoglalkoztatás				
Nagyértékű egyéb gépek beszerzése	-	-		
Számítástechnikai eszközök beszerzése	-	400		
Kisbusz beszerzése	-	9 000	7 215	80,17%
Öntözőrendszer kiépítése	-	4 000	50	1,25%
Vízvisszatartás és tájhasználat-váltás tervezése	-	836 500		
AROP-pályázat beruházási kiadásai	-	78 886		
DDOP-pályázat előkészítési tanulmányai		17 933	13 283	74,07%
Járási programok			4 064	
<b>Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala</b>	<b>6 950</b>	<b>16 871</b>	<b>11 546</b>	<b>68,44%</b>
Személygépkocsi beszerzés	6 950	6 950	6 950	100,00%
Tárgyi eszköz beszerzés	-	9 921	4 596	46,33%
<b>Összesen:</b>	<b>87 550</b>	<b>963 590</b>	<b>36 158</b>	<b>3,75%</b>

## Egyéb felhalmozási kiadások

ezer forint

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>Baranya Megyei Önkormányzat</b>				
Ős-Dráva program - fejlesztési célú pénzeszközátadás	-	20 000	20 000	
<b>Összesen:</b>	-	20 000	20 000	
Felhalmozási célú céltartalék	-	-	-	

**11.melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez**  
**A Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai**

KEOP 7.9.0/12 Stratégiai tervezés és projekt előkészítés a 2014-2020-as időszakra

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>16 000</b>	<b>0</b>		<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>16 000</b>	<b>0</b>	
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	0	0	0	
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	16 000	0		3.	Dologi kiadások	0	16 000	0	
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	0		5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	0	0	0	
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		8.	Céltartalék	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>836 500</b>	<b>0</b>		<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>836 500</b>	<b>0</b>	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	836 500	0		1.	Beruházások	0	836 500	0	
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		4.	Általános tartalék	0	0	0	
						5.	Céltartalék	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>852 500</b>	<b>0</b>			<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>852 500</b>	<b>0</b>	

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	11 114	0		<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	11 114	1 876	
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	0	2 543	1 477	
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	687	399	
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	11 114	0		3.	Dologi kiadások	0	7 884		
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0		
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	0		5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0		
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	0	0		
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		8.	Céltartalék	0	0		
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	78 886	22 500	28,52%	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	78 886	0	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	78 886	22 500	28,52%	1.	Beruházások	0	78 886		
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0		
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	0	0	0		4.	Általános tartalék	0	0		
						5.	Céltartalék	0	0		
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	0		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0		
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	0		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	0	90 000	22 500	25,00%		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	0	90 000	1 876	

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés a módosított előirányzat %-ában
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>4 000</b>	<b>0</b>		<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>4 000</b>	<b>0</b>	
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	0		1.	Személyi juttatások	0	0	0	
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	0		2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	0		3.	Dologi kiadások	0	4 000	0	
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	0		4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	0		5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0		7.	Általános tartalék	0	0	0	
7.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptervekenység ellátására történő igénybevétele	0	4 000	0		8.	Céltartalék	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>17 933</b>	<b>13 283</b>	<b>74,07%</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>17 933</b>	<b>13 283</b>	<b>74,07%</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	0		1.	Beruházások	0	17 933	13 283	74,07%
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	0		2.	Felújítások	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0		3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	
4.	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptervekenység ellátására történő igénybevétele	0	17 933	13 283	74,07%	4.	Általános tartalék	0	0	0	
				0		5.	Céltartalék	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>21 933</b>	<b>13 283</b>	<b>60,56%</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>21 933</b>	<b>13 283</b>	<b>60,56%</b>



12. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

**Baranya Megyei Önkormányzat 2013 évi pénzmaradványának elszámolás**

ezer forint

Intézmény	Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	Felügyeleti szerv felé kötelezettség					Költségvetési pénzmaradvány	Korrigált pénzmaradvány	Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány							Szabad pénzmaradvány	Intézményi szabad pénzmaradványból elvonás
		Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	Az állami költségvetéssel törté- nő elszámolás	Pénzmaradványt terhelő elvonás				Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb kiadások			
					+	-											
	1	2	3	4	5/a	5/b	6	7	8/a	8/b	8/c	8/f	8/g	8/h	9	10	
Baranya Megyei Önkormányzat	267 316		-25 987				241 329	241 329	50 697	6 844	135 124	40 299			8 365		
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	22 792		25 987				48 779	48 779			7 000	5 326			36 453		
<b>Baranya Megyei Önkormányzat összesen:</b>	<b>290 108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>290 108</b>	<b>290 108</b>	<b>50 697</b>	<b>6 844</b>	<b>142 124</b>	<b>45 625</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44 818</b>	<b>0</b>	

## 13. melléklet a 4/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat  
2013. évi pénzforgalom egyeztetése

Ezer forintban		
Megnevezés	Sor- szám	Összeg
1	2	3
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején		
-Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	01	186 055
-Devizabetét számlák egyenlege	02	0
-Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	03	312
-Valutapénztárak egyenlege	04	55
<b>-Pénzkészlet összesen (01+02+03+04)</b>	<b>05</b>	<b>186 422</b>
Bevételek (+)	06	841 765
Kiadások (-)	07	674 692
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén		
-Forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege (Előirányzat-felhasználási keretszámlák egyenlege)	08	352 952
-Devizabetét számlák egyenlege	09	0
-Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	10	431
-Valutapénztárak egyenlege	11	112
<b>-Pénzkészlet összesen (08+09+10+11) (12=05+06-07)</b>	<b>12</b>	<b>353 495</b>

A Bevételek és Kiadások összege az irányító szervi támogatás miatt 138.357 ezer Ft halmozódást tartalmaz

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
5/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelete**

**a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló  
2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítása**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II.21) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(3) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat 2013. évi költségvetésének
- a) költségvetési bevételeit 2.185.317 ezer forintban, ezen belül
    - aa) működési költségvetési bevételeit 994.709 ezer forintban,
    - ab) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.190.608 ezer forintban,
  - b) költségvetési kiadásait 2.418.280 ezer forintban, ezen belül
    - ba) működési költségvetési kiadásait 1.187.373 ezer forintban,
    - bb) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.230.907 ezer forintban,
  - c) költségvetési egyenlegét -232.963 ezer forint hiányban, ezen belül
    - ca) működési költségvetési egyenlegét -192.664 ezer forintban,
    - cb) felhalmozási költségvetési egyenlegét -40.299 ezer forintban,
  - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzmaradvány igénybevételét 232.963 ezer forintban, ezen belül
    - da) működési költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány igénybevételét 192.664 ezer forintban,
    - db) felhalmozási költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevételét 40.299 ezer forintban,
  - e) a költségvetési hiány külső finanszírozását 0 forintban
  - f) létszámkeretét 463 főben – ebből közfoglalkoztatott 420 fő állapítja meg.”

**2. §**

A Költségvetési rendelet mellékletei helyébe e rendelet mellékletei lépnek az alábbiak szerint:

- a) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- b) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3/a. melléklete helyébe e rendelet 1/a. melléklete lép.
- c) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3/b. melléklete helyébe e rendelet 1/b. melléklete lép.
- d) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- e) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4/a. melléklete helyébe e rendelet 2/a. melléklete lép.
- f) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4/b. melléklete helyébe e rendelet 2/b. melléklete lép.
- g) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

- h) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5/a. melléklete helyébe e rendelet 3/a. melléklete lép.
- i) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5/b. melléklete helyébe e rendelet 3/b. melléklete lép.
- j) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- k) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- l) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- m) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
- n) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

### 3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

**Pécs, 2014.április 16.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
**a közgyűlés elnöke**

**Dr. Göndöc András s.k.**  
**megyei főjegyző**

1. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>971 064</b>	<b>994 709</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+....V)</b>	<b>1 163 728</b>	<b>1 187 373</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	<b>970 564</b>	<b>994 209</b>	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>659 436</b>	<b>669 236</b>
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>247 000</b>	<b>247 000</b>	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>108 365</b>	<b>110 613</b>
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>385 462</b>	<b>397 059</b>
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovat szám)</b>	<b>10 465</b>	<b>10 465</b>
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0				
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0				
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>723 564</b>	<b>747 209</b>				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Adók	0	0				
	Illetékek	0	0				
	Járadékok	0	0				
	Hozzájárulások	0	0				
	Bírságok	0	0				
	Díjak	0	0				
	Más fizetési kötelezettségek	0	0				
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>500</b>	<b>500</b>				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0				
	Szolgáltatások ellenértéke	0	0				
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek	0	0				
	Ellátási díjak	0	0				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0				
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0				
	Kamatbevételek	0	0				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0				
	Egyéb működési bevételek	0	0				
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 190 158</b>	<b>1 190 608</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 230 457</b>	<b>1 230 907</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>	<b>VI.</b>	Beruházások	1 162 130	1 162 580
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	<b>VII.</b>	Felújítások	0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358	1 187 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Immateriális javak értékesítése	0	0				
	Ingatlanok értékesítése	0	0				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0				
	Részesedések értékesítése	0	0				
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0				
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>192 664</b>	<b>192 664</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>I.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel törlesztésének törlesztése	0	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel törlesztésének törlesztése	0	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	0	<b>4.</b>	Kölcsön törlesztésének törlesztése	0	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	192 664	192 664	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>40 299</b>	<b>40 299</b>		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	40 299	40 299	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 394 185</b>	<b>2 418 280</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 394 185</b>	<b>2 418 280</b>

## 1/a. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>970 564</b>	<b>994 209</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+....V)</b>	<b>999 528</b>	<b>1 023 173</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	<b>970 564</b>	<b>994 209</b>	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>561 429</b>	<b>570 729</b>
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	247 000	247 000	II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532	84 685
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	III.	Dologi kiadások	345 102	357 294
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			V.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovat szám)	10 465	10 465
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Elvonások és befizetések bevételei						
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről						
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	723 564	747 209				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	0	0				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke						
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 225 132</b>	<b>1 225 582</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>	<b>VI.</b>	Beruházások	1 156 805	1 157 255
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358	1 187 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részeselek értékesítése						
	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	<b>183 916</b>	<b>183 916</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	<b>154 952</b>	<b>154 952</b>



	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	183 916	183 916	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	154 952	154 952
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	37 774	37 774	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>	<b>2 403 707</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>	<b>2 403 707</b>

## 1/b. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	<b>164 200</b>	<b>164 200</b>
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2+...+6)	0	0	I.	Személyi juttatások	98 007	98 507
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 833	25 928
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			III.	Dologi kiadások	40 360	39 765
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			V.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovat szám)		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Elvonások és befizetések bevételei						

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről						
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Adók						
	Illetékek						
	Járuvételek						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>500</b>	<b>500</b>				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>VI.</b>	Beruházások	5 325	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részeseések értékesítése						
	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800	2 800				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	163 700	163 700		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	8 748	8 748	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	154 952	154 952	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	2 525	2 525		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	2 525	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>169 525</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>169 525</b>

2. melléklet a 5/2014. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>		<b>971 064</b>	<b>994 709</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>		<b>1 163 728</b>	<b>1 187 373</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	970 564	994 209	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	659 436	669 236
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	247 000	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	108 365	110 613
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	385 462	397 059
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0	0
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovszám)</b>	10 465	10 465
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0				
	Működési célú központosított előirányzatok	0	0				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0				
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>	0	0				
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	723 564	747 209				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0				
	Adók	0	0				
	Illetékek	0	0				
	Járulékok	0	0				
	Hozzájárulások	0	0				
	Bírságok	0	0				
	Díjak	0	0				
	Más fizetési kötelezettségek	0	0				
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	500				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0				
	Szolgáltatások ellenértéke	0	0				
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek	0	0				
	Ellátási díjak	0	0				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0				
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0				
	Kamatbevételek	0	0				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0				
	Egyéb működési bevételek	0	0				
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>192 664</b>	<b>192 664</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	192 664	192 664	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 163 728</b>	<b>1 187 373</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 163 728</b>	<b>1 187 373</b>

2/a. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi működési költségvetési mérlege**

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>970 564</b>	<b>994 209</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	<b>999 528</b>	<b>1 023 173</b>
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2+...+6)	970 564	994 209	I.	Személyi juttatások	561 429	570 729
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	247 000	247 000	II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532	84 685
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	III.	Dologi kiadások	345 102	357 294
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			V.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)	10 465	10 465
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Elvonások és befizetések bevételei						
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről						
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	723 564	747 209				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke						
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>183 916</b>	<b>183 916</b>		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>154 952</b>	<b>154 952</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	183 916	183 916	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	154 952	154 952
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 154 480</b>	<b>1 178 125</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 154 480</b>	<b>1 178 125</b>

2/b. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	<b>164 200</b>	<b>164 200</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2...+6)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>98 007</b>	<b>98 507</b>
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>25 833</b>	<b>25 928</b>
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>40 360</b>	<b>39 765</b>
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>						
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>						
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>						
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>						
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>						
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>500</b>	<b>500</b>				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke	<b>500</b>	<b>500</b>				
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	163 700	163 700		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	8 748	8 748	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	154 952	154 952	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>164 200</b>	<b>164 200</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>164 200</b>	<b>164 200</b>



## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont felhalmozási költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosí- tott elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 190 158</b>	<b>1 190 608</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 230 457</b>	<b>1 230 907</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>	<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>1 162 130</b>	<b>1 162 580</b>
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 358	1 187 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése	0	0				
	Ingatlanok értékesítése	0	0				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0				
	Részeselek értékesítése	0	0				
	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0				
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>40 299</b>	<b>40 299</b>		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével</b>	0	0	<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével</b>	0	0
<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel felvétele</b>	0	0	<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>	0	0
<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel felvétele</b>	0	0	<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>	0	0
<b>4.</b>	<b>Kölcsön felvétele</b>	0	0	<b>4.</b>	<b>Kölcsön tőkeösszegének törlesztése</b>	0	0
<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése</b>	0	0	<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása</b>	0	0
<b>6.</b>	<b>Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány</b>	<b>40 299</b>	<b>40 299</b>	<b>6.</b>	<b>Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőke rész törlesztésére teljesített kiadások</b>	0	0
<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása</b>	0	0	<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 230 457</b>	<b>1 230 907</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 230 457</b>	<b>1 230 907</b>

3/a. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi felhalmozásiköltségvetési mérlege**

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 225 132</b>	<b>1 225 582</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>	<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>1 156 805</b>	<b>1 157 255</b>
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>	<b>68 327</b>	<b>68 327</b>
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részesedések értékesítése						
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével</b>			<b>1.</b>	<b>Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével</b>		
<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel felvétele</b>			<b>2.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>		
<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel felvétele</b>			<b>3.</b>	<b>Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése</b>		
<b>4.</b>	<b>Kölcsön felvétele</b>			<b>4.</b>	<b>Kölcsön tőkeösszegének törlesztése</b>		
<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése</b>			<b>5.</b>	<b>Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása</b>		
<b>6.</b>	<b>Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>	<b>6.</b>	<b>Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások</b>		
<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történtő jóváírása</b>			<b>7.</b>	<b>Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása</b>		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 225 132</b>	<b>1 225 582</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 225 132</b>	<b>1 225 582</b>

3/b. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi felhalmozási költségvetési mérlege**

ezer Ft-ban

	Bevételek	Eredeti elő- irányzat	Módosított elő- irányzat		Kiadások	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>VI.</b>	Beruházások	5 325	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részeselek értékesítése						
	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>2 525</b>	<b>2 525</b>		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	2 525	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>

## 4. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

Kötelező feladatok ezer Ft-ban

Kötelező feladatok				ezer Ft-ban			
	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>970 564</b>	<b>994 209</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>997 928</b>	<b>1 021 573</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	970 564	994 209	1.	Személyi juttatások	561 429	570 729
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	247 000	247 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532	84 685
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	345 102	357 294
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	8 865	8 865
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 225 132</b>	<b>1 225 582</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	1 187 358	1 187 808	1.	Beruházások	1 156 805	1 157 255
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>182 316</b>	<b>182 316</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>154 952</b>	<b>154 952</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 378 012</b>	<b>2 402 107</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 378 012</b>	<b>2 402 107</b>

## Önként vállalt feladatok

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	1 600	1 600
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>

Állami (államigazgatási) feladatok

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Összesen

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>970 564</b>	<b>994 209</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>999 528</b>	<b>1 023 173</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	970 564	994 209	1.	Személyi juttatások	561 429	570 729
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	247 000	247 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 532	84 685
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	345 102	357 294
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	10 465	10 465
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 187 358</b>	<b>1 187 808</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 225 132</b>	<b>1 225 582</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 187 358	1 187 808	1.	Beruházások	1 156 805	1 157 255
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>183 916</b>	<b>183 916</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>154 952</b>	<b>154 952</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>	<b>2 403 707</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 379 612</b>	<b>2 403 707</b>

**A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban**

Kötelező feladatok

ezer Ft-ban

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>164 200</b>	<b>164 200</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	98 007	98 507
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 833	25 928
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	40 360	39 765
3.	Működési bevételek	500	500	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	0	0	1.	Beruházások	5 325	5 325
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 800	2 800	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>163 700</b>	<b>163 700</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 525</b>	<b>2 525</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>169 525</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>169 525</b>

Önként vállalt feladatok

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Állami (államigazgatási) feladatok

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Összesen

	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>164 200</b>	<b>164 200</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1.	Személyi juttatások	98 007	98 507
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 833	25 928
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	40 360	39 765
4.	Közhatalmi bevételek	500	500	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	5 325	5 325
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 800	2 800	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>163 700</b>	<b>163 700</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 525</b>	<b>2 525</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>169 525</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>169 525</b>

## 6. melléklet a 5/2014. (IV.18.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi felhalmozási kiadásai

Felújítások		ezer Ft-ban	
Megnevezés	Előirányzat		
Baranya Megyei Önkormányzat	0	0	
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0	0	
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Beruházások		ezer Ft-ban	
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
Baranya Megyei Önkormányzat	1 156 805	1 157 255	
Startmunka-Mintaprogram beruházási kiadásai (2013.)	17 150	17 150	
Startmunka-Mintaprogram beruházási kiadásai (2014.)	21 830	21 830	
Vízvisszatartás és tájhasználat-váltás tervezése (KEOP)	836 500	836 500	
ÁROP-pályázat beruházási kiadásai	559	559	
DDOP-pályázat beruházási kiadásai	22 766	22 766	
TÁMOP-pályázat beruházási kiadásai	0	450	
NKA (Ormánsági Templomok) beruházási kiadásai	258 000	258 000	
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	5 325	5 325	
Tárgyi eszköz beszerzés	5 325	5 325	
<b>Összesen:</b>	<b>1 162 130</b>	<b>1 162 580</b>	

Egyéb felhalmozási kiadások		ezer Ft-ban	
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
Baranya Megyei Önkormányzat	68 327	68 327	
ÁROP pályázat tervezési dokumentumainak elkészítésére pénzeszközátadás	68 327	68 327	
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0	0	
<b>Összesen:</b>	<b>68 327</b>	<b>68 327</b>	



## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai

KEOP 7.9.0/12 Stratégiai tervezés és projekt előkészítés a 2014-2020-as időszakra

ezer Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>16 000</b>	<b>16 000</b>	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 000</b>	<b>16 000</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	16 000	16 000	1.	Személyi juttatások	0	0
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	16 000	16 000
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>836 500</b>	<b>836 500</b>	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>836 500</b>	<b>836 500</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	836 500	836 500	1.	Beruházások	836 500	836 500
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>852 500</b>	<b>852 500</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>852 500</b>	<b>852 500</b>

ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 A Baranya Megyei Önkormányzat területfejlesztési feladatai a 2014-2020-as tervezési időszak előkészítése céljából

ezer Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>19 238</b>	<b>19 238</b>	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>19 238</b>	<b>19 238</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	19 238	19 238	1.	Személyi juttatások	8 940	8 940
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 414	2 414
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	7 884	7 884
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>48 262</b>	<b>48 262</b>	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>68 886</b>	<b>68 886</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	48 262	48 262	1.	Beruházások	559	559
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>20 624</b>	<b>20 624</b>	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>88 124</b>	<b>88 124</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>88 124</b>	<b>88 124</b>

## DDOP-2.1.1/E-13 Az Ős-Dráva Programhoz illeszkedő kerékpáros-turisztikai fejlesztés megvalósítása

ezer Ft-ban

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	34 351	34 351	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	34 351	34 351
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	34 351	34 351	1.	Személyi juttatások	0	0
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	21 068	21 068
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	13 283	13 283
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	22 766	22 766	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	22 766	22 766
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	22 766	22 766	1.	Beruházások	22 766	22 766
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	57 117	57 117		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	57 117	57 117

## TÁMOP -1.4.5-12/1-2012-0018 Baranya Paktum

ezer Ft-ban

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	23 645	I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	23 645
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	23 645	1.	Személyi juttatások	0	4 800
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	1 296
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	0	17 549
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	450	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	450
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	450	1.	Beruházások	0	450
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	0	24 095		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	0	24 095

## A Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi előirányzat felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Ei. cs.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	ÖSSZESEN
I.	Személyi juttatások	37 408	44 871	44 871	51 758	56 758	49 439	47 584	45 729	45 729	47 729	50 529	146 831	669 236
II.	Munkaadókat terhelő jár.és szociális hj.adó	6 457	7 740	7 740	8 600	9 552	8 287	8 035	7 787	7 787	8 326	9 083	21 219	110 613
III.	Dologi kiadások	68 763	91 311	18 303	19 485	26 201	16 894	15 485	15 485	15 485	25 485	33 034	51 128	397 059
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0
V.	Egyéb működési célú kiadások, tartalék	800	100	1 350	1 350	100	100	2 350	800	1 000	2 350	100	65	10 465
VI.	Beruházások		17 150	559	250 950	9 975	10 915	250 950			18 116	11 365	592 600	1 162 580
VII.	Felújítások													0
VIII.	Egyéb felhalmozási kiadások	22 500		23 333		22 139			355					68 327
	Működési célú finanszírozási kiadások													0
	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások													0
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>135 928</b>	<b>161 172</b>	<b>96 156</b>	<b>332 143</b>	<b>124 725</b>	<b>85 635</b>	<b>324 404</b>	<b>70 156</b>	<b>70 001</b>	<b>102 006</b>	<b>104 111</b>	<b>811 843</b>	<b>2 418 280</b>
I.	Működési célú támogatás Áh-on belülről	42 583	45 583	176 041	79 009	92 077	74 377	72 181	68 666	69 166	82 166	92 192	100 168	994 209
II.	Közhatalmi bevételek													0
III.	Működési bevételek	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	38	500
IV.	Működési célú átvett pénzeszközök													0
V.	Felhalmozási célú támogatás Áh-on belülről			38 614	250 950	29 224	3 275	250 950	355		18 116	3 724	592 600	1 187 808
VI.	Felhalmozási bevételek													0
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	700			700			700			700			2 800
	Működési finanszírozási bevételek	84 000	87 412	18 452		2 800								192 664
	Felhalmozási finanszírozási bevételek	20 624	17 150			2 525								40 299
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>147 949</b>	<b>150 187</b>	<b>233 149</b>	<b>330 701</b>	<b>126 668</b>	<b>77 694</b>	<b>323 873</b>	<b>69 063</b>	<b>69 208</b>	<b>101 024</b>	<b>95 958</b>	<b>692 806</b>	<b>2 418 280</b>

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

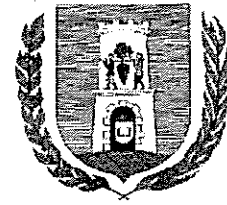
Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

# A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



# KÖZLÖNYE



A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA

## Tartalomjegyzék

Szám	Tárgy	Oldal
<b>HATÁROZATOK</b>		
11/2014(IV. 17.) Kgy.	Beszámoló Baranya megye 2013. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, a határrend, a határőrizeti helyzet és a határforgalom alakulásáról, a 2014. évi feladatokról	2
12/2014(IV. 17.) Kgy.	Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről	2
13/2014(IV. 17.) Kgy.	Tájékoztató az ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-2014 azonosító számú pályázati felhívás módosításáról, valamint a pályázat keretében kötött vállalkozási szerződés módosításáról	2
14/2014(IV. 17.) Kgy.	Beszámoló a Dél-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség átadás-átvételéről	2
15/2014(IV. 17.) Kgy.	Beszámoló a 2013. évi Ős-Dráva Startmunka Mintaprogramról	2
16/2014(IV. 17.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról	3
17/2014(IV. 17.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről	3
18/2014(IV. 17.) Kgy.	Előterjesztés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célleírányzatok terhére megítélt támogatás visszavonásáról	4
20/2014(IV. 17.) Kgy.	A Közgyűlés Alelnöke összeférhetetlen tisztségéhez való hozzájárulás	4
<b>MELLÉKLETEK</b>		
14/2014(IV. 17.) Kgy. határozat melléklete	Megállapodás társasági részesedés átadás-átvételéről	5
16/2014(IV. 17.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	9

## HATÁROZATOK

### 11/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Beszámoló Baranya megye 2013. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, a határrend, a határőrizeti helyzet és a határforgalom alakulásáról, a 2014. évi feladatokról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányságnak a „Baranya megye 2013. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, a határrend, a határőrizeti helyzet és a határforgalom alakulásáról, a 2014. évi feladatokról” szóló beszámolóját elfogadja, egyben a hivatásos állományban és a polgári alkalmazottaknak a végzett munkáért köszönetét fejezi ki.

### 12/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót a mellékletekkel elfogadja;
2. az elnöki keret terhére megítélt támogatások odaítélését tudomásul veszi.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 13/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Tájékoztató az ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 azonosító számú pályázati felhívás módosításáról, valamint a pályázat keretében kötött vállalkozási szerződés módosításáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 azonosító számú pályázattal kapcsolatos

tájékoztatót elfogadja, az abban foglaltakat tudomásul veszi.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felkéri Tiffán Zsolt elnököt, hogy az ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 azonosító számú pályázat megvalósításához szükséges további intézkedéseket tegye meg és gondoskodjon a pályázat lebonyolításáról.

Határidő: folyamatos  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 14/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Beszámoló a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség átadás-átvételéről

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. társasági részesedés átadás-átvételéről szóló, az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti megállapodás tartalmát megismerte, azzal egyetért és felhatalmazza Tiffán Zsolt elnököt a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. átadás-átvételéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 15/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Beszámoló a 2013. évi Ős-Dráva Startmunka Mintaprogramról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2013. évi Ős-Dráva Startmunka Mintaprogramról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

## 16/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célelőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat mellékletében (1. számú melléklet) szereplő 1-176. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződések lezárásához, valamint a biztosítékok törléséhez, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009 (IV.10). Kormányrendeletben, valamint a 2008. évi terület- és régiófejlesztési célelőirányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 148/2008 (V.26.) Kormányrendeletben foglaltakra.  
Továbbá a Közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú támogatói nyilatkozatokat aláírja.

2. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. május 7.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

## 17/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célelőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Sellye Város Önkormányzata 2008. évi LEKI előirányzatból 803 930,- Ft támogatásban részesített „Kiss Géza Általános Iskola udvarán lévő játszótér felújítása” című, 020009408L számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához, valamint a támogatási szerződés lezárásához az alábbiak szerint:

A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 303/2. hrsz-ról 302. hrsz-ra változott.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Sumony Község Önkormányzata 2008. évi CÉDE előirányzatból 2.508.213,- Ft támogatásban részesített „Játszótér kialakítása” című, 020011008D számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához, valamint a támogatási szerződés lezárásához az alábbiak szerint:  
A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 2/4. hrsz-ról 2/9. hrsz-ra változott.
3. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Várad Község Önkormányzata 2008. évi LEKI előirányzatból 1.500.000,- Ft támogatásban részesített „Várad község átereszek felújítása” című, 020008808L számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához, valamint a támogatási szerződés lezárásához az alábbiak szerint:  
A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan téves feltüntetése következtében 20. hrsz-ról 1/3. hrsz-ra változott.
4. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Mecseknádasd Község Önkormányzata 2008. évi TEKI előirányzatból 3.667.110,- Ft támogatásban részesített „Árokfelújítás a Kossuth Lajos utcában és az Öreg Pataknál” című, 020008108K számú támogatási szerződésben szereplő működtetési kötelezettség felfüggesztéséhez az alábbiak szerint:

Tekintettel arra, hogy a fejlesztés helyszínéül szolgáló területeken ivóvíz vezeték cseréje zajlik, - melynek során az árokburkolat elbontásra került, azonban a Kedvezményezett vállalta a támogatási szerződésben szereplő műszaki tartalom helyreállítását- az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009 (IV.10.) Korm. rendelet 16/A §-ban foglaltaknak megfelelően a működtetési kötelezettség felfüggesztéséhez 2013. augusztus 1. napjától 2014. augusztus 31. napjáig terjedő 13 hónapos időtartamra. Ezzel együtt a kötelezettségvállalás időtartama 2014. december 31-ig tart.

5. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Tótszentgyörgy Község Önkormányzata 2009. évi LEKI előirányzatból 2.000.000,- Ft támogatásban részesített „Kultúrház kialakítása I. ütem” című, 020002909L számú támogatási szerződés lezárásához tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a támogatás visszavonásából eredő visszafizetési kötelezettségének teljes mértékben eleget tett.
6. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Szentdénes Község Önkormányzata 2008. évi LEKI előirányzatból 2.000.000,- Ft támogatásban részesített „Szentdénes többfunkciós épületének felújítása” című, 020002108L számú támogatási szerződés keretében felújított ingatlan részleges bérbeadásához. A pályázat keretében a több funkciót is ellátó önkormányzati épület felújítása valósult meg, lehetővé téve ezzel a helyi lakosság számára a megfelelő szolgáltatások igénybevételét. A bérbeadás a pályázat célja nem sérül, a bérbe adott helyiség esetében a kötelezettségek átvállalása megtörtént.
7. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Baranya Megyei Önkormányzat (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott és működtetett) 2008. évi CÉDE előirányzatból 3.000.000,- Ft támogatásban részesített „Nyílászáró cseréje az intézmény „C” pavilon épületében” című, 020000808D számú támogatási szerződés lezárásához tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a támogatási szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljes mértékben eleget tett.
8. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. május 7.  
 Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **18/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat**

**Előterjesztés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált megítélt támogatás visszavonásáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése visszavonja Vajszló Nagyközség Önkormány-

zata 2008. évi LEKI előirányzatból 1.485.000,- Ft támogatásban részesített „Vajszlói Művelődési Ház széntüzelésű kazán gázüzeműre történő cseréje” című, 020008208L számú támogatási szerződés vonatkozásában az igénybe vett támogatás részleges, jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összegét tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a szerződés 3. pontjában foglalt működtetési kötelezettségének részben tesz eleget.

A Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét 198.434,- Ft-ot a Támogatási Szerződés, valamint az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet 20. §. (2), (5) és (6) bekezdéseinek rendelkezéseivel összhangban, késedelmi kamattal növelt összegben visszafizetni az értesítés kézhezvételétől számított 20 munkanapon belül a 10032000-01850633-00000000 számlaszámra a támogatási szerződés számának megjelölésével.

A tőke és a kamat összege az alábbiak szerint alakul: (1/2.sz. melléklet)

- visszavonás hatálya: 2014. április 17.
- tőke összege: 198.434,- Ft
- kamat összege a visszavonás napjáig: 177.911,- Ft
- napi kamat összege: 93,83,-Ft

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. május 7.  
 Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **20/2014. (IV. 17.) Kgy. Határozat**

**A Közgyűlés Alelnöke összeférhetetlen tisztségéhez való hozzájárulás**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy Pohl Marietta, a közgyűlés alelnöke a Dél-Baranyáért Alapítvány kuratóriumának elnöki tisztségét betöltse.

Határidő: azonnal  
 Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke



**MELLÉKLETEK****A 14/2014. (IV. 17.) Kgy. határozat  
melléklete****Megállapodás  
társasági részesedés átadás-átvételéről**

amely létrejött egyrészről,

a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50., PIR törzsszám: 764410, statisztikai számjel: 15764412-8411-311-01, adóigazgatási azonosító szám: 15764412-2-41, képviseli: Németh Lászlóné miniszter), (a továbbiakban: NFM vagy Átadó), mint Átadó, valamint

a Baranya Megyei Önkormányzat (székhely: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., adószám: 15724007-2-02, állambáztartási egyedi azonosító szám: 724001, képviseli: Tiffán Zsolt a Baranya Megyei Közgyűlés elnöke), mint Átvevő

között (a továbbiakban bármelyikük, illetve együtt: Fél, Felek) a mai napon, az alábbi feltételek szerint.

**Előzmények**

A nonprofit gazdasági társasági formában működő regionális fejlesztési ügynökségek felett a tulajdonosi jogokat - az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 3. § (1) bekezdésének megfelelően - a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (továbbiakban: Tftv.) 9. § (1) bekezdés j) pontja alapján a Magyar Állam nevében a területfejlesztésért felelős miniszter (NFM) gyakorolta, amelyet a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény módosításáról szóló 2013. évi CCXVI. törvény (a továbbiakban: 2013. évi CCXVI. tv.) 21. § 6. pontja – a 2013. évi CCXVI. tv. 23. §-ára tekintettel – 2013. december 14-én hatályon kívül helyezte.

A Tftv. 9. § (1) bekezdés j) pontjának hatályon kívül helyezésére figyelemmel a regionális fejlesztési ügynökségek felett a Magyar Állam nevében tulajdonosi jogokat 2013. december 14. napjától kezdődően – a Tftv. 2014. január 1-jén hatályba lépő 17. § (1) bekezdésére és 29. § (2) bekezdésére figyelemmel – 2014. január 1. napjáig a Vtv. 3. § (1) bekezdése alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) jogosult gyakorolni.

A 2013. évi CCXVI. tv. 12. § és 18. § alapján módosított Tftv. 17. § (1) bekezdése és újonnan beépített 29. § (2)-(3) bekezdései értelmében – figyelemmel a 2013. évi CCXVI. tv. 23. § (2) bekezdésére - 2014. január 01. napjától a regionális fejlesztési ügynökségek a magyar állam könyveiben 2013. december 31-én szereplő értéken, térítésmentesen a területileg érintett megyei önkormányzatok, illetve Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonába kerülnek.

Annak érdekében, hogy az NFM, mint korábbi tulajdonosi joggyakorló el tudjon jární az átadás-átvételi eljárás során, a Vtv. 3. § (1) bekezdése alapján az MNV Zrt. 2013. december 20. napján kelt nyilatkozattal meghatalmazta az NFM-et, hogy az MNV Zrt., mint a Magyar Állam nevében eljáró tulajdonosi joggyakorló nevében és helyett a Társaság állami tulajdonú társasági részesedéséhez kapcsolódó tulajdonosi jogokat a Társaság felé a tag meghatalmazottjaként gyakorolja, ideértve az állami tulajdonú társasági részesedés tulajdonjogának 2014. január 1-jei átadásával kapcsolatos feladatok ellátását is.

A fent rögzítettek, valamint 2013. évi CCXVI. törvény 29.§ (3) bekezdése alapján a Magyar Állam nevében eljáró NFM-től a regionális fejlesztési ügynökségeket azok székhelye szerint illetékes megyei (fővárosi) önkormányzat veszi át.

Felek a fentiek lebonyolítása érdekében kötik a jelen Megállapodást.

### 1. Átadó tulajdonosi jogainak megszűnése és Átvevő tulajdonának keletkezése

Az Előzményekben rögzítetteknek megfelelően Felek megállapítják, hogy a DDRFÜ Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (székhely: 7621 Pécs, Mária utca 3.; cégjegyzékszám: Cg.02-09-073171; a továbbiakban: Társaság) Átadó tulajdonában álló társasági részesedése (a továbbiakban: Részesedés) felett az Átadó tulajdonjoga 2013. december 31-én megszűnik és 2014. január 1. napjától a Dél-Dunántúl régió területén lévő megyei önkormányzatok tulajdonába kerül.

### 2. A Részesedés átadása

2.1. Felek rögzítik, hogy a Részesedéssel kapcsolatos tulajdonosi jogok jogszabályoknak megfelelő, teljes körű gyakorlása a Tftv. alapján 2014. január 1. napjával az 1. pontban foglaltak szerint az érintett megyei önkormányzatokhoz került.

Cégnév: DDRFÜ Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített cégnév: DDRFÜ Nonprofit Kft.

Székhely: 7621 Pécs, Mária utca 3.

Cégjegyzékszám: Cg.02-09-073171

Törzstőke összege: 4.000.000 Ft

Állami tulajdonú törzsbetét összege: 4.000.000 Ft

Állami tulajdonú törzsbetét tulajdoni aránya: 100 %

Állami tulajdonú részesedés legutolsó nyilvántartási értéke: 4.000.000 Ft

2.2. Az Átadó a Részesedést könyveiben 2013. december 31. napján 4.000.000 Ft értékben tartotta nyilván. A Részesedésnek az Átadó könyveiből történő kivezetésére 2013. december 31-i fordulónapi értéken, 2014. január 1. napjával kerül sor.

2.3. Az Átadó a Társaság aktuális gazdasági és pénzügyi helyzetét bemutató, 2013. december 31-i fordulónapra elkészített, a Társaság részéről kiállított (kitöltött és cégszerűen aláírt) Társasági törzslapot és kontrollíng adatlapot *I. számú mellékletként* jelen Megállapodáshoz csatolja.

2.4. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy a Társasággal kapcsolatosan - a megállapodás aláírásával egy időben - az Átvevő részére átadja a következő dokumentumokat:

- a) a Társaság egységes szerkezetbe foglalt hatályos alapító okiratát,
- b) a Társaságnak a számviteli jogszabályok szerinti, 2012. üzleti évre vonatkozó éves beszámolóját és könyvvizsgálói jelentését, valamint üzleti jelentését,
- c) a Társaság 2013. évi elfogadott üzleti tervét,
- d) a Társaság részére a 2013-as évben az Átadó részéről kiadott alapítói határozatok másolatait.

- e) a Társaság vezető tisztségviselőjével, első számú vezetőjével – továbbá ha a Társaság Alapítója hatáskörébe tartozik, akkor az első számú vezető helyettesével is – megkötött, hatályos munkaszerződés vagy megbízási szerződés eredeti példányát
- f) a Társaság valamennyi aktuális, tulajdonosi intézkedést igénylő ügyével vagy helyzetével kapcsolatos lényeges információt a *2. számú mellékletben* meghatározottak szerint,
- g) az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés c) pontja alapján a többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezet tisztségviselőit és felügyelőbizottságának tagjait terhelő vagyonyilatkozat tételi kötelezettség alapján az Átadónál valamennyi, a Társaságban jelen Megállapodás hatálybalépése napján betöltött tisztséggel kapcsolatosan lezárt borítékban őrzött vagyonyilatkozatot tételre jegyzőkönyvvel, figyelemmel a 2007. évi CLII. törvény 7. § b) pontjára, amely szerint a vagyonyilatkozat őrzéséért a gazdálkodó szervezet tekintetében a tulajdonosi jogokat az állam nevében gyakorló személy vagy szervezet felelős.

### 3. Szavatossági nyilatkozatok

Az Átadó kijelenti, hogy tulajdonosi joggyakorlása során a Részesedést per-, teher- és igénymentesen tartotta, a Részesedést zálogjog, biztosíték nem terheli, azzal szemben harmadik személy vételi joggal, visszavásárlási vagy más joggal nem rendelkezik.

Felek kijelentik, hogy rendelkeznek mindazzal a felhatalmazással, amelynek alapján jogosultak jelen Megállapodás aláírására, az abban meghatározottak teljesítése semmilyen további jogi lépést vagy bármilyen hozzájárulást, illetőleg jóváhagyást a Felek részéről nem igényel, illetőleg ezekkel rendelkeznek.

Átadó teljes körű felelősséget vállal az általa jelen Megállapodásban tett nyilatkozatok és a jelen Megállapodás alapján átadott, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért.

### 4. Egyéb rendelkezések

4.1. A jelen Megállapodás a Felek cégszerű aláírásával, az utolsóként megtett aláírás napján lép hatályba.

4.2. A jelen Megállapodásban meghatározott jogügylettel kapcsolatban felmerülő esetleges költségeket és kiadásokat az a Fél viseli, akinél a költség vagy a kiadás felmerül.

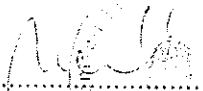
4.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben különösen a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv., a Vtv., a végrehajtására kiadott 254/2007. (X. 04.) Korm. rendelet, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. és a végrehajtására kiadott 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet, valamint a Tftv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a mindenkor hatályos költségvetési törvény, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a magyar jog más, vonatkozó jogszabályai az irányadóak.

4.4. Jelen Megállapodás négy eredeti példányban készült, amelyből 2-2 példány illeti meg a Feleket.

Felek a jelen Megállapodást – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2014. március „ ”

Budapest, 2014. március, ” ”

  
.....  
Nemzeti Fejlesztési Minisztérium  
Németh Lászlóné  
miniszter

.....  
Baranya Megyei Önkormányzat  
Tiffán Zsolt  
elnök

A 16/2014. (IV. 17.) Kgy. határozat  
melléklete

Támogatási szerződések lezárása

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
1	2007	LEKI	020009507L	Dencsháza Község Önkormányzata	Rózsa köz útburkolat felújítá- sa	2007.11.01	2012.10.31	2013.04.11	Támogatási szerződés le- zárható.
2	2007	LEKI	020003807L	Ózdfalu Község Ön- kormányzata	Kerítés építés	2007.12.01	2012.11.30	2013.07.08	Támogatási szerződés le- zárható.
3	2008	LEKI	020000108L	Almamellék Község Önkormányzata	Almamellék, Kossuth út – jár- da felújítása II. ütem	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
4	2008	LEKI	020008008L	Endrőc Község Önkor- mányzata	Endrőc községben teleház kialakításához eszközbeszer- zés	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
5	2008	LEKI	020002208L	Szörény Község Ön- kormányzata	Szörény - Kultúrház belső felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
6	2008	LEKI	020006908L	Gyöngyösmellék Köz- ség Önkormányzata	Gyöngyösmellék – Község- háza külső felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
7	2008	LEKI	020000908L	Felsőszentmárton Köz- ség Önkormányzata	Járdafelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
8	2008	LEKI	020003508L	Körös Község Önkor- mányzata	A kultúrház és orvosi rendelő fűtőkorszerúsítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
9	2008	LEKI	020002408L	Teklafalu Község Ön- kormányzata	Egészség ház tetőfelújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
10	2008	LEKI	020000808L	Drávakeresztúr Község Önkormányzata	Önkormányzati épület felújí- tása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
11	2008	LEKI	020007208L	Drávasztára Község Önkormányzata	Buszmegálló felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
12	2008	LEKI	020008708L	Csebény Község Ön- kormányzata	Faluház felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.16	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
13	2008	LEKI	020001108L	Ibafa Község Önkorm- ányzata	Ibafa, Kossuth és Petőfi út – járda felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
14	2008	LEKI	020004108L	Horváthertelend Köz- ség Önkormányzata	Horváthertelend, belterületi járda felújítása I. ütem	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
15	2008	LEKI	020001608L	Nagyhajmás Község Önkormányzata	Nagyhajmás Fő u. 94. épület felújítása	2009.02.01	2014.01.31	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
16	2008	LEKI	020003608L	Hirics Község Önkorm- ányzata	Teleház kialakítása a falu- házban	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
17	2008	LEKI	020003208L	Lúzsok Község Önkorm- ányzata	Kultúrházba színpad építése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
18	2008	LEKI	020001408L	Mágocs Város Önkorm- ányzata	Mágocs, József A. u. közterü- let felújítás	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
19	2008	LEKI	020005608L	Mekényes Község Önkorm- ányzata	Teleház homlokzat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
20	2008	LEKI	020007408L	Alsómocsolád Község Önkormányzata	Alsómocsoládi ivóvíz – háló- zat rekonstrukciója	2009.02.01	2014.01.31	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
21	2008	LEKI	020003708L	Páprád Község Önkorm- ányzata	Teleház kialakítása a kultúr- ház klubhelyiségében	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
22	2008	LEKI	020003108L	Veji Község Önkorm- ányzata	Teleház kialakítása a kultúr- ház klubhelyiségében	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
23	2008	LEKI	020003008L	Tótszentgyörgy Község Önkormányzata	Tótszentgyörgy, Fő u. 55. sz. alatti faluház nagytermének felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
24	2008	LEKI	020002808L	Kistamási Község Önkorm- ányzata	Járdafelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
25	2008	LEKI	020001508L	Magyarlukafa Község Önkormányzata	Magyarlukafa közösségi há- zainak (orvosi rendelő, tele- ház és közösségi ház) felújít- ása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
26	2008	LEKI	020002908L	Pettend Község Ön- kormányzata	Polgármesteri Hivatal és kul- túrház épületének felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
27	2008	LEKI	020001708L	Patapoklosi Község Önkormányzata	Patapoklosi, Rákóczi u. 18- 36-ig járdafelújítás III. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
28	2008	CÉDE	020015008D	Keszű Község Önkor- mányzata	Malomvölgyi úti járda felújítás	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.25	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
29	2008	CÉDE	020004108D	Kökény Község Ön- kormányzata	Kultúrház felújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.25	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
30	2008	CÉDE	020007608D	Újpetre Község Ön- kormányzata	Orvosi rendelő felújítása II. ütem (vizesblokk)	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
31	2008	CÉDE	020007708D	Újpetre Község Ön- kormányzata	Óvoda felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
32	2008	CÉDE	020011308D	Palotabozsok Község Önkormányzata	Fűnyíró traktor és tartozékai illetve egyéb, közösségi célt szolgáló eszközök beszerzé- se	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.19	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
33	2008	CÉDE	020010808D	Lánycsók Község Ön- kormányzata	Lánycsók Általános Iskola te- tőfelújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.14	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
34	2008	CÉDE	020003008D	Felsőszentmárton Köz- ség Önkormányzata	Járda felújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
35	2008	CÉDE	020015108D	Somberek Község Ön- kormányzata	Sombereki Általános Iskola fűtésátalakítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.19	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
36	2008	CÉDE	020015708D	Molvány Község Ön- kormányzata	Molvány külterület 063/1 hrsz. alatti temető kerítés építés- nek II. üteme	2008.12.31	2013.12.30	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
37	2008	CÉDE	020006408D	Patapoklosi Község Önkormányzata	Játszóter felújítás	2009.02.01	2014.01.31	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
38	2008	CÉDE	020015908D	Várad Község Önkor- mányzata	Várad – Újpusztán autóbusz- váró építése	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
39	2008	CÉDE	020008408D	Cserkút Község Ön- kormányzata	Kultúrház melléképülettel és kerítés felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
40	2008	CÉDE	020002208D	Körös Község Önkor- mányzata	Kultúrház felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
41	2008	CÉDE	020002908D	Egyházaskozár Község Önkormányzata	Tornaterem tetőfelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
42	2008	CÉDE	020007408D	Tófü Község Önkor- mányzata	Orvosi rendelő felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
43	2008	CÉDE	020001208D	Hegyhátmárc Község Önkormányzata	Orvosi rendelő felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
44	2008	CÉDE	020013908D	Alsómocsolád Község Önkormányzata	Rézsű helyreállítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
45	2008	CÉDE	020003108D	Ivánbattyán Község Önkormányzata	Buszmegálló előtti térburkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.17	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
46	2008	CÉDE	020009208D	Bakonya Község Ön- kormányzata	Iskola épület átalakítása idő- sek napközi otthonává	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
47	2008	CÉDE	020002608D	Drávakeresztúr Község Önkormányzata	Járda felújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
48	2008	CÉDE	020007908D	Mekényes Község Ön- kormányzata	Mekényes közösségi ház be- járó felújítás	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
49	2008	CÉDE	020008308D	Zádor Község Önkor- mányzata	Temető kerítés építése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.



Határozat a/száma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), valamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötelezettségvállalás teljesítés tényét megállapító jegyzőkönyv felvételének időpontja	Megjegyzés
50	2008	CÉDE	020000508D	Gerde Község Önkormányzata	Ifjúság utcai járdaépítés	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.11	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
51	2008	CÉDE	020009008D	Bakonya Község Önkormányzata	Könyvtárszoba felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
52	2008	CÉDE	020009108D	Bakonya Község Önkormányzata	Meglévő csapadékvíz elvezető árok felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
53	2008	CÉDE	020012008D	Bakonya Község Önkormányzata	Szelektív hulladékgyűjtés	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
54	2008	CÉDE	020002708D	Egyházasharaszti Község Önkormányzata	Óvoda nyílászáróinak cseréje	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.17	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
55	2008	CÉDE	020005308D	Márok Község önkormányzata	Márok községben járda felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.17	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
56	2008	CÉDE	020016408D	Sátorhely Község Önkormányzata	Sportöltöző felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.17	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
57	2008	CÉDE	020009508D	Szebény Község Önkormányzata	Szükségszállás kialakítása a volt iskola épületében	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.19	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
58	2008	CÉDE	020012508D	Romonya Község Önkormányzata	Rézsű védelem támfal építéssel	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.19	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
59	2008	CÉDE	020002808D	Pogány Község Önkormányzata	Járda felújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
60	2008	CÉDE	020018908D	Bogád Község Önkormányzata	Béke téri játszótér felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
61	2008	CÉDE	020001108D	Bisse Község Önkormányzata	Fűnyírók beszerzése a közterületek, temetők és parkok rendbetartásához	2008.09.01	2014.01.14	2014.02.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
62	2008	CÉDE	020018808D	Bogád Község Önkormányzata	Béke téri járda felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
63	2008	CÉDE	020019208D	Bogád Község Önkormányzata	Petőfi utcai játszótér felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
64	2008	CÉDE	020012308D	Kiskassa Község Önkormányzata	Művelődési ház felújítása VI. ütem (kiszolgáló helyiségeinek felújítása)	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
65	2008	CÉDE	020005708D	Nagypall Község Önkormányzata	Óvoda konyhájának eszközfelújítása, és az udvar felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
66	2008	TEKI	020005208K	Szárász Község Önkormányzata	Burkolatfelújítás a Petőfi utcában	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
67	2008	TEKI	020001808K	Márok Község Önkormányzata	Járdafelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.17	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
68	2008	TEKI	020006308K	Maráza Község Önkormányzata	Autóbusz forduló kialakítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
69	2008	TEKI	020010308K	Vokány Község Önkormányzata	Buszmegálló felújítása a község területén	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.20	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
70	2008	TEKI	020000808K	Erdősmárok Község Önkormányzata	Járdafelújítás	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.19	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
71	2008	TEKI	020003608K	Szűr Község Önkormányzata	Járdafelújítás	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.19	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
72	2008	TEKI	020010008K	Palotabozsok Község Önkormányzata	Kossuth L. és Petőfi S. utcai járdafelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.19	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
73	2008	TEKI	020003408K	Szajk Község Önkormányzata	Művelődési ház akadálymentesítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
74	2008	TEKI	020001308K	Kátoly Község Önkormányzata	Csapadékvíz elvezető árok felújítása a Szabadság utcában II. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deté	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
75	2008	TEKI	020005108K	Magyaregregy Község Önkormányzata	Keller János Községi Ház felújítása, nyílászárók cseréje és mozgáskorlátozott rálépő építése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
76	2008	TEKI	020003908K	Vékény Község Ön- kormányzata	Harangláb felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
77	2008	TEKI	020001908K	Máza Község Önkor- mányzata	Ravatalozó felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.26	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
78	2008	TEKI	020003708K	Újpetre Község Ön- kormányzata	Urnasírhelyek létesítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
79	2008	TEKI	020006908K	Újpetre Község Ön- kormányzata	0117 hrsz-ú út felújítása II. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
80	2008	TEKI	020002908K	Palkonya Község Ön- kormányzata	Temető felé vezető út felújí- tása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
81	2008	TEKI	020003808K	Velény Község Önkor- mányzata	Járdafelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.11	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
82	2008	TEKI	020010408K	Kislippó Község Ön- kormányzata	Fűnyíró traktor beszerzése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.17	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
83	2008	TEKI	020002808K	Old Község Önkor- mányzata	Külterületi útfelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.17	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
84	2008	TEUT	020005408U	Gyód Község Önkor- mányzata	Ifjúság út felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.25	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
85	2008	TEUT	020004308U	Almamellék Község Önkormányzata	Rákóczi út burkolatfelújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.16	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
86	2008	TEUT	020004908U	Cserkút Község Ön- kormányzata	Belterületi útfelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.23	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
87	2008	TEUT	020003408U	Nagyharsány Község Önkormányzata	Tokaji u. szegélyépítési mun- kálatai	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.17	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
88	2008	TEUT	020001708U	Alsómocsolád Község Önkormányzata	Petőfi utca útburkolat felújítá- sa	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.05	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
89	2008	TEUT	020003508U	Romonya Község Önk- ormányzata	Szőlő utca burkolatfelújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
90	2008	CÉDE	020001408D	Csányoszró Község Önkormányzata	Csányoszró Község háza te- tőfelújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
91	2008	CÉDE	020007308D	Okorvölgy Község Önk- ormányzata	Buszváró felújítása, korsze- rűsítése	2009.03.01	2014.02.28	2014.03.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
92	2008	CÉDE	020012208D	Szentlőrinc Város Önk- ormányzata	Járdafelújítás az Ifjúsági úton	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
93	2008	CÉDE	020011808D	Szentlőrinc Város Önk- ormányzata	Játszótér felújítás és bővítés az Urbach téren	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
94	2008	CÉDE	020001508D	Hirics Község Önkor- mányzata	Halothűtő és áramfejlesztő vásárlása a ravatalozó helyi- ségbe	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
95	2008	CÉDE	020002408D	Lúzsok Község Önkor- mányzata	Fűnyírótraktor vásárlása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
96	2008	CÉDE	020002108D	Páprád Község Önk- ormányzata	Játszótér bekerítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
97	2008	CÉDE	020008208D	Vejti Község Önkor- mányzata	Halothűtő vásárlása a rava- talozó helyiségbe	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
98	2008	CÉDE	020008108D	Siklósbodony Község Önkormányzata	Gép, berendezés (többfunk- ciós traktor, utánfutó és hó- maró) beszerzése	2008.10.31	2013.11.30	2013.11.28	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
99	2008	CÉDE	020014808D	Mecseknádasd Község Önkormányzata	Parkoló kialakítása Mecsek- nádasd Önkormányzata hiva- tali épületével szemben	2009.02.01	2014.01.31	2014.03.12	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
100	2008	CÉDE	020015308D	Vokány Község Ön- kormányzata	Nyílászárócseré a község kultúrházán	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
101	2008	CÉDE	020008608D	Martonfa Község Ön- kormányzata	Művelődési ház külső felújítá- sa, nyílászárók cseréje, ereszcsatornák cseréje	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.12	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
102	2008	CÉDE	020015708D	Molvány Község Ön- kormányzata	Molvány külterület 063/1 hrsz. alatti temető kerítés építésé- nek II. üteme	2008.12.31	2013.12.30	2014.03.04	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
103	2008	CÉDE	020016508D	Szava Község Önkor- mányzata	Fűnyíró beszerzése	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.11	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
104	2008	CÉDE	020010008D	Vásárosdomb Község Önkormányzata	Orvosi műszerek vásárlása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.27	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
105	2008	CÉDE	020016808D	Lothárd Község Ön- kormányzata	Játszóter bővítése	2009.03.01	2014.02.28	2014.03.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
106	2008	CÉDE	020015008D	Keszű Község Önkor- mányzata	Malomvölgyi úti járda felújítás	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.25	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
107	2008	CÉDE	020001908D	Ipacsfa Község Ön- kormányzata	Közüti hid felújítása Kossuth- Petőfi utca csomópontjában	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
108	2008	CÉDE	020006308D	Palkonya Község Ön- kormányzata	Kultúrház kiegészítő helyisé- gének felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
109	2008	CÉDE	020005808D	Kovácskő Község Önkormányzata	Faluház és körjegyzőség ke- rítésének építése II. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
110	2008	CÉDE	020004708D	Kémes Község Önkor- mányzata	A körjegyzőség épületének felújítása és nyílászáró cseré- je	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
111	2008	TEKI	020009108K	Olasz Község Önkor- mányzata	206 hrsz közterületi út szegé- lyezése, csapadékvíz elveze- tése, leágazás felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
112	2008	TEKI	020009208K	Olasz Község Önkor- mányzata	Járda felújítása a 250 hrsz-ú közterületen	2009.03.01	2014.02.28	2014.03.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- det	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
113	2008	TEKI	020002008K	Monyoród Község Ön- kormányzata	Temető felé vezető út felújít- ása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
114	2008	TEKI	020006108K	Szederkény Község Önkormányzata	Ravatalozó felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.06	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
115	2008	TEKI	020001008K	Hetvehely Község Ön- kormányzata	Tájház kialakítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
116	2008	TEKI	020005908K	Dinnyeberki Község Önkormányzata	Közösségi célú épületegyüt- tes külső felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
117	2008	TEKI	020006008K	Bükkösd Község Ön- kormányzata	Közvilágítás energiatakaré- kos megoldása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.18	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
118	2008	TEKI	020003108K	Peterd Község Önkor- mányzata	Községháza nyílászáróinak cseréje	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
119	2008	TEKI	020003008K	Pécsdevecser Község Önkormányzata	Ravatalozó felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.20	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
120	2008	TEKI	020007308K	Vásárosdombó Község Önkormányzata	Fűnyíró kistraktor beszerzése	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.27	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
121	2008	TEKI	020008708K	Mánfa Község Önkor- mányzata	Mánfán utcabútorok kihelye- zése a pihenő parkokban	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.27	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
122	2008	TEKI	020007708K	Harkány Város Önkor- mányzata	Kossuth L. u. 14-től az Arany J. utca kereszteződéséig tartó szakasz burkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.11	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
123	2008	TEKI	020007808K	Harkány Város Önkor- mányzata	Óspark meglévő járdáinak felújítása II. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.11	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
124	2008	TEKI	020000708K	Csarnóta Község Ön- kormányzata	Belterületi zöldterületek kiala- kítása, településkép javítása érdekében eszközvásárlás	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.11	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
125	2008	TEKI	020004508K	Kémes Község Önkor- mányzata	Belterületi út felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.13	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), valamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötelezettségvállalás teljesítés tényét megállapító jegyzőkönyv felvételének időpontja	Megjegyzés
126	2008	TEKI	020007508K	Rádfalva Község Önkormányzata	Ravatalozó belső felújítása	2009.02.01	2014.01.30	2014.03.11	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
127	2008	TEKI	020008508K	Szava Község Önkormányzata	Járdafelújítás Szava községben	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.11	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
128	2008	TEUT	020005008U	Harkány Város Önkormányzata	Üdülőterületen lévő utcák (Vörösmarty u., Virág tér, Üdülés u., Szabadság u., Liget u., Fenyő tér, Kör tér, 48-as tér, Jókai M. u., Hársfa u., Ifjúsági u.) felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.11	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
129	2008	TEUT	020005908U	Kozármisleny Város Önkormányzata	Viola, Rózsa, Kamilla utca szélesítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.06	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
130	2008	TEUT	020001408U	Szentlőrinc Város Önkormányzata	Útfelújítás a Deák Ferenc utca – Virág utca – Kodolányi utca szakaszon	2009.02.01	2014.01.31	2014.03.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
131	2008	TEUT	020005308U	Harkány Város Önkormányzata	Üdülő területen lévő utcák (Hársfa u., Béke u., Szegfű tér, Szabadság u., Jókai Mór u.) felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.11	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
132	2008	TEUT	020004108U	Mecseknádasd Község Önkormányzata	Hegyalja utca burkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.12	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
133	2008	TEUT	020001108U	Kovácskida Község Önkormányzata	53 hrsz-ú út kátyúmentesítési munkái	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.13	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
134	2008	TEUT	020006208U	Hidas Község Önkormányzata	Vörösmarty-Radnóti utcai csomópont aszfaltburkolat felújítása	2009.02.01	2014.01.31	2014.03.12	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
135	2008	TEUT	020004508U	Pécsvárad Város Önkormányzata	Belterületi utak felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.12	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
136	2008	LEKI	020009508L	Besence Község Önkormányzata	Sporttevékenység infrastrukturális feltételeinek megteremtése	2009.02.01	2014.01.31	2014.03.20	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), valamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötelezettségvállalás teljesítés tényét megállapító jegyzőkönyv felvételének időpontja	Megjegyzés
137	2008	LEKI	020004808L	Adorjás Község Önkormányzata	Faluház kerítés építése (27/1)	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
138	2008	LEKI	020006408L	Baranyahídvég Község Önkormányzata	Belvízelvezető árok burkolása 47/2 hrsz. III. ütem	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
139	2008	LEKI	020002008L	Sámód Község Önkormányzata	Falugondnoki gépkocsi kocsibeálló építése (57/2 hrsz.)	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
140	2008	LEKI	020002708L	Kisszentmárton Község Önkormányzata	0130-as helyrajzi számú önkormányzati közút felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
141	2008	CÉDE	020001308D	Bükkösd Község Önkormányzata	Játszótér bővítése felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
142	2008	CÉDE	020003408D	Abaliget Község Önkormányzata	Művelődési ház tetőfelújítás	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
143	2008	CÉDE	020001808D	Adorjás Község Önkormányzata	Faluház gázfűtés kiépítése	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
144	2008	CÉDE	020004208D	Sámód Község Önkormányzata	Faluház eszközbeszerzés	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
145	2008	CÉDE	020004308D	Sámód Község Önkormányzata	Gépbeszerzés (fűkasza, láncfűrész)	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
146	2008	CÉDE	020014208D	Liget Község Önkormányzata	Játszótér felújítása, bővítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
147	2008	CÉDE	020013808D	Drávacsehi Község Önkormányzata	Kulturház korszerűsítése, modernizációja	2009.02.01	2013.01.30	2014.03.13	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
148	2008	CÉDE	020018508D	Szemely Község Önkormányzata	Külterületi utak kőszórása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.06	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
149	2008	CÉDE	020016108D	Drávaszabolcs Község Önkormányzata	Közterület ügyfélforgalmi parkoló felújítása az 58118 sz. út déli oldalán	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.13	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.



Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), valamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötelezettségvállalás teljesítés tényét megállapító jegyzőkönyv felvételének időpontja	Megjegyzés
150	2008	CÉDE	020007208D	Tékes Község Önkormányzata	Fűnyíráshoz eszközök vásárlása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
151	2008	CÉDE	020018108D	Komló Város Önkormányzata	Polgármesteri hivatal nagytetrem felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
152	2008	TEKI	020004608K	Tengeri Község Önkormányzata	Buszváró létesítése	2009.02.01	2013.01.31	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
153	2008	TEKI	020008408K	Drávaszabolcs Község Önkormányzata	0117 hrsz-ú külterületi út I. ütem (0+000+0+266 km szelvény közli szakasz) felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.13	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
154	2008	TEKI	020000308K	Bicsérd Község Önkormányzata	460/1 hrsz-ú járda szakaszolt felújítása (Rózsa F. u. 63 és 89/a házszám között)	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.18	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
155	2008	TEUT	020000208U	Baksa Község Önkormányzata	Ifjúság utca burkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
156	2008	TEUT	020000108U	Baksa Község Önkormányzata	Iskola utca burkolatfelújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
157	2008	TEUT	020003208U	Oroszló Község Önkormányzata	Kossuth Lajos utca burkolat felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
158	2008	CÉDE	020014708D	Ág Község Önkormányzata	Padok és utcai szemetes edények vásárlása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
159	2008	CÉDE	020006208D	Oroszló Község Önkormányzata	Földcsuszamlás megelőző jellegű veszélyelhárítása önkormányzati tulajdonú ingatlanon	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
160	2008	LEKI	020001808L	Oroszló Község Önkormányzata	Önkormányzat és Kultúrház fűtéskorszerűsítése Oroszlón	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
161	2008	TEKI	020000508K	Bodolyabér Község Önkormányzata	Önkormányzati tulajdonú középület akadálymentesítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), valamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötelezettségvállalás teljesítés tényét megállapító jegyzőkönyv felvételének időpontja	Megjegyzés
162	2008	TEKI	020000408K	Bodolyabér Község Önkormányzata	Önkormányzati tulajdonú középületek szennyvíz rákötése	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
163	2008	TRFC	TRFC/DD/a/0200018/2008	Csányoszró Község Önkormányzata	Csányoszró Község településképének fejlesztése	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.20	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
164	2008	TRFC	TRFC/DD/a/0200011/2008	Somogyhárság Község Önkormányzata	Összefogás Somogyhárság faluszépítéséért	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.04	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
165	2007	CÉDE	020004507D	Drávapiski Község Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal felújítása VI. ütem	2007.12.01.	2012.11.30.	2014.03.31.	Támogatási szerződés lezárható
166	2007	TEKI	020000807K	Drávapiski Község Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal külső homlokzatának javítása, festése III. ütem	2007.11.01.	2012.10.31.	2014.03.31.	Támogatási szerződés lezárható
167.	2006	TEUT	020001606U	Vékény Község Önkormányzata	Fő utca felújítása	2006.09.16.	2011. 09.15.	2014.03.31.	Támogatási szerződés lezárható
168.	2008	TEUT	020001608U	Kövágószőlős Község Önkormányzata	Arany János utca burkolat felújítása	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
169.	2008	TEUT	020001508U	Kövágószőlős Község Önkormányzata	Jókai, Ady utcák burkolat felújítása	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
170	2008	TEUT	020002008U	Kövágótöttös Község Önkormányzata	Petőfi Sándor utca aszfaltozása	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
171	2008	TEUT	020002108U	Kövágótöttös Község Önkormányzata	Dózsa György utca aszfaltozása	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
172	2008	TEUT	020000908U	Orfű Község Önkormányzata	Szabadság utca felújítása	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
173	2008	CÉDE	020008508D	Kövágószőlős Község Önkormányzata	Átereszek felújítása, csapadékvíz elvezető árok felújítása	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.
174	2008	TEKI	020002608K	Okorvölgy Község Önkormányzata	Központi zöldterület kialakítása, szerszámtároló és kerítés építése	2009.04.01.	2014.03.31.	2014.04.01.	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szerződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét meg- állapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
175	2008	CÉDE	020004908D	Ófalu Község Önkor- mányzata	Hidak felújítása	2009.01.01.	2013.12.31.	2014.03.12.	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.
176	2008	LEKI	020000608L	Csányoszró Község Önkormányzata	Kiss Géza Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Tagóvodája Csá- nyoszró telekhatáron álló ke- rítés megépítése	2008.12.01.	2013.11.30.	2013.03.25.	Támogatási szerződés le- zárható, valamint a felha- talmazó levél törölhető.

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELET</b>		
6/2014. (VI. 19.)	A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról	2

**RENDELET**

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelete  
a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló  
2/2014. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II.21) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(3) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetésének
- a) költségvetési bevételeit 2.206.970 ezer forintban, ezen belül
    - aa) működési költségvetési bevételeit 1.015.362 ezer forintban,
    - ab) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.191.608 ezer forintban,
  - b) költségvetési kiadásait 2.497.078 ezer forintban, ezen belül
    - ba) működési költségvetési kiadásait 1.265.171 ezer forintban,
    - bb) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.231.907 ezer forintban,
  - c) költségvetési egyenlegét -290.108 ezer forint hiányban, ezen belül
    - ca) működési költségvetési egyenlegét -249.809 ezer forintban,
    - cb) felhalmozási költségvetési egyenlegét -40.299 ezer forintban,
  - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzmaradvány igénybevételét 290.108 ezer forintban, ezen belül
    - da) működési költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány igénybevételét 249.809 ezer forintban,
    - db) felhalmozási költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevételét 40.299 ezer forintban,
  - e) a költségvetési hiány külső finanszírozását 0 forintban
  - f) létszámkeretét 464 főben – ebből közfoglalkoztatott 420 fő

állapítja meg.”

**2. §**

A Költségvetési rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10 §. A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésének általános tartalékát 44.421 ezer forint összegben állapítja meg.”

**3. §**

A Költségvetési rendelet 13. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat által alapított kitüntető díjak adományozásához kapcsolódó pénzjutalmak fedezetére 3.000 ezer forint összeget biztosít. A Pro Comitatu Baranya kitüntető díj 300.000 Ft, a Baranya Megye Díszpolgára kitüntető díj 300.000 Ft, a szakmai kitüntető díjak díjánként 200.000 Ft, a Koltai Péter díj 150.000 Ft összegű pénzjutalommal jár. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnökének kitüntető díja díjazott személyenként 100.000 - 500.000 Ft közötti összegben kerül meghatározásra a Közgyűlés Elnökének egyedi döntése alapján.”

**4. §**

A Költségvetési rendelet mellékletei helyébe e rendelet mellékletei lépnek az alábbiak szerint:

- a) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- b) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- c) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3/a. melléklete helyébe e rendelet 2/a. melléklete lép.
- d) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3/b. melléklete helyébe e rendelet 2/b. melléklete lép.
- e) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- f) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4/a. melléklete helyébe e rendelet 3/a. melléklete lép.
- g) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4/b. melléklete helyébe e rendelet 3/b. melléklete lép.
- h) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- i) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5/a. melléklete helyébe e rendelet 4/a. melléklete lép.
- j) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5/b. melléklete helyébe e rendelet 4/b. melléklete lép.
- k) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- l) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- m) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
- n) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.
- o) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 9. melléklete lép.
- p) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe e rendelet 10. melléklete lép.

**5. §**

E rendelet 2014. június 19-én 10:55 órakor lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

**Pécs, 2014. június 19.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

## 1. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi létszámkeretei

fő

Cím száma	Cím megnevezése	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti	Módosított lét- szám
1.	Baranya Megyei Önkormányzat	439	440
	- képviselők	17	17
	- tisztségviselők	2	2
	- munka törvénykönyve alá tartozó	0	1
	- közfoglalkoztatottak száma	420	420
2.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	24	24
	- köztisztviselők	23	23
	- munka törvénykönyve alá tartozó	1	1
	- közfoglalkoztatottak száma	0	0
	<b>Összesen:</b>	<b>463</b>	<b>464</b>



## 2. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>994 709</b>	<b>1 015 362</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 187 373</b>	<b>1 265 171</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	994 209	1 014 862	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	669 236	694 759
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	247 145	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	110 613	117 261
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	397 059	398 330
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0	0
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	10 465	54 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0				
	Működési célú központosított előirányzatok	0	145				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0				
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>	0	0				
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	747 209	767 717				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0				
	Adók	0	0				
	Illetékek	0	0				
	Járulékok	0	0				
	Hozzájárulások	0	0				
	Bírságok	0	0				
	Díjak	0	0				
	Más fizetési kötelezettségek	0	0				

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	500				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0				
	Szolgáltatások ellenértéke	0	0				
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek	0	0				
	Ellátási díjak	0	0				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0				
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0				
	Kamatbevételek	0	0				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0				
	Egyéb működési bevételek	0	0				
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 190 608</b>	<b>1 191 608</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 230 907</b>	<b>1 231 907</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 187 808	1 188 808	<b>VI.</b>	Beruházások	1 162 580	1 163 580
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	<b>VII.</b>	Felújítások	0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 808	1 188 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése	0	0				
	Ingatlanok értékesítése	0	0				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0				
	Részesedések értékesítése	0	0				
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0				

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800	2 800				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	192 664	249 809		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	0	<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	192 664	249 809	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	40 299	40 299		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	0	<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	40 299	40 299	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 418 280</b>	<b>2 497 078</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 418 280</b>	<b>2 497 078</b>

2/a melléklet a 6 /2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) ön- kormányzati rende- let szerinti módosi- tott előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>994 209</b>	<b>994 554</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 023 173</b>	<b>1 072 579</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2...+6)</b>	994 209	994 554	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	570 729	584 689
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	247 145	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	84 685	88 104
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	357 294	344 965
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	10 465	54 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok		145				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>						
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>						
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>						
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>						
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	747 209	747 409				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) ön- kormányzati rende- let szerinti módo- sított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	0	0				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke						
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 187 808</b>	<b>1 188 808</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 225 582</b>	<b>1 226 582</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 187 808	1 188 808	<b>VI.</b>	Beruházások	1 157 255	1 158 255
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 808	1 188 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részesedések értékesítése						
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						

	<b>Bevételek</b>	<b>5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>		<b>Kiadások</b>	<b>5/2014.(IV.18.) ön- kormányzati rende- let szerinti módosi- tott előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	183 916	229 542		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	154 952	151 517
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	183 916	229 542	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	154 952	151 517
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	37 774	37 774		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	37 774	37 774	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 403 707</b>	<b>2 450 678</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 403 707</b>	<b>2 450 678</b>

## 2/b melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) ön- kormányzati rende- let szerinti módosi- tott előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>500</b>	<b>20 808</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>164 200</b>	<b>192 592</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	0	20 308	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	98 507	110 070
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	0	0	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	25 928	29 157
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	39 765	53 365
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>						
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>						
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>						
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>						
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>		20 308				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) ön- kormányzati rende- let szerinti módosi- tott előirányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	500				
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	0	0	<b>VI.</b>	Beruházások	5 325	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részesedések értékesítése						
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						



	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) ön- kormányzati rende- let szerinti módosi- tott előirányzat	Módosított előirányzat
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800	2 800				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	163 700	171 784		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	8 748	20 267	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	154 952	151 517	7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	2 525	2 525		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
4.	Kölcsön felvétele			4.	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	2 525	6.	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>197 917</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>197 917</b>

## 3. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>994 709</b>	<b>1 015 362</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 187 373</b>	<b>1 265 171</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	994 209	1 014 862	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	669 236	694 759
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	247 145	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	110 613	117 261
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	397 059	398 330
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0	0
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	10 465	54 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0				
	Működési célú központosított előirányzatok	0	145				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0				
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>	0	0				
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	0	0				
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	747 209	767 717				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0				
	Adók	0	0				
	Illetékek	0	0				
	Járulékok	0	0				
	Hozzájárulások	0	0				
	Bírságok	0	0				
	Díjak	0	0				
	Más fizetési kötelezettségek	0	0				

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	500				
	Aru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0				
	Szolgáltatások ellenértéke	0	0				
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek	0	0				
	Ellátási díjak	0	0				
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0				
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0				
	Kamatbevételek	0	0				
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0				
	Egyéb működési bevételek	0	0				
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0				
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	192 664	249 809		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	0	<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	192 664	249 809	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 187 373</b>	<b>1 265 171</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 187 373</b>	<b>1 265 171</b>

3/a melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>994 209</b>	<b>994 554</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...V)</b>	<b>1 023 173</b>	<b>1 072 579</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	994 209	994 554	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	570 729	584 689
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	247 000	247 145	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	84 685	88 104
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	357 294	344 965
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>	10 465	54 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok		145				
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>						
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>						
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>						
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>						
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	747 209	747 409				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	0	0				
	Aru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke						
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	183 916	229 542		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	154 952	151 517
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	183 916	229 542	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	154 952	151 517
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 178 125</b>	<b>1 224 096</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 178 125</b>	<b>1 224 096</b>

## 3/b melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi működési költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>500</b>	<b>20 808</b>		<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+....V)</b>	<b>164 200</b>	<b>192 592</b>
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)</b>	0	20 308	<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	98 507	110 070
<b>1.</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	0	0	<b>II.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	25 928	29 157
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	39 765	53 365
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)</b>		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
<b>2.</b>	<b>Elvonások és befizetések bevételei</b>						
<b>3.</b>	<b>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről</b>						
<b>4.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>						
<b>5.</b>	<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>						
<b>6.</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>		20 308				
<b>II.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	0	0				
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	500				
	Aru- és készletértékesítés ellenértéke						
	Szolgáltatások ellenértéke						
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	500				
	Tulajdonosi bevételek						
	Ellátási díjak						
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
	Általános forgalmi adó visszatérítése						
	Kamatbevételek						
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
	Egyéb működési bevételek						
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	163 700	171 784		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	8 748	20 267	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	154 952	151 517	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>164 200</b>	<b>192 592</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>164 200</b>	<b>192 592</b>

## 4. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont felhalmozási költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 190 608</b>	<b>1 191 608</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 230 907</b>	<b>1 231 907</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 187 808	1 188 808	<b>VI.</b>	Beruházások	1 162 580	1 163 580
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	<b>VII.</b>	Felújítások	0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0				
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 808	1 188 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése	0	0				
	Ingatlanok értékesítése	0	0				
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0				
	Részeselek értékesítése	0	0				
	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0				
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800	2 800				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0				
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0				
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	40 299	40 299		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	0	<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	40 299	40 299	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 230 907</b>	<b>1 231 907</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 230 907</b>	<b>1 231 907</b>



4/a melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi felhalmozási költségvetési mérlege**

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 187 808</b>	<b>1 188 808</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 225 582</b>	<b>1 226 582</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 187 808	1 188 808	<b>VI.</b>	Beruházások	1 157 255	1 158 255
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 187 808	1 188 808				
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részesedések értékesítése						
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	0	0				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	37 774	37 774		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	37 774	37 774	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 225 582</b>	<b>1 226 582</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 225 582</b>	<b>1 226 582</b>

4/b melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

**A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi felhalmozási költségvetési mérlege**

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>		<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	0	0	<b>VI.</b>	Beruházások	5 325	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			<b>VII.</b>	Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			<b>VIII.</b>	Egyéb felhalmozási kiadások		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0				
	Immateriális javak értékesítése						
	Ingtatlanok értékesítése						
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
	Részesedések értékesítése						
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800	2 800				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	2 525	2 525		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	2 525	<b>6.</b>	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>

## 5. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

## Kötelező feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>994 209</b>	<b>994 554</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 021 573</b>	<b>1 070 979</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	994 209	994 554	1.	Személyi juttatások	570 729	584 689
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	247 000	247 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	84 685	88 104
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	357 294	344 965
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	8 865	53 221
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 187 808</b>	<b>1 188 808</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 225 582</b>	<b>1 226 582</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 187 808	1 188 808	1.	Beruházások	1 157 255	1 158 255
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>182 316</b>	<b>227 942</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>154 952</b>	<b>151 517</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 402 107</b>	<b>2 449 078</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 402 107</b>	<b>2 449 078</b>

## Önként vállalt feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	1 600	1 600
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>

## Állami (államigazgatási) feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Működési célú támogatás Áht.-on belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Intézményi működési bevétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Összesen

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>994 209</b>	<b>994 554</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 023 173</b>	<b>1 072 579</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	994 209	994 554	1.	Személyi juttatások	570 729	584 689
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	247 000	247 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	84 685	88 104
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	357 294	344 965
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	10 465	54 821
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>1 187 808</b>	<b>1 188 808</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>1 225 582</b>	<b>1 226 582</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 187 808	1 188 808	1.	Beruházások	1 157 255	1 158 255
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>183 916</b>	<b>229 542</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>154 952</b>	<b>151 517</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 403 707</b>	<b>2 450 678</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 403 707</b>	<b>2 450 678</b>

## 6. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

## Kötelező feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>164 200</b>	<b>172 284</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	98 507	95 741
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 928	25 259
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	39 765	51 284
3.	Működési bevételek	500	500	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	5 325	5 325
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 800	2 800	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>163 700</b>	<b>171 784</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 525</b>	<b>2 525</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>177 609</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>177 609</b>

## Önként vállalt feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Állami (államigazgatási) feladatok

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>20 308</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>20 308</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	20 308	1.	Személyi juttatások	0	14 329
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	3 898
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	0	2 081
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>20 308</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>20 308</b>

Összesen

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>500</b>	<b>20 808</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>164 200</b>	<b>192 592</b>
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások	0	20 308	1.	Személyi juttatások	98 507	110 070
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 928	29 157
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3.	Dologi kiadások	39 765	53 365
4.	Közhatalmi bevételek	500	500	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	5 325	5 325
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 800	2 800	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>163 700</b>	<b>171 784</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>2 525</b>	<b>2 525</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>197 917</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>169 525</b>	<b>197 917</b>

## 7. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében 2014. évben tervezett  
egyéb működési kiadásai részletezése

ezer Ft-ban

sor- szám	Megnevezés	5/2014.(IV.18.) önkormányzati ren- delet szerinti módosított előirányzat	Ebből:		Módosított előirányzat	Ebből:	
			Műk. célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		Műk. célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre
1.	Területi nemzetiségi önkormányzatok támo- gatása	5 000	5 000		5 000	5 000	
2.	Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj	1 600		1 600	1 600		1 600
3.	Sport feladatok támogatása	2 000		2 000	2 000		2 000
4.	Határokon Túli Magyarságért Alapítvány	800		800	800		800
5.	Elnöki keret	1 000	400	600	1 000	400	600
6.	Általános tartalék	65			44 421		
	<b>Összesen:</b>	<b>10 465</b>	<b>5 400</b>	<b>5 000</b>	<b>54 821</b>	<b>5 400</b>	<b>5 000</b>

## 8. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi felhalmozási kiadásai

## Felújítások

ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat	
Baranya Megyei Önkormányzat	0	0
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Beruházások

ezer Ft-ban

Megnevezés	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	1 157 255	1 158 255
Startmunka-Mintaprogram beruházási kiadásai (2013.)	17 150	17 150
Startmunka-Mintaprogram beruházási kiadásai (2014.)	21 830	21 830
Vízvisszatartás és tájhasználat-váltás tervezése (KEOP)	836 500	836 500
ÁROP-pályázat beruházási kiadásai	559	559
DDOP-pályázat beruházási kiadásai	22 766	22 766
TÁMOP-pályázat beruházási kiadásai	450	450
NKA (Ormánsági Templomok) beruházási kiadásai	258 000	258 000
NAKVI támogatás - HUNG-2014B beruházási kiadásai	0	1 000
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	5 325	5 325
Tárgyi eszköz beszerzés	5 325	5 325
<b>Összesen:</b>	<b>1 162 580</b>	<b>1 163 580</b>

## Egyéb felhalmozási kiadások

ezer Ft-ban

Megnevezés	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	68 327	68 327
ÁROP pályázat tervezési dokumentumainak elkészítésére pénzeszközátadás	68 327	68 327
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>68 327</b>	<b>68 327</b>

## 9. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai

## KEOP 7.9.0/12 Stratégiai tervezés és projekt előkészítés a 2014-2020-as időszakra

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>16 000</b>	<b>16 000</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>16 000</b>	<b>16 000</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	16 000	16 000	1.	Személyi juttatások	0	0
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	16 000	16 000
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>836 500</b>	<b>836 500</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>836 500</b>	<b>836 500</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	836 500	836 500	1.	Beruházások	836 500	836 500
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>852 500</b>	<b>852 500</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>852 500</b>	<b>852 500</b>

**ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 A Baranya Megyei Önkormányzat területfejlesztési feladatai a 2014-2020-as tervezési időszak előkészítése céljából**

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>19 238</b>	<b>19 238</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>19 238</b>	<b>19 238</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	19 238	19 238	1.	Személyi juttatások	8 940	8 940
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 414	2 414
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	7 884	7 884
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>48 262</b>	<b>48 262</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>68 886</b>	<b>68 886</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	48 262	48 262	1.	Beruházások	559	559
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	68 327
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>20 624</b>	<b>20 624</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>88 124</b>	<b>88 124</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>88 124</b>	<b>88 124</b>

## DDOP-2.1.1/E-13 Az Ős-Dráva Programhoz illeszkedő kerékpáros-turisztikai fejlesztés megvalósítása

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>34 351</b>	<b>34 351</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>34 351</b>	<b>34 351</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	34 351	34 351	1.	Személyi juttatások	0	0
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	21 068	21 068
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	13 283	13 283
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>22 766</b>	<b>22 766</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>22 766</b>	<b>22 766</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	22 766	22 766	1.	Beruházások	22 766	22 766
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>57 117</b>	<b>57 117</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>57 117</b>	<b>57 117</b>

## TÁMOP -1.4.5-12/1-2012-0018 Baranya Paktum

ezer Ft-ban

	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>23 645</b>	<b>23 645</b>	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>23 645</b>	<b>23 645</b>
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	23 645	23 645	1.	Személyi juttatások	4 800	14 880
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 296	3 745
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	17 549	5 020
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>450</b>	<b>450</b>
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	450	450	1.	Beruházások	450	450
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>24 095</b>	<b>24 095</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>24 095</b>	<b>24 095</b>



## 10. melléklet a 6/2014. (VI. 19.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi előirányzat felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Ei. cs.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	ÖSSZESEN
I.	Személyi juttatások	37 408	44 871	44 871	52 178	61 678	56 659	51 147	46 149	46 149	49 149	50 949	153 551	694 759
II.	Munkaadókat terhelő jár.és szociális hj.adó	6 457	7 740	7 740	8 702	10 665	10 225	8 986	7 889	7 889	8 698	9 185	23 085	117 261
III.	Dologi kiadások	68 763	91 311	18 303	18 983	26 699	19 473	18 983	19 183	16 502	25 083	32 632	42 415	398 330
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0
V.	Egyéb működési célú kiadások, tartalék	800	100	1 350	1 350	100	100	2 350	800	1 000	2 350	100	44 421	54 821
VI.	Beruházások		17 150	559	250 950	9 975	10 915	250 950	1 000		18 116	11 365	592 600	1 163 580
VII.	Felújítások													0
VIII.	Egyéb felhalmozási kiadások	22 500		23 333		22 139			355					68 327
	Működési célú finanszírozási kiadások													0
	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások													0
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>135 928</b>	<b>161 172</b>	<b>96 156</b>	<b>332 163</b>	<b>131 256</b>	<b>97 372</b>	<b>332 416</b>	<b>75 376</b>	<b>71 540</b>	<b>103 396</b>	<b>104 231</b>	<b>856 072</b>	<b>2 497 078</b>
I.	Működési célú támogatás Áh-on belülről	42 583	45 583	185 453	86 271	92 077	74 522	75 815	68 666	69 366	82 166	92 192	100 168	1 014 862
II.	Közhatalmi bevételek													0
III.	Működési bevételek	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	38	500
IV.	Működési célú átvett pénzeszközök													0
V.	Felhalmozási célú támogatás Áh-on belülről			38 614	250 950	29 224	3 275	250 950	355	1 000	18 116	3 724	592 600	1 188 808
VI.	Felhalmozási bevételek													0
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	700			700			700			700			2 800
	Működési finanszírozási bevételek	84 000	87 412	18 452		2 800							57 145	249 809
	Felhalmozási finanszírozási bevételek	20 624	17 150			2 525								40 299
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>147 949</b>	<b>150 187</b>	<b>242 561</b>	<b>337 963</b>	<b>126 668</b>	<b>77 839</b>	<b>327 507</b>	<b>69 063</b>	<b>70 408</b>	<b>101 024</b>	<b>95 958</b>	<b>749 951</b>	<b>2 497 078</b>

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT**



# KÖZLÖNYE



**A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA**

**Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELET</b>		
7/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról	3
<b>HATÁROZATOK</b>		
21/2014. (VI. 19.) Kgy.	Tájékoztató a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2013. évi tevékenységéről	5
22/2014. (VI. 19.) Kgy.	Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről	5
23/2014. (VI. 19.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet, valamint a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítása	5
24/2014. (VI. 19.) Kgy.	Együttműködési megállapodás a Pécsi Sport Nonprofit Zrt-vel, valamint a Pécsi Sport Nonprofit Zrt. beszámolójának elfogadása	5
25/2014. (VI. 19.) Kgy.	Együttműködési megállapodás a kínai Zhejiang tartománnyal	5
26/2014. (VI. 19.) Kgy.	Együttműködési megállapodás a romániai Arad megyével	6
27/2014. (VI. 19.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Program és a hozzá kapcsolódó területi hatásvizsgálat társadalmi egyeztetésre szánt munkaanyagáról	6
28/2014. (VI. 19.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár Bizottság munkájáról	6
29/2014. (VI. 19.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált cél-előirányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról	6
30/2014. (VI. 19.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált cél-előirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról	7
31/2014. (VI. 19.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált cél-előirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről	7

**MELLÉKLETEK**

23/2014. (VI. 19.) Kgy. 1. számú melléklet	Függelék a 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelethez	8
2. számú melléklet	A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendje	15
24/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat melléklete	Együttműködési megállapodás Pécsi Sport Nonprofit Zrt. és Baranya a Megyei Önkormányzat között	24
25/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat melléklete	Együttműködési megállapodás Zhejiang tartomány (Kína) és a Baranya Megyei Önkormányzat között	26
26/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat melléklete	Együttműködési megállapodás Arad Megye Tanácsa és a Baranya Megyei Önkormányzat között	27
29/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	29
30/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések módosítása	31

**RENDELET****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
7/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelete****a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2. §**

E rendelet 2014. július 1. napján lép hatályba.

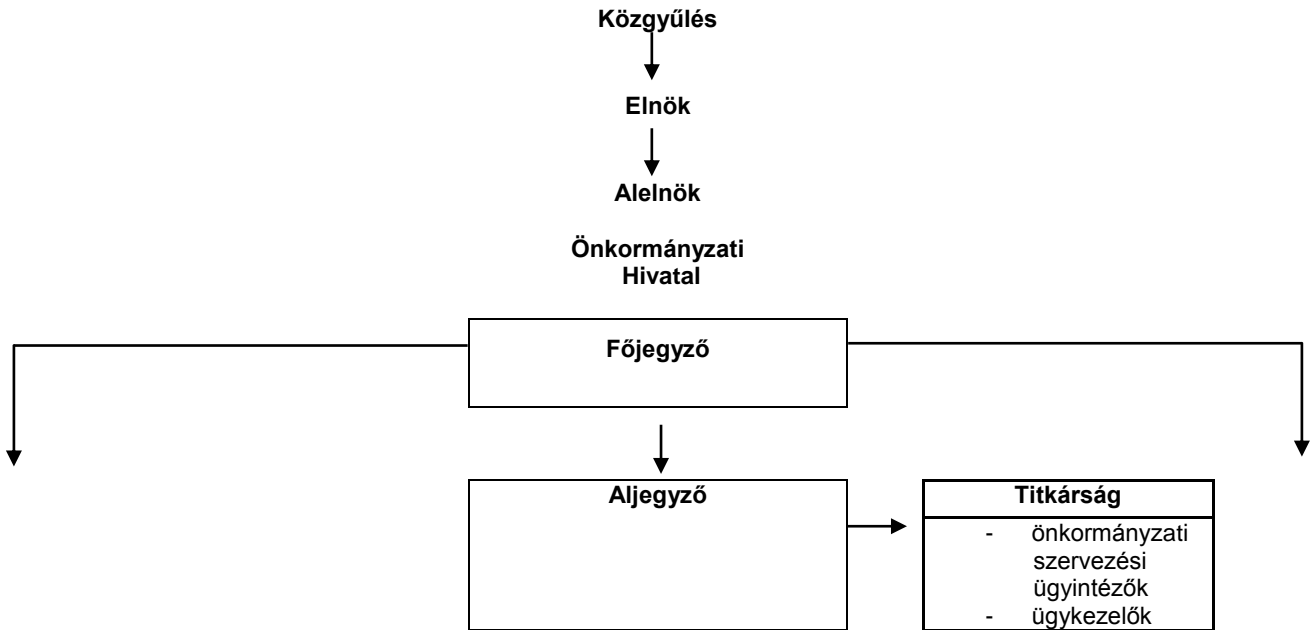
**Pécs, 2014. június 19.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

## 1. melléklet a 7/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése



Projektfejlesztési és Végrehajtási Osztály	Területrendezési és Monitoring Osztály	Pénzügyi és Finanszírozási Osztály
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályvezető</li> <li>- területfejlesztési ügyintézők</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályvezető (megyei főépítész)</li> <li>- területfejlesztési ügyintézők</li> <li>- nemzetközi referens</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályvezető (gazdasági vezető)</li> <li>- pénzügyi ügyintézők</li> </ul>

**HATÁROZATOK****21/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

Tájékoztató a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2013. évi tevékenységéről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése tudomásul veszi a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2013. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, és köszönetét fejezi ki a teljes személyi állományának a megye biztonsága érdekében végzett munkájáért.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**22/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót a mellékletekkel elfogadja;
2. az elnöki keret terhére megítélt támogatások odaítélését tudomásul veszi;
3. a Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft. 2013 évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolójának, eredmény kimutatásának elnöki átruházott hatáskörben történt elfogadását tudomásul veszi.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**23/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet, valamint a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítása

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat és

Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet függelékét jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja.

Határidő: 2014. július 1.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítását jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: 2014. július 1.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke  
Dr. Göndöc András megyei főjegyző

**24/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

Együttműködési megállapodás a Pécsi Sport Nonprofit Zrt-vel, valamint a Pécsi Sport Nonprofit Zrt. beszámolójának elfogadása

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése – a jelen határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja a Pécsi Sport Nonprofit Zrt.-vel kötendő Együttműködési Megállapodást, egyben felkéri a közgyűlés elnökét a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. július 1. (a megállapodás aláírására)  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Pécsi Sport Nonprofit Zrt. által benyújtott 2013-2014. évi beszámolót, elszámolást jóváhagyja, a tájékoztatást elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**25/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

Együttműködési megállapodás a kínai Zhejiang tartománnyal

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal jó-

vághagyja a Baranya Megyei Önkormányzat és a kínai Zhejiang tartomány között kötendő együttműködési megállapodást, és felkéri elnökét a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. június 20.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a Közgyűlés elnöke

### **26/2014. (VI. 19.) Kgy. Határozat**

#### **Együttműködési megállapodás a romániai Arad megyével**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Baranya Megyei Önkormányzat és a romániai Arad Megyei Tanács között kötendő együttműködési megállapodást, és felkéri elnökét a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. augusztus 30.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a Közgyűlés elnöke

### **27/2014. (VI. 19.) Kgy. Határozat**

#### **Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Program és a hozzá kapcsolódó területi hatásvizsgálat társadalmi egyeztetésre szánt munkanyagáról**

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Területfejlesztési Program és a hozzá tartozó területi hatásvizsgálat társadalmi egyeztetésre szánt munkanyagának tartalmát megismerte és a dokumentumokat társadalmisításra alkalmasnak tartja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felkéri elnökét, hogy a széleskörű társadalmisítási eljárásokat folytassa le, a Programhoz és a környezeti hatásvizsgálatához érkező észrevételek figyelembe vétele mellett a dokumentumokat véglegesítse le és azokat terjessze a Közgyűlés elé.

Határidő: 2014. július 31.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

3. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése megállapítja, hogy a Partnerségi Terv időarányos végrehajtása megtörtént.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **28/2014. (VI. 19.) Kgy. Határozat**

#### **Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár Bizottság 2014. évi tevékenységéről**

A Baranya Megyei Közgyűlés a Baranya Megyei Értéktár Bizottság 2014. februártól 3-tól 2014. június 5-ig tartó tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és tudomásul veszi.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **29/2014. (VI. 19.) Kgy. Határozat**

#### **Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált célélőirányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. jelen határozat mellékletében (1. sz. melléklet) szereplő 1-21. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződések lezárásához, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendeletben foglaltakra;

2. felhatalmazza elnökét a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú döntéshozói nyilatkozatok aláírására;

3. továbbá felhatalmazza elnökét, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságát.

Határidő: 2014. július 15. (értesítésre)  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke



**30/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált céllelőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat mellékletében (1. számú melléklet) szereplő 1-109. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződések lezárásához, valamint a biztosítékok törléséhez, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009 (IV.10). Kormányrendeletben, valamint a 2008. évi terület- és régiófejlesztési céllelőirányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 148/2008 (V.26.) Kormányrendeletben foglaltakra.  
Továbbá a Közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú támogatói nyilatkozatokat aláírja.
2. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. július 4.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**31/2014. (VI. 19.)  
Kgy. Határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált céllelőirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Váznok Község Önkormányzata 2008. évi LEKI előirányzatból 1.740.000,- Ft támogatásban részesített „Váznok kultúrház előtető építése” című, 020009308L számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához, valamint a támogatási szerződés lezárásához az alábbiak szerint:

A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 21; 126/1 hrsz-okról 20 hrsz-ra változott.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Vajszló Nagyközség Önkormányzata 2008. évi LEKI előirányzatból 1.485.000,- Ft támogatásban részesített „Vajszló Művelődési Ház széntüzelésű kazán gázüzeműre történő cseréje” című, 020008208L számú támogatási szerződés lezárásához tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a támogatás visszavonásából eredő visszafizetési kötelezettségének teljes mértékben eleget tett.
3. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. július 4.  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**A 23/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat  
1. számú melléklete**

**Függelék a 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelethez  
Megyei Önkormányzatok feladatai  
2014. június 10.**

<b>Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.</b>	
27. § (1)	A megyei önkormányzat területi önkormányzat, amely törvényben meghatározottak szerint területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatokat lát el.
<b>A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv.</b>	
11. § (1)	<p>A megyei önkormányzat területfejlesztési és területrendezési feladatai: A megyei önkormányzat és a fővárosi önkormányzat területfejlesztési feladatai:</p> <p><i>a)</i> a területfejlesztési tervezéssel összefüggő feladatok ellátása keretében:</p> <p><i>aa)</i> az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepcióval összhangban - a megyei jogú városok önkormányzatának egyetértésével, valamint a fővárosi kerületi önkormányzatok többségének egyetértésével - kidolgozza és határozattal elfogadja a megyei és a fővárosi területfejlesztési koncepciót, illetve - a megyei és a fővárosi területfejlesztési koncepció és a megyei területrendezési terv figyelembevételével - a megyei és a fővárosi területfejlesztési programot, a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős miniszter állásfoglalásának beszerzését követően,</p> <p><i>ab)</i> részt vesz az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepció, valamint az operatív programnak kidolgozásában, a megyei jogú városok önkormányzata és a fővárosi kerületi önkormányzatok kötelező bevonásával észrevételeik figyelembevételével,</p> <p><i>ac)</i> előzetesen véleményezi az országos, valamint a megyét vagy a fővárost érintő ágazati fejlesztési koncepciókat és programokat a megyei jogú városok önkormányzata és fővárosi kerületi önkormányzatok kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével,</p> <p><i>ad)</i> előzetesen véleményezi a térségi területfejlesztési koncepciókat és programokat,</p> <p><i>ae)</i> a tervezés és a végrehajtás során gondoskodik a partnerség elvének érvényesítéséről,</p> <p><i>af)</i> részt vesz a határ menti megyék határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programjainak tervezésében, kidolgozásában;</p> <p><i>b)</i> a területfejlesztési tervek végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása keretében:</p> <p><i>ba)</i> nyomon követi és értékeli a megyei vagy fővárosi területfejlesztési koncepció és a megyei vagy fővárosi területfejlesztési programok végrehajtását,</p> <p><i>bb)</i> dönt a hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználásáról,</p> <p><i>bc)</i> monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján közreműködik a területi operatív programok irányításában, megvalósításuk végrehajtásában,</p> <p><i>bd)</i> figyelemmel kíséri az operatív programok megyében vagy a fővárosban jelentkező feladatainak megvalósítását, beleértve a megyehatáron átnyúló és más nemzetközi programok végrehajtását a megyei jogú városok önkormányzata és a fővárosi kerületi önkormányzatok kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével,</p> <p><i>be)</i> más megyei önkormányzatokkal és az államigazgatási szervekkel közösen, monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján közreműködik a határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programok irányításában, részt vesz azok lebonyolításában, végrehajtásában,</p> <p><i>bf)</i> dönt a Kutatási és Innovációs Alapnak a miniszter által a megyei önkormányzat hatáskörébe utalt pénzeszközeinek pályázati kiírásairól, illetve felhasználásáról,</p> <p><i>bg)</i> a megye gazdaságának és foglalkoztatásának fellendítése érdekében gazdaságfejlesztési, befektetés ösztönző tevékenységet lát el, aminek elősegítése érdekében külön szervezetet hozhat létre vagy megállapodás alapján más szervezettel működhet együtt;</p> <p><i>c)</i> a területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátása érdekében:</p> <p><i>ca)</i> összehangolja illetékességi területén az államigazgatási szervek, a települési vagy</p>

	<p>kerületi önkormányzatok, a megyei jogú város önkormányzata, a gazdasági és civil szervezetek fejlesztési elképzeléseit,</p> <p><i>cb)</i> területileg összehangolja a politikai és a területi szerepéből, továbbá a nemzetközi és határon átnyúló együttműködésből adódó feladatait, biztosítja azok összhangját,</p> <p><i>cc)</i> a települési önkormányzatok felkérése alapján elősegíti a helyi önkormányzatok területfejlesztési társulásainak szerveződését,</p> <p><i>cd)</i> szakmai kapacitásával segíti a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok tervező, döntés-előkészítő, fejlesztési célokat feltáró, pályázatokat megalapozó tevékenységét,</p> <p><i>ce)</i> a térségi gazdaságfejlesztő szervezet útján koordinálja a megye területén az ipari parkok és a szabad vállalkozási zónák tevékenységét, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit a megye gazdasági szereplőivel együttműködve,</p> <p><i>cf)</i> vizsgálja és értékeli a megye vagy a főváros társadalmi és gazdasági helyzetét, környezeti állapotát, adottságait, a vizsgálatok során felhasznált információkat és a vizsgálatok eredményeit a területi információs rendszer rendelkezésére bocsátja,</p> <p><i>cg)</i> kölcsönös információcserével segíti a területfejlesztési és területrendezési információs rendszer működését, információkat biztosít a területi tervek készítéséhez, valamint fogadja a törvényben szereplő megyei szintre delegált feladatok elvégzése érdekében a központi adatbázisok adatait,</p> <p><i>ch)</i> a területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátása érdekében önkormányzati rendeletet alkot a települési önkormányzatok, a megye területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek által a megye vagy a főváros területén uniós, központi vagy helyi önkormányzati költségvetési forrásból megvalósítandó fejlesztéseinek koordinációjáról.</p>
11. § (2)	<p>A megyei önkormányzat területrendezési feladatkörében:</p> <p><i>a)</i> a 6. § <i>d)</i> pontjában meghatározott tervvel összhangban, az érintett települési önkormányzatok véleményeinek kikérésével elfogadja a megye területrendezési tervét, amely nem terjed ki a 6. § <i>d)</i> pontjában meghatározott kiemelt térségek területére,</p> <p><i>b)</i> előzetesen véleményezi az országos, valamint a területét érintő területrendezési terveket,</p> <p><i>c)</i> a megye területére vagy térségére - a megyei jogú városok önkormányzata kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével - a 6. § <i>d)</i> pontjával meghatározott tervvel összhangban területrendezési tervet készít,</p> <p><i>d)</i> a tervezés és a végrehajtás során gondoskodik a partnerség elvének érvényesítéséről,</p> <p><i>e)</i> együttműködik a többi érintett megyei önkormányzattal a 6. § <i>d)</i> pontja alá nem tartozó kiemelt térségek összehangolt tervezése érdekében,</p> <p><i>f)</i> megküldi az elfogadott területrendezési terv kihirdetésétől számított 15 napon belül a terv elfogadásáról szóló rendeletet a rajzi munkarészek vektoros állományával együtt a dokumentációk gyűjtésére jogszabályban kijelölt szervnek.</p>
13. §	<p>A megyei önkormányzat vidékfejlesztési feladatkörében:</p> <p><i>a)</i> dönt a hatáskörébe utalt vidékfejlesztési források felhasználásáról,</p> <p><i>b)</i> összehangolja a vidékfejlesztési stratégiákat és akciókat a megyei, térségi, határmenti és határon átnyúló fejlesztési és területfejlesztési koncepciókkal és programokkal, valamint a megyét érintő területrendezési tervekkel,</p> <p><i>c)</i> egyetértési jogkört gyakorol a vidékfejlesztési stratégiák, akciók jóváhagyását megelőzően,</p> <p><i>d)</i> a vidékfejlesztési források felhasználásával kapcsolatban közreműködői szervezeti feladatokat lát el a regionális fejlesztési ügynökség útján,</p> <p><i>e)</i> elláthatja a helyi akciócsoportok, a közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek munkaszervezeti feladatait,</p> <p><i>f)</i> a helyi akciócsoportok és közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek tevékenységében való részvétellel közreműködik azok tevékenységében,</p> <p><i>g)</i> összehangolja a helyi akciócsoportok tevékenységét a fejlesztéspolitikához és a területfejlesztéshez kapcsolódóan,</p> <p><i>h)</i> külön megállapodás szerint a vidékfejlesztési akciók végrehajtása során koordinációs és döntéshozatali feladatokat lát el,</p> <p><i>i)</i> nyomon követi és értékeli a vidékfejlesztési akciók lebonyolítását és monitoring bizottsági feladatokat lát el a programok végrehajtásához kapcsolódóan,</p>

	<p>j) ösztönzi a települési önkormányzatok összefogását vidékfejlesztési programok kidolgozására és megvalósítására,</p> <p>k) a vidékfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátásáról önkormányzati rendeletet alkot.</p>
13/A. §	<p>(1) A megyei önkormányzat koordinációs feladatkörében együttműködik a települési önkormányzatokkal, a megye fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő területi államigazgatási szervekkel, az érdekelt civil és szakmai szervezetekkel.</p> <p>(2) A megyei önkormányzat a 11. § (1) bekezdés a) pont aa) és ae) alpontjában, a 11. § (1) bekezdés c) pont ce) alpontjában, a 12. § (1) bekezdés a) és d) alpontjában meghatározott feladata végrehajtása érdekében önkormányzati rendeletet alkot.</p> <p>(3) A megyei önkormányzat koncepcionálisan összehangolja települési településfejlesztési koncepciója és integrált településfejlesztési stratégiája, valamint településrendezési eszközei kidolgozását a megyei területrendezési tervhez való illeszkedésük érdekében.</p> <p>(4) A megyei önkormányzat előzetesen véleményezi a megye települési településfejlesztési koncepcióját és integrált településfejlesztési stratégiáját, valamint településrendezési eszközeit a megyei területfejlesztési koncepcióhoz és programhoz való illeszkedésük érdekében.</p> <p>(5) A megyei önkormányzat véleményezi települési településrendezési eszközeit, a megyei területrendezési tervvel való összhang megteremtése érdekében.</p>
14. § (5)	A megyei önkormányzat és a térségi fejlesztési tanács az e törvényben meghatározott területfejlesztési feladataival összefüggésben végzett munkájáról évente tájékoztatja a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős minisztert, valamint a területrendezési feladataival összefüggésben a területrendezésért felelős minisztert.
14/A. § (1)	Az egy régió területén működő megyei közgyűlések elnökei - ha a régió a főváros területét is magában foglalja, akkor a megyei közgyűlés elnöke és a főpolgármester - regionális területfejlesztési konzultációs fórumot működtetnek.
14/A. § (2)	A regionális területfejlesztési konzultációs fórum <ul style="list-style-type: none"> <li>a) eljár a regionális döntést, állásfoglalást, véleményezést igénylő ügyekben,</li> <li>b) összehangolja a megyei önkormányzatok döntéshozatalát,</li> <li>c) képviseli a megyei önkormányzatok egyező döntését, mint a régió álláspontját,</li> <li>d) javaslatot tesz a Kormánynak a Régiók Bizottságában (CoR) a régiót képviselő tag személyére.</li> </ul>
14/A. § (3)	A regionális területfejlesztési konzultációs fórum munkaszervezettel nem rendelkezik, titkársági feladatait az illetékes megyei (fővárosi) közgyűlések megegyezése szerinti megyei (fővárosi) önkormányzati hivatal látja el.
14/B. § (1)	A megyei közgyűlés és a - megye területén működő - megyei jogú város(ok) közgyűlése(i) megyei területfejlesztési konzultációs fórumot működtetnek.
14/B. § (2)	A megyei területfejlesztési konzultációs fórumba a megyei jogú város közgyűlése egy képviselőt delegál. A megyei területfejlesztési konzultációs fórumba a megyei közgyűlés a megyei jogú várost képviselők számával azonos számú képviselőt delegál.
14/B. § (4)	[14/B. § (3) A megyei területfejlesztési konzultációs fórum előzetesen állást foglal a megyei közgyűlés területfejlesztést érintő ügyeiben.] A megyei területfejlesztési konzultációs fórum véleményét a megyei közgyűlés ülésén a vonatkozó napirend tárgyalásakor ismertetni kell.
14/B. § (5)	A megyei területfejlesztési konzultációs fórum munkaszervezettel nem rendelkezik. Titkársági feladatait a tagok megegyezése szerinti önkormányzati hivatal látja el.
15. § (1)	A régió határokön, illetve a megyehatárokon túlterjedő, továbbá egyes kiemelt területfejlesztési feladatai ellátására a megyei közgyűlések a szervezeti és működési szabályzat elfogadásával térségi fejlesztési tanácsot hozhatnak létre. A térségi fejlesztési tanács jogi személy, amelyet megalakulását követően a kincstár vesz nyilvántartásba.
15. § (3)	A térségi fejlesztési tanács létrehozásakor az (1) bekezdésben meghatározott feladatok tekintetében az érintett megyei közgyűlések szervezeti és működési szabályzatban rögzítik a 11. § (1) bekezdésében felsorolt feladatok figyelembevételével, hogy mely feladatokat látják el a térségi fejlesztési tanács keretében.
<b>A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv.</b>	
61. § (1)	A megyei önkormányzat gondoskodik a megye területén található helyi jelentőségű védett természeti területek védelmével kapcsolatos tevékenységek összehangolásáról.

61. § (2)	A megyei önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében: a) javaslatot tesz helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításra; b) a települési önkormányzat felkérése alapján részt vesz a helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánítás előkészítésében; c) elősegíti a települési önkormányzatok természetvédelmi tevékenységét.
61. § (3)	A megyei önkormányzat a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartása érdekében a települési önkormányzatokkal megállapodást köthet, vagy társulást hozhat létre.
<b>A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv.</b>	
46. § (2)	A megyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatok ellátása érdekében a) <sup>77</sup> a települési önkormányzatokkal és az illetékes megyei területfejlesztési tanáccsal egyeztetve megyei környezetvédelmi programot készít a 48/D. §-ban foglaltak szerint, amelyet a megyei közgyűlés hagy jóvá; b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását; c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban; d) elősegíti az 58. § (7) bekezdése szerinti egyezség létrehozását; [(6) A környezet igénybevétele, terhelése, szennyezése érintett települési önkormányzat kezdeményezheti a (2) bekezdés a), b) és c) pontja szerinti bevétellel rendelkező települési önkormányzatnál a bevétel arányos megosztását a hatásterületen lévő települési önkormányzatok között. Igényének mértékét adatokkal alá kell támasztania. (7) Ha a (6) bekezdés szerinti megosztás kérdésében, illetőleg mértékében az érintett települési önkormányzatok között nem jön létre egyezség, a kezdeményező települési önkormányzat a törvényszék székhelyén működő városi bírósághoz keresetet nyújthat be.] e) javaslatot tehet települési önkormányzati környezetvédelmi társulások létrehozására.
<b>A sportról szóló 2004. évi I. tv.</b>	
51. § (2)	A sportpolitikáért felelős miniszter e) együttműködik az Országos Területfejlesztési Tanáccsal, az érintett megyei önkormányzatokkal, a főváros esetén a fővárosi önkormányzattal és a térségi fejlesztési tanácsokkal,
55. § (3)	[55. § (1) A települési önkormányzat - figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára -: a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról, b) az a) pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel, c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket, d) megteremti az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlásának feltételeit. 55. § (2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül - a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint - biztosítja az önkormányzati iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételeket.]  A megyei és a fővárosi önkormányzat az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl sportszervezési feladatai körében: a) segíti a területén tevékenykedő sportszövetségek működésének alapvető feltételeit, b) közreműködik a sportszakemberek képzésében és továbbképzésében, c) segíti a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakítását, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolítását, d) adottságainak megfelelően részt vesz a nemzetközi sportkapcsolatokban, e) ellátja a nemzeti sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő területi feladatokat, f) közreműködik a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében,
<b>A kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. tv</b>	
27. § (2)	A területfejlesztésért felelős miniszter és az érintett megyei önkormányzatok, a főváros esetében a fővárosi önkormányzat gondoskodnak arról, hogy a regionális fejlesztési ügynöksé-

	gek vagy a régióban működő más szervezetek alkalmasak legyenek a regionális innovációs funkciók fejlesztésének és az e körbe tartozó tevékenységek koordinálására, beleértve a szolgáltatást nyújtó szervezetek hálózatszerű együttműködésének elősegítését is.
<b>Az egészségügyről szóló 1997. CLIV. tv.</b>	
148. § (1)	A Térségi Egészségügyi Tanács (a továbbiakban: Tanács) az egészségügyi szakellátás fejlesztéséről szóló törvényben meghatározott egészségügyi térségben az egészségpolitika kialakításában közreműködő szerv. [148. § (2) A Tanács feladata a térségi egészségügyi központ munkájának elősegítése, a területi ellátási kötelezettség megállapításának szakmai támogatása, tanácsadás a területi egészségfejlesztési célok meghatározásához, a célok teljesülésének értékelése, a térségben működő egészségügyi szolgáltatók hosszú távú fejlesztésének és a fejlesztés prioritásainak véleményezése.]
148. § (3)	A Tanács tagja a) az adott térség megyei önkormányzatainak egy-egy képviselője, valamint a fővárosi térség esetében a fővárosi önkormányzat egy képviselője.
<b>A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. tv.</b>	
215. § (1)	A járásbírók ülnökeit a bíróság székhelye szerint illetékes helyi önkormányzat, illetve települési nemzeti önkormányzat képviselő-testülete, a törvényszék, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ülnökeit a megyei, illetve megyei városi képviselő-testület és a területi nemzeti önkormányzatok képviselő-testületei választják meg. Olyan járásbírók esetében, amelyek székhelye nem az illetékességi területén helyezkedik el, az ülnököket az illetékességi terület szerinti megyei képviselő-testület és a területi nemzeti önkormányzatok képviselő-testületei választják meg.
<b>A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv.</b>	
21. §	A területi választási bizottság három tagját és legalább két póttagot a fővárosi, megyei közgyűlés a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg; személyükre a területi választási iroda vezetője tesz indítványt.
25. § (2)	A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt az Országgyűlés, a közgyűlés, illetve a képviselő-testület.
66. § (1)	A területi választási iroda vezetője a megyei önkormányzat jegyzője, illetve a fővárosi önkormányzat főjegyzője.
<b>A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv.</b>	
8. § (2)	A rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési - Budapesten a fővárosi kerületi - önkormányzatok képviselő-testületének a véleményét. Rendőrfőkapitány esetében a megyei (fővárosi) önkormányzat képviselő-testületének véleményét kell kérni. A szükségessé váló felmentésről az illetékes önkormányzatokat - az érintettel történő közléssel egyidejűleg - tájékoztatni kell.
8. § (4)	A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A megyei (fővárosi) önkormányzat felkérésére évente a rendőrfőkapitány vagy kijelölt helyettese számol be.
10. § (1)	A rendőrkapitány, a megyék (főváros) tekintetében a rendőrfőkapitány és az illetékességi területen működő önkormányzatok, a közbiztonsággal összefüggő feladatok ellátásának társadalmi segítésére és ellenőrzésére - a közbiztonság fenntartásában érintett állami és egyesületek bevonásával - bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottságot hozhatnak létre. A bizottság elnökét, tagjait együttesen bízzák meg az önkormányzat képviselő-testülete megbízatásának időtartamára.
<b>A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv.</b>	
80. § (1)	A helyi önkormányzat a helyi nemzeti önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik

	<p>a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:</p> <p>a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;</p> <p>b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;</p> <p>c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;</p> <p>d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;</p> <p>e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;</p> <p>f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és</p> <p>g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.</p>
105. § (2)	A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a települési önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési és bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt. A megyei nemzetiségi önkormányzat elnöke a megyei önkormányzat képviselő-testületi, bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt. Az országos nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési ülésén tanácskozási joggal részt vehet
<b>A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak,1 valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv.</b>	
65. § (1)	A fővárosi, a megyei és megyei jogú városi önkormányzat közgyűlése előzetesen véleményezi a területét érintő, külön jogszabályban meghatározott villamos-energia korlátozás sorrendjének megállapítását.
65. § (2)	A fővárosi, a megyei és megyei jogú városi önkormányzat közgyűlése a területfejlesztési koncepció alapján elkészített területi külön jogszabályban meghatározott energiaellátási tanulmányát.
66. §	<p>A fővárosi, a megyei önkormányzat közgyűlése</p> <p>a) összehangolja — a kiemelt üdülőkörzetek kivételével — az idegenforgalom területi érdekeit az országos érdekekkel, gondoskodik az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról;</p> <p>b) véleményt nyilvánít a kiemelt üdülőkörzetek fejlesztési koncepciójáról, programjáról;</p> <p>c) összehangolja az idegenforgalom helyi fejlesztését, és elemzi a terület idegenforgalmának alakulását.</p>
<b>Az ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóságok kijelöléséről szóló 217/2009. (X. 2.) Korm. rendelet</b>	
2. §	A Kormány az üzletszerű ingatlanközvetítői, illetőleg ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenység tekintetében ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóságként megyeszékhely szerinti városi önkormányzat jegyzőjét, Pest megyében a megyei önkormányzat főjegyzőjét, Budapesten a Fővárosi Önkormányzat Főjegyzőjét jelöli ki. Az ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatósági eljárásban a jegyző, illetve a főjegyző a megye, illetve a főváros területére kiterjedő illetékességgel jár el.
<b>A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. tv.</b>	
72. § (2) d)	A szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter létrehozza a megyei önkormányzatokkal, a főváros érintettsége esetén Budapest Főváros Önkormányzatával együttműködő, a fővárosi, megyei szakképzési feladatellátást koordináló, a szakképzés minőségi fejlesztését segítő - a 81. §-ban meghatározott - fővárosi, megyei fejlesztési és képzési bizottságokat (a továbbiakban: megyei fejlesztési és képzési bizottság), és a gazdasági kamarával együtt gondoskodik működési feltételeiknek biztosításáról.
82. § g)	A (megyei fejlesztési és képzési) bizottság együttműködik a megyei önkormányzatokkal, a főváros érintettsége esetén Budapest Főváros Önkormányzatával a szakképzési feladatok és a szakképzésfejlesztés tervezésében.

**A polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. tv.**

7. § (5) a), c)	A területi polgárőr szövetség a) képviseli tagjai közös érdekeit a területi állami szervek, a megyei (fővárosi) önkormányzatok, valamint más civil szervezetek előtt c) együttműködik a működési területén illetékes állami szervekkel, megyei (fővárosi) önkormányzatokkal, valamint a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitánysággal a polgárőri szolgálat ellátása feltételeinek fejlesztése érdekében.
--------------------	---

**Baranya Megyei Önkormányzat alapadatai**

Megnevezés: Baranya Megyei Önkormányzat

Székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.

Pénzforgalmi számlaszáma: 10024003-00319308-00000000

Adószáma: 15724007-1-02

Nyilvántartási száma: 724001

Adóalanyisága: Alaptevékenység tekintetében tárgyi adómentes

Alaptevékenysége (kormányzati funkciók szerint):

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram



A 23/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat  
2. számú melléklete

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendje

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. §-a alapján a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal ügyrendjét, működési rendjét (a továbbiakban: hivatali szmsz) az alábbiak szerint állapítom meg.

### I.

#### Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat hivatala megnevezése:  
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Székhelye: Pécs, Széchenyi tér 9.  
  
Költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszáma: Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága által vezetett 10024003-00319322-00000000 számú pénzforgalmi számla.  
Törzskönyvi azonosító száma: 330002
2. Alapító okirat száma: 88/2012. (XII. 19.) Kgy. határozat (**Alapító okirat kiegészítés: 2014. 02. 26.**)  
Alapítás időpontja: 1991. 01. 01.
3. Az önkormányzat hivatala jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeket az éves költségvetés határozza meg.
4. Az önkormányzat hivatala egységes hivatali szervezet (továbbiakban: Hivatal).
5. A Hivatalt a közgyűlés elnöke irányítja. A Hivatal vezetője a megyei főjegyző, aki képviseli a Hivatalt.
6. A Hivatal segíti a megyei testületek, a tisztségviselők munkáját és a megyei főjegyző hatósági jogkörének gyakorlását. Feladata: a döntések szakmai előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, valamint a megyei főjegyző hatósági döntéseinek előkészítése.
7. A Hivatal működésének dologi feltételeit a megyei önkormányzat közgyűlése biztosítja.
8. A Hivatal **kormányzati funkcióinak** száma, megnevezése:

Szakágazat 841105 **Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

#### Kormányzati funkciók:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
041140	Területfejlesztés igazgatása
044310	Építésügy igazgatása

### II.

#### A Hivatal szervezete

1. A Hivatal személyi állománya köztisztviselőkből, ügykezelőkből és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottakból áll.
2. **A Hivatal belső szervezeti egységei**
  - Projektfejlesztési és Végrehajtási Osztály (osztályvezetői kinevezéssel)
  - Területrendezési és Monitoring Osztály (osztályvezetői kinevezéssel)

**- Pénzügyi és Finanszírozási Osztály (osztályvezetői kinevezéssel)****- Titkárság (aljegyző vezetése alatt)**

A belső ellenőrzési feladatokat az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló személy látja el.

3. A Hivatal szervezeti felépítését az SZMSZ 3. számú melléklete tartalmazza, köztisztviselőinek, ügykezelőinek és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottainak létszámát a közgyűlés határozza meg. A belső szervezeti egységek közötti létszám-átcsoportosításról a megyei főjegyző dönt.

**A megyei főjegyző**

A megyei főjegyző a Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a Hivatal működéséért.

Feladata:

1. Összehangolja a közgyűlés, a bizottságok, a képviselőcsoportok és a tisztségviselők tevékenységével összefüggő alábbi hivatali feladatokat:
  - a munkaterv, az előterjesztések és a jegyzőkönyv készítése;
  - a törvényesség vizsgálata;
  - a rendeletek és a határozatok nyilvántartása;
  - a bizottsági munka segítése.
2. Vezeti a közgyűlés hivatalát:
  - javaslatot tesz a közgyűlés elnöke számára a hivatal feladatainak meghatározására, a közgyűlés munkájának szervezésére, döntéseinek előkészítésére és végrehajtására;
  - elemzi, értékeli, ellenőrzi a hivatal döntés-előkészítő, végrehajtást szervező tevékenységét;
  - gyakorolja a hivatal köztisztviselőivel, ügykezelővel, és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogokat; az aljegyzők tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat;
  - javaslatot tesz a hivatal működési és ügyfélfogadási rendjére, gondoskodik ezek végrehajtásáról és ellenőrzéséről;
  - előkészíti a hivatal működési rendjéhez kapcsolódó, a köztisztviselők munkakörülményeit és biztonságát szolgáló szabályokat;
  - biztosítja a hivatal működési rendjét és fegyelmét;
  - a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
3. Egyéb feladatai:
  - ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és a hatósági hatásköröket;
  - dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
  - gondoskodik a belső ellenőrzési rendszer működtetéséről, a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről;
  - engedélyezi a köztisztviselők bel- és külföldi kiküldetését, továbbá az ahhoz szükséges hivatali vagy saját gépjármű igénybevételét.
4. A közgyűlés elnökének megbízása alapján ellát egyéb feladatokat.

**Az aljegyző**

Az aljegyző a megyei főjegyző helyettese, **vezeti a Titkárságot, valamint** ellátja a főjegyző által a munkaköri leírásban és esetileg meghatározott feladatokat. **A Titkárság vezetése körében:**

- a) **ellenőrzi és felügyeli a Titkárság szervezetébe tartozó köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős a Titkárság tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért,**
- b) **javaslatot tesz a Titkárság köztisztviselőinek, ügykezelőinek teljesítményértékelésére, minősítésére. Javaslatot tesz és véleményt nyilvánít a Titkárság köztisztviselői, ügykezelői és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottai munkaügyi kérdéseiben. Gyakorolja továbbá a megyei főjegyző egyedi intézkedésével ráruházott egyéb munkáltatói jogokat.**

## Az osztályvezető, a csoportvezető

2. A Hivatal belső szervezeti egységei az osztály és a csoport. Az osztály élén az osztályvezető, a csoport élén a csoportvezető áll, aki az osztályhoz, csoporthoz rendelt feladatok ellátásáról gondoskodik.
3. Az osztályvezető főbb feladatai:
  - a) ellenőrzi és felügyeli az osztály szervezetébe tartozó köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős az osztály tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért,
  - b) **javaslatot tesz az osztály köztisztviselőinek, ügykezelőinek teljesítményértékelésére, minősítésére.** Javaslatot tesz és véleményt nyilvánít az osztály köztisztviselői, ügykezelői és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottai munkaügyi kérdéseiben. Gyakorolja továbbá a megyei főjegyző egyedi intézkedésével ráruházott egyéb munkáltatói jogokat.
4. A csoportvezető főbb feladatai:
  - a) felügyeli a csoport szervezetébe tartozó köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős a csoport tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért,
  - b) **javaslatot tesz a csoport köztisztviselőinek, ügykezelőinek teljesítményértékelésére, minősítésére.**

## III.

## A Hivatal belső szervezeti egységei által ellátott főbb feladatok

## 1. Projektfejlesztési és Végrehajtási Osztály feladatai

## a) Területfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

- megyei, településfejlesztési tervek és programok figyelése, véleményezése, és összehangolása

## b) Projektekkel kapcsolatos feladatok

- pályázatfigyelés,
- projektek előkészítése,
- projekt-koordináció és nyilvántartás,
- projektek összehangolása és véleményezése
- projekt megvalósítás,
- az önkormányzat saját kiírású pályázatainak előkészítése, lebonyolítása
- az önkormányzat közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok szervezése.

## c) Beruházási feladatok

- önkormányzati beruházások, felújítások előkészítése, végrehajtásuk szakszerűségének biztosítása,
- fejlesztési javaslatok kidolgozása,
- pályázatokhoz kapcsolódó beruházási, műszaki feladatok előkészítése.

## d) Közbeszerzési feladatok

- a hivatal éves összesített közbeszerzési tervének, illetve éves statisztikai összegzésének elkészítése,
- a hivatal közbeszerzési eljárásainak előkészítése, lebonyolítása, koordinálása,
- a hivatal közbeszerzési eljárásainak nyilvántartása,
- a hivatal közbeszerzési eljárásai nyilvánosságának biztosítása.

## 2. Területrendezési és Monitoring Osztály feladatai

## a) területrendezési tervek véleményezése, összehangjának megteremtése

## b) területfejlesztési dokumentumok végrehajtásának monitoringja

- c) stratégiai fejlesztési dokumentumok készítése, felülvizsgálata
- d) nemzetközi kapcsolatok szervezése,
- e) megállapodások előkészítése (jogi)
- f) az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok felügyelete, kapcsolattartás
- g) egyéb területi tervezési feladatok:
  - a munkaerő-piaci helyzet alakulásának és a foglalkoztatáspolitikai eszközrendszer működtetésének figyelemmel kísérése, a munkaerő-piaci szereplőkkel történő partneri együttműködés,
  - közreműködés a közlekedési, hírközlési ágazatok megyei hatáskörébe utalt feladatainak megoldásában,
  - a természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos tervek, koncepciók kidolgozásában való közreműködés, a megyében folyó természet- és környezetvédelmi tevékenységek elősegítése, települési önkormányzati tevékenységek szakmai segítése, az operatív programok megyében jelentkező feladatainak megvalósulásának figyelemmel kísérése,
  - megyei főépítési feladatok ellátása,
  - a megszűnt Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált forrásainak kezelése,
  - az idegenforgalom területi és országos érdekeinek összehangolásában való közreműködés, a térséget érintő idegenforgalmi értékek feltárása, bemutatása.

### 3. Pénzügyi és Finanszírozási Osztály feladatai

#### Költségvetési, pénzügyi, gazdálkodási feladatok

- a) **Költségvetési gazdálkodás szervezése**
  - költségvetési tervezés, az önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok költségvetési koncepciójának és rendelettervezetének összeállítása, szükség szerinti módosításainak előkészítése,
  - az államháztartási információs rendszer keretében az önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok időközi jelentéseinek, éves beszámolójának, és egyéb előírt tájékoztatók elkészítése,
  - az önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok költségvetésének évközi és éves végrehajtásáról szóló rendelet tervezet összeállítása,
  - a normatív állami támogatások, egyéb központi források igénylése, elszámolása,
  - az önkormányzat bizottsági munkájának szakmai segítése,
  - közgyűlési döntések érvényesítése a gazdálkodásban,
  - projektek finanszírozásának megtervezése, végrehajtása,
  - bank-kapcsolatok fenntartása, hitelfelvételek előkészítése,
  - kötvények, értékpapírok kibocsátása, vásárlása a testület döntése szerint.
- b) **Gazdálkodási, számviteli feladatok**
  - a hivatali gazdálkodás szervezése, számviteli feladatok ellátása,
  - pénztári feladatok ellátása
  - hivatali létszámgazdálkodás, személyi juttatások előirányzatának tervezése és felhasználása,
  - a hivatali pénzügyi információs rendszerrel összefüggő informatikai feladatok ellátása,
  - a területi nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatainak ellátása.
- c) **Vagyongazdálkodási feladatok**
  - a vagyongazdálkodás szabályozásával kapcsolatos testületi döntések előkészítése és végrehajtása,
  - a vagyongazdálkodás ügykörében egyes jogi képviseleti feladatok ellátása, ideértve a bíróság előtti képviseletet is,
  - a tulajdonosi ellenőrzés gyakorlásából eredő feladatok ellátása,
  - vagyonyilvántartás,
  - a vagyoni állapot, a vagyongazdálkodás hatékonyságának folyamatos elemzése, értékelése, prognózisok, javaslatok készítése,
  - a vagyombiztosítás megyei feladatainak teljes körű ügyintézése.

#### 4. Titkárság feladatai

##### Jogi és szervezési feladatok

- a) **A tisztségviselők munkájának segítése**
  - a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, alelnöke hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának segítése,
  - a képviselőcsoportok munkájának segítése,
  - sajtóinformációs tevékenység,
  - a területi nemzetiségi önkormányzatok működésének segítése,
  - kapcsolattartás a civil szervezetekkel
  - a megyei főjegyző sportstatisztikai feladatának végrehajtása.
- b) **Az önkormányzat testületeinek, hivatalának működésével összefüggő feladatok**
  - ba) **A testületi munka szervezése**
    - a közgyűlés és a bizottságok munkájának szakmai segítése, szervezése, dokumentálása,
    - az előterjesztések, rendelet-tervezetek előkészítése, a törvényesség vizsgálata,
    - a testületi döntések végrehajtásának szervezése, figyelemmel kísérése,
    - a közgyűlés hivatalos lapjának elkészítése;
  - bb) **Választási, jogi feladatok**
    - az országgyűlési, az európai parlamenti, a helyhatósági, a nemzetiségi választások lebonyolítása,
    - megyei népszavazás szervezése,
    - bírósági ülnökök választásának előkészítése,
    - a közigazgatási munka korszerűsítése,
    - az önkormányzatokkal, állami és társadalmi szervekkel való kapcsolatokról eredő feladatok,
    - az önkormányzati jogi ügyek, önkormányzat jogi képviselete,
    - a közgyűlés tisztségviselői és a megyei főjegyző feladatkörébe tartozó egyedi jogi ügyek előkészítése;
  - c) **Személyzeti és munkaügyi feladatok**
    - a személyzeti döntések előkészítése,
    - a közgyűlés által alapított kitüntető díjak adományozásának előkészítése, az átadás szervezése, bonyolítása,
    - az önkormányzat hivatala dolgozóival kapcsolatos munkáltatói döntések előkészítése, végrehajtása, munkaügyi feladatok ellátása,
    - a személyzeti anyagok kezelése, adatszolgáltatás az önkormányzatokat felügyelő Minisztérium részére;
  - d) **Iktatás, irattározás;**
  - e) **Egyéb feladatok:**
    - hivatali kisértékű, irodai eszközök szükséglet felmérése
    - gépjárművek működtetése, karbantartás szervezése, nyilvántartások, engedélyek vezetése,
    - általános adminisztrációs és titkársági feladatok.

##### 5. Belső ellenőrzési feladatok

- a belső kontroll rendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelésének vizsgálata, elemzése és értékelése,
- a belső kontroll rendszer működése gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata és értékelése,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodásnak, a vagyon megóvásának és gyarapításának, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságának vizsgálata és elemzése,
- a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében ajánlások és javaslatok megfogalmazása,

- az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedések nyomon követése,
- a belső ellenőrzési rendszer minőségértékelésének elvégzése,
- a költségvetési szerven belül a nemzetközi és magyarországi államháztartás és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint tanácsadási tevékenységet ellátása.

#### IV.

#### Működési szabályok

1. Ügyiratkezelés
  - a) Postabontás, szignálás:
    - a közgyűlés elnöke, alelnöke a nevükre szóló, valamint az önkormányzat címére érkező postát bontják, majd szignálják;
    - a Hivatal címére érkező - a kizárólag névre szóló küldemények kivételével -, valamint a megyei főjegyző nevére szóló leveleket, küldeményeket a megyei főjegyző bontja és szignálja,
    - a szignálás befejezésével a titkárságon gondoskodnak az ügyirat 24 órán belüli iktatásáról.
  - b) A közgyűlés elnöke és alelnöke együttes akadályoztatása esetén a megyei főjegyző bontja és szignálja a hozzájuk érkező leveleket, küldeményeket is.
  - c) Az iktatás rendje:
    - a közgyűlés tisztségviselői, a megyei főjegyző és a Hivatal ügyiratai központi iktatásúak;
    - a megyei főjegyző a titkárságon biztosítja az iktatás feltételeit.
  - d) A leírói és postázással összefüggő feladatokat a Hivatal titkárnői és ügykezelői végzik.
  - e) Küldemények továbbítása:
    - a titkárság munkatársa naponta folyamatosan gyűjti és továbbítja a postázandó küldeményeket, a leírásra, sokszorosításra irányított anyagokat.
  - f) Külföldre telefon és telefax használatát a közgyűlés elnöke, az alelnök, vagy a megyei főjegyző engedélyezi.  
A telefaxon, e-mail-en a Hivatalba érkezett információ, irat postán érkezett ügyiratnak minősül, kezelésükre az iratkezelési szabályok érvényesek.
3. Bélyegző használata, nyilvántartás
  - a) A megyei önkormányzat közgyűlése, a közgyűlés elnöke, a közgyűlés alelnöke, a megyei főjegyző feliratú bélyegzők használatára az elnök, az alelnök, illetőleg a megyei főjegyző - távolléte esetén helyettesei - jogosultak.
  - b) A megyei főjegyzői bélyegző használandó a hivatali ügyintézés körében.
  - c) Postázáshoz a hivatali fejbélyegzőt kell használni.
  - e) Pénzügyi kötelezettségvállalásnál használandó bélyegzők alkalmazásáról a pénzügyi szabályzat rendelkezik.
  - f) A bélyegzőkről nyilvántartást a titkárságon kell vezetni, amely a bélyegző lenyomata mellett az átvevő aláírását is tartalmazza.
  - g) A bélyegző őrzésével, használatával megbízott köztisztviselő köteles biztosítani, hogy azt csak az arra illetékes személy használhassa.
4. Munkarend  
A Hivatal köztisztviselőinek munkaideje heti 40 óra.  
A munkaidő munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 8.00 órától 16.30 óráig, pénteken 8.00 órától 14.00 óráig tart.  
A munkaközi szünet időtartama 30 perc, amit munkaidőn belül 11.30-14.00 óra között vehet igénybe a köztisztviselő.
5. Ügyfelfogadás
  - a) A közgyűlés elnöke: minden hónap első csütörtökén,  
a közgyűlés alelnöke: minden hónap első hétfőjén,

a megyei főjegyző: minden hónap második hétfőjén  
8,00-12,00 óráig ügyfélfogadást tart.

b) A Hivatal ügyfélfogadási ideje:

minden hétfőn 8.00-12.00 óráig és  
minden szerdán 12.00-16.00 óráig tart.

c) Az országgyűlési képviselőket, a megyei képviselőket, a központi államigazgatási szervek képviselőit ügyfélfogadási időn túl is soron kívül kell fogadni és részükre a szükséges felvilágosítást – a titokvédelemre vonatkozó szabályok figyelembevételével – meg kell adni.

6. Szabadság és szabadidő-átalány igénybevételének rendje

a) - a közgyűlés elnöke engedélyezi a közgyűlés alelnöke és a megyei főjegyző,  
- a megyei főjegyző engedélyezi a köztisztviselők, ügykezelők szabadsága igénybevételét.

b) A szabadság és szabadidő-átalány nyilvántartását a titkárságon végzik.

c) A szabadságot és szabadidő-átalányt a Hivatal működőképességének figyelembevételével kell kiadni.

d) A Hivatalban minden év február végéig el kell készíteni az éves szabadságolási tervet

e) Táppénz igénybevételét megyei főjegyzőnek kell bejelenteni és az erről szóló dokumentumot a munkaügygel foglalkozó köztisztviselőnek kell leadni.

## V.

### Záró rendelkezések

1. A hivatali szmsz-hez tartozó melléklet: „A Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalában a vagyonyi-  
latkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök”

2. Jelen hivatali szmsz a kihirdetés napján lép hatályba.

**Pécs, 2012. február 14.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
**a közgyűlés elnöke**

**Dr. Göndöc András s.k.**  
**megyei főjegyző**

**Záradék:** Jelen szabályzatot a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 11/2012. (II. 14.) Kgy. határozatával jóváhagyta.

**Pécs, 2012. február 14.**

**Dr. Göndöc András s.k.**  
**megyei főjegyző**

**Záradék:** Jelen szabályzat módosítását a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 73/2012. (XI. 29.) Kgy. határozatával jóváhagyta.

**Pécs, 2012. november 29.**

**Dr. Göndöc András s.k.**  
**megyei főjegyző**

**Záradék:** Jelen szabályzat módosítását a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 26/2013. (IV. 30.) Kgy. határozatával jóváhagyta. A módosított szabályzat 2013. május 1-jén lép hatályba.

**Pécs, 2013. április 30.**

**Dr. Göndöc András s.k.  
megyei főjegyző**

**Záradék:** Jelen szabályzat módosítását a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 23/2014. (VI. 19.) Kgy. határozatával jóváhagyta. A módosított szabályzat 2014. július 1-jén lép hatályba.

**Pécs, 2014. június 19.**

**Dr. Göndöc András s.k.  
megyei főjegyző**



**Az Ügyrend mellélete****A Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalában a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök**

Vagyonnyilatkozat tételre kötelezett az a köztisztviselő, aki

- közigazgatási hatósági ügyben,
- közbeszerzési eljárás során,
- feladatai ellátása során költségvetési, vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében,
- egyedi önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során, vagy
- önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata vagy a felhasználással való elszámolás során

javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult, továbbá

- a megyei főjegyző,
- az aljegyző,
- az osztályvezető,
- a csoportvezető.

**A 24/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat  
melléklete****Együttműködési megállapodás**

mely létrejött

egyrészt a **Baranya Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: Önkormányzat) (7621 Pécs, Széchenyi tér 9., törzsszáma: 724001, adószáma: 15724007-2-02), képviseli: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke,

másrészt a **Pécsi Sport Nonprofit Zrt.** (továbbiakban: Zrt.) (7633 Pécs, Dr. Veress Endre u. 10., Cg.: 02-10-060361) képviseli: Vári Attila vezérigazgató (továbbiakban együtt: Felek) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatait a sportról szóló 2004. évi I. törvény (továbbiakban: Sporttörvény) 55. §-a határozza meg.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott feladatok ellátása érdekében együttműködési megállapodást kötnek. Mindezek alapján az Önkormányzat átadja sporttal kapcsolatos feladatainak ellátását (kivéve a nemzeti sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő területi feladatokat) a Zrt. részére, a Zrt. pedig elvállalja ezen feladatok ellátását határozott időre, **2014. július 1. napjától 2015. június 30. napjáig.**

3. Felek vállalják, hogy igény esetén jelen megállapodásban foglaltakon túl -a megyei önkormányzat feladatait figyelembe véve- sportesemények, rendezvénysorozatok rendezésében együttműködnek, külön megállapodás keretein belül.

4. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat 2014. évben - a 2014. évi költségvetésében tervezett egyéb működési célú kiadások terhére - 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint összegű támogatást nyújt a Zrt. részére, a megyei sportfeladatok ellátására, különösen a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakítására, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolítására, valamint a sport népszerűsítésében való közreműködésre. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés mellékletét képező megyei sportprogram tervezetben a Zrt. a változtatás jogát fenntartja, tekintettel arra, hogy a MOB és egyéb sportszervezetek kérésének megfelelően a rendezvények száma és időpontjai módosulhatnak.

5. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott támogatási összeg átutalása kettő egyenlő részletben történik, **2014. július 15. valamint 2014. október 15. napjáig**, a Zrt. OTP Banknál vezetett 11731001 – 20690737 – 00000000 számú számlájára.

6. A Zrt. a támogatási összeg felhasználásáról **legkésőbb 2015. július 31-ig elszámol.**

Az Önkormányzathoz benyújtott elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a.) támogatott feladat megvalósítását bemutató szöveges értékelést, beszámolót,
- b.) a támogatás felhasználását igazoló számlák, valamint a támogatási cél megvalósulása érdekében kötött szerződések hiteles másolatát,
- c.) egyéb, a támogatás felhasználását igazoló dokumentumok hiteles másolatát.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Zrt. az elvégzett megyei sportfeladatokról a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése sportért felelős bizottságának tájékoztatást ad 2015. év június 30. napjáig.

8. Felek megállapodnak abban, hogy a Sporttörvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok módosulása esetén a jelen megállapodást felülvizsgálják, ha szükséges, módosítják.

9. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást közös megegyezéssel, valamint felmondással, 30 napos felmondási határidővel szüntethetik meg.

10. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen megállapodást a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

**Pécs, 2014. ....**

**Tiffán Zsolt**  
**a Baranya Megyei Önkormányzat**  
**Közgyűlésének elnöke**

**Vári Attila**  
**Pécsi Sport Nonprofit Zrt.**  
**vezérigazgató**

**Záradék:**

A megállapodást a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 24/2014. (VI.19.) Kgy. határozatával hagyta jóvá.

**A 25/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat  
melléklete**

**Együttműködési megállapodás tervezet Zhejiang tartomány (Kína)  
és Baranya megye (Magyarország) között  
Pécs, 2014. június 20.**

Annak érdekében, hogy tovább fejlesszük baráti kapcsolatainkat és együttműködésünket különböző témakörökben Zhejiang tartomány és Baranya megye között, partnerségi megbeszélésünket követően a Baranya Megyei Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat) és Zhejiang tartomány (továbbiakban Tartomány), együttesen Felek, képviselőiben a következőkben állapodunk meg:

- 1. Cikk** Kötelezettséget vállalunk arra, hogy mindkét fél ápolni fogja a magas szintű cserekapcsolatot, az Önkormányzat és a Tartomány közötti hivatalos kommunikációt, és politikai párbeszédet, valamint megfelelő körülményeket biztosítunk az együttműködés fenntartásához.
- 2. Cikk** A fentiek érdekében üzleti és befektetési együttműködések kialakítását kívánunk elősegíteni, amihez a Felek megfelelő platformot és szolgáltatásokat biztosítanak. Különös figyelemmel tekintenek a Felek a feldolgozóipari és egyéb helyben gyártott termékekre, megújuló energiákra, e-kereskedelmre és a környezetvédelemre. Mindkét Fél támogatja, hogy a térségébe tartozó vállalkozások vegyenek részt egymás széles körű kiállításain úgy, mint a Zhejiang Befektetési & Kereskedelmi Szimpóziumon vagy a Pécs Expo-n.
- 3. Cikk** Együttműködések és tapasztalatcserék is fejlesztésre kerülnek a tudomány, technológiák, kultúra és ifjúsági ügyek területén. A Felek támogatják a kutatásokat, kollégiumokat, egyetemi és középiskolai együttműködések, akadémiai tapasztalatcserék és személyes továbbképzések szervezésével. Közös kulturális látogatások és fiatalok delegációinak látogatása is kezdeményezésre kerül, külön előadások bemutatásával vagy kiállításokon való részvétellel.
- 4. Cikk** A Felek kiemelten foglalkoznak a turizmussal. Mindkét Fél, a Tartomány és az Önkormányzat is közreműködik a turisztikai szervezeteknél és vállalkozásoknál, hogy szemináriumok tartását és turista csoportok látogatását segítsék elő mindkét Fél régiójában.

Az Együttműködési megállapodás kínai és magyar, valamint angol nyelven készült, mindegyik nyelvű példány egyformán érvényes. A Megállapodás szövegének eltérő értelmezése esetén a megállapodás angol nyelvű szövege az irányadó. Jelen Megállapodást a Felek határozatlan időtartamra kötik és az aláírással egyidejűleg lép hatályba.

**Qiao Chuanxiu**  
Zhejiang Tartomány  
elnöke

**Tiffán Zsolt**  
Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése  
elnöke

A 26/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat  
melléklete

## Kétoldalú EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Arad Megye Tanácsa és a Baranya Megyei Önkormányzat között 2014

A Felek felismerve az Európai Unióval kapcsolatos régiók közötti együttműködés jelentőségét, valamint kifejezve közös céljukat a kapcsolatok intenzivításának erősítéséről, ebben az Együttműködési Megállapodásban, amely alapot képez jövőbeni partnerségek kialakításához, az alábbiak szerint állapodnak meg:

Ez az Együttműködési Megállapodás a Románia és Magyarország közötti Jószomszédsági Egyezmény részeként erősíti a Felek között kialakuló kapcsolatokat.

A következőkben állapodnak meg:

**1. Cikk.** A Felek az együttműködés területeiként a következő témaköröket jelölték meg, amelyekben kölcsönösen érdekeltek, és amelyek egyben illeszkednek hatáskörükhöz, kompetenciájukhoz is:

- gazdaságfejlesztés
- turizmus és kiemelten borturizmus
- oktatás
- ifjúsági ügyek
- kulturális kapcsolatok.

**2. Cikk.** A kijelölt célok eléréséhez az Együttműködési Megállapodás alapján

- A Felek kötelezik magukat ahhoz, hogy megosszák egymással információikat és tapasztalataikat az 1. Cikkben meghatározott témakörökben;
- A Felek kezdeményezéseket és aktív tapasztalatszerét folytatnak az együttműködés fejlesztése érdekében;
- A Felek fejlesztik intézményi kapcsolataikat, annak érdekében, hogy a közösen szervezett események nagyobb nyilvánosságot kaphassanak.

**3. Cikk.** A Felek kiszélesítik együttműködésüket megyei közigazgatási szinten és támogatják a kétoldalú kapcsolatot intézményeik, gazdasági vállalkozások és magánvállalkozók között.

**4. Cikk.** A Felek megegyeznek abban, hogy közös megbeszéléseket szerveznek közigazgatási területeiken működő szakmai szervezetek részére a fent jelzett témakörökben. A hivatalos találkozók költségeit közösen rendezik. Közös tevékenységek esetén a pénzügyi kérdések a konkrét esemény szervezésekor kerülnek meghatározásra.

**5. Cikk.** A Felek a kommunikáció hivatalos eszközeiként határozzák meg a faxon illetve elektronikus levélben küldött üzeneteket.

**6. Cikk.** Bármely, a jelen Együttműködési Megállapodás félreértelmezéséből vagy fordítási eltérésekből adódó vitás kérdéseket a Felek kötelesek tárgyalás útján rendezni .

**7. Cikk.** A Megállapodás az Arad Megyei Tanács Közgyűlése és a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyása után, a Megállapodás aláírásával egyidejűleg lép hatályba.

**8. Cikk.** Jelen Megállapodás 5 (öt) év határozott időtartamra kerül megkötésre. Amennyiben a Felek nem jelzik a lejárat előtt három hónappal korábban felmondási szándékukat, a Megállapodás további 5 (öt) évre meghosszabbításra kerül. Az Együttműködési Megállapodásra vonatkozó módosítások és/vagy kiegészítések bármelyik Fél írásos kérése alapján a Felek közös jóváhagyásával

érvényesíthető. A módosítások és/vagy kiegészítések a Felek által közösen meghatározott időpontban lépnek hatályba.

A Felek a jelen megállapodást .....-án írták alá 3 (három) eredeti példányban, magyar, angol, román nyelven. Mind az angol, mind a magyar és román nyelvű megszövegezés hitelesnek tekinthető. A Megállapodás szövegének eltérő értelmezése esetén a megállapodás angol nyelvű szövegezése az irányadó.

Arad Megyei Tanács  
**Petru Nicolae Iotcu**  
elnök

Baranya Megyei Önkormányzat  
**Tiffán Zsolt**  
elnök

**A 29/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat**  
melléklete

**Támogatási szerződések lezárása**

Határozat alszáma	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó önkormányzat	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vé- ge	Megjegyzés
1.	020009206K	Drávapalkonya	Polgármesteri hivatal központi fűtés	2008.október.	2013.november.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
2.	020007206K	Gerényes	Bútorvásárlás a polgármesteri hivatal részére	2008.október	2013.november.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
3.	020003706D	Kásád	Belterületi utak burkolat felújítása	2008.október	2013.november.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
4.	020000506D	Lánycsók	Járdafelújítás	2008.október	2013.november.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
5.	020007806D	Szaporca	Faluház fűtéskorszerűsítése	2008.november.	2013.december..	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
6.	020004906K	Bikal	Csapadékvíz elvezető kiépítése	2008. december.	2014. január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
7.	020010406K	Bikal	Kommunális kistraktorhoz kiegészítők vásárlása	2008. december.	2014. január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
8.	020006906K	Csarnóta	Polgármesteri Hivatal nyílászáró cseréje	2008. december.	2014. január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
9.	020003706K	Drávakeresztúr	Drávakeresztúr-Révfa Önkormányzati épület felújítása	2008. december.	2014. január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
10.	020000706K	Gödre	Belterületi vízvezető árkok felújítása	2008. december.	2014. január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
11.	020002606K	Bogárdmindszent	Számítástechnikai eszközök beszerzése	2008. január.	2013. február.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.

Határozat alszáma	Támogatási szerződés száma	Pályázó önkormányzat	Beruházás megnevezése	Működtetési kötelezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége	Megjegyzés
12.	020008306D	Harkány	Napköziotthonos óvoda festése, mázolósa	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
13.	020001606K	Illocska	Faluház felújítása	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
14.	020007706D	Illocska	Önkormányzat épület és mellékhelyiség felújítása	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
15.	020004306D	Kistótfalu	Kistótfalu temető ravatalozó felújítása	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
16.	020007506D	Matty	Gépbeszerzés	2006. október.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
17.	020010206K	Nagypeterd	Parkok, közterületek karbantartására gépbeszerzés	2008. december.	2011.november.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
18.	020001906D	Szalatnak	járdafelújítás	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
19.	020001306K	Vokány	Óvoda épületének külső felújítása	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
20.	020000806D	Vokány	Kultúrház felújítása	2008. december.	2014.január.	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.
21.	020002606K	Bogárdmindszent	Számítástechnikai eszközök beszerzése	2008. január	2013. február	A 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet alapján a támogatási szerződés lezárható.



A 30/2014. (VI. 19.) Kgy. határozat  
melléklete

## Támogatási szerződések lezárása

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősü- lő, kötelezettségvállá- lás teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
1	2008	LEKI	020008608L	Baranyajenő Község Önkormányzata	Baranyajenő, Várhegy utca járda burkolat felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
2	2008	LEKI	020004208L	Vásárosbéc Község Önkormányzata	Úttesttől elkülönülten létre- jövő, szegéllyel rendelkező, meglévő járda szakasz fel- újítási munkái	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.17	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
3	2008	LEKI	020002608L	Tormás Község Ön- kormányzata	Önkormányzati hivatal te- tőszerkezetének felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
4	2008	LEKI	020002508L	Tormás Község Ön- kormányzata	Óvoda – konyha tetőszer- kezetének felújítása II. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
5	2008	LEKI	020005008L	Bürüs Község Ön- kormányzata	Bürüs, Felső utcai árok fel- újítása	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.06	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
6	2008	LEKI	020006608L	Piskó Község Ön- kormányzata	Járda felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
7	2008	LEKI	020006308L	Kisasszonyfa Köz- ség Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal nyí- lászáróinak cseréje	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.06	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
8	2008	LEKI	020006108L	Ózdfalu Község Ön- kormányzata	Polgármesteri Hivatal és áteresz (kapubejáró) felújítá- sa	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.06	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
9	2008	LEKI	020000508L	Bogárdmindszent Község Önkormány- zata	Bogárdmindszent Kossuth u. betonjárda felújítása, Új u. átereszt felújítása II. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.09	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
10	2008	LEKI	020006508L	Kemse Község Ön- kormányzata	Volt Pásztorház felújításá- nak befejezési munkái IV. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
11	2008	LEKI	020004508L	Bogdása Község Önkormányzata	Falumúzeum kerítése és híd felújítása III. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
12	2008	LEKI	020006708L	Zaláta Község Ön- kormányzata	Általános Iskola épületének (óvoda) és járdáinak felújí- tása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
13	2008	LEKI	020003808L	Marócsa Község Önkormányzata	Sportpálya létesítése és bekerítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
14	2008	LEKI	020006208L	Magyartelek Község Önkormányzata	Közösségi ház belső hő- szigetelése és padló burko- lása III. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.09	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
15	2008	LEKI	020005208L	Magyarmecske Köz- ség Önkormányzata	Kápolna előtti tér kialakítá- sa	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.09	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
16	2008	LEKI	020002308L	Szulimán Község Önkormányzata	Szulimán község belterüle- tén járda felújítása	2008.11.01	2013.10.31	2013.11.21	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
17	2008	CÉDE	020014108D	Rádfalva Község Önkormányzata	Köztéri játszótér bővítése, felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
18	2008	CÉDE	020014608D	Túrony Község Ön- kormányzata	Túrony ivóvízhálózat bőví- tése I. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
19	2008	CÉDE	020000908D	Baranyahídvég Köz- ség Önkormányzata	Faluház technikai fejleszté- se	2008.12.01	2013.11.30	2014.03.25	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
20	2008	CÉDE	020005108D	Magyarmecske Köz- ség Önkormányzata	Fűnyíró traktor vásárlása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.09	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
21	2008	CÉDE	020009808D	Magyartelek Község Önkormányzata	Belterületi járdák felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.09	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
22	2008	CÉDE	020013508D	Piskó Község Ön- kormányzata	Kossuth út járda felújítás	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
23	2008	CÉDE	020006108D	Nagynyárad Község Önkormányzata	Kultúrház felújítás II. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
24	2008	CÉDE	020013108D	Lippó Község Ön- kormányzata	Professzionális önjáró fű- nyíró traktor beszerzése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
25	2008	CÉDE	020012108D	Magyarszék Község Önkormányzata	Óvoda tetőtér beépítés	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
26	2008	CÉDE	020011608D	Kisasszonyfa Köz- ség Önkormányzata	Ravatalozó épület építése IV. befejező ütem festés- mázolás, víz és villanyszze- relés	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.09	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
27	2008	CÉDE	020018608D	Vajszló Nagyközség Önkormányzata	A ravatalozó térburkolatá- nak elkészítése	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.20	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
28	2008	CÉDE	020007808D	Velény Község Ön- kormányzata	Játszótér felújítás, bővítés	2009.01.01	2013.12.31	2014.04.04	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
29	2008	CÉDE	020003208D	Ivándárda Község Önkormányzata	Játszótér felújítása, bővíté- se	2008.12.01	2013.11.30	2014.02.17	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
30	2008	CÉDE	020015808D	Hidas Község Ön- kormányzata	Hidas Kossuth utcai gyalog járdák felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.08	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
31	2008	CÉDE	020001708D	Mánfa Község Ön- kormányzata	„Mini gyerekparadicsom” – Az Óvoda utcai játszótér rehabilitációja	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
32	2008	CÉDE	020005608D	Baranyajenő Község Önkormányzata	Rózsa utcai 210. hrsz. in- gatlanon játszótér kialakí- tása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
33	2008	CÉDE	020003308D	Kárász Község Ön- kormányzata	Polgármesteri hivatal épü- leténél előterasz és rámpa kialakítása	2009.03.16	2014.03.15	2014.05.13	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
34	2008	CÉDE	020002008D	Drávacsepely Köz- ség Önkormányzata	Térburkolat készítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
35	2008	CÉDE	020011408D	Drávapiski Község Önkormányzata	Családi ház (szolgálati la- kás) házfelújítás	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
36	2008	CÉDE	020008008D	Liget Község Ön- kormányzata	Kommunális gépbeszerzés	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
37	2008	CÉDE	020002308D	Drávaszerdahely Község Önkormány- zata	Térburkolat készítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
38	2008	CÉDE	020013008D	Kemse Község Ön- kormányzata	Volt Pásztorház felújításá- nak befejezési mun- kái/szennyvízakra és víz- bekötés III. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.10	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
39	2008	CÉDE	020009708D	Tengeri Község Ön- kormányzata	Temetői ravatalozó felújítá- sa	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.06	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
40	2008	CÉDE	020010308D	Somogyhárság Község Önkormány- zata	Somogyhárság, Kishárság u. járdafelújítás	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.17	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
41	2008	CÉDE	020006708D	Szágy Község Ön- kormányzata	Fűnyíró traktor beszerzése pótkocsival	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
42	2008	CÉDE	020017608D	Gyód Község Ön- kormányzata	Gyód, Fő út támfal építése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
43	2008	TEKI	020004708K	Sárok Község Ön- kormányzata	Tűzoltó szertár felújítási munkái	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
44	2008	TEKI	020004408K	Véménd Község Ön- kormányzata	Járdafelújítás	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
45	2008	TEKI	020005308K	Tormás Község Ön- kormányzata	Temető parkolójának bur- kolat felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
46	2008	TEKI	020010708K	Feked Község Ön- kormányzata	Fő utcai járda felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
47	2008	TEKI	020010808K	Boda Község Ön- kormányzata	Térfigyelő rendszer létre- hozása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.01	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
48	2008	TEKI	020005008K	Mánfa Község Ön- kormányzata	Utcanév táblák és informá- ciós táblák kihelyezése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
49	2008	TEKI	020001708K	Mánfa Község Ön- kormányzata	Fűnyíró traktor és kézi fű- kasza beszerzése Mánfa község településkép javítá- sa érdekében	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
50	2008	TEKI	020009308K	Magyarhertelend Község Önkormány- zata	Magyarhertelendi temető- höz vezető útburkolat felújí- tása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
51	2008	TEKI	020009408K	Magyarhertelend Község Önkormány- zata	Barátúri temetőhöz vezető útburkolat felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
52	2008	TEKI	020007408K	Rádfalva Község Önkormányzata	Forgalomcsillapító küszöb létesítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
53	2008	TEKI	020006608K	Magyarszék Község Önkormányzata	Rózsa, József Attila és Hársfa utcák járdaépítés	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
54	2008	TEKI	020004908K	Szászvár Nagyköz- ség Önkormányzata	Járdafelújítás	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.13	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
55	2008	TEKI	020009608K	Siklósbodony Köz- ség Önkormányzata	Siklósbodony parkosítása	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.06	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
56	2008	TEKI	020001408K	Kisdér Község Ön- kormányzata	Közösségi ház kerítésének építése	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.06	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
57	2008	TEKI	020004808K	Drávacsepely Köz- ség Önkormányzata	Térfigyelő rendszer kiépíté- se	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
58	2008	TEKI	020004008K	Zók Község Önkor- mányzata	Járdafelújítás II. ütem	2009.01.01	2013.12.31	2014.03.18	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
59	2008	TEKI	020003308K	Szabadszentkirály Község Önkormány- zata	18 fakkos urnafal készítése a temetőben	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.11	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
60	2008	TEKI	020003208K	Szabadszentkirály Község Önkormány- zata	Szabadidőközpont közös- ségi terének felújítása	2009.01.01	2013.12.31	2014.02.11	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
61	2008	TEKI	020009008K	Hidas Község Ön- kormányzata	Forgalom csillapító építése	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.08	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
62	2008	TEKI	020011108K	Hidas Község Ön- kormányzata	Vörösmarty utca 41-55. szakasz járdaburkolat fel- újítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.08	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
63	2008	TEUT	020000808U	Nagyhajmás Község Önkormányzata	Fő u. 132/1 hrsz-ú út bur- kolat felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.13	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
64	2008	TEUT	020000608U	Kökény Község Ön- kormányzata	364 hrsz-ú belterületi út felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
65	2008	TEUT	020004608U	Keszű Község Ön- kormányzata	Petőfi u. burkolat felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
66	2008	TEUT	020006408U	Pécsudvard Község Önkormányzata	Táncsics Mihály út felújítá- sa	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
67	2008	TEUT	020000708U	Mágocs Város Ön- kormányzata	József A. u. burkolatfelújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.13	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
68	2008	TEUT	020004008U	Nagykozár Község Önkormányzata	Hajnal út felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.20	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
69	2008	TEKI	020005408K	Pereked Község Ön- kormányzata	Belterületi vízvezető árok burkolása	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.20	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
70	2008	CÉDE	020017408D	Ellend Község Ön- kormányzata	Kultúrház felújítása, beren- dezés beszerzése	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.20	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
71	2008	CÉDE	020019108D	Bogád Község Ön- kormányzata	Védőháló felszerelése a kézilabdapályánál	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.20	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.



Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősü- lő, kötelezettségvállá- lás teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
72	2008	CÉDE	020005008D	Mágocs Város Ön- kormányzata	Temető köz útburkolat szé- lesítés	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.13	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
73	2007	LEKI	020011507L	Hegyszentmárton Község Önkormány- zata	Buszvárók kihelyezése	2007.11.01	2012.10.31	2013.07.08	Támogatási szerző- dés lezárható.
74	2006	TEUT	020000406U	Magyarbóly Község Önkormányzata	Petőfi u. burkolat felújítása	2006.12.01	2011.11.30	2010.07.15	Támogatási szerző- dés lezárható.
75	2008	TEUT	020006008U	Kisharsány Község Önkormányzata	Petőfi utca felújítása 18-24 házsám között	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
76	2008	CÉDE	020013408D	Baranyaszentgyörgy Község Önkormány- zata	Fűkaszák beszerzése Ön- kormányzat részére	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
77	2008	CÉDE	020013308D	Baranyaszentgyörgy Község Önkormány- zata	Informatikai eszközök be- szerzése Baranyaszent- györgy községében	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
78	2008	CÉDE	020019508D	Kislippó Község Ön- kormányzata	Ravatalozó felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
79	2008	CÉDE	020017008D	Meződ Község Ön- kormányzata	Belvízelvezető árok burko- lása Meződön	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
80	2008	CÉDE	020014408D	Felsőegerszeg Köz- ség Önkormányzata	Kultúrház tetőszerkezet felújítása IV. ütem	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
81	2008	CÉDE	020012808D	Matty Község Ön- kormányzata	Belterületi önkormányzati út felújítása Mattyon	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősü- lő, kötelezettségvállá- lás teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
82	2008	CÉDE	020017308D	Csertő Község Ön- kormányzata	Belterületi úthibák javítása, felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.17	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
83	2008	CÉDE	020018008D	Kisharsány Község Önkormányzata	Járda építése	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
84	2008	LEKI	020004308L	Botykapeterd Köz- ség Önkormányzata	A Botykapeterd Önkor- mányzatának szociális fel- adatellátásának fejleszté- séhez szükséges, falu- gondnoki szolgálati jármű tároló helyiségének kialakí- tása Botykapeterd , Kos- suth L. u. 24. sz. 72. hrsz. alatt	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.17	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
85	2008	TEKI	020011008K	Felsőegerszeg Köz- ség Önkormányzata	Térfigyelő rendszer kialakí- tása Felsőegerszegen	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
86	2008	TEKI	020006208K	Magyarbóly Község Önkormányzata	Művelődési ház udvari homlokzati nyílászáró cse- re	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
87	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 39/2008	Nagynyárád Község Önkormányzata	Pihenőpark kialakítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
88	2008	TRFC	TRFC/DD/ca/0200 017/2008	Hosszúhetény Köz- ség Önkormányzata	Ifjúsági klub felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
89	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 21/2008	Bakonya Község Önkormányzata	Bakonya közterületének szébbé tétele	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.01	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősül- ő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
90	2008	CÉDE	020000308D	Geresdlak Község Önkormányzata	Közösségi ház vizesblokk- jának felújítása és gépi szellőzés beépítése	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
91	2008	CÉDE	020009908D	Erzsébet Község Önkormányzata	Az önkormányzat épületé- nek tetőcserép cseréje, ke- rítés cseréje, és parkoló ki- alakítása az ingatlanon	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
92	2008	CÉDE	020003608D	Kékesd Község Ön- kormányzata	Ifjúsági klub és közösségi ház tetőfelújítása IV. ütem	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
93	2008	CÉDE	020008708D	Zengővárkony Köz- ség Önkormányzata	Hídépítés Zengővárkony- ban	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
94	2008	CÉDE	020000408D	Apátvarasd Község Önkormányzata	Játszótér építése Apátva- rasdon	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
95	2008	TEKI	020000108K	Apátvarasd Község Önkormányzata	Temető körbekerítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
96	2008	TEKI	020001508K	Lovászhetény Köz- ség Önkormányzata	Temető körbekerítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.15	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
97	2008	TEKI	020009708K	Nagytótfalu Község Önkormányzata	0112 hrsz.-ú út felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
98	2008	TEKI	020008208K	Hásságy Község Önkormányzata	Petőfi u. közterület csapa- dékvíz elvezető rendszer felújítása	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.22	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősü- lő, kötelezettségvállá- s teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
99	2008	LEKI	020008108L	Mindszentgodisa Község Önkormány- zata	Iskola-főzőkonyha korsze- rűsítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.04.24	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
100	2008	CÉDE	020005908D	Nagyhajmás Község Önkormányzata	Nagyhajmás Szolgáltató- ház felújítás	2009.02.01	2014.01.31	2014.02.05	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
101	2008	CÉDE	020019608D	Varga Község Ön- kormányzata	Sásdi Sándor Emlékházba bútorbeszerzés	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.27	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
102	2008	CÉDE	020013708D	Téseny Község Ön- kormányzata	Polgármesteri hivatal fűtés és nyílászáró felújítás	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
103	2008	CÉDE	020014508D	Baksa Község Ön- kormányzata	Ravatalozó felújítás, hom- lokzat bővítés	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
104	2008	CÉDE	020011908D	Ózdfalu Község Ön- kormányzata	Ravatalozó és a hozzá ve- zető járda felújítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
105	2008	CÉDE	020005508D	Nagyharsány Köz- ség Önkormányzata	Nagyharsány Általános Is- kola és Napköziotthonos Óvoda főzőkonyhájának korszerűsítése	2009.04.01	2014.03.31	2014.05.29	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
106	2008	TEUT	020006108U	Kisszentmárton Köz- ség Önkormányzata	Szabadság utca útburkolat felújítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.03	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
107	2008	CÉDE	020019408D	Bogád Község Ön- kormányzata	Temető parkosítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.05	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), vala- mint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alap- ján	Záró ellenőrzési jegy- zőkönyv, illetve záróellenőrzési jegy- zőkönyvnek minősü- lő, kötelezettségvállá- lás teljesítés tényét megállapító jegyző- könyv felvételének időpontja	Megjegyzés
108	2008	CÉDE	020019308D	Bogád Község Ön- kormányzata	Polgármesteri hivatal tera- szainak felújítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.05	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.
109	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 38/2008	Gyód Község Ön- kormányzata	Községi főtér kialakítása	2009.06.01.	2014.05.31.	2014.06.05	Támogatási szerző- dés lezárható, vala- mint a felhatalmazó levél törölhető.

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>HATÁROZATOK</b>		
33/2014. (VIII. 28.) Kgy.	A Baranya Megyei Területi Választási Bizottság tagjainak megválasztása	2
34/2014. (VIII. 28.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat pályázata a 2014. évi megyei önkormányzati tartalékból támogatás elnyerésére	2
35/2014. (VIII. 28.) Kgy.	Arad megye és Baranya megye együttműködési megállapodásának előkészítése	2

## HATÁROZATOK

### 33/2014. (VIII. 28.) Kgy. Határozat

A Baranya Megyei Területi Választási Bizottság tagjainak megválasztása

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2014-2019-es választási ciklusban működő Területi Választási Bizottság tagjait és póttagjait az alábbiak szerint választja meg:

Tagok:

Dr. Maczonkai Mihály egyetemi docens  
7621 Pécs, Toldi Miklós u. 10.

Dr. Monori Gábor egyetemi adjunktus,  
ügyvéd  
7621 Pécs, Jókai u. 26.

Dr. Nochta Tibor egyetemi tanár, tanszék-  
vezető  
7635 Pécs, Magyarürögi u. 56.

Póttagok:

Dr. Kecskés András egyetemi adjunktus,  
tanszékvezető  
7621 Pécs, Kisflórián u. 2.

Dr. Fodor Zsuzsanna jogász, cégvezető  
7624 Pécs, Angster József u. 2/32.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése köszönetét fejezi ki a Baranya Megyei Területi Választási Bizottság valamennyi tagjának, illetve póttagjának az elmúlt választási ciklusban kifejtett felelősségteljes munkájáért, amellyel hozzájárultak a választások törvényes és eredményes lebonyolításához.

A Közgyűlés felkéri a Megyei Főjegyzőt, hogy a testület köszönet nyilvánítását juttassa el az érintetteknek.

Felelős: Dr. Göndöc András, megyei főjegyző  
Határidő: 2014. szeptember 15.

### 34/2014. (VIII. 28.) Kgy. Határozat

A Baranya Megyei Önkormányzat pályázata a 2014. évi megyei önkormányzati tartalékból támogatás elnyerésére

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése támogatási igényt nyújt be a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 4. melléklet 2. pontjában meghatározott megyei önkormányzati tartalék terhére a megyei önkormányzati tartalékból nyújtott támogatásokról és a rendkívüli önkormányzati támogatásokról szóló 7/2014. (I. 31.) BM rendeletében foglaltak alapján.
2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felhatalmazza a Közgyűlés Elnökét, hogy a megyei önkormányzati tartalékból nyújtott támogatásra a 2014. évi igényt a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához benyújtsa.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### 35/2014. (VIII. 28.) Kgy. Határozat

Arad megye és Baranya megye együttműködési megállapodásának előkészítése

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a Baranya Megyei Önkormányzat és a romániai Arad Megyei Tanács között kötendő együttműködési megállapodást, és felkéri elnökét a megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. október 30.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

---

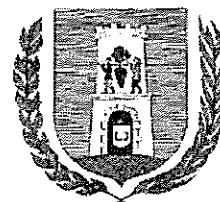
#### BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK HIVATALOS LAPJA

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---



**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE**
**A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA**
**Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELETEK</b>		
8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítása	2
9/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosítása	37
<b>HATÁROZATOK</b>		
36/2014. (IX. 18.) Kgy.	Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről	39
37/2014. (IX. 18.) Kgy.	Tájékoztató a Baranya Megyei Önkormányzat gazdálkodásának 2014. I. félévi teljesítéséről	39
38/2014. (IX. 18.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Program és a hozzá kapcsolódó területi hatásvizsgálat elfogadásáról	39
39/2014. (IX. 18.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2011-2014. évekre szóló Középtávú Munka- és Gazdasági Programjának végrehajtásáról	39
40/2014. (IX. 18.) Kgy.	Tájékoztató a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Non-profit Kft. átadás-átvételéről és a társasági szerződés elfogadásáról	39
41/2014. (IX. 18.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról	39
42/2014. (IX. 18.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről	40
43/2014. (IX. 18.) Kgy.	Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált célleírányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról	40
<b>MELLÉKLET</b>		
41/2014. (IX. 18.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	41

**RENDELETEK**

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelete  
a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló  
2/2014. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II.21) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetésének

- a) költségvetési bevételeit 2.222.396 ezer forintban, ezen belül
  - aa) működési költségvetési bevételeit 1.030.788 ezer forintban,
  - ab) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.191.608 ezer forintban,
- b) költségvetési kiadásait 2.512.504 ezer forintban, ezen belül
  - ba) működési költségvetési kiadásait 1.280.597 ezer forintban,
  - bb) felhalmozási költségvetési bevételeit 1.231.907 ezer forintban,
- c) költségvetési egyenlegét -290.108 ezer forint hiányban, ezen belül
  - ca) működési költségvetési egyenlegét -249.809 ezer forintban,
  - cb) felhalmozási költségvetési egyenlegét -40.299 ezer forintban,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzmaradvány igénybevételét 290.108 ezer forintban, ezen belül
  - da) működési költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló működési célú pénzmaradvány igénybevételét 249.809 ezer forintban,
  - db) felhalmozási költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevételét 40.299 ezer forintban,
- e) a költségvetési hiány külső finanszírozását 0 forintban
- f) létszámkeretét 464 főben – ebből közfoglalkoztatott 420 fő állapítja meg.”

**2. §**

A Költségvetési rendelet mellékletei helyébe e rendelet mellékletei lépnek az alábbiak szerint:

- a) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- b) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3/a. melléklete helyébe e rendelet 1/a. melléklete lép.
- c) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3/b. melléklete helyébe e rendelet 1/b. melléklete lép.

- d) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- e) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4/a. melléklete helyébe e rendelet 2/a. melléklete lép.
- f) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4/b. melléklete helyébe e rendelet 2/b. melléklete lép.
- g) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- h) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5/a. melléklete helyébe e rendelet 3/a. melléklete lép.
- i) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 5/b. melléklete helyébe e rendelet 3/b. melléklete lép.
- j) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- k) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- l) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- m) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
- n) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.
- o) A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe e rendelet 9. melléklete lép.

### 3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Pécs, 2014. szeptember 18.

Tiffán Zsolt s.k.  
a közgyűlés elnöke

Dr. Göndöc András s.k.  
megyei főjegyző

## I. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont költségvetési mérlege

		6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat		Módosított előirányzat		6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat		Módosított előirányzat	
Bevételek		1 015 362		1 030 788		1 265 171		1 280 597	
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)		1 014 862		1 027 845		694 759		703 628	
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)	247 145	247 244	II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 261	119 675		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	247 000	247 000	III.	Dologi kiadások	398 330	360 473		
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0		
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	V.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512. rovatszám)	54 821	96 821		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0						
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0						
	Működési célú központosított előirányzatok	145	244						
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0						
2.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0						
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0						
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0						
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0						
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	767 717	780 601						
II.	Közhatalmi bevételek	0	0						
	Adók	0	0						
	Illetékek	0	0						
	Járukékok	0	0						
	Hozzájárulások	0	0						
	Bírságok	0	0						
	Díjak	0	0						
	Más fizetési kötelezettségek	0	0						
III.	Működési bevételek	500	2 943						
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0						
	Szolgáltatások ellenértéke	0	0						
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	1 644						

ezer Ft-ban

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	Tulajdonosi bevételek	0	357			
	Ellátási díjak	0	0			
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	47			
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0			
	Kamatbevételek	0	0			
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0			
	Egyéb működési bevételek	0	895			
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0			
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0			
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 191 608</b>	<b>1 191 608</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 231 907</b>	<b>1 231 907</b>
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>1 188 808</b>	<b>1 188 808</b>	<b>VI. Beruházások</b>	<b>1 163 580</b>	<b>1 230 155</b>
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	<b>VII. Felújítások</b>	0	1 752
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	<b>VIII. Egyéb felhalmozási kiadások</b>	68 327	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0			
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételci államháztartáson belülről	1 188 808	1 188 808			
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0			
	Immateriális javak értékesítése	0	0			
	Ingatlanok értékesítése	0	0			
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0			
	Részesedések értékesítése	0	0			
	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0			
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0			
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>249 809</b>	<b>249 809</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
	(1+2+...+7)			(1+2+...+7)		
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	249 809	249 809	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történtő jóváírása	0	0	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b> (1+2+...+7)	40 299	40 299	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b> (1+2+...+7)	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	Kölcsön tőkeösszegének törlesztése	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	40 299	40 299	Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történtő jóváírása	0	0	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	2 497 078	2 512 504	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	2 497 078	2 512 504

## 1/a. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési mérlege

		6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat		Módosított előirányzat	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat		Módosított előirányzat
Bevételek					Kiadások		
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)				994 554	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)		1 072 579
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2....+6)	994 554		994 653	I.	Személyi juttatások	584 689
I.	Önkormányzatok működési támogatásai	247 145		247 244	II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	88 104
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000		247 000	III.	Dologi kiadások	344 965
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				V.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)	54 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
	Működési célú központosított előirányzatok	145		244			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Elvonások és befizetések bevételei						
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről						
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	747 409		747 409			
II.	Közhatalmi bevételek	0		0			
	Adók						
	Illetékek						
	Járulékok						
	Hozzájárulások						
	Bírságok						
	Díjak						
	Más fizetési kötelezettségek						

ezer Ft-ban

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	0	1 116			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke					
	Szolgáltatások ellenértéke		174			
	Közvetített szolgáltatások értéke					
	Tulajdonosi bevételek					
	Ellátási díjak					
	Kiszámlázott általános forgalmi adó		47			
	Általános forgalmi adó visszatérítése					
	Kamatbevételek					
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
	Egyéb működési bevételek		895			
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>					
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	1 188 808	1 188 808	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	1 226 582	1 226 582
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 188 808	1 188 808	Beruházások	1 158 255	1 224 830
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			Felújítások		1 752
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 188 808	1 188 808			
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0			
	Immateriális javak értékesítése					
	Ingatlanok értékesítése					
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
	Részvételértékesítése					
	Részvétel megszüntüléséhez kapcsolódó bevételek					



	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	229 542	229 542	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	151 517	151 616
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b> Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b> Hosszú lejáratú hitel kölcsösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b> Rövid lejáratú hitel kölcsösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b> Kölcsön kölcsösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b> Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	229 542	229 542	<b>6.</b> Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervei támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b> Irányító szervei támogatásként folyósított támogatás kiutalása	151 517	151 616
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	37 774	37 774	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZIROZÁSI KI- ADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b> Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b> Hosszú lejáratú hitel kölcsösszegének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b> Rövid lejáratú hitel kölcsösszegének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b> Kölcsön kölcsösszegének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b> Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	37 774	37 774	<b>6.</b> Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervei támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b> Irányító szervei támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 450 678</b>	<b>2 451 893</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 450 678</b>	<b>2 451 893</b>



	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	1 827			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke					
	Szolgáltatások ellenértéke					
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	1 470			
	Tulajdonosi bevételek		357			
	Ellátási díjak					
	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
	Általános forgalmi adó visszatérítése					
	Kamatbevételek					
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
	Egyéb működési bevételek					
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	2 800	2 800	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	5 325	5 325
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	0	0	Beruházások	5 325	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			<b>VIII.</b> Egyéb felhalmozási kiadások		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
<b>VI.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	0			
	Immateriális javak értékesítése					
	Ingatlanok értékesítése					
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
	Részeseések értékesítése					
	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	2 800	2 800				
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800				
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	171 784	171 883		<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	20 267	20 267	<b>6.</b>	Pénzügyi lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	151 517	151 616	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása		
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+....+7)</b>	2 525	2 525		<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KI- ADÁSOK (1+2+....+7)</b>	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>	Kölcsön törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	2 525	<b>6.</b>	Pénzügyi lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	197 917	212 227	<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	197 917	212 227
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>197 917</b>	<b>212 227</b>		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>197 917</b>	<b>212 227</b>

## 2. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont működési költségvetési mérlege

		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>1 015 362</b>	<b>1 030 788</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	<b>1 265 171</b>	<b>1 280 597</b>
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2...+6)	1 014 862	1 027 845	I. Személyi juttatások	694 759	703 628
I.	Önkormányzatok működési támogatásai	247 145	247 244	II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 261	119 675
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	III. Dologi kiadások	398 330	360 473
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	V. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)	54 821	96 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0			
	Működési célú központosított előirányzatok	145	244			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0			
2.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0			
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0			
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0			
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0			
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	767 717	780 601			
II.	Közhatalmi bevételek	0	0			
	Adók	0	0			
	Illetek	0	0			
	Járulékok	0	0			
	Hozzájárulások	0	0			
	Bírságok	0	0			
	Díjak	0	0			
	Más fizetési kötelezettségek	0	0			

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	500	2 943			
	Aru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0			
	Szolgáltatások ellenértéke	0	0			
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	1 644			
	Tulajdonosi bevételek	0	357			
	Ellátási díjak	0	0			
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	47			
	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0			
	Kamatbevételek	0	0			
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0			
	Egyéb működési bevételek	0	895			
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0			
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0			
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0			
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b> (1+2+....+7)	249 809	249 809	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b> (1+2+....+7)	0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	0	0
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	0	0
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	0	0
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele	0	0	4.	0	0
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	0	0
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	249 809	249 809	6.	0	0
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	7.	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 265 171</b>	<b>1 280 597</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 265 171</b>	<b>1 280 597</b>

## 2/a. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi működési költségvetési mérlege

		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	<b>994 554</b>	<b>995 769</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	<b>1 072 579</b>	<b>1 073 695</b>
<b>I.</b>	Működési célú támogatások Ánt.-on belülről (1+2+...+6)	994 554	994 653	I. Személyi juttatások	584 689	584 689
<b>1.</b>	Önkormányzatok működési támogatásai	247 145	247 244	II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	88 104	88 104
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	247 000	247 000	III. Dologi kiadások	344 965	304 081
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			V. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K512 rovatszám)	54 821	96 821
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
	Működési célú központosított előirányzatok	145	244			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					
<b>2.</b>	Elvonások és befizetések bevételei					
<b>3.</b>	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					
<b>4.</b>	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
<b>5.</b>	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
<b>6.</b>	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	747 409	747 409			
<b>II.</b>	Közhatalmi bevételek	0	0			
	Adók					
	Illetékek					
	Járlékok					
	Hozzájárulások					
	Bírságok					
	Díjak					
	Más fizetési kötelezettségek					

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>	0	1 116			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke					
	Szolgáltatások ellenértéke					
	Közvetített szolgáltatások értéke		174			
	Tulajdonosi bevételek					
	Ellátási díjak					
	Kiszámlázott általános forgalmi adó		47			
	Általános forgalmi adó visszatérítése					
	Kamatbevételek					
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
	Egyéb működési bevételek		895			
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	229 542	229 542	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	151 517	151 616
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b> Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b> Hosszú lejáratú hitel kölcsönözésének törlesztése		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b> Rövid lejáratú hitel kölcsönözésének törlesztése		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b> Kölcsön kölcsönözésének törlesztése		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b> Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	229 542	229 542	<b>6.</b> Pénzügyi lízing lízingbevevői felként a lízingszerződésben kikötött tőkerész törlesztésére teljesített kiadások		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			<b>7.</b> Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása	151 517	151 616
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 224 096</b>	<b>1 225 311</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 224 096</b>	<b>1 225 311</b>



2/b. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi működési költségvetési mérlege

		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV)</b>	20 808	35 019	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+...+V)</b>	192 592	206 902
I.	Működési célú támogatások Áht.-on belülről (1+2...+6)	20 308	33 192	I. Személyi juttatások	110 070	118 939
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 157	31 571
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			III. Dologi kiadások	53 365	56 392
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			V. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt K.512 rovatszám)		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
	Működési célú központosított előirányzatok					
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					
2.	Elvonások és befizetések bevételei					
3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					
4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	20 308	33 192			
II.	Közhatalmi bevételek	0	0			
	Adók					
	Illetékek					
	Járművek					
	Hozzájárulások					
	Bírságok					
	Díjak					
	Más fizetési kötelezettségek					

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>III.</b>	<b>Működési bevételek</b>		1 827			
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	500				
	Szolgáltatások ellenértéke					
	Közvetített szolgáltatások értéke	500	1 470			
	Tulajdonosi bevételek		357			
	Ellátási díjak					
	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
	Általános forgalmi adó visszatérítése					
	Kamatbevételek					
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
	Egyéb működési bevételek					
<b>IV.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	0	0			
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					
	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK</b> (1+2+...+7)	171 784	171 883		0	0
<b>1.</b>	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			<b>1.</b>		
<b>2.</b>	Hosszú lejáratú hitel felvétele			<b>2.</b>		
<b>3.</b>	Rövid lejáratú hitel felvétele			<b>3.</b>		
<b>4.</b>	Kölcsön felvétele			<b>4.</b>		
<b>5.</b>	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			<b>5.</b>		
<b>6.</b>	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	20 267	20 267	<b>6.</b>		
<b>7.</b>	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	151 517	151 616	<b>7.</b>		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>192 592</b>	<b>206 902</b>		<b>192 592</b>	<b>206 902</b>
				<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		

3. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez  
A Baranya Megyei Önkormányzat és intézményének 2014. évi összevont felhalmozási költségvetési mérlege

		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 191 608</b>	<b>1 191 608</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 231 907</b>	<b>1 231 907</b>
V.	Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről	1 188 808	1 188 808	Beruházások	1 163 580	1 230 155
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	Felújítások	0	1 752
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0			
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 188 808	1 188 808			
VI.	Felhalmozási bevételek	0	0			
	Immateriális javak értékesítése	0	0			
	Ingtalanok értékesítése	0	0			
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0			
	Részeselek értékesítése	0	0			
	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0			
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 800	2 800			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0			
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>40 299</b>	<b>40 299</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével	0	0	1.	0	0
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele	0	0	2.	0	0
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele	0	0	3.	0	0
4.	Kölcsön felvétele	0	0	4.	0	0
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	5.	0	0
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	40 299	40 299	6.	0	0
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása	0	0	7.	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 231 907</b>	<b>1 231 907</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 231 907</b>	<b>1 231 907</b>

## 3/a. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi felhalmozási költségvetési mérlege

		ezer Ft-ban				
Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kindások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat	
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (V+VI+VII)</b>	<b>1 188 808</b>	<b>1 188 808</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	<b>1 226 582</b>	<b>1 226 582</b>	
V. Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről	1 188 808	1 188 808	Beruházások	1 158 255	1 224 830	
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			Felújítások		1 752	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	0	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 188 808	1 188 808				
VI. Felhalmozási bevételek	0	0				
Immateriális javak értékesítése						
Ingtalanok értékesítése						
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
Részeselek értékesítése						
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0				
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (1+2+...+7)</b>	<b>37 774</b>	<b>37 774</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1. Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével			
2. Hosszú lejáratú hitel felvétele			2. Hosszú lejáratú hitel főösszegének törlesztése			
3. Rövid lejáratú hitel felvétele			3. Rövid lejáratú hitel főösszegének törlesztése			
4. Kölcsön felvétele			4. Kölcsön főösszegének törlesztése			
5. Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5. Szabad pénzeszközök betétként való visszavonása			
6. Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	37 774	37 774	6. Pénzügyi lízing lízingbevevői félként a lízingszerződésben kikötött törlesztésre teljesített kiadások			
7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása			
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 226 582</b>	<b>1 226 582</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 226 582</b>	<b>1 226 582</b>	

3/b. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez  
A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi felhalmozási költségvetési mérlege

		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított elő- irányzat	Módosított elő- irányzat
	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTE- LEK (V+VI+VII)</b>	2 800	2 800	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (VI+VII+VIII)</b>	5 325	5 325
V.	Felhalmozási célú támogatások Ált.-on belülről	0	0	VI. Beruházások	5 325	5 325
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			VII. Felújítások		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			VIII. Egyéb felhalmozási kiadások		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
VI.	Felhalmozási bevételek	0	0			
	Immateriális javak értékesítése					
	Ingatlanok értékesítése					
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
	Részeseések értékesítése					
	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 800	2 800			
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	2 800	2 800			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTE- LEK (1+2+...+7)</b>	2 525	2 525	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1+2+...+7)</b>	0	0
1.	Befektetési vagy forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátása, értékesítése, beváltása az eladási árban elismert kamat kivételével			1.		
2.	Hosszú lejáratú hitel felvétele			2.		
3.	Rövid lejáratú hitel felvétele			3.		
4.	Kölcsön felvétele			4.		
5.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			5.		
6.	Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány	2 525	2 525	6.		
7.	Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása			7.		
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>5 325</b>	<b>5 325</b>

4. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

Kötelező feladatok		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított elő- irányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	994 554	995 769	I.	1 070 979	1 072 095
I.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	994 554	994 653	1.	584 689	584 689
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	247 000	247 000	2.	88 104	88 104
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	344 965	304 081
3.	Működési bevételek	0	1 116	4.	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	53 221	95 221
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTE- LEK	1 188 808	1 188 808	II.	1 226 582	1 226 582
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 188 808	1 188 808	1.	1 158 255	1 224 830
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	0	1 752
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	68 327	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	227 942	227 942	III.	151 517	151 616
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTE- LEK	37 774	37 774	IV.	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 449 078	2 450 293		2 449 078	2 450 293

## Önként vállalt feladatok

		ezer Ft-ban					
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított elő- irányzat		Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 600	1 600
I.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	1.	Személyi juttatások	0	0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	0	0
4.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	1 600	1 600
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1.	Beruházások	0	0
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 600	1 600	III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 600	1 600		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 600	1 600

## Állami (államigazgatási) feladatok

		ezer Ft-ban			
Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított elő- irányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	0	0
1. A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkor- mányzatok általános működéséhez és ágazati felada- taihoz kapcsolódó támogatások	0	0	1. Személyi juttatások	0	0
2. A központi költségvetésből származó egyéb költségve- tési támogatások	0	0	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3. Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	3. Dologi kiadások	0	0
4. Közhatalmi bevételek	0	0	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5. Intézményi működési bevétel	0	0	5. Egyéb működési célú kiadások	0	0
<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTE- LEK</b>	0	0	<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK</b>	0	0
1. Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	1. Beruházások	0	0
2. Felhalmozási bevétel	0	0	2. Felújítások	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
<b>IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTE- LEK</b>	0	0	<b>IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KI- ADÁSOK</b>	0	0
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	0	0	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	0	0



Összesen		ezer Ft-ban				
	Bevételek	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított elő- irányzat	Kiadások	5/2014.(IV.18.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	994 554	995 769	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 072 579	1 073 695
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzeti önkor- mányzatok általános működéséhez és ágazati felada- taihoz kapcsolódó támogatások	994 554	994 653	Személyi juttatások	584 689	584 689
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségve- tési támogatások	247 000	247 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	88 104	88 104
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	Dologi kiadások	344 965	304 081
4.	Közhatalmi bevételek	0	1 116	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5.	Intézményi működési bevétel	0	0	Egyéb működési célú kiadások	54 821	96 821
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTE- LEK	1 188 808	1 188 808	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK	1 226 582	1 226 582
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	1 188 808	1 188 808	Beruházások	1 158 255	1 224 830
2.	Felhalmozási bevétel	0	0	Felújítások	0	1 752
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	68 327	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	229 542	229 542	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	151 517	151 616
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTE- LEK	37 774	37 774	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KI- ADÁSOK	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 450 678	2 451 893	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 450 678	2 451 893

5. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetési bevételei és kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban

Kötelező feladatok

		ezer Ft-ban				
	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	500	1 827	<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	172 284	173 710
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	0	0	Személyi juttatások	95 741	95 819
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 259	25 280
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	Dologi kiadások	51 284	52 611
3.	Működési bevételek	500	1 827	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	2 800	2 800	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	5 325	5 325
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	Beruházások	5 325	5 325
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 800	2 800	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	171 784	171 883	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	2 525	2 525	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>177 609</b>	<b>179 035</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>177 609</b>	<b>179 035</b>

## Önként vállalt feladatok

		Bevételek		6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	ezer Ft-ban	
				0	0		0		0
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			0	0	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0		0
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről			0	0	Személyi juttatások	0		0
2.	- ebből önkormányzatok működési támogatásai			0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0		0
3.	Közhatalmi bevételek			0	0	Dologi kiadások	0		0
4.	Működési bevételek			0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0		0
5.	Működési célú átvett pénzeszközök			0	0	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0		0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			0	0	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK	0		0
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről			0	0	Beruházások	0		0
2.	Felhalmozási bevételek			0	0	Felújítások	0		0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0		0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			0	0	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0		0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			0	0	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KI- ADÁSOK	0		0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN			0	0	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	0		0

## Állami (államigazgatási) feladatok

		Bevételek		6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	ezer Ft-ban	
I.	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>			20 308	33 192	I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	20 308	33 192	
1.	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkor- mányzatok általános működéséhez és ágazati feladatai- hoz kapcsolódó támogatások			20 308	33 192	1.	Személyi juttatások	14 329	23 120	
2.	A központi költségvetésből származó egyéb költségveté- si támogatások			0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 898	6 291	
3.	Működési célú támogatás Áht.-on belülről			0	0	3.	Dologi kiadások	2 081	3 781	
4.	Közhatalmi bevételek			0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	
5.	Intézményi működési bevétel			0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	
II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>			0	0	II.	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KI- ADÁSOK</b>	0	0	
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről			0	0	1.	Beruházások	0	0	
2.	Felhalmozási bevétel			0	0	2.	Felújítások	0	0	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	
III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>			0	0	III.	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0	
IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>			0	0	IV.	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KI- ADÁSOK</b>	0	0	
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>			20 308	33 192		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	20 308	33 192	

ezer Ft-ban

Összesen		6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	<b>Bevételek</b>					
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	20 808	35 019	<b>I.</b>	192 592	206 902
<b>I.</b>	A helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkor- mányzatok általános működéséhez és ágazati feladatai- hoz kapcsolódó támogatások	20 308	33 192	<b>I.</b>	110 070	118 939
<b>2.</b>	A központi költségvetésből származó egyéb költségveté- si támogatások	0	0	<b>2.</b>	29 157	31 571
<b>3.</b>	Működési célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	<b>3.</b>	53 365	56 392
<b>4.</b>	Közhatalmi bevételek	500	1 827	<b>4.</b>	0	0
<b>5.</b>	Intézményi működési bevétel	0	0	<b>5.</b>	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	2 800	2 800	<b>II.</b>	5 325	5 325
<b>1.</b>	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	0	0	<b>1.</b>	5 325	5 325
<b>2.</b>	Felhalmozási bevétel	0	0	<b>2.</b>	0	0
<b>3.</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 800	2 800	<b>3.</b>	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	171 784	171 883	<b>III.</b>	0	0
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	2 525	2 525	<b>IV.</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	197 917	212 227		197 917	212 227

## 6. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat költségvetésében 2014. évben tervezett egyéb működési kiadásai részletezése

sor- szám	Megnevezés	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Ebből:		Módosított előirányzat	Ebből:		ezer Ft-ban
			Műk. célú pénzeszköz átadás átlamháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás átlamháztartáson kívülre		Műk. célú pénzeszköz átadás átlamháztartáson belülre	Műk. célú pénzeszköz átadás átlamháztartáson kívülre	
1.	Területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása	5 000	5 000		5 000	5 000		
2.	Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj	1 600		1 600	1 600		1 600	
3.	Sport feladatok támogatása	2 000		2 000	2 000		2 000	
4.	Határonkon Túli Magyariságot Alapítvány	800		800	800		800	
5.	Elnöki keret	1 000	400	600	1 000	400	600	
6.	Működési célú pénzeszközátadás területfejlesztési célra				42 000		42 000	
7.	Általános tartalék	44 421			44 421			
	<b>Összesen:</b>	<b>54 821</b>	<b>5 400</b>	<b>5 000</b>	<b>96 821</b>	<b>5 400</b>	<b>47 000</b>	

## 7. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi felhalmozási kiadásai

## Felújítások

ezer Ft-ban

Megnevezés	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	0	0
Startmunka-Mintaprogram felújítási kiadásai (2013.)	0	1 752
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>1752</b>

## Beruházások

ezer Ft-ban

Megnevezés	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	1 158 255	1 224 830
Startmunka-Mintaprogram beruházási kiadásai (2013.)	17 150	15 398
Startmunka-Mintaprogram beruházási kiadásai (2014.)	21 830	21 830
Vízvisszatartás és tájhasználat-váltás tervezése (KEOP)	836 500	836 500
ÁROP-pályázat beruházási kiadásai	559	68 886
DDOP-pályázat beruházási kiadásai	22 766	22 766
TÁMOP-pályázat beruházási kiadásai	450	450
NKA (Ormánsági Templomok) beruházási kiadásai	258 000	258 000
NAKVI támogatás - HUNG-2014B beruházási kiadásai	1 000	1 000
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	5 325	5 325
Tárgyi eszköz beszerzés	5 325	5 325
<b>Összesen:</b>	<b>1 163 580</b>	<b>1 230 155</b>

## Egyéb felhalmozási kiadások

ezer Ft-ban

Megnevezés	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerinti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Baranya Megyei Önkormányzat	68 327	0
ÁROP pályázat tervezési dokumentumainak elkészítésére pénzeszköz-átadás	68 327	0
Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>68 327</b>	<b>0</b>

## 8. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai

KEOP 7.9.0/12 Stratégiai tervezés és projekt előkészítés a 2014-2020-as időszakra

		ezer Ft-ban			
Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	16 000	16 000	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	16 000	16 000
I. Működési célú támogatások Áht-on belülről	16 000	16 000	Személyi juttatások	0	0
- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
2. Közhatalmi bevételek	0	0	Dologi kiadások	16 000	16 000
3. Működési bevételek	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	836 500	836 500	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	836 500	836 500
1. Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	836 500	836 500	Beruházások	836 500	836 500
2. Felhalmozási bevételek	0	0	Felújítások	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	852 500	852 500	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	852 500	852 500



ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 A Baranya Megyei Önkormányzat területfejlesztési feladatai a 2014-2020-as tervezési időszak előkészítése céljából

ezer Ft-ban

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	19 238	19 238	<b>I.</b>	19 238	19 238
<b>I.</b>	Működési célú támogatások Áht-on belülről	19 238	19 238	1.	8 940	8 940
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	2 414	2 414
<b>2.</b>	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	7 884	7 884
<b>3.</b>	Működési bevételek	0	0	4.	0	0
<b>4.</b>	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	48 262	48 262	<b>II.</b>	68 886	68 886
<b>1.</b>	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	48 262	48 262	1.	559	68 886
<b>2.</b>	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	0	0
<b>3.</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	68 327	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>III.</b>	0	0
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	20 624	20 624	<b>IV.</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	88 124	88 124	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	88 124	88 124

## DDOP-2.1.1/E-13 Az Ős-Dráva Programhoz illeszkedő kerékpáros-turisztikai fejlesztés megvalósítása

ezer Ft-ban

Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	34 351	34 351	<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	34 351	34 351
1. Működési célú támogatások Áht-on belülről	34 351	34 351	1. Személyi juttatások	0	0
- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá- járulási adó	0	0
2. Közhatalmi bevételek	0	0	3. Dologi kiadások	21 068	21 068
3. Működési bevételek	0	0	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	13 283	13 283
<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTE- LEK</b>	22 766	22 766	<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁ- SOK</b>	22 766	22 766
1. Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	22 766	22 766	1. Beruházások	22 766	22 766
2. Felhalmozási bevételek	0	0	2. Felújítások	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>III. MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
<b>IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTE- LEK</b>	0	0	<b>IV. FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁ- SOK</b>	0	0
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	57 117	57 117	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	57 117	57 117

TÁMOP - 1.4.5-12/1-2012-0018 Baranya Paktum

ezer Ft-ban

	Bevételek	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadások	6/2014.(VI.19.) önkormányzati rendelet szerin- ti módosított előirányzat	Módosított előirányzat
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	23 645	23 645	<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	23 645	23 645
1.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	23 645	23 645	1.	Személyi juttatások	14 880	14 880
	- ebből önkormányzatok működési támogatásai	0	0	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá- járulási adó	3 745	3 745
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	3.	Dologi kiadások	5 020	5 020
3.	Működési bevételek	0	0	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal együtt)	0	0
<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTE- LEK</b>	450	450	<b>II.</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁ- SOK</b>	450	450
1.	Felhalmozási célú támogatás Áht.-on belülről	450	450	1.	Beruházások	450	450
2.	Felhalmozási bevételek	0	0	2.	Felújítások	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	<b>III.</b>	<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	0	0
<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTE- LEK</b>	0	0	<b>IV.</b>	<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁ- SOK</b>	0	0
	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	24 095	24 095		<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	24 095	24 095

## 9. melléklet a 8/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzat és Hivatala 2014. évi előirányzat felhasználási ütemterv

Ei. cs.	Megnevezés	ezer Ft-ban												
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	ÖSSZESEN
I.	Személyi juttatások	37 408	44 871	44 871	52 178	61 678	56 659	51 147	46 149	46 227	57 940	50 949	153 551	703 628
II.	Munkaadókat terhelő jár. és szociális tjj.adó	6 457	7 740	7 740	8 702	10 665	10 225	8 986	7 889	7 910	11 091	9 185	23 085	119 675
III.	Dologi kiadások	68 763	49 311	18 524	18 983	26 699	20 368	18 983	19 183	16 834	27 115	32 964	42 746	360 473
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													0
V.	Egyéb működési célú kiadások, tartalék	800	42 100	1 350	1 350	100	100	2 350	800	1 000	2 350	100	44 421	96 821
VI.	Beruházások	22 500	17 150	807	248 950	9 975	10 915	250 950	1 000	45 827	18 116	11 365	592 600	1 230 155
VII.	Felújítások			1 752										1 752
VIII.	Egyéb felhalmozási kiadások	0		0		0			0					0
	Működési célú finanszírozási kiadások													0
	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások													0
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>135 928</b>	<b>161 172</b>	<b>75 044</b>	<b>330 163</b>	<b>109 117</b>	<b>98 267</b>	<b>332 416</b>	<b>75 021</b>	<b>117 798</b>	<b>116 612</b>	<b>104 563</b>	<b>856 403</b>	<b>2 512 504</b>
I.	Működési célú támogatás Áh-on belülről	42 583	45 583	185 453	86 271	92 077	74 546	75 840	68 691	82 275	82 166	92 192	100 168	1 027 845
II.	Közhatalmi bevételek													0
III.	Működési bevételek	42	42	263	42	42	937	42	42	374	374	374	369	2 943
IV.	Működési célú átvett pénzeszközök													0
V.	Felhalmozási célú támogatás Áh-on belülről			38 614	250 950	29 224	3 275	250 950	355	1 000	18 116	3 724	592 600	1 188 808
VI.	Felhalmozási bevételek				700			700			700			0
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	700												2 800
	Működési finanszírozási bevételek	84 000	87 412	18 452		2 800							57 145	249 809
	Felhalmozási finanszírozási bevételek	20 624	17 150			2 525								40 299
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>147 949</b>	<b>150 187</b>	<b>242 782</b>	<b>337 963</b>	<b>126 668</b>	<b>78 758</b>	<b>327 532</b>	<b>69 088</b>	<b>83 649</b>	<b>101 356</b>	<b>96 290</b>	<b>750 282</b>	<b>2 512 504</b>

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
9/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelete**

**a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló  
6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 107. §-ban kapott felhatalmazás alapján a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) módosításáról a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2. §**

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pécs, 2014. szeptember 18.

**Tiffán Zsolt s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

9/2014. (IX. 25.) önkormányzati rendelet  
1. melléklete

6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet  
2. melléklete

**Üzleti vagyon**  
**Gazdasági társaságok**

Ssz.	Megnevezése	Céggjegyzékszám	Székhely	Tulajdonosi részesedés
1.	Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft.	0209079600	7621 Pécs, Széchenyi tér 9.	100 %-ban megyei önkormányzati tulajdon
2.	Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.	0209073171	7621 Pécs, Mária utca 3.	33,5 %-ban megyei önkormányzati tulajdon

**Gépjármű-tulajdon**

Ssz.	Típus	Rendszám	Motorszám	Alvázsám	Évjárat	Jármű fajtája	Gépjármű üzembentartója
1.	Opel Astra H Enjoy	KLD-343	Z16XEP20GZ6221	WOLOAHL4 862159418	2006.	Szgg.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal
2.	Opel Zafira 1.9 DT	BIT-861	Z19DT5879680	WOLOAHM 758G10865 1	2008.	Szgg.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal
3.	Volkswagen 3C Passat	BIT-045	CBA469298	WVWZZZ3C Z9E141821	2009.	Szgg.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal
4.	Fiat Scudo	MML-608	PSARH0210DYZG 4063597	ZFA270000 64334237	2013.	Szgg.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal

## HATÁROZATOK

### **36/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót a mellékletekkel elfogadja;
2. az elnöki keret terhére megítélt támogatások odaítélését tudomásul veszi.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **37/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

Tájékoztató a Baranya Megyei Önkormányzat gazdálkodásának 2014. I. félévi teljesítéséről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése tudomásul veszi a Baranya Megyei Önkormányzat gazdálkodásának 2014. I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztatót.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **38/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Program és a hozzá kapcsolódó területi hatásvizsgálat elfogadásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Területfejlesztési Program és a hozzá tartozó területi hatásvizsgálat tartalmát megismerte és a dokumentumokat elfogadja.
2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése megállapítja, hogy a Partnerségi Terv időarányos végrehajtása megtörtént.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **39/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2011-2014. évekre szóló Középtávú Munka- és Gazdasági Programjának végrehajtásáról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2011-2014. évekre szóló Középtávú Munka- és Gazdasági Programjának végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **40/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

Tájékoztató a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. átadás-átvételéről és a társasági szerződés elfogadásáról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. átadás-átvételéről és a társasági szerződés elfogadásáról szóló tájékoztató tartalmát megismerte, annak tartalmával egyetért.

Határidő: azonnal  
Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **41/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célleírások terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat mellékletében (1. számú melléklet) szereplő 1-34. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződések lezárásához, valamint a biztosítékok törlesztéséhez, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és te-

rületfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009 (IV.10). Kormányrendeletben, valamint a 2008. évi terület- és régiófejlesztési cél-előirányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 148/2008 (V.26.) Kormányrendeletben foglaltakra.

Továbbá a Közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú támogatói nyilatkozatokat aláírja.

2. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. szeptember 30. (értesítésre)

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **42/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

**Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált cél-előirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről**

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Kémes Község Önkormányzata 2008. évi TRFC előirányzatból 2.340.000,- Ft támogatásban részesített „Kémesért közösségfejlesztő és faluszépítő program” című, TRFC/DD/a/0200026/2008 számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához az alábbiak szerint:

A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 175 hrsz-okról 175/3 hrsz-ra változott. A beruházás helyszíne a módosítást követően: 7843 Kémes, hrsz.: 109/1, 180, 84, 35, 34/2, 89, 40 144, 183, 141, 87, 175/3, 33, 47, 163, 164, 29, 179, 174, 23, 64, 249.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Pécsbagota Község Önkormányzata 2008. évi CÉDE előirányzatból 2.508.213,- Ft támogatásban részesített „Közösségi ház felújítása” című, 020003508D számú támogatási szerződés lezárásához tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a támogatás visszavonásából eredő részleges visszafizetési kötelezettségének teljes mértékben eleget tett.

3. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Zaláta Község Önkormányzata 2008. évi CÉDE előirányzatból 587.523,- Ft támogatásban részesített „Önkormányzati tulajdonú épületek felújítása” című, 020011208D számú támogatási szerződés keretében felújított óvoda funkcióváltásához, valamint a támogatási szerződés lezárásához.

4. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Zaláta Község Önkormányzata 2009. évi LEKI előirányzatból 1.594.538,- Ft támogatásban részesített „Rákóczi u. 35. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan tetőfelújítása és az épület külső, belső festése, mázolása” című, 020004409L számú támogatási szerződés keretében felújított óvoda funkcióváltásához.

5. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

### **43/2014. (IX. 18.) Kgy. Határozat**

**Döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált cél-előirányzatainak terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. A Görcsöny Önkormányzata „ÁMK épületeinek energiatakarékossági beruházása „tárgyú 020004706D számú pályázat vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződés lezárásához, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendeletben foglaltakra;

2. továbbá felhatalmazza elnökét, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezettet, valamint a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságát.

Határidő: 2014. október 15. (értesítésre)

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke



A 41/2014. (IX. 18.) Kgy. határozat  
melléklete

## Támogatási szerződések lezárása

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kezdete	Működtetési kötelezettség vége a 85/2009 (IV.10), valamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illetve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötelezettségvállalás teljesítés tényét megállapító jegyzőkönyv felvételének időpontja	Megjegyzés
1	2008	TEKI	020011608K	Bükkösd Község Önkormányzata	Temető kerítésének építése	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.10	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhalmozó levél törölhető.
2	2008	TEKI	020008608K	Egyházasharaszti Község Önkormányzata	Zöldövezeti park felújítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.05	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhalmozó levél törölhető.
3	2008	TEKI	020011308K	Óbánya Község Önkormányzata	Köztérületi illemhelyek felújítása	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.08	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhalmozó levél törölhető.
4	2008	TEKI	020009908K	Túrony Község Önkormányzata	Köztérületi ivókút létrehozása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.05	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhalmozó levél törölhető.
5	2008	LEKI	020007108L	Merenye Község Önkormányzata	Közösségi ház kialakítása II. ütem	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.12	Támogatási szerződés lezárható, valamint a felhalmozó levél törölhető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- detete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm- Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
6	2008	CÉDE	020017808D	Homorúd Község Önkormányzata	Orvosi rendelő felújítása If- júsági u. 6. szám alatt	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
7	2008	CÉDE	020017708D	Homorúd Község Önkormányzata	Egészségház épületének felújítása Ifjúsági tér 5. szám alatt	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
8	2008	CÉDE	020011508D	Bár Község Önkör- mánya	Hunyadi utca útfelújítás	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
9	2008	CÉDE	020010508D	Bakóca Község Ön- kormányzata	Járda szakaszos felújítása	2008.12.01	2013.11.30	2014.01.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
10	2008	CÉDE	020017908D	Homorúd Község Önkormányzata	A polgármesteri hivatal épü- letének felújítása Hársfa tér 9. szám alatt	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
11	2008	CÉDE	020018708D	Váznok Község Ön- kormányzata	Váznok 63 hrsz-ú járda fel- újítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.10	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- detete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás fel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
12	2008	CÉDE	020019808D	Pécsudvard Község Önkormányzata	Pécsudvard 023 hrsz-ú te- metői út megerősítése	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.05	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
13	2008	CÉDE	020014008D	Drávasztára Község Önkormányzata	Többfunkciós Önkormányza- ti ház kialakítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.12	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
14	2008	TEUT	020001808U	Beremend Nagyköz- ség Önkormányzata	Rakóczi utca útburkolat fel- újítása	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.29	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
15	2008	TEUT	020001908U	Beremend Nagyköz- ség Önkormányzata	Ijúság utca útburkolat felújít- ása	2009.05.01	2014.04.30	2014.05.29	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
16	2008	TEUT	020005108U	Vásárosdombó Köz- ség Önkormányzata	Burkolat felújítás a Dózsa utcában és a Szabadság té- ren	2009.04.01	2014.03.31	2014.06.10	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
17	2008	TEUT	020004808U	Bikal Község Önkor- mányzata	Útfelújítás az Árpád utcában	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.10	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- detete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
18	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 02/2008	Baranyaszentgyörgy Község Önkormány- zata	Eszköz- és anyagbeszerzé- sek településképet javító kö- zösségi tevékenységekhez	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.10	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
19	2008	TRFC	TRFC/DD/ca/02000 16/2008	Lánycsók Község Önkormányzata	Lánycsói Ifjúsági Házban ifjúsági iroda kialakítása	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.17	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
20	2008	TEUT	020002208U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Tuskevár utca burkolat felújí- tása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
21	2008	TEUT	020002308U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Szegfű utca burkolat felújítá- sa	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
22	2008	TEUT	020002408U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Istvánffy Miklós utca burkolat felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
23	2008	TEUT	020002508U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Tulipán utca burkolat felújí- tása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- deti dátuma	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás fel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétele- ének időpontja	Megjegyzés
24	2008	TEUT	020002608U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Sás-köz burkolat felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
25	2008	TEUT	020002708U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Kaposvári utca burkolat fel- újítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
26	2008	TEUT	020002908U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Rózsa utca burkolat felújítá- sa	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
27	2008	TEUT	020003008U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Görögall út és Vasvári utca burkolat felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
28	2008	TEUT	020003108U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Erdélyi utca és környéke burkolat felújítás	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
29	2008	LEKI	020004908L	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Szigetvár, külterületi út és parkoló felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- det	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záróellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
30	2008	CÉDE	020017108D	Drávaiványi Község Önkormányzata	Játszóter bővítése, kerítés építés	2009.06.01	2014.05.31	2014.06.12	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
31	2008	CÉDE	020010908D	Királyegyháza Köz- ség Önkormányzata	Ravatalozó felújítása, ko- lumbárium építése, kerítés készítése	2009.08.01	2014.07.31	2014.08.25	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
32	2008	CÉDE	020014908D	Sellye Város Önkör- mányzata	Számítógép vásárlása a Polgármesteri Hivatal szá- mára II. ütem	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.25	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
33	2008	TEKI	020006408K	Csonkamindszent Község Önkormány- zata	Temető, ravatalozó és hozzá kapcsolódó infrastruktúra fej- lesztése	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.25	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
34	2008	TEKI	020006508K	Csonkamindszent Község Önkormány- zata	Járdafelújítás	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.25	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Tiffán Zsolt, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****Tartalomjegyzék**

<b>Szám</b>	<b>Tárgy</b>	<b>Oldal</b>
<b><i>SZEMÉLYI RÉSZ</i></b>		
46/2014. (X. 21.) Kgy. határozat	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnöke megválasztása	2
48/2014. (X. 21.) Kgy. határozat	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése állandó bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztása	2
<b><i>HATÁROZATOK</i></b>		
32/2014. (VI. 19.) Kgy.	Kitüntető díjak adományozása	3
44/2014. (X. 21.) Kgy.	Döntés személyes érintettségről	3
45/2014. (X. 21.) Kgy.	A Jelölő és Szavazatszámlláló Bizottság megválasztása	3
47/2014. (X. 21.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnöke illetményének, és költségtérítésének megállapítása	4



**SZEMÉLYI RÉSZ****46/2014. (X. 21.)  
Kgy. határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlése Elnöke megválasztása

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése  
Nagy Csaba képviselőt választja meg elnöké-  
nek.

**48/2014. (X. 21.)  
Kgy. határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlése állandó bizottságai  
elnökeinek és tagjainak megválasztása

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

1. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Elnökének: Polics József  
Tagjainak: Mester László  
Mojzes Tamás  
Kiss Ferenc  
Pfeffer József  
Dr. Barbarics Ildikó  
Szócs Norbert  
Bayerné Andrics Aliz Mária  
Dr. Sütő László

2. Területfejlesztési Koordinációt és Területi  
Tervezést, illetve Értékelést Ellátó Bizottság

Elnökének: Pávkovics Gábor  
Tagjainak: Szekó József  
Fazekas Róbert  
Madaras Zoltán  
Pohl Marietta  
Nagy Attila  
Angyal Károly Tibor  
Vida Dezső Zoltán

közgyűlési tagokat választja meg.

**HATÁROZATOK****32/2014. (VI.19.)  
Kgy. Határozat****Kitüntető díjak adományozása**

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése október 10-én a Megyenap alkalmából az alábbi kitüntető díjakat adományozza:

**A/ Baranya Megye Díszpolgára Címet:**

**Bergics Lajosnak**, a Zengő Együttes alapítójának és vezetőjének,

a magyar népzenei kultúra értékeinek megőrzésében, hagyományainak ápolásában végzett több évtizedes munkássága elismeréseként.

**B/ Pro Comitatu Baranya Díjat:**

**Dr. Győrvári Márknak**, Szentlőrinc Város Önkormányzata polgármesterének,

kiemelkedő szakmai jártassággal, felelősséggel ellátott, az államigazgatásban eltöltött mintegy 30 év munkájáért, Szentlőrinc város és Baranya megye kulturális és közéletében végzett tevékenységéért.

**C/ Baranya Fejlődéséért Díjat:**

**Jakabucz Ildikónak**, a Hauni Hungária Gépgyártó Kft. ügyvezetőjének,

Baranya megye gazdasági életében nyújtott kiemelkedő teljesítményéért, a megye gazdasági és műszaki fejlődését szolgáló minőségi szakképzés fejlesztése érdekében végzett kimagasló munkájáért.

**D/ Kulturális, Művészeti és Sajtó Díjat:**

**Dányiné Bedő Anikó**, fazekas-keramikus művésznak,

Baranya megye kulturális életében végzett magas színvonalú művészi alkotómunkájáért és kultúraközvetítő tevékenységéért.

**E/ Egészséges Baranyáért Díjat:**

**Miszláng Lajosnak**, az Állami Erdészeti Szolgálat Pécsi Igazgatósága nyugalmazott erdőfelügyeleti osztályvezetőjének,

az erdőgazdálkodás, az ökoturizmus területén végzett kiemelkedő szakmai tevékenységéért, Baranya megye természet- és környezetvédelme érdekében kifejtett kimagasló munkájáért.

**F/ Koltai Péter Díjat:**

**Dr. Nemeskéri Zsoltnak**, a Pécsi Tudományegyetem Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Intézet dékánjának,

Baranya megyét szolgáló, tudományos értéket teremtő kutatómunkájáért és Baranya megye felsőoktatásában végzett kimagasló tevékenységéért.

**G/ Közrend-Közbiztonsági Díjat:**

**Dr. Váczi István rendőr alezredesnek**, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Komlói Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének,

a közrend és közbiztonság területén végzett kiemelkedő szakmai munkája elismeréséért.

**H/ Nemzetiségekért Díjat:**

**Horváth Etelének**, a Véméndi Német Nemzetiségi Táncegyüttes alapítójának és vezetőjének,

a német nemzetiségi kultúra, és hagyományok ápolása, Baranya megye és Véménd község kulturális életében betöltött meghatározó szerepének elismeréséért.

2. A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a díjakat a közgyűlés nevében, ünnepélyes keretek között adja át.

Határidő: 2014. október 10.

Felelős: Tiffán Zsolt, a közgyűlés elnöke

**44/2014. (X. 21.)  
Kgy. határozat****Döntés személyes érintettségről**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az alakuló ülésének napirendjén szereplő személyi ügyekben érintett képviselőket a személyüket érintő döntésből nem zárja ki.

**45/2014. (X. 21.)  
Kgy. határozat****A Jelölő és Szavazatszámlláló  
Bizottság megválasztása**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Jelölő és Szavazatszámlláló Bizottság elnökévé Pávkovics Gábort, tagjaivá Mojzes Tamást, Mester Lászlót, Nagy Attilát, és Szócs Norbertet választja meg.

**47/2014. (X. 21.)  
Kgy. határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlése Elnöke illetményének, és  
költségtérítésének megállapítása

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Nagy Csabának, a közgyűlés elnökének havi illetményét 673.100 forintban állapítja meg.

Határidő: azonnal  
Felelős: Dr. Göndöc András megyei főjegyző

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Nagy Csabának, a közgyűlés elnökének havi illetménye 15%-ának megfelelő összegű, azaz 100.965 forint költségátalányt állapít meg.

Határidő: azonnal  
Felelős: Dr. Göndöc András megyei főjegyző

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Nagy Csaba, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE****A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA****Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELET</b>		
10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatától	2
<b>HATÁROZAT</b>		
49/2014. (X. 30.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet megalkotásával összefüggő intézkedés: a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének előkészítése	45

**RENDELET****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelete****A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 53. §-ban meghatározott feladatkörében a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról az alábbi rendeletet alkotja:

**I.****ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK****1. §**

- (1) Az önkormányzat megnevezése: Baranya Megyei Önkormányzat (továbbiakban: megyei önkormányzat).  
Székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.  
Működési területe: Baranya megye közigazgatási területe.  
Az önkormányzat képviselő-testületének megnevezése: Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: közgyűlés).
- (2) A megyei önkormányzat feladatait és hatáskörét a közgyűlés és szervei látják el.
- A közgyűlés tisztségviselői: az elnök és az alelnök, munkájukat a megyei főjegyző segíti.
  - A közgyűlés – feladatainak eredményesebb ellátása érdekében – a megyei képviselők-ből bizottságokat alakít.
  - A megyei testületek és a tisztségviselők munkáját a megyei önkormányzati hivatal segíti.
- (3) A képviselők száma 19 fő. A képviselők névjegyzékének nyilvántartásáról a főjegyző gondoskodik.
- (4) Baranya megye hivatalos jelképei: a megye címere, a megye zászlaja, lobogója, a megye emblémája, a megye pecsétje, melyek leírását és használatának rendjét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.
- (5) A közgyűlés minden év október hó 10. napját – Baranya Vármegye címer-pecsétjének az 1694. év október hó 10. napján történt adományozása emlékére – „Megyenap”-pá nyilvánítja.

- (6) A közgyűlés
- a) Pro Comitatu Baranya kitüntető díjat adományozhat azon magánszemélynek, jogi személynek, közösségnek, aki/amely a megye fejlődéséért, nemzetközi kapcsolatai erősítéséért tartós és eredményes tevékenységet folytatott, kiemelkedő tevékenységével szolgálta a helyi közösség érdekeit és javát;
  - b) „Díszpolgári Cím”-et adományozhat a megye értékeinek gyarapítása, megőrzése érdekében kifejtett áldozatos tevékenység vagy rendkívüli teljesítmény elismerésére;
  - c) a megye társadalmi életében szerzett szakmai és hivatásbeli érdemek elismerésére szakmai kitüntető díjakat adományozhat.

A közgyűlés elnöke köztisztviselők és közalkalmazottak kiemelkedő munkájának elismerésére, illetve a helyi közösség szolgálatáért Elnöki Kitüntető Díjat adományozhat.

A kitüntető díjakat és azok adományozásának rendjét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

- (7) A közgyűlés a közgyűlés elnöke, alelnöke, képviselői és az önkormányzati hivatal köztisztviselői részére jelvényt alapít, amely a megye címerét ábrázolja. A jelvényt az arra jogosítottak a közgyűlés ünnepi ülésein, továbbá az országos és a megyei ünnepeken, rendezvényeken viselhetik.
- (8) A közgyűlés elnöke a (7) bekezdésben említett, továbbá a megye lakossága és feladatai szempontjából kiemelt, ünnepi alkalmakkor viselheti az elnöki láncot. A lánc ezüstből készült tíz téglalap, illetve kilenc darab kör alakú „szemből”, középső összefogó tagból és a megye címerét ábrázoló medálból áll. (A kör alakú, érmen ábrázolt pajzs nélküli autentikus címer motívumot „Baranya Megye Önkormányzata” körirat övezi.)
- (9) A közgyűlés hivatalos lapja: a Baranya Megyei Önkormányzat Közlönye (a továbbiakban: megyei közlöny). A megyei közlöny kötelező címzettjei jegyzékének nyilvántartásáról a főjegyző gondoskodik.

## II.

### A KÖZGYŰLÉS FELADATA ÉS HATÁSKÖRE

#### 2. §

- (1) A megyei önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.), valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény rendelkezései alapján területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatokat lát el.
- (2) A megyei önkormányzat ellátja továbbá a számára törvényben meghatározott, a nemzetiségekkel, valamint a sporttal kapcsolatos, illetve egyéb feladatokat is. Az ellátandó feladat- és hatásköröket a helyi önkormányzatok és szerveik feladat- és hatásköri jegyzéke tartalmazza (Függelék).

- (3) Pécs Megyei Jogú Város Közgyűlésével megyei területfejlesztési konzultációs fórumot működtet a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 14/B. §-a alapján.

### 3. §

A közgyűlés önként vállalhat közfeladatot az Mötv. 10 §-ban foglaltak szerint.

### 4. §

- (1) A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át:
- a) az Mötv.-ben megállapított kizárólagos közgyűlési hatáskörök gyakorlása,
  - b) a közgyűlés rendeleteiben megállapított kizárólagos közgyűlési hatáskörök gyakorlása,
  - c) 50 millió forint értékhatár fölötti megállapodás belföldi önkormányzattal és egyéb szervezettel, illetve annak felmondása.
- (2) A közgyűlés évente VII. hó 1. napjától VIII. 31. napjáig nyári szünetet tart. A nyári szünetben – a közgyűlés törvényben meghatározott át nem ruházható hatáskörét kivéve - az Ügyrendi Bizottság, tisztségviselő részvételével gyakorolja a közgyűlés hatáskörét.
- (3) A közgyűlés elnöke – a közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a közgyűlés hatáskörébe tartozó, területfejlesztéshez kapcsolódó, pályázati tevékenységet valamint az önkormányzatot, mint munkáltatót érintő önkormányzati ügyekben.

### 5. §

- (1) A közgyűlés az 1. mellékletben meghatározott hatásköröket bizottságaira, a közgyűlés elnökére ruházza.
- (2) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a közgyűlés legközelebbi soros ülésén a hatáskör gyakorlójának be kell számolni a „Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti eseményekről” című előterjesztés külön fejezetében.

## III.

### A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE

### 6. §

#### 1. A közgyűlés programja és munkaterve

- (1) A közgyűlés célkitűzéseit a választási ciklus időtartamára szóló gazdasági programban foglalja össze.
- (2) A közgyűlés működésének alapja az éves munkaterv (ülésterv).

- (3) A munkaterv összeállításához a közgyűlés elnöke javaslatot kér:
- a képviselőktől,
  - a közgyűlés bizottságaitól,
  - a képviselőcsoportoktól,
  - a megye országgyűlési képviselőitől,
  - a Baranya megyei városok polgármestereitől,
  - Pécs Megyei Jogú Város polgármesterétől,
  - a gazdasági kamaráktól,
  - a területi nemzetiségi önkormányzatok elnökeitől.
- (4) A beérkezett javaslatokat a közgyűlés elnöke a munkaterv összeállításánál figyelembe veheti.
- (5) A munkatervnek tartalmaznia kell:
- a testületi ülések tervezett időpontjait, napirendjeit,
  - a napirendek előadóit, ideértve az előterjesztő bizottságot is,
  - a közmeghallgatás időpontját és témáját,
  - napirendi pontonként, a bizottsági tárgyalásra javasolt előterjesztéseket, a hivatal előkészítéséért felelős ügyintézője feltüntetését,
  - az előterjesztés elkészítésének határidejét,
  - a bizottságoknak megtárgyalásra ajánlott témákat,
  - a közgyűlés kiemelt ünnepi rendezvényeit, azok időpontját.
- (6) A munkaterv előkészítéséről és a közgyűlés elé terjesztéséről a közgyűlés elnöke gondoskodik.
- (7) A munkatervet meg kell küldeni:
- mindazoknak, akiktől a megyei közgyűlés elnöke véleményt kért a munkaterv összeállításához,
  - a megyei sajtónak.

## 7. §

### 2. Alakuló ülés

- (1) A közgyűlés alakuló ülését a korelnök hívja össze.
- (2) A közgyűlés elnökének megválasztásáig a korelnök vezeti az alakuló ülést.
- (3) A közgyűlés jelölő és szavazatszámlláló bizottságot választ a tisztségviselők választásának lebonyolításához.
- (4) A közgyűlés elnöke megválasztását követően átveszi az ülés vezetését és javaslatot tesz az alelnök személyére.



**8. §****3. A közgyűlés elnökének választása**

- (1) A választást megelőző jelölés során jelöltté válik az, akit a megválasztott képviselők egygyede jelöltként támogat.
- (2) A választási eljárásban, ha több jelölt közül egyik jelölt sem kapja meg a szükséges szavazatot, újabb szavazási fordulót kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot elért jelölt indulhat. Ha ez a szavazási forduló is eredménytelen, a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű többséggel dönt a további eljárásról.

**9. §****4. A közgyűlés összehívása**

A közgyűlés szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart.

**10. §**

- (1) A közgyűlést a közgyűlés elnöke hívja össze és vezeti. Az Elnök akadályoztatása vagy hiánya esetén a közgyűlést az alelnök, alelnök hiányában az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (2) Az elnöki és az alelnöki tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a közgyűlés összehívására és vezetésére az Ügyrendi Bizottság elnöke jogosult. Amennyiben az elnöki és alelnöki tisztség egyidejűleg betöltetlen és az Ügyrendi Bizottság sem működik, a közgyűlés ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

**11. §**

- (1) A közgyűlés összehívására az éves munkatervben ütemezett időben kerül sor. Ezen túl rendkívüli, soron kívüli és folytatólagos ülésre is sor kerülhet.
- (2) A közgyűlés ülésének helyére, időpontjára, napirendjére és az előterjesztő személyére a közgyűlés elnöke tesz javaslatot.
- (3) A közgyűlés ülésére szóló meghívót és az előterjesztéseket legkésőbb a közgyűlés ülését megelőző 5. napon az önkormányzat internetes honlapján közzé kell tenni. Az internetet nem használó közgyűlési tagok írásban kérelmezhetik, hogy a közgyűlés ülésére szóló meghívót nyomtatott formában is kézhez kapják.
- (4) Az érdeklődők az előterjesztéseket az önkormányzat internetes honlapján kívül, a közgyűlés ülését megelőző 4 napon belül a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalban tekinthetik meg.

- (5) Írásbeli előterjesztést és módosító indítványt a (3) bekezdéstől eltérően akkor lehet előterjeszteni, ha határidőn túl merült fel olyan tény vagy körülmény, amelyet ha a testület nem tárgyal legközelebbi ülésén, az önkormányzatot anyagi vagy egyéb hátrány éri, melynek indokát a tárgybeli írásbeli előterjesztés tartalmazza.
- (6) A közgyűlés bizottságai vagy a képviselők egynegyede írásban – a napirend megjelölésével, továbbá a közgyűlés elnöke az általa fontosnak tartott téma megtárgyalására soron kívüli ülés összehívását kezdeményezheti. A közgyűlés elnöke az ülés időpontját a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra – a meghívó kiküldésével egyidejűleg – kintűzi.
- (7) Rendkívüli esetben a közgyűlés rövid úton (telefon, e-mail, fax, távirat) is összehívható. Rendkívüli esetnek minősül különösen a természeti csapás, az ország vagy a megye biztonságát fenyegető veszély, a megye gazdasági érdekét sértő intézkedés vagy mulasztás, vagy ha a közgyűlés elnöke a megye számára fontos érdekből úgy ítéli meg. A rendkívüli közgyűlésre szóló meghívó csak az összehívásra okot adó napirendi pontot tartalmazhatja és a közgyűlés csak ezt a napirendet tárgyalhatja meg.

## 12. §

### 5. A közgyűlési előterjesztések

- (1) Általában írásos előterjesztés készül:
  - a) a közgyűlés hatásköréből át nem ruházható ügyek (4. § (1) bekezdés),
  - b) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló,
  - c) a közgyűlés éves munkatervében szereplő napirendi pontok esetén.
- (2) A szóbeli előterjesztés lehetőségéről a közgyűlés elnöke dönt. A szóbeli előterjesztés határozati javaslatát a képviselők részére a napirend tárgyalását megelőzően írásban kell kiadni. A szóbeli előterjesztés leghosszabb ideje 10 perc, ezt azonban az elnök egyszeri alkalommal meghosszabbíthatja.
- (3) A közgyűlés elé kerülő előterjesztés általában négy részből áll:
  1. az I. rész (előlap) tartalmazza
    - a) a közgyűlés időpontját, amelyre az előterjesztés készült,
    - b) az előterjesztés tárgyát, mellékletei- és iktatószámát,
    - c) az előterjesztőt és az előterjesztés készítőjét,
    - d) azokat a szervezeteket, amelyek az előterjesztést megtárgyalták,
    - e) azokat a szervezeteket, amelyek az előterjesztést véleményezésre megkapták,
    - f) pénzügyi ellenőrzésre történt bemutatást,
    - g) a törvényességi véleményezésre történt bemutatást,
    - h) a felelős tisztségviselő nevét;

2. a II. rész tartalmazza
    - a) az előzményeket, ide értve a tárgyban korábban hozott önkormányzati rendeleteket, határozatokat és azok végrehajtásának állását is;
    - b) a tárgykört érintő jogszabályokat;
    - c) lehetőség szerint a döntési alternatívákat, azok indokait és várható hatásait;
  3. a III. rész tartalmazza
    - a) a határozati javaslatot, az abban meghatározott feladatok végrehajtására megállapított határidőket, részhatáridőket és a végrehajtásért felelős személyeket, továbbá szükség szerint a korábban hasonló tárgyban hozott határozatok hatályon kívül helyezésére, vagy érvényben tartására vonatkozó rendelkezést,
    - b) az előterjesztés mellékleteit;
  4. a IV. rész tartalmazza a véleményező szervezetek – kivéve a bizottságok – írásbeli véleményét, melyet a képviselők legkésőbb az ülést megelőzően kapnak meg, kivéve 11. § (6) bekezdésben foglalt esetet. A bizottságok véleményét a 15. § (1) bekezdés szerinti előterjesztés tartalmazza.
- (4) Az előterjesztés elkészítésére kötelezett az ülés előtt 15 nappal köteles bejelenteni a közgyűlés elnökének, ha az előterjesztést nem tudja elkészíteni. Bejelentés csak írásban, alapos indok fennállása esetén tehető.
- (5) Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a közgyűlés ülését megelőző 10. napon a megyei főjegyzőhöz be kell nyújtani, aki vizsgálja a döntéstervezetek jogszerűségét és gondoskodik valamennyi anyag közzétételéről. A megyei főjegyző az írásbeli előterjesztéssel kapcsolatosan 2 munkanapon belül jelzi törvényességi észrevételét az előterjesztőnek. Szóbeli előterjesztésnél ezt a közgyűlés ülésén teszi meg.
- (6) Az írásbeli előterjesztés terjedelme – a határozati javaslat és a mellékletek nélkül – nem haladhatja meg az 5 oldalt. Ettől eltérést a közgyűlés elnöke engedélyezhet.
- (7) Csak a megyei képviselők és a külön meghatározott személyek számára biztosítható hozzáférés azokhoz az előterjesztésekhez, amelyekben a közgyűlés zárt ülést tart, illetve zárt ülést tarthat.

### 13. §

#### 6. A közgyűlés rendje, az ülésvezetés

- (1) A közgyűlés ülése nyilvános, annak időpontjáról, helyéről, napirendjéről, továbbá arról, hogy az ülésre készült előterjesztések, valamint az ülésről készült jegyzőkönyv hol tekinthető meg, a meghívó kiküldésével az önkormányzat internetes honlapja útján a megye lakosságát tájékoztatni kell.

- (2) A képviselő-testület üléseinek nyilvánosságát az internet útján, kép- és hanganyag közvetítésével is szolgálja.
- (3) A közgyűlés ülésein tanácskozási joggal rendelkezik:
  - a) Baranya megye országgyűlési képviselői,
  - b) a Baranya Megyei Kormányhivatal Vezetője,
  - c) a Baranya megyei Főjegyző,
  - d) a Baranya megyei városok polgármesterei,
  - e) a Baranya megyei területi nemzetiségi önkormányzatok elnökei,
  - f) Pécs Megyei Jogú Város Polgármestere.

A közgyűlés és bizottsága ülésein tanácskozási jog illeti meg a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 14. § (4) bekezdésében megjelölt civil szervezetek képviselőit, amelyek a területfejlesztési kérdések megtárgyalására egyeztető fórumot hoznak létre és jelzik a megyei önkormányzatnak együttműködési szándékukat.

- (4) Meghívottként vesznek részt a közgyűlés ülésén az előterjesztés készítésében résztvevő ügyintézők továbbá mindazok, akik jelenlétét a közgyűlés elnöke és a bizottságok szükségesnek tartják. A közgyűlés elnöke számukra és az ülésen megjelent más szervek, illetve állampolgárok számára szót adhat.
- (5) Az ülésen a tanácskozás nyelve a magyar. Ha a képviselő, hozzászóló anyanyelve nem magyar, anyanyelvén is felszólalhat, de e szándékát, az ülésnapot megelőzően 1 munkanappal jeleznie kell a megyei főjegyzőnek, aki a tolmácsolásról köteles gondoskodni.
- (6) A közgyűlés zárt ülés tart az Möt. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában foglalt, zárt ülést tarthat az Möt. 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt esetekben. A zárt ülés megtartásáról a közgyűlés mindig egyedileg, vita nélkül határoz.
- (7) Zárt ülésre általában a nyilvánosan tárgyalt napirend befejezése után kerülhet sor.
- (8) Zárt ülésen a napirendi pont tárgyalása közben – a 19 § (3) bekezdésében foglalt esetet kivéve – a határozat meghozataláig szünet nem tartható.
- (9) A zárt ülésen hozott határozatot – az önkormányzati hatósági ügyek kivételével – legkésőbb a következő nyilvános ülésen ki kell hirdetni, a személyes adatok védelmének, illetve a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával. A kitüntetési ügyben hozott határozat a kitüntetés nyilvánosság előtti átadásával kihirdetettnek tekintendő.
- (10) Személyi ügy tárgyalásakor az érintett személyt írásban nyilatkoztatni kell arról, hogy a nyilvános tárgyalásba beleegyezik-e. Az érintett nyilatkozatát a közgyűlésen szóban is megteheti.

**14. §****7. A közgyűlés tanácskozási rendje**

- (1) A közgyűlés elnöke a közgyűlés ülésének megnyitásakor, az ülésen folyamatosan, továbbá a határozathozatal előtt – a Hivatal közreműködésével, illetve a számítógépes rendszerben történő szavazás eredménye alapján – ellenőrzi a határozatképességet, amelynek megtörténtét a jegyzőkönyv tartalmazza.
- (2) A közgyűlés dönt a napirend elfogadásáról:
  - a) először a napirenddel kapcsolatban elhangzott javaslatokról (napirendi pont felvétele, előterjesztés visszavonása),
  - b) ezt követően a javaslatokkal módosított napirendről.

A napirend elfogadása után a közgyűlés elnöke név és tárgy megjelölésével ismerteti az előzetesen benyújtott interpellációkat.

- (3) A napirend tárgyalása előtt a közgyűlést alkotó pártok és szervezetek képviselői lehetőséget kapnak arra, hogy a közgyűlés munkáját, illetve a megye lakosságát érintő kérdésekről maximum 2 perc időtartamban tájékoztatást adjanak vagy kifejtsék véleményüket. Amennyiben a hozzászólás a közgyűlés valamely tagját érinti, úgy az érintett maximum 1 perc időtartamban reagálhat.

A napirend előtti felszólalásra jelentkezőnek a napirend előtti felszólalási szándékát az ülés kezdete előtt 2 órával írásban kell jeleznie a közgyűlés elnökénél a tárgykör és a rövid tartalom megjelölésével. A címnek a napirend előtti felszólalás tárgyára egyértelműen utalnia kell.

- (4) Ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő soron kívül 2 percre szót kérhet és javaslatot tehet. Ügyrendi hozzászólás olyan, a Közgyűlés működésének, ülésének rendjével, a tárgyalás lebonyolításával kapcsolatos, a tárgyalt napirendi pont tartalmát érdemben nem érintő intézkedést igénylő észrevétel, amelyről döntenen nem kell.
- (5) Vita közben, ha a képviselő – a személyét érintő korábbi felszólalásra kíván észrevételt tenni – soron kívül 2 perces személyes, azonnali megjegyzésre kérhet szót.  
A személyes megjegyzést az elnök engedélyezi. Viszontválasznak, vitának helye nincs.

**15. §****8. A közgyűlés napirendi pontjainak tárgyalási rendje**

- (1) Általában a közgyűlés első napirendi pontjaként a közgyűlés elnöke beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a bizottságok tevékenységéről, az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti eseményekről. Az erről készült írásos anyagot, ha indokolt, szóban kiegészíti.

- (2) A (1) bekezdésben foglalt beszámolót követően tárgyalja a testület az elfogadás szerinti sorrendben a napirend többi pontját és döntést hoz e kérdésekben. A napirendi pontok sorrendjének meghatározásánál általában a minősített szótöbbségű döntést igénylő témákat előre kell sorolni.
- (3) A 23. § szerint benyújtott interpellációk, kérdések ismertetésére és megválaszolására a nyilvános ülés végén kerül sor.

## 16. §

### 9. A közgyűlés elnöke ülés vezetésével kapcsolatos feladatai és jogosítványai

A közgyűlés elnöke:

- a) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja, berekeszti és bezárja az ülést;
- b) előterjeszti a napirendi javaslatot, javaslatát a napirendi pont tárgyalásának elnapolására, javaslatát a napirendi pontok összevont tárgyalására, sorrendjének megváltoztatására.
- c) napirendi pontonként vezeti, majd összefoglalja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét;
- d) indítványozhatja a tárgyalt napirend keretében a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását, erről a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt;
- e) hozzászóláskor megadja, illetve az f) és a h) pontban meghatározott esetben megvonja, megtagadja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében;
- f) figyelmezteti a hozzászólót, és felszólítja a tárgyra térésre, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, vagy ha ismétli a korábban általa, vagy más hozzászóló által elmondottakat. A figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonhatja a szót az érintett személytől. A megvonást a közgyűlés egyszerű többséggel felülbíráhatja;
- g) tárgyalási szünetet rendelhet el;
- h) a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre megszakítja, vagy berekeszti. Az akadály megszűnését követően az elnök dönt a tanácskozás folytatásáról.
- i) a megyei közgyűléshez méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsító résztvevőt rendre utasítja; figyelmezteti, ha a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik; ismétlődő rendzavarás esetén – figyelmeztetés után, kivéve a képviselőt – a terem elhagyására kötelezheti; súlyos, vagy ismételt rendzavarás esetén – kivéve a képviselőt – egy további ülésről is kizárhatja;
- j) határozatképtelenség esetén az ülést berekeszti. Azokat a napirendeket, amelyek tárgyalása elmaradt, fel kell venni a munkaterv szerint soron következő ülés napirendjére;

k) dönt azon személyek köréről, akik a zárt ülésen szakértőként részt vesznek.

### **17. §**

A napirendi pont tárgyalását legfeljebb 2 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő jogosult.

### **18. §**

- (1) A közgyűlés elnöke a hozzászólás lehetőségét a jelentkezés sorrendjében adja meg. Soron kívül kell szót adni ügyrendi kérdésben történő hozzászólás esetén bármely képviselőnek, továbbá a képviselőcsoport vezetőjének, ha a képviselőcsoport véleményét mondja.
- (2) Adott napirendi ponthoz bármely képviselő legfeljebb 6 perces időkeretben szólhat hozzá. A vita lezárását követően valamennyi frakció, vagy frakcióval nem rendelkező párt egy-egy képviselője 3-3 percben felszólalhat. A közgyűlés elnöke további hozzászólást (időkeretet) engedélyezhet.

### **19. §**

- (1) A rendelet-tervezetekhez módosító javaslatokat a napirend tárgyalásának befejezéséig írásban kell az elnökhöz eljuttatni. A módosító javaslatokat, ha a közgyűlés elnöke indokoltnak tartja, kiosztatja a képviselőknek.
- (2) A napirend vitájában elhangzott kérdésekre és hozzászólásokra az előterjesztő válaszol. Nyilatkozik a módosító indítvány befogadásáról. Amennyiben a módosító indítványt az előterjesztő nem fogadja be, annak elfogadásáról a közgyűlés dönt.
- (3) Bármely képviselőcsoport vezetője, bizottság elnöke a közgyűlés ülésén napirend tárgyalása közben ülésenként és frakciónként, bizottságonként egy alkalommal tanácskozási szünet iránti javaslatot terjeszthet elő. A javaslat alapján az ülést vezető elnök köteles a szünetet elrendelni. A szünet időtartama 10 perc.

### **20. §**

#### **10. Határozathozatal**

- (1) A közgyűlés elnöke a vita lezárása, összefoglalása és az előterjesztő nyilatkozata után előbb a módosító indítványt, annak elutasítása esetén az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra. A módosító indítványok szavazásakor a közgyűlés elnöke igényelheti a javaslattevő közreműködését az indítvány pontos megszövegezéséhez. Módosító indítvány befogadása, elfogadása esetén a módosításokkal változtatott eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.
- (2) A módosító indítvány elfogadásához – a döntési javaslat részleteit érintő esetekben is – ugyanolyan szavazati arányok szükségesek, mint amelyet a döntés egésze megkíván.
- (3) Szavazás közben hozzászólni, a szavazást indokolni tilos.

**21. §****11. Minősített többség**

Minősített többség szükséges az Mötv. 50. §, 55. § (1) bekezdésében és az Mötv. 70. § (1) bekezdésében foglalt döntések meghozatalához, továbbá a megyei önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona tulajdonjogának átruházásához.

**22. §**

- (1) A közgyűlés név szerinti szavazást tart, az Mötv 48.§ (3) bekezdése szerint.
- (2) A közgyűlés név szerinti szavazást rendelhet el az önkormányzat vagyonához kapcsolódó ügyekben.
- (3) Név szerinti szavazás esetén a főjegyző ABC-sorrendben felolvassa a képviselők nevét. A képviselők a nevük elhangzását követően „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A főjegyző a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és a szavazás eredményéről az elnököt tájékoztatja. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki.
- (4) A közgyűlés döntéseit számítógéppel segített szavazással hozza, melynek nyíltságát a szavazásról a számítógép által készített lista megtekintésének lehetősége biztosítja.
- (5) A szavazatok összeszámlálását segítő számítógép általában 10 mp-ig fogadja a szavazatokat. Bármely képviselő javasolhatja a 10 és 30 mp közötti szavazási idő beállítását. Erről a közgyűlés vita nélkül határoz. Ugyanazon napirendi ponton belüli többszöri szavazás esetén a szavazási idő nem változtatható.
- (6) A szavazást segítő számítógép meghibásodása esetén a nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. A szavazás eredményének megállapításában a közgyűlés hivatala közreműködhet.
- (7) Ha a testület ilyen értelmű döntést hoz, a szavazást meg kell ismételni. Ugyanazon napirendi pontról a szavazás befejezését követően újraszavazást elrendelni - képviselő indítványára - a testület egyszerű többséggel hozott döntésével lehet.
- (8) Titkos szavazást kell tartani a közgyűlés elnöke és alelnöke megválasztása során. Titkos szavazást lehet tartani a zárt ülésen tárgyalható témák esetén, amelyről a közgyűlés a konkrét esetben dönt.
- (9) A titkos szavazást – a 7. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel – az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le.
- (10) A titkos szavazás szavazófülkében, urna igénybevételével történik.
- (11) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv tartalmazza:
  - a) a szavazás helyét, napját, tárgyát,
  - b) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
  - c) a szavazás során felmerült körülményeket,



- d) a szavazás eredményét,
- e) a szavazást lebonyolító bizottság tagjainak aláírását.

## **23. §**

### **12. Interpelláció, kérdés**

- (1) A képviselő a Közgyűlés ülésén interpellációt intézhet a tisztségviselőkhöz, a megyei főjegyzőhöz, a bizottsági elnökökhöz az interpelláció címének, tárgyának megjelölésével, tartalmának rövid összefoglalásával.
- (2) Az interpellációt a képviselő az ülés napját megelőzően legalább 5 nappal előbb az elnökhöz írásban terjesztheti be, amelyre az interpellált az ülésen, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban ad választ.
- (3) Az interpelláló képviselő a – szóban vagy írásban adott – válasz elfogadásáról a Közgyűlés ülésén viszontválaszban nyilatkozik. A válasz el nem fogadása esetén a Közgyűlés egyszerű többséggel vita nélkül határoz. Ha a Közgyűlés az interpellációra adott választ nem fogadja el, azt kivizsgálásra az illetékes bizottság elé utalja.
- (4) Az interpellációra 5 perc, a válaszadásra 5 perc, a viszontválaszra 2 perc áll rendelkezésre. A levezető elnök további hozzászólást engedélyezhet.
- (5) Kérdést a képviselő a tisztségviselőkhöz, a megyei főjegyzőhöz, a bizottsági elnökökhöz személyesen intézhet a kérdés címének, tárgyának megjelölésével, tartalmának rövid összefoglalásával. A kérdést a Közgyűlés ülésének megkezdéséig az elnökhöz írásban be kell nyújtani. Indokolt esetben a kérdés címzettje az érdemi választ 15 napon belül írásban is megadhatja.
- (6) A kérdésfelvetésre 5 perc, a válaszadásra 5 perc áll rendelkezésre.
- (7) A kérdésre adott válasz után viszontválasznak helye nincs.

## **24. §**

### **13. A jegyzőkönyv**

- (1) A közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyv az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:
  - a) a távolmaradt képviselők nevét,
  - b) a tárgyalt napirendi pontok előadóinak nevét, szóbeli előterjesztés estén annak rövid tartalmát,
  - c) az elhangzott bejelentéseket, interpellációkat, és kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat,
  - d) a képviselő kérésére hozzászólásának szó szerinti rögzítését.

- (2) Szó szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni a hangfelvétel alapján:
  - a) a név szerinti szavazásról,
  - b) amikor a közgyűlés így határoz.
- (3) A jegyzőkönyv mellékletei:
  - a) az előterjesztések, az előterjesztések mellékletei és a módosító indítványok,
  - b) az írásban benyújtott hozzászólások (a képviselő kérésére, illetve az írásos kiegészítés),
  - c) a jelenléti ív,
  - d) hozzájáruló nyilatkozat (Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pont).

A jegyzőkönyv irattári példányának melléklete a szavazási lista is.

- (4) A megyei főjegyző biztosítja a döntések végrehajtásában érdekeltak értesítését.
- (5) A jegyzőkönyv eredeti példányát mellékleteivel együtt a Hivatal kezeli, évente bekötteti, egy másolati példányát irattárba helyezi.
- (6) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyv a megyei főjegyző hivatali helyiségében és a Csorba Győző Könyvtárban tekinthető meg az ülést követő 15 nap elteltével.

Teljes vagy részleges másolat kiadását a megyei főjegyző engedélyezi, amely megyei közgyűlési képviselőnek ingyenes, egyébként térítésköteles.

- (7) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet külön kell kezelni, abba csak a jogszabályban felsorolt személyek és szervek tekinthetnek be.

## **25. §**

### **14. Közmeghallgatás**

- (1) A közgyűlés az Mötv. 54. §-a szerint évente legalább egyszer közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatás szervezése a közgyűlés összehívására vonatkozó szabályok szerint történik. A közgyűlés a közmeghallgatás időpontját esetenként határozza meg.
- (3) Közmeghallgatást kell beiktatni akkor is, ha azt a megválasztott megyei képviselők többsége indítványozza.
- (4) A közgyűlés a megye lakosságát érintő területfejlesztési döntések előkészítése során lakossági fórumot tart. Eljárási rendjére a közmeghallgatás eljárási szabályi irányadóak.

## **26. §**

### **15. Helyi népszavazás**

- (1) A közgyűlés a döntési hatáskörébe tartozó ügyekben megyei népszavazást rendelhet el.
- (2) A megyei népszavazás elrendelését kezdeményezheti:

- a) az Alaptörvény XXIII. cikk (7) bekezdése szerinti Baranya megyei választójogosultak 10 %-a;
- b) a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében meghatározott jogosultak.

#### IV.

### A KÖZGYŰLÉS DÖNTÉSEI

#### 27. §

- (1) A közgyűlés döntéseiről az önkormányzati hivatal betűrendes és határidős nyilvántartást vezet.
- (2) a) A közgyűlés rendeleteit naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal, (a kihirdetés napjának megjelölésével) kell ellátni, feltüntetve a jogalkotót, továbbá a rendelet megnevezését és címét.  
(Pl. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 3/2009. (II. 27.) önkormányzati rendelete a Baranya Megyei Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről.)
- b) A közgyűlés határozatait naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, az évszámmal (a határozathozatal napjának feltüntetésével) Kgy. határozat megjelöléssel kell ellátni.  
(Pl. 6/ 2010. (II. 19.) Kgy. határozat.)
- (3) A közgyűlés rendeleteit a kihirdetést követően, a határozatok kivonatát pedig a jegyzőkönyv elkészítése után 8 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek.
- (4) A közgyűlés ügyrendi kérdésekben jegyzőkönyvben történő rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt.

#### 28. §

### 16. Az önkormányzati rendeletalkotás

- (1) Törvényi felhatalmazás alapján a közgyűlés feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben rendeletalkotást kezdeményezhetnek a tisztségviselők, a képviselők, a közgyűlés bizottságai, valamint a megyei főjegyző.
- (2) A rendeletalkotásra irányuló eljárás – a 29-30. §-okban foglalt eltérésekkel – megegyezik az előterjesztés szabályzati követelményeivel.
- (3) A Ügyrendi Bizottság és a rendelet tárgya szerint érintett bizottság a közgyűléstől kapott megbízás alapján vizsgálja:
  - a) az önkormányzati rendeletalkotás indokoltságát és időszerűségét,
  - b) a rendeletalkotás céljait,
  - c) a tervezett szabályozás hogyan illeszkedik az önkormányzat programjába.

- (4) A rendelet-tervezet szakszerű és törvényes előkészítéséért a megyei főjegyző a felelős.
- (5) A tervezet megszövegezésébe a megyei főjegyző – szükség szerint – szakértőket von be, a feladatra ideiglenes bizottság is alakítható.

### **29. §**

Az előkészítést követően a rendelet-tervezetet indokolással együtt kell a közgyűlés elé beterjeszteni.

### **30. §**

- (1) A rendelet elfogadását követően, annak hiteles, végleges szövegét a megyei főjegyző szerkeszti meg. A rendeletet a megyei főjegyző a megyei közlönyben az ülést követő 30 napon belül hirdeti ki. Ennek megtörténtét rá kell vezetni a rendelet irattári példányára. Az önkormányzati rendeleteket el kell helyezni a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalban és a Csorba Győző Könyvtárban, valamint közzé kell tenni az önkormányzat honlapján és a Nemzeti Jogszabálytárban.
- (2) A megyei főjegyző gondoskodik a megalkotott rendeletek folyamatos karbantartásáról. Ennek érdekében – indokolt esetben – kezdeményezi a rendeletek módosítását, illetőleg hatályon kívül helyezését.
- (3) A végrehajtásra kötelezettek tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről, a fontosabb tapasztalatokról. A közgyűlés előtti beszámoltatásnak külön része a szakterületet érintő rendeletek, határozatok végrehajtásának helyzetéről szóló jelentés is. Egyes önkormányzati rendeletek hatályosulásának ellenőrzését a közgyűlés bizottság hatáskörébe utalhatja.
- (4) A megyei közlönyben közzé kell tenni a közgyűlés határozatait is.

## **V.**

### **A KÉPVISELŐ**

### **31. §**

A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályait a 4. melléklet tartalmazza.

### **32. §**

- (1) A közgyűlés a képviselők, a bizottsági elnökök részére a 2. mellékletben foglalt tiszteletdíjat állapít meg.
- (2) A közgyűlés a képviselő tiszteletdíját indokolatlan hiányzás, valamint a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén csökkenti. Amennyiben a képviselő egy alkalommal indokolatlanul marad távol a bizottság vagy a közgyűlés üléséről, havi tiszteletdíját 15%-kal csökkenteni kell. Amennyiben a képviselő a bizottság és

a közgyűlés üléséről is indokolatlanul marad távol, illetve kettő vagy több alkalommal indokolatlanul marad távol a bizottság vagy a közgyűlés üléséről, havi tiszteletdíját 25%-kal csökkenteni kell.

Amennyiben a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét első alkalommal mulasztja el a közgyűlés figyelmeztetésben részesíti, további esetekben a mulasztó képviselő adott közgyűlést követő havi tiszteletdíját 10 %-kal csökkenteni kell.

- (3) A távollétet előzetesen illetőleg a rendkívüli okból vagy sürgősséggel összehívott közgyűlési ülést követő 5 napon belül a közgyűlés elnökénél lehet orvosi igazolással, külföldi tartózkodással vagy egyéb fontos indokkal igazolni.
- (4) A közgyűlés a képviselőit a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal által nyújtott, az előterjesztések olvasását lehetővé tevő informatikai eszköz használat térítésmentes igénybevétele természetbeni juttatásban részesíti.
- (5) A közgyűlés a képviselőit a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal által biztosított, a munkájuk ellátáshoz szükséges, parkolási lehetőség vagy parkoló-kártya térítésmentes juttatásban részesíti.

## VI.

### A BIZOTTSÁGOK

#### 33. §

- (1) A közgyűlés az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:
  - a) Pénzügyi Bizottság 5fő
  - b) Ügyrendi Bizottság 5 fő
  - c) Területfejlesztési Bizottság 5 fő
- (2) A közgyűlés ülésének munkatervben meghatározott időpontja előtt lehetőleg 3 nappal a közgyűlés valamennyi állandó bizottsága ülést tart a közgyűlés elé kerülő előterjesztések véleményezése érdekében.
- (3) Bizottsági állásfoglalással nyújtandók be az alábbi tárgyú előterjesztések:
  - a) a közgyűlés hatásköréből át nem ruházható ügyek,
  - b) képviselői interpelláció megválaszolása, ha a választást vizsgálat előzte meg,
  - c) önkormányzati vagyont, tulajdont érintő kérdések,
  - d) hitelfelvétel.
- (4) A bizottsági állásfoglalás hiánya nem érinti a közgyűlés döntéshozatalát.
- (5) Amennyiben a bizottságok által tárgyalt ügy más bizottság feladatkörét is érinti, úgy a bizottság a másik érintett bizottsággal együttes ülést kezdeményez. Az együttes ülés határozatképes, ha az ülésen bizottságonként jelen van az érintett bizottságok képviselőinek több mint a fele. A javaslat elfogadásához bizottságonként a jelenlévő képviselők több mint a felének „igen” szavazata szükséges.

- (6) A bizottsági feladat- és hatáskörök meghatározását az 1. melléklet tartalmazza.
- (7) Az állandó bizottság működési rendjére a közgyűlés működési rendje irányadó azzal, hogy a bizottsági ülések időpontját és napirendjét tartalmazó meghívó az önkormányzat internetes honlapján, a tárgyalásra kerülő előterjesztések a Hivatalban tekinthetők meg. A bizottság elnöke biztosítja, hogy az ülésen – a zárt ülés kivételével – bárki jelen lehet.
- (8) A közgyűlés ideiglenes bizottságot hozhat létre különösen az alábbi feladatkörben:
  - a) egy-egy megyei önkormányzati rendelet vagy döntés előkészítése, végrehajtásának ellenőrzése,
  - b) a közgyűlés elé kerülő olyan jelentős napirendeknek az előkészítése, amelyek külön vizsgálatot, összehangolást és széles körű tájékozódást igényelnek,
  - c) társulási megállapodások előkészítése,
  - d) vizsgálatok, ellenőrzések,
  - e) egy-egy megyét érintő kiemelt fontosságú ügyben, amelyek külön vizsgálatot, összehangolást és széles körű tájékozódást igényelnek,

A közgyűlés az ideiglenes bizottság feladatait megalakításakor határozza meg.

- (9) A közgyűlés szükség szerint eseti szakértőt bízhat meg a bizottság feladatellátásához tartozó tárgykörökben. A bizottság elnöke a szakértő személyére javaslatot tehet a közgyűlésnek.

## VII.

### A KÉPVISELŐCSOPORTOK

#### 34. §

- (1) A képviselők csoportokat (frakciókat) hozhatnak létre. A csoport megalakulását, tagjainak névsorát a közgyűlés elnökének be kell jelenteni.
- (2) A képviselőcsoport vezetőit (frakcióvezetőit) választhat. Egy párthoz tartozó képviselők csak egy frakciót alakíthatnak.
- (3) A képviselőcsoportok vezetőit a közgyűlés elnöke egyeztető tárgyalásra összehívhatja.
- (4) A képviselő a képviselőcsoportból kiléphet, illetve a képviselőcsoport a tagját a képviselőcsoportból kizárhatja.
- (5) A képviselőcsoportból kilépett vagy kizárt képviselő bármely képviselőcsoporthoz csatlakozhat, amely őt befogadja.
- (6) Megszűnik a képviselőcsoport, ha tagjainak száma 2 főre csökken, vagy ha a képviselőcsoport így határoz.
- (7) A képviselőcsoport megszűnésének megállapításáról, tagjairól és vezetőjéről, illetve a személyükben bekövetkezett változásokról a közgyűlés elnökét 3 napon belül írásban tájékoztatni kell. A képviselőcsoport vezetője a vezetői jogokat a bejelentés után gyakorolhatja. A közgyű-

lés elnöke a legközelebbi ülésen tájékoztatja a testületet a képviselőcsoportban bekövetkezett változásokról.

### **35. §**

A képviselőcsoport vezetője, vagy az általa megbízott személy képviseli a képviselőcsoportot, összefogja a tagok testületi tevékenységét, a közgyűlési előterjesztésekkel kapcsolatosan egységes álláspont kialakítására törekszik. A képviselőcsoport működésének feltételeit a közgyűlés biztosítja.

### **36. §**

- (1) A közgyűlés elnöke a képviselőcsoport(ok) vezetőjével, javaslattétel és véleményezés céljából a közgyűlés ülését megelőzően egyeztetést folytathat.
- (2) Az egyeztetésre meghívhatók:
  - a) a megyei főjegyző,
  - b) a bizottságok elnökei,
  - c) a közgyűlésben képviselettel rendelkező, de képviselőcsoporthoz nem tartozó szervezet képviselője.

## **VIII.**

### **A TISZTSÉGVISELŐK ÉS A MEGYEI FŐJEGYZŐ**

### **37. §**

#### **17. A közgyűlés elnöke és az alelnök(ök)**

- (1) A közgyűlés tisztségviselői: a közgyűlés által megválasztott elnök és az alelnök(ök).
- (2) A közgyűlés elnöke tisztségét főállásban látja el, tekintetében a munkáltatói jogokat a közgyűlés gyakorolja.
- (3) A közgyűlés alelnöke tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el.

### **38. §**

- (1) A közgyűlés elnöke feladatkörét, hatáskörét, hatósági jogkörét törvény vagy törvény felhatalmazása alapján kormányrendelet állapítja meg.
- (2) A közgyűlés elnöke a megyei önkormányzat vezetője, felelős az önkormányzat egészének működéséért.

A közgyűléssel kapcsolatos főbb feladatai:

- a) összehívja és vezeti a közgyűlés üléseit,
- b) képviseli a megyei önkormányzatot,
- c) gondoskodik a megyei képviselők munkájának feltételeiről.

A bizottságokkal összefüggő főbb feladatai:

- a) indítványozza a bizottság összehívását;

- b) felfüggeszti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a közgyűlés határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a közgyűlés a következő ülésén határoz;
  - c) dönt bizottsági elnök kizárásáról (bizottsági döntéshozatal esetében, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti).
- (3) A közgyűlés elnöke a régió területén működő megyei közgyűlések elnökeivel regionális területfejlesztési konzultációs fórumot működtet.
- (4) A közgyűlés elnöke rendszeres kapcsolatot tart vezetőtársával, ellátja a napi munkájához szükséges információkkal.
- (5) A közgyűlés alelnököt, alelnököket választ.
- (6) Az elnök által kijelölt alelnök:
- a) a közgyűlés elnökének helyettese, aki a közgyűlés elnökének irányításával az elnök által meghatározott feladatokat lát el;
  - b) a közgyűlés elnökének távollétében az elnök által meghatározott módon ellátja az elnök feladat- és hatáskörét.
- (7) A közgyűlés elnökének akadályoztatása vagy hiánya esetén a képviselőket az elnök által kijelölt alelnök látja el. A kijelölt alelnök akadályoztatásakor vagy hiányában elsődlegesen az Ügyrendi Bizottság elnöke jogosult a képviselőkre. Ha az Ügyrendi Bizottság elnöke is akadályoztatott, egyetértésével a közgyűlés elnöke által kijelölt bizottsági tag jogosult a közgyűlés képviselőjére.

### 39. §

#### 18. A megyei főjegyző

- (1) A megyei főjegyző feladatkörét, hatáskörét, hatósági jogkörét törvény vagy kormányrendelet állapítja meg.
- (2) A megyei főjegyző
- a) rendszeres tájékoztatást ad a közgyűlés elnökének, a közgyűlésnek, a bizottságoknak az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról;
  - b) tájékoztatja a közgyűlést az önkormányzat hivatala munkájáról, az ügyintézésről;
  - c) szervezi az önkormányzati hivatal dolgozóinak továbbképzését;
  - d) ellátja a közgyűlés és bizottságai szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat;
  - e) köteles jelezni a közgyűlésnek, a bizottságoknak, a közgyűlés elnökének, ha döntésük-nél jogszabálysértést észlel;
  - f) a kiadmányozás jogát az önkormányzati hivatal köztisztviselőire átruházhatja.



- (3) A főjegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a közgyűlés elnöke a Hivatal képesítési követelményeknek megfelelő köztisztviselőjét bízta meg a jegyzői feladatok ellátásával.

## IX.

### A MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

#### 40. §

- (1) A megyei önkormányzati hivatal megnevezése:  
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Székhelye: Pécs, Széchenyi tér 9.
- (2) Az önkormányzati hivatal szervezeti felépítését a 3. melléklet tartalmazza.
- (3) A hivatal köztisztviselőinek feladatát, a hivatal ügyfélfogadási rendjét, munkarendjét a megyei főjegyző által előterjesztett, a közgyűlés által elfogadott ügyrend tartalmazza.
- (4) A hivatal létszámát a mindenkor közzétett költségvetési rendelet határozza meg.
- (5) A hivatal belső szervezeti egységei az osztályok, de szükség szerint egyes feladatok hatékonyabb elvégzésére létrehozhatóak csoportok. Az osztályt a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerint osztályvezetői megbízású köztisztviselő vezeti. A csoportot vezető nem minősül vezető megbízású köztisztviselőnek. A Hivatal osztályvezetői az alapilletményük 10 %-ának megfelelő mértékű vezetői illetménypótlékra jogosultak.

## X.

### AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSÁNAK ALAPJAI

#### 41. §

##### 19. Az önkormányzat költségvetése

- (1) A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a költségvetési törvény határozza meg.
- (2) A költségvetési rendelet-tervezet összeállításakor a tervezett bevételeket, a kötelezettségvállalásokat, más fizetési kötelezettségeket és a központi költségvetésről szóló törvényjavaslatot kell figyelembe venni.

## XI.

**A BARANYA MEGYEI TERÜLETI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOKHOZ  
KAPCSOLÓDÓ FELADATOK****42. §**

- (1) A közgyűlés a területi nemzetiségi önkormányzatok működéséhez helyiséghasználatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. számú épületben, külön megállapodás szerint.

A Megyei Önkormányzat viseli az irodahelyiség, továbbá az irodahelyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi- és fenntartási költségeket.

- (2) A közgyűlés a Hivatal közreműködésével ellátja a területi nemzetiségi önkormányzatokhoz kapcsolódó, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat:

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez kötődő postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja és viseli az ezzel járó költségeket.

A Hivatal e körben közreműködik:

- a. a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésében,
  - b. a meghívók, előterjesztések, tájékoztató anyagok összeállításában és kiküldésében,
  - c. a határozatok megfogalmazásában, a döntések végrehajtásához szükséges írásos intézkedések, levelek, dokumentumok gépelésében, sokszorosításában, továbbításában,
  - d. a jegyzőkönyvek elkészítésében.
- b) A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez a központosított állami, illetve a feladatalapú differenciált támogatáson felül - lehetőségeinek függvényében - évente pénzügyi támogatást nyújt, amelynek összegét mindenkor költségvetési rendeletében határozza meg.
- c) A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatot további működési feltételek - irodaszerek, internet csatlakozás - biztosításával segíti.
- d) A megyei főjegyző vagy a megyei aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- e) A Megyei Önkormányzat a Hivatal szakmai apparátusán keresztül segíti a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységét, igény esetén közreműködik
- a. döntéseik, szabályzataik előkészítésében,
  - b. jogértelmezési kérdésekben,

- c. a felterjesztési, kezdeményezési jog gyakorlásában.
- f) A Nemzetiségi Önkormányzat ilyen irányú megkeresése esetén a Hivatal szakembereinek közreműködésével szakmai előadásokat tart, illetve folyamatos konzultációt biztosít.
- g) A Megyei Önkormányzat feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségei függvényében, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva - törekedik a Nemzetiségi Önkormányzat minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesítés lehetőségeinek felkutatására. A területi nemzetiségi önkormányzatok elnökei a közgyűlés ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.
- (3) A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlés és a bizottságok ülésein, a meghívót részére a Hivatal megküldi.

## XII.

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

#### 43. §

- (1) Jelen rendelet 2014.október 30. napján 15 óra 50 perckor lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2012. (II. 14.) önkormányzati rendelet.

**Pécs, 2014. október 30.**

**Nagy Csaba s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

#### **Az SzMSz mellékletei:**

1. Az SzMSz 1. melléklete:  
A bizottságok feladata és hatásköre  
A közgyűlés elnökére átruházott hatáskörök
2. Az SzMSz 2. melléklete:  
Az önkormányzati képviselők és a külső bizottsági tagok tiszteletdíja
3. Az SzMSz 3. melléklete:  
A Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalának szervezeti felépítése
4. Az SzMSz 4. melléklete:  
A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

**1. melléklet a 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelethez****A BIZOTTSÁGOK FELADATA ÉS HATÁSKÖRE****I.****Általános feladatok (valamennyi bizottságra)**

1. Feladatkörében előkészíti a közgyűlés döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását. A közgyűlés döntése alapján előkészíti a bizottság állásfoglalását az előterjesztéshez.
2. Feladatkörében ellenőrzi a közgyűlés hivatalának, a közgyűlés döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.
3. Javaslatot készít a közgyűlés munkatervéhez, figyelemmel kíséri a munkaterv végrehajtását.
4. Javaslatot tesz a testület hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.
5. Részt vesz feladatkörében a testületi célok, feladatok meghatározásának előkészítésében.
6. Közreműködik a feladatköréhez tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok tervezeteinek kidolgozásában.
7. Feladatkörét illetően véleményezi a költségvetési koncepciót, a költségvetési és a zárszámadási rendelet-tervezetet, továbbá a költségvetés végrehajtásáról szóló időközi tájékoztatót.
8. Feladatkörét érintően véleményezi a közgyűlés felterjesztési jogának gyakorlásával összefüggő előterjesztéseket.
9. Véleményezi a feladatkörét érintő közfeladat önkéntes felvállalására vonatkozó javaslatot.
10. Javaslatot tesz a megyei önkormányzat nemzetközi és belföldi kapcsolatai formáira, tartalmára.
11. A feladatkörébe tartozó kérdésben együttműködik az érintett bizottsággal; együttes véleményt igénylő kérdésekben a közös bizottsági véleményt együttes ülésen alakítják ki.

**II.****PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG****A. A közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörök**

1. Gyakorolja a közgyűlés külön rendeleteivel ráruházott hatásköröket.
2. Jóváhagyja a közbeszerzési eljárást elrendelő döntést követően az eljárást megindító hirdetményeket és az ajánlatkérési dokumentációt.
3. Megindítja mindazon közbeszerzési eljárásokat, amelyek megindítása nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
4. A 3. pont alapján indított közbeszerzési eljárásban, a Bíráló Bizottság szakvéleményének, továbbá a közgyűlés elnöke véleményének megismerése alapján, dönt a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról és meghozza az eljárást lezáró döntést.
5. Dönt a költségvetési rendeletben meghatározott szakmai jellegű céllelőirányzat felhasználásáról.

**B. A Bizottság további feladatai**

1. Ellenőrzi az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok végrehajtását.
2. Vizsgálja a megye gazdasági adottságait, lehetőségeit, kezdeményezi, segíti a gazdasági kapcsolatok kialakítását.
3. Közreműködik az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak kidolgozásában.
4. Kapcsolatot tart a gazdasági kamarák megyei szerveivel.
5. Figyelemmel kíséri a megyében élők foglalkoztatási helyzetének alakulását.
6. Javaslatot tesz a közgyűlés hatáskörébe tartozó közbeszerzések megindítására és az eljárás fajtájára, továbbá az eljárásban részt vevő ajánlatok érvényességére vagy érvénytelenségére, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságára és az eljárást lezáró döntésre.
7. Véleményt nyilvánít a közgyűlés elnöke hatáskörébe átruházott azon gazdasági kötelezettségvállalást tartalmazó ügyleteknél, amelyek értéke a 30-50 millió forint közötti értéket eléri.
8. Közreműködik az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletének előkészítésében.
9. Írásban véleményt nyilvánít az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.
10. Véleményezi a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolókat.
11. Ellenőrzi az elfogadott költségvetést, a megyei önkormányzati vagyon törvényes, célszerű felhasználását.
12. Figyelemmel kíséri a költségvetési és saját bevételek alakulását.
13. Vizsgálja a hitelfelvétel szükségességét, nagyságát és az igénybevétel időpontját, előkészíti a közgyűlési döntést.
12. Évente felülvizsgálja az önkormányzat vagyonleltárát.
13. Figyelemmel kíséri a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
14. Véleményt nyilvánít a közgyűlés hatáskörébe tartozó gazdasági kötelezettségvállalást tartalmazó ügyleteknél.
15. Véleményezi a pénzeszközök átcsoportosítására, pénzmaradvány és a tartalék felhasználására vonatkozó javaslatokat.
16. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát.
17. Véleményezi az önkormányzat éves ellenőrzési tervét.
18. Figyelemmel kíséri a belső ellenőrzések megállapításait, valamint azok realizálását.
19. Ellenőrzi és értékeli a megyei önkormányzat által nyújtott kölcsönök, támogatások és keretek szabályszerű hasznosulását, felhasználását.
20. Ellenőrzi a megyei közgyűlés hivatalának gazdálkodását, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fejelem érvényesítését.
21. Véleményt nyilvánít az adósságrendezéssel összefüggő, testületi döntést igénylő kérdésekben.

## III.

## ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

**A. A közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörök**

1. Gyakorolja a közgyűlés külön rendeleteivel ráruházott hatásköröket,

**B. A Bizottság további feladatai**

1. A közgyűlés működésének nyári szünetében gyakorolja a közgyűlés hatáskörét a törvényben meghatározott át nem ruházható hatáskörök kivételével.
2. Lebonyolítja a közgyűlés hatáskörébe tartozó választásokat, valamint a közgyűlés működésével kapcsolatos titkos szavazást.
3. Közreműködik az SzMSz kidolgozásában, figyelemmel kíséri hatályosulását, a módosításokra, kiegészítésekre vonatkozó javaslatokat értékeli.
4. Véleményezi a közgyűlés hatáskörének átruházására vonatkozó előterjesztést.
5. Állást foglal jogi, szervezeti, ügyrendi kérdésekben.
6. Állást foglal a kormányhivatal vezetőjének a törvényességi ellenőrzés körében tett felhívásáról.
7. Véleményezi a közgyűlés hivatalának szervezetére, működési rendjére vonatkozó javaslatot.
8. Közreműködik a megyei népszavazás lebonyolításában.
9. Figyelemmel kíséri a megye területén a közrend, közbiztonság helyzetét, javaslatot tesz annak javítására.
10. Együttműködik a megyei polgári védelmi, rendőri és katasztrófavédelmi szervekkel, figyelemmel kíséri tevékenységüket.
11. A megyei címerhasználat engedélyezése előtt a rendeletben előírt esetben véleményt nyilvánít.  
A címer megyei érdekű felhasználása esetén véleményt nyilvánít a közgyűlés elnöke részére a díjfizetési kötelezettségről.  
A címerhasználat tekintetében a közgyűlés elnökének határozata ellen benyújtott jogorvoslati kérelem tárgyában előzetesen véleményt nyilvánít.
12. Véleményezi a települési önkormányzatokkal létrejövő együttműködési megállapodásokat.
13. Törvényességi szempontból véleményezi a megyei önkormányzat által kötendő szerződéseket, társulást létrehozó megállapodásokat; ellenőrzi a szerződések, megállapodások érvényesülését.
14. Szükség szerint törvényességi véleményezési jogot gyakorol azokban az ügyekben, amelyekben a közgyűlés a feladatkör szerinti bizottságai a közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörben döntenek.
15. Állásfoglalásával terjeszthető elő a közgyűlés felterjesztési jogának gyakorlásával összefüggő előterjesztés.

16. Vizsgálja a képviselők, bizottsági külső tagok összeférhetetlensége megállapítására irányuló kezdeményezést. Szükség esetén az összeférhetetlenség megállapítására előterjesztést nyújt be a közgyűlésnek.
17. Nyilvántartja, ellenőrzi a közgyűlés tisztségviselőinek és képviselőinek vagyonynyilatkozatát.
18. Koordinálja a megyei önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatait.
19. Figyelemmel kíséri és koordinálja a megyei önkormányzat nemzetközi kapcsolatait.
20. Figyelemmel kíséri a nemzetiségi önkormányzatok működését.
21. Véleményt nyilvánít, a közgyűlés munkáját érintő, nemzetiségekkel kapcsolatos kérdésekben.

#### IV.

### TERÜLETFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

#### A. A közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörök

1. Gyakorolja a közgyűlés külön rendeleteivel ráruházott hatásköröket.
2. Előzetesen véleményezi a megye területét érintő villamos energia korlátozás sorrendjét.
3. Elkészíteti a területfejlesztési koncepció alapján a megye energiaellátási tanulmányát.
4. A hulladékgazdálkodásról szóló törvény alapján elősegíti a helyi (megyei és települési) önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak megoldását.

#### B. A Bizottság további feladatai

1. Baranya megye területére az országos és a kiemelt térségekre vonatkozó tervekkel összhangban előkészíti a megyei:
  - a) területfejlesztési koncepciót,
  - b) fejlesztési programot,
  - c) a megyei területrendezési tervet.
2. Gondoskodik az 1. pontban meghatározott dokumentumok közötti összhangról.
3. Előzetesen véleményezi a megye területét érintő fejlesztési források felhasználásának megalapozását szolgáló stratégiákat és programokat (ágazati tervek, uniós tervek).
4. Vizsgálja és értékeli Baranya megye társadalmi és gazdasági helyzetét, környezeti állapotát, adottságait.
5. Előzetesen véleményezi a területrendezési terveket, gondoskodik a megyei területrendezési tervek és a településrendezési tervek összhangjáról.
6. Részt vesz a területi információs rendszer kialakításában és működtetésében, információkat biztosít a területi tervek készítéséhez.
7. Figyelemmel kíséri az operatív programok megyében jelentkező feladatainak megvalósítását, közreműködik a fejlesztési programok nyomon követésében, és értékelésében, a területfejlesztési programok megvalósulásának monitorozásában és a programok előzetes, közbenes és utólagos értékelésében.
8. Felügyeli a decentralizált pályázati rendszer működését.
9. Koordinálja a települések fejlesztési tevékenységét a települési önkormányzatok felkérése alapján.

10. Közreműködik a területfejlesztési stratégiák és programok végrehajtásának nyomon követésében és értékelésében.
11. Előzetesen véleményezi a korábban a megyei területfejlesztési tanács, valamint regionális fejlesztési tanács hatáskörébe tartozó előirányzatok vonatkozásában meglévő támogatási szerződésállománnyal kapcsolatos döntéseket.
12. A természet védelméről szóló törvény alapján:
  - a) javaslatot tesz helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításra;
  - b) a települési önkormányzat felkérése alapján részt vesz a helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánítás előkészítésében.
13. A környezet védelmének általános szabályairól szóló törvény alapján:
  - a) előzetesen véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezi azok megalkotását;
  - b) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezeteivel kapcsolatban;
  - c) elősegíti a települési önkormányzati környezetvédelmi alaptörvényben meghatározott bevételeinek az érintett települési önkormányzatok egymás közötti megosztására irányuló egyezség létrehozását;
  - d) javaslatot tesz települési önkormányzati környezetvédelmi társulások létrehozására.
14. Intézkedési tervet fogad el a megye környezetvédelmi programja megvalósításának érdekében.
15. Gondoskodik a turisztikai, idegenforgalmi értékek feltárásáról és bemutatásáról.
16. Összehangolja az idegenforgalom helyi fejlesztését, elemzi a terület turizmusának, idegenforgalmának alakulását.
17. Összehangolja az idegenforgalom területi érdekeit az országos érdekekkel.

## V.

### A KÖZGYŰLÉS ELNÖKÉRE ÁTRUHÁZOTT FELADATOK ÉS HATÁSKÖRÖK

#### A. A közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörök

1. Az Európai Unió által támogatott projektek megvalósítása érdekében dönt a projektet érintő szerződések mindazon módosításairól, amelyek
  - a) nem érintik a projekt műszaki- és támogatás tartalmát, forrásösszetételét, befejezési határidejét, illetve a projekt egyéb lényegi elemeit,
  - b) jogszabályi, vagy a projektre vonatkozó kötelezően alkalmazandó előírások változásából, illetve a szerződésekben foglalt rendelkezésekből adódnak.
2. A költségvetési és az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meghatározott elnöki keret terhére kötelezettséget vállalhat.



3. 30 millió forint értékhatárig önállóan, 30-50 millió forint értékhatárhoz kötötten a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével megállapodásokat, polgári jogi szerződéseket köthet, egyéb kötelezettséget vállalhat és rendelkezési jogot gyakorol az önkormányzat költségvetésének általános tartaléka terhére.
4. 30 millió forint értékhatárt meg nem haladóan önállóan, 30-50 millió forint értékhatár között a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével mindazt a tulajdonost megillető jogot gyakorolhatja, amelyet a közgyűlés nem utalt más szervének hatáskörébe és nem ellentétes a közgyűlés egyéb döntéseivel.
5. Dönt az önkormányzati általános tartalék terhére, valamint az önrész nélkül benyújtandó – szükség szerint a feladatkör szerinti bizottság véleményének kikérésével – pályázat benyújtásáról.
6. Dönt az átmenetileg, vagy tartósan szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezéséről és egyéb banki szolgáltatás igénybevételéről, az állam által garantált értékpapír vásárlásáról.
7. Évenként meghatározza a hivatali teljesítménykövetelmény alapját képező célokat.
8. a) Véleményt nyilvánít a Pénzügyi Bizottság A. (A közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörök) 4. pontban meghatározott döntései esetén.  
b) Közzéteszi a közbeszerzési eljárás eredményét.
9. Gyakorolja a közgyűlés külön rendeleteiben ráruházott hatásköröket.
10. A területfejlesztésről és területrendezésről szóló törvény alapján, a települési önkormányzatok felkérésére elősegíti a helyi önkormányzatok területfejlesztési társulásainak szerveződését.
11. A sportról szóló törvény alapján – a megyei sportfejlesztési koncepció célkitűzéseivel összhangban – együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel;
12. Előzetesen véleményezi az önkormányzat tulajdoni részarányával működő gazdasági társaságok tag(köz)gyűlésén szereplő napirendi pontokat, meghatározza ennek kapcsán az önkormányzat tulajdonosi álláspontját. Egyszemélyes gazdasági társaság esetén – az alapítás és a megszüntetés kivételével - gyakorolja a tulajdonosi jogokat.
13. Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a közgyűlés gazdasági társaságai vezető tisztségviselői felett, dönt a velük szemben érvényesítendő kártérítési igényről.

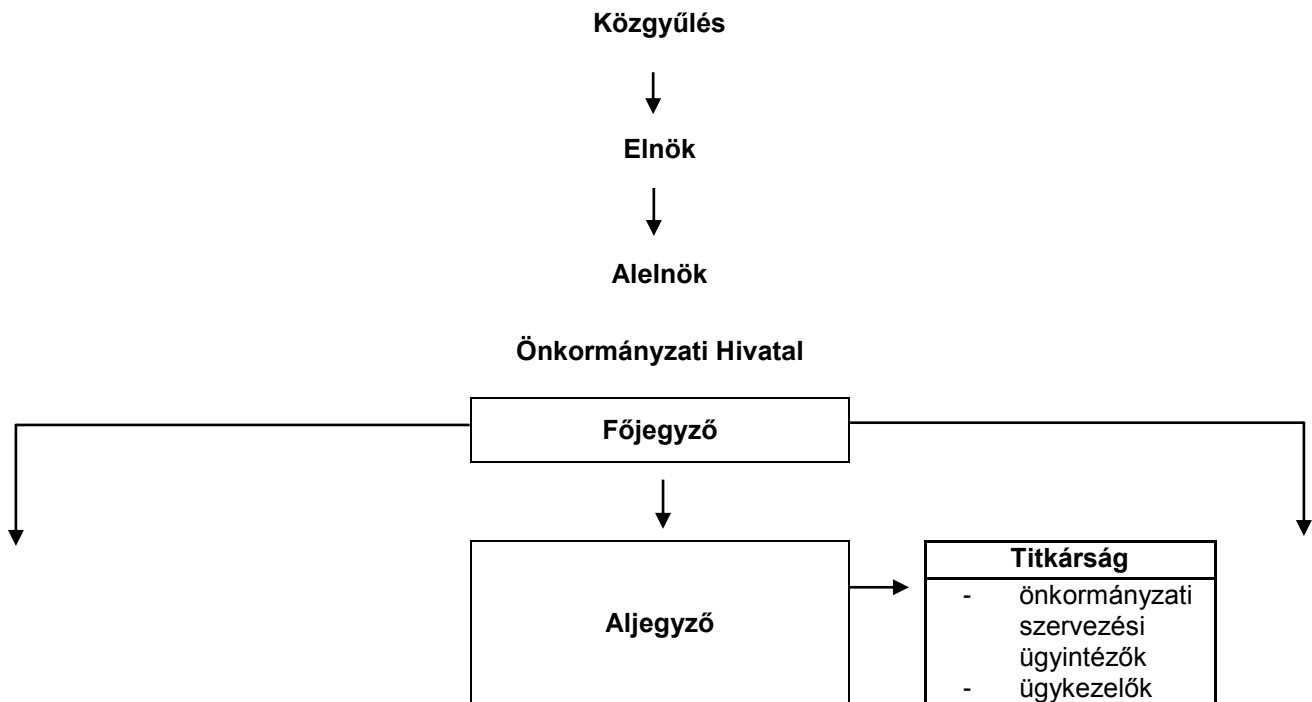
## 2. melléklet a 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzati képviselők tiszteletdíja**

Jogcím	Havi összege (forint)
<b>I. Képviselők</b>	
1. Képviselői tiszteletdíj (alapdíj)	104.000
2. Képviselői tiszteletdíj, ha a képviselő egy bizottságnak tagja	124.800
3. Képviselői tiszteletdíj, ha a képviselő több bizottságnak tagja	139.400
4. Képviselői tiszteletdíj, ha a képviselő a bizottság tagja és egyben a bizottság elnökhelyettese	150.800
5. Bizottsági elnökök tiszteletdíja	187.200

## 3. melléklet a 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

## A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése



<b>Projektfejlesztési és Végrehajtási Osztály</b>	<b>Területrendezési és Monitoring Osztály</b>	<b>Pénzügyi és Finanszírozási Osztály</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályvezető</li> <li>- területfejlesztési ügyintézők</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályvezető (megyei főépítész)</li> <li>- területfejlesztési ügyintézők</li> <li>- nemzetközi referens</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályvezető (gazdasági vezető)</li> <li>- pénzügyi ügyintézők</li> </ul>

**4. melléklet a 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelethez****A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai****I.**

A vagyonyilatkozat benyújtása, átvétele

1. A kitöltés kori állapotnak megfelelő adatokkal kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonyilatkozat 1 példányát az Ügyrendi Bizottságnak (továbbiakban: bizottság) kell benyújtani a vonatkozó jogszabályokban előírt határidőn belül.
2. A vagyonyilatkozatot a bizottság elnöke veszi át és igazolást állít ki azok átvételéről;
  - a) a képviselői vagyonyilatkozat átvétele névvel ellátott, nyitott borítékban,
  - b) a hozzátartozói vagyonyilatkozat átvétele névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

**II.**

A vagyonyilatkozat kezelése, nyilvántartása

1. A képviselői és a hozzátartozói vagyonyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat a megyei főjegyző által kijelölt biztonsági zárral ellátott helyiségben, páncélszekrényben kell tárolni.
2. A vagyonyilatkozatokról a bizottság – az ügyrendjében meghatározottak szerint – nyilvántartást vezet.
3. A vagyonyilatkozat nyilvánossága:
  - a) a képviselői vagyonyilatkozat – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatokat kivéve – nyilvános,
  - b) a hozzátartozói vagyonyilatkozat nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.
4. A képviselői vagyonyilatkozatokat a Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalának erre kijelölt helyiségében – hivatali munkaidő alatt – bárki megtekintheti.

A képviselői vagyonyilatkozatok nyilvánosságra hozatalának egyéb módjára vonatkozóan a bizottság az adatvédelmi szabályok megtartásával, saját ügyrendjében részletesebb szabályokat állapíthat meg.
5. A bizottság felel azért, hogy a vagyonyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizték, kezeljék és az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonyilatkozatok kivételével – más ne ismerhesse meg.

### III.

#### Ellenőrzési eljárás

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat a bizottság ellenőrzi.
2. Az ellenőrzési eljárást a bizottságnál írásban bárki kezdeményezheti.
3. A bizottság eljárására a közgyűlés zárt ülésre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
4. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye.

Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

5. A bizottság a kezdeményezés érdemi vizsgálata esetén a képviselőt, illetve hozzátartozóját felszólítja a vagyonyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok 8 napon belüli, írásban történő bejelentésére.

Ezeket az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg. Az azonosító adatokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.

6. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a bizottság a közgyűlés soron következő ülésén tájékoztatást ad.
7. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz.

Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

8. A bizottság eljárására egyebekben e rendeletben és a bizottság saját ügyrendjében foglaltak az irányadóak.

## Függelék a 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

Megyei Önkormányzatok feladatai  
2014. október 22.

<b>Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.</b>	
27. § (1)	A megyei önkormányzat területi önkormányzat, amely törvényben meghatározottak szerint területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatokat lát el.
<b>A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv.</b>	
11. § (1)	<p>A megyei önkormányzat területfejlesztési és területrendezési feladatai:</p> <p>A megyei önkormányzat és a fővárosi önkormányzat területfejlesztési feladatai:</p> <p>a) a területfejlesztési tervezéssel összefüggő feladatok ellátása keretében:</p> <p>aa) az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepcióval összhangban - a megyei jogú városok önkormányzatának egyetértésével, valamint a fővárosi kerületi önkormányzatok többségének egyetértésével - kidolgozza és határozattal elfogadja a megyei és a fővárosi területfejlesztési koncepciót, illetve - a megyei és a fővárosi területfejlesztési koncepció és a megyei területrendezési terv figyelembevételével - a megyei és a fővárosi területfejlesztési programot, a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős miniszter állásfoglalásának beszerzését követően,</p> <p>ab) részt vesz az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepció, valamint az operatív programnak kidolgozásában, a megyei jogú városok önkormányzata és a fővárosi kerületi önkormányzatok kötelező bevonásával észrevételeik figyelembevétel,</p> <p>ac) előzetesen véleményezi az országos, valamint a megyét vagy a fővárost érintő ágazati fejlesztési koncepciókat és programokat a megyei jogú városok önkormányzata és fővárosi kerületi önkormányzatok kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével,</p> <p>ad) előzetesen véleményezi a térségi területfejlesztési koncepciókat és programokat,</p> <p>ae) a tervezés és a végrehajtás során gondoskodik a partnerség elvének érvényesítéséről,</p> <p>af) részt vesz a határ menti megyék határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programjainak tervezésében, kidolgozásában;</p> <p>b) a területfejlesztési tervek végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása keretében:</p> <p>ba) nyomon követi és értékeli a megyei vagy fővárosi területfejlesztési koncepció és a megyei vagy fővárosi területfejlesztési programok végrehajtását,</p> <p>bb) dönt a hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználásáról,</p> <p>bc) monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján közreműködik a területi operatív programok irányításában, megvalósításuk végrehajtásában,</p> <p>bd) figyelemmel kíséri az operatív programok megyében vagy a fővárosban jelentkező feladatainak megvalósítását, beleértve a megyehatáron átnyúló és más nemzetközi</p>

programok végrehajtását a megyei jogú városok önkormányzata és a fővárosi kerületi önkormányzatok kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével,

*be)* más megyei önkormányzatokkal és az államigazgatási szervekkel közösen, monitoring bizottság vagy más döntéshozó szerv útján közreműködik a határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programok irányításában, részt vesz azok lebonyolításában, végrehajtásában,

*bf)* dönt a Kutatási és Innovációs Alap felett rendelkezési jogot gyakorló miniszternek a Kutatási és Innovációs Alap megyei önkormányzat hatáskörébe utalt pénzeszközeinek felhasználásáról,

*bg)* a megye gazdaságának és foglalkoztatásának fellendítése érdekében gazdaságfejlesztési, befektetés ösztönző tevékenységet lát el, aminek elősegítése érdekében külön szervezetet hozhat létre vagy megállapodás alapján más szervezettel működhet együtt;

*c)* a területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátása érdekében:

*ca)* összehangolja illetékességi területén az államigazgatási szervek, a települési vagy kerületi önkormányzatok, a megyei jogú város önkormányzata, a gazdasági és civil szervezetek fejlesztési elképzeléseit,

*cb)* területileg összehangolja a politikai és a területi szerepéből, továbbá a nemzetközi és határon átnyúló együttműködésből adódó feladatait, biztosítja azok összhangját,

*cc)* a települési önkormányzatok felkérése alapján elősegíti a helyi önkormányzatok területfejlesztési társulásainak szerveződését,

*cd)* szakmai kapacitásával segíti a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok tervező, döntés-előkészítő, fejlesztési célokat feltáró, pályázatokat megalapozó tevékenységét,

*ce)* a térségi gazdaságfejlesztő szervezet útján koordinálja a megye területén az ipari parkok és a szabad vállalkozási zónák tevékenységét, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit a megye gazdasági szereplőivel együttműködve,

*cf)* vizsgálja és értékeli a megye vagy a főváros társadalmi és gazdasági helyzetét, környezeti állapotát, adottságait, a vizsgálatok során felhasznált információkat és a vizsgálatok eredményeit a területi információs rendszer rendelkezésére bocsátja,

*cg)* kölcsönös információcserével segíti a területfejlesztési és területrendezési információs rendszer működését, információkat biztosít a területi tervek készítéséhez, valamint fogadja a törvényben szereplő megyei szintre delegált feladatok elvégzése érdekében a központi adatbázisok adatait,

*ch)* a területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátása érdekében önkormányzati rendeletet alkot a települési önkormányzatok, a megye területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek által a megye vagy a főváros területén uniós, központi vagy helyi önkormányzati költségvetési forrásból megvalósítandó fejlesztéseinek koordinációjáról.

12. § (1)	<p>A megyei önkormányzat területrendezési feladatkörében:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) a 6. § d) pontjában meghatározott tervvel összhangban, az érintett települési önkormányzatok véleményeinek kikérésével elfogadja a megye területrendezési tervét, amely nem terjed ki a 6. § d) pontjában meghatározott kiemelt térségek területére,</li><li>b) előzetesen véleményezi az országos, valamint a területét érintő területrendezési terveket,</li><li>c) a megye területére vagy térségére - a megyei jogú városok önkormányzata kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével - a 6. § d) pontjával meghatározott tervvel összhangban területrendezési tervet készít,</li><li>d) a tervezés és a végrehajtás során gondoskodik a partnerség elvének érvényesítéséről,</li><li>e) együttműködik a többi érintett megyei önkormányzattal a 6. § d) pontja alá nem tartozó kiemelt térségek összehangolt tervezése érdekében,</li><li>f) megküldi az elfogadott területrendezési terv kihirdetésétől számított 15 napon belül a terv elfogadásáról szóló rendeletet a rajzi munkarészek vektoros állományaival együtt a dokumentációk gyűjtésére jogszabályban kijelölt szervnek.</li></ul>
13. §	<p>A megyei önkormányzat vidékfejlesztési feladatkörében:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) dönt a hatáskörébe utalt vidékfejlesztési források felhasználásáról,</li><li>b) összehangolja a vidékfejlesztési stratégiákat és akciókat a megyei, térségi, határmenti és határon átnyúló fejlesztési és területfejlesztési koncepciókkal és programokkal, valamint a megyét érintő területrendezési tervekkel,</li><li>c) egyetértési jogkört gyakorol a vidékfejlesztési stratégiák, akciók jóváhagyását megelőzően,</li><li>d) a vidékfejlesztési források felhasználásával kapcsolatban közreműködői szervezeti feladatokat lát el a regionális fejlesztési ügynökség útján,</li><li>e) elláthatja a helyi akciócsoportok, a közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek munkaszervezeti feladatait,</li><li>f) a helyi akciócsoportok és közösségvezérelt helyi fejlesztésben érintett szervezetek tevékenységében való részvétellel közreműködik azok tevékenységében,</li><li>g) összehangolja a helyi akciócsoportok tevékenységét a fejlesztéspolitikához és a területfejlesztéshez kapcsolódóan,</li><li>h) külön megállapodás szerint a vidékfejlesztési akciók végrehajtása során koordinációs és döntéshozatali feladatokat lát el,</li><li>i) nyomon követi és értékeli a vidékfejlesztési akciók lebonyolítását és monitoring bizottsági feladatokat lát el a programok végrehajtásához kapcsolódóan,</li><li>j) ösztönzi a települési önkormányzatok összefogását vidékfejlesztési programok kidolgozására és megvalósítására,</li><li>k) a vidékfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátásáról önkormányzati rendeletet alkot.</li></ul>



13/A. §	<p>(1) A megyei önkormányzat koordinációs feladatkörében együttműködik a települési önkormányzatokkal, a megye fejlesztésében közvetlenül és közvetve közreműködő területi államigazgatási szervekkel, az érdekelt civil és szakmai szervezetekkel.</p> <p>(2) A megyei önkormányzat a 11. § (1) bekezdés a) pont aa) és ae) alpontjában, a 11. § (1) bekezdés c) pont ce) alpontjában, a 12. § (1) bekezdés a) és d) alpontjában meghatározott feladata végrehajtása érdekében önkormányzati rendeletet alkot.</p> <p>(3) A megyei önkormányzat koncepcionálisan összehangolja települési településfejlesztési koncepciója és integrált településfejlesztési stratégiája, valamint településrendezési eszközei kidolgozását a megyei területrendezési tervhez való illeszkedésük érdekében.</p> <p>(4) A megyei önkormányzat előzetesen véleményezi a megye települési településfejlesztési koncepcióját és integrált településfejlesztési stratégiáját, valamint településrendezési eszközeit a megyei területfejlesztési koncepcióhoz és programhoz való illeszkedésük érdekében.</p> <p>(5) A megyei önkormányzat véleményezi települési településrendezési eszközeit, a megyei területrendezési tervvel való összhang megteremtése érdekében.</p>
14. § (5)	A megyei önkormányzat és a térségi fejlesztési tanács az e törvényben meghatározott területfejlesztési feladataival összefüggésben végzett munkájáról évente tájékoztatja a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős minisztert, valamint a területrendezési feladataival összefüggésben a területrendezésért felelős minisztert.
14/A. § (1)	Az egy régió területén működő megyei közgyűlések elnökei - ha a régió a főváros területét is magában foglalja, akkor a megyei közgyűlés elnöke és a főpolgármester - regionális területfejlesztési konzultációs fórumot működtetnek.
14/A. § (2)	<p>A regionális területfejlesztési konzultációs fórum</p> <p>a) eljár a regionális döntést, állásfoglalást, véleményezést igénylő ügyekben,</p> <p>b) összehangolja a megyei önkormányzatok döntéshozatalát,</p> <p>c) képviseli a megyei önkormányzatok egyező döntését, mint a régió álláspontját,</p> <p>d) javaslatot tesz a Kormánynak a Régiók Bizottságában (CoR) a régiót képviselő tag személyére.</p>
14/A. § (3)	A regionális területfejlesztési konzultációs fórum munkaszervezettel nem rendelkezik, titkársági feladatait az illetékes megyei (fővárosi) közgyűlések megegyezése szerinti megyei (fővárosi) önkormányzati hivatal látja el.
14/B. § (1)	A megyei közgyűlés és a - megye területén működő - megyei jogú város(ok) közgyűlése(i) megyei területfejlesztési konzultációs fórumot működtetnek.
14/B. § (2)	A megyei területfejlesztési konzultációs fórumba a megyei jogú város közgyűlése egy képviselőt delegál. A megyei területfejlesztési konzultációs fórumba a megyei közgyűlés a megyei jogú várost képviselők számával azonos számú képviselőt delegál.
14/B. § (4)	<p>[14/B. § (3) A megyei területfejlesztési konzultációs fórum előzetesen állást foglal a megyei közgyűlés területfejlesztést érintő ügyeiben.]</p> <p>A megyei területfejlesztési konzultációs fórum véleményét a megyei közgyűlés ülésén a vonatkozó napirend tárgyalásakor ismertetni kell.</p>

14/B. § (5)	A megyei területfejlesztési konzultációs fórum munkaszervezettel nem rendelkezik. Titkársági feladatait a tagok megegyezése szerinti önkormányzati hivatal látja el.
15. § (1)	A régió határokon, illetve a megyehatárokon túlterjedő, továbbá egyes kiemelt területfejlesztési feladatai ellátására a megyei közgyűlések a szervezeti és működési szabályzat elfogadásával térségi fejlesztési tanácsot hozhatnak létre. A térségi fejlesztési tanács jogi személy, amelyet megalakulását követően a kincstár vesz nyilvántartásba.
15. § (3)	A térségi fejlesztési tanács létrehozásakor az (1) bekezdésben meghatározott feladatok tekintetében az érintett megyei közgyűlések szervezeti és működési szabályzatban rögzítik a 11. § (1) bekezdésében felsorolt feladatok figyelembevételével, hogy mely feladatokat látják el a térségi fejlesztési tanács keretében.
<b>A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv.</b>	
61. § (1)	A megyei önkormányzat gondoskodik a megye területén található helyi jelentőségű védett természeti területek védelmével kapcsolatos tevékenységek összehangolásáról.
61. § (2)	A megyei önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében: a) javaslatot tesz helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításra; b) a települési önkormányzat felkérése alapján részt vesz a helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánítás előkészítésében; c) elősegíti a települési önkormányzatok természetvédelmi tevékenységét.
61. § (3)	A megyei önkormányzat a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartása érdekében a települési önkormányzatokkal megállapodást köthet, vagy társulást hozhat létre.
<b>A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv.</b>	
46. § (2)	A megyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében a) a települési önkormányzatokkal és az illetékes megyei területfejlesztési tanáccsal egyeztetve megyei környezetvédelmi programot készít a 48/D. §-ban foglaltak szerint, amelyet a megyei közgyűlés hagy jóvá; b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását; c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban; d) elősegíti az 58. § (7) bekezdése szerinti egyezség létrehozását; [(6) A környezet igénybevételeivel, terhelésével, szennyezésével érintett települési önkormányzat kezdeményezheti a (2) bekezdés a), b) és c) pontja szerinti bevétellel rendelkezni jogosult települési önkormányzatnál a bevétel arányos megosztását a hatásterületen lévő települési önkormányzatok között. Igényének mértékét adatokkal alá kell támasztania. (7) Ha a (6) bekezdés szerinti megosztás kérdésében, illetőleg mértékében az érintett települési önkormányzatok között nem jön létre egyezség, a kezdeményező települési önkormányzat a törvényszék székhelyén működő városi bírósághoz keresetet nyújthat be.] e) javaslatot tehet települési önkormányzati környezetvédelmi társulások létrehozására.

<b>A sportról szóló 2004. évi I. tv.</b>	
51. § (2)	A sportpolitikáért felelős miniszter e) együttműködik az Országos Területfejlesztési Tanáccsal, az érintett megyei önkormányzatokkal, a főváros esetén a fővárosi önkormányzattal és a térségi fejlesztési tanácsokkal,
55. § (3)	[55. § (1) A települési önkormányzat - figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára -: a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról, b) az a) pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel, c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket, d) megteremti az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlásának feltételeit. 55. § (2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül - a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint - biztosítja az önkormányzati iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételeket.] A megyei és a fővárosi önkormányzat az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl sportszervezési feladatai körében: a) segíti a területén tevékenykedő sportszövetségek működésének alapvető feltételeit, b) közreműködik a sportszakemberek képzésében és továbbképzésében, c) segíti a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakítását, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolítását, d) adottságainak megfelelően részt vesz a nemzetközi sportkapcsolatokban, e) ellátja a nemzeti sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő területi feladatokat, f) közreműködik a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében,
<b>A kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. tv</b>	
27. § (2)	A területfejlesztésért felelős miniszter és az érintett megyei önkormányzatok, a főváros esetében a fővárosi önkormányzat gondoskodnak arról, hogy a regionális fejlesztési ügynökségek vagy a régióban működő más szervezetek alkalmasak legyenek a regionális innovációs funkciók fejlesztésének és az e körbe tartozó tevékenységek koordinálására, beleértve a szolgáltatást nyújtó szervezetek hálózatszerű együttműködésének elősegítését is.
<b>Az egészségügyről szóló 1997. CLIV. tv.</b>	
148. § (1)	A Térségi Egészségügyi Tanács (a továbbiakban: Tanács) az egészségügyi szakellátás fejlesztéséről szóló törvényben meghatározott egészségügyi térségben az egészségpolitika kialakításában közreműködő szerv. [148. § (2) A Tanács feladata a térségi egészségügyi szervezési központ munkájának elősegítése-

	se, a területi ellátási kötelezettség megállapításának szakmai támogatása, tanácsadás a területei egészségfejlesztési célok meghatározásához, a célok teljesülésének értékelése, a térségben működő egészségügyi szolgáltatók hosszú távú fejlesztésének és a fejlesztés prioritásainak véleményezése.]
148. § (3)	A Tanács tagja a) az adott térség megyei önkormányzatainak egy-egy képviselője, valamint a fővárosi térség esetében a fővárosi önkormányzat egy képviselője.
<b>A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. tv.</b>	
215. § (1)	A járásbírók ülnökeit a bíróság székhelye szerint illetékes helyi önkormányzat, illetve települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, a törvényszék, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ülnökeit a megyei, illetve megyei városi képviselő-testület és a területi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei választják meg. Olyan járásbíró esetében, amelynek székhelye nem az illetékességi területén helyezkedik el, az ülnököket az illetékességi terület szerinti megyei képviselő-testület és a területi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei választják meg.
<b>A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv.</b>	
21. §	A területi választási bizottság három tagját és legalább két póttagot a fővárosi, megyei közgyűlés a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg; személyükre a területi választási iroda vezetője tesz indítványt.
25. § (2)	A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt az Országgyűlés, a közgyűlés, illetve a képviselő-testület.
66. § (1)	A területi választási iroda vezetője a megyei önkormányzat jegyzője, illetve a fővárosi önkormányzat főjegyzője.
<b>A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv.</b>	
8. § (2)	A rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési - Budapesten a fővárosi kerületi - önkormányzatok képviselő-testületének a véleményét. Rendőrfőkapitány esetében a megyei (fővárosi) önkormányzat képviselő-testületének véleményét kell kérni. A szükségessé váló felmentésről az illetékes önkormányzatokat - az érintettel történő közléssel egyidejűleg - tájékoztatni kell.
8. § (4)	A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A megyei (fővárosi) önkormányzat felkérésére évente a rendőrfőkapitány vagy kijelölt helyettese számol be.
10. § (1)	A rendőrkapitány, a megyék (főváros) tekintetében a rendőrfőkapitány és az illetékességi területen működő önkormányzatok, a közbiztonsággal összefüggő feladatok ellátásának

	társadalmi segítésére és ellenőrzésére - a közbiztonság fenntartásában érintett állami és egyesületek bevonásával - bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottságot hozhatnak létre. A bizottság elnökét, tagjait együttesen bízzák meg az önkormányzat képviselő-testülete megbízásának időtartamára.
<b>A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv.</b>	
80. § (1)	<p>A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:</p> <p>a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;</p> <p>b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;</p> <p>c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;</p> <p>d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;</p> <p>e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;</p> <p>f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és</p> <p>g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.</p>
105. § (2)	A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a települési önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési és bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt. A megyei nemzetiségi önkormányzat elnöke a megyei önkormányzat képviselő-testületi, bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt. Az országos nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési ülésén tanácskozási joggal részt vehet
<b>A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv.</b>	
65. § (1)	A fővárosi, a megyei és megyei jogú városi önkormányzat közgyűlése előzetesen véleményezi a területét érintő, külön jogszabályban meghatározott villamos-energia korlátozás sorrendjének megállapítását.

65. § (2)	A fővárosi, a megyei és megyei jogú városi önkormányzat közgyűlése a területfejlesztési koncepció alapján elkészíteti területe külön jogszabályban meghatározott energiaellátási tanulmányát.
66. §	<p>A fővárosi, a megyei önkormányzat közgyűlése</p> <p>a) összehangolja — a kiemelt üdülőkörzetek kivételével — az idegenforgalom területi érdekeit az országos érdekekkel, gondoskodik az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról;</p> <p>b) véleményt nyilvánít a kiemelt üdülőkörzetek fejlesztési koncepciójáról, programjáról;</p> <p>c) összehangolja az idegenforgalom helyi fejlesztését, és elemzi a terület idegenforgalmának alakulását.</p>
<b>Az ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóságok kijelöléséről szóló 217/2009. (X. 2.) Korm. rendelet</b>	
2. §	A Kormány az üzletszerű ingatlanközvetítői, illetőleg ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenység tekintetében ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóságként megyeszékhely szerinti városi önkormányzat jegyzőjét, Pest megyében a megyei önkormányzat főjegyzőjét, Budapesten a Fővárosi Önkormányzat Főjegyzőjét jelöli ki. Az ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatósági eljárásban a jegyző, illetve a főjegyző a megye, illetve a főváros területére kiterjedő illetékességgel jár el.
<b>A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. tv.</b>	
72. § (2) d)	A szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter létrehozza a megyei önkormányzatokkal, a főváros érintettsége esetén Budapest Főváros Önkormányzatával együttműködő, a fővárosi, megyei szakképzési feladatellátást koordináló, a szakképzés minőségi fejlesztését segítő - a 81. §-ban meghatározott - fővárosi, megyei fejlesztési és képzési bizottságokat (a továbbiakban: megyei fejlesztési és képzési bizottság), és a gazdasági kamarával együtt gondoskodik működési feltételeiknek biztosításáról.
82. § g)	A (megyei fejlesztési és képzési) bizottság együttműködik a megyei önkormányzatokkal, a főváros érintettsége esetén Budapest Főváros Önkormányzatával a szakképzési feladatok és a szakképzésfejlesztés tervezésében.
<b>A polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. tv.</b>	
7. § (5) a), c)	<p>A területi polgárőr szövetség</p> <p>a) képviseli tagjai közös érdekeit a területi állami szervek, a megyei (fővárosi) önkormányzatok, valamint más civil szervezetek előtt</p> <p>c) együttműködik a működési területén illetékes állami szervekkel, megyei (fővárosi) önkormányzatokkal, valamint a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitánysággal a polgárőri szolgálat ellátása feltételeinek fejlesztése érdekében.</p>

**Baranya Megyei Önkormányzat alapadatai**

Megnevezés: Baranya Megyei Önkormányzat

Székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.

Pénzforgalmi számlaszáma: 10024003-00319308-00000000

Adószáma: 15724007-1-02

Nyilvántartási száma: 724001

Adóalanyisága: Alaptevékenység tekintetében tárgyi adómentes

Alaptevékenysége (kormányzati funkciók szerint):

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

**HATÁROZAT****49/2014. (X. 30.)  
Kgy. Határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet megalkotásával összefüggő intézkedés: a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének előkészítése

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felkéri Dr. Göndöc András megyei főjegyzőt, hogy a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítását a soron következő ülésre készítse elő.

Határidő: soron következő ülés

Felelős: Dr. Göndöc András megyei főjegyző



---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Nagy Csaba, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

# A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



# KÖZLÖNYE



A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA

## Tartalomjegyzék

Szám	Tárgy	Oldal
<b>SZEMÉLYI RÉSZ</b>		
50/2014. (X. 30.) Kgy. határozat	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése állandó bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztása	2
51/2014. (X. 30.) Kgy. határozat	Az Ős-Dráva Programhoz kapcsolódó ideiglenes bizottság létrehozása	2
<b>HATÁROZAT</b>		
52/2014. (X. 30.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség által kezelt decentralizált célirányzatok terhére megítélt támogatás visszavonásáról	3
<b>MELLÉKLET</b>		
51/2014. (X. 30.) Kgy. határozat melléklete	Ős-Dráva Bizottság feladat-, és hatásköre	4

## SZEMÉLYI RÉSZ

### 50/2014. (X. 30.) Kgy. határozat

A Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlése állandó bizottságai  
elnökeinek és tagjainak megválasztása

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

#### **a Területfejlesztési Bizottság:**

Elnökének	Pávkovics Gábor	FIDESZ-KDNP Frakció
Tagjainak	Nagy Attila (elnökhelyettes)	MSZP/Baranyai Szocialista Frakció
	Szekó József	FIDESZ-KDNP Frakció
	Fazekas Róbert	FIDESZ-KDNP Frakció
	Vida Dezső Zoltán	JOBBIK Frakció

#### **a Pénzügyi Bizottság:**

Elnökének	Polics József	FIDESZ-KDNP Frakció
Tagjainak	Szócs Norbert (elnökhelyettes)	JOBBIK Frakció
	Mojzes Tamás	FIDESZ-KDNP Frakció
	Kiss Ferenc	FIDESZ-KDNP Frakció
	Dr. Vass Péter	MSZP/Baranyai Szocialista Frakció

#### **az Ügyrendi Bizottság:**

Elnökének	Pfeffer József	FIDESZ-KDNP Frakció
Tagjainak	Mester László (elnökhelyettes)	FIDESZ-KDNP Frakció
	Mojzes Tamás	FIDESZ-KDNP Frakció
	Bayerné Andrics Aliz Mária	JOBBIK Frakció
	Dr. Barbarics Ildikó	MSZP/ Baranyai Szocialista Frakció

közgyűlési tagokat választja meg.

2. A Közgyűlés a 48/2014.(X. 21.) számú határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Közgyűlés

### 51/2014. (X. 30.) Kgy. határozat

Az Ős-Dráva Programhoz kapcsolódó  
ideiglenes bizottság létrehozása

- A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendeletének 33. § (8) bekezdés e) pontja alapján Baranya megye számára kiemelt fontosságú ügyben, mely külön vizsgálatot, összehangolást és széles körű tájékozódást igényel, az Ős-Dráva Programhoz kapcsolódóan ideiglenes bizottságként létrehozza az Ős-Dráva Bizottságot.
- A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Ős Dráva Bizottság tagjainak létszámát öt főben határozza meg, elnökének és tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

#### **Ős-Dráva Bizottság:**

Elnöke:	Pohl Marietta	FIDESZ-KDNP Frakció
Tagjai:	Fazekas Róbert	FIDESZ-KDNP Frakció
	Madaras Zoltán	FIDESZ-KDNP Frakció
	Angyal Károly Tibor	Lehet Más a Politika
	Dr. Sütő László	Demokratikus Koalíció

- A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Ős-Dráva Bizottság feladat-, és hatáskörét a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal állapítja meg.

Az Ős-Dráva Bizottság működésének szabályait saját maga határozza meg.

Határidő: az Ős-Dráva Program lezárultáig  
Felelős: Közgyűlés

**HATÁROZAT****52/2014. (X. 30.)  
Kgy. határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség által kezelt decentralizált célleírányzatok terhére megítélt támogatás visszavonásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése visszavonja Somogyhatvan Község Önkormányzata 2009. évi LEKI előirányzatból 3.501.973,- Ft támogatásban részesített „Parkoló és kerítés építése” című, 020003009L számú támogatási szerződés 6. pont 5. bekezdése alapján az igénybe vett támogatás teljes, jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összegét tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a szerződés 5. pontjában foglalt fenntartási, üzemeltetési kötelezettségének nem tesz eleget.

A Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a 3.501.973,- Ft-ot a Támogatási Szerződés, valamint az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009. (IV. 10.) Korm. rendelet 20. §. (2), (5) és (6) bekezdéseinek rendelkezéseivel összhangban, késedelmi kamattal növelt összegben visszafizetni az értesítés kézhezvételétől számított 20 munkanapon belül a 10032000-01850633-00000000 számlaszámra a támogatási szerződés számának megjelölésével.

A tőke és a kamat összege az alábbiak szerint alakul:

- visszavonás hatálya: 2014. október 30.
- tőke összege: 3.501.973,- Ft
- kamat összege a visszavonás napjáig: 1.711.935,- Ft
- napi kamat összege (felszámítandó az igénybevétel napjától a tényleges visszafizetés napjáig): 438,91,- Ft, valamint 610,72,-Ft

2. A döntésről szóló kiértesítő levélben tájékoztatja a Kedvezményezettet a 85/2009. (IV.10) Korm. rendelet 20.§ (8) bekezdésében foglaltakról, amely szerint lehetőség van a visszafizetési kötelezettség részletekben történő teljesítésére.
3. A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezettet, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: értesítésre 2014. november 14.  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

az 51/2014. (X. 30.) Kgy. határozat  
melléklete

## ŐS-DRÁVA BIZOTTSÁG

### A. A közgyűlés hatásköréből átruházott hatáskörök

1. Gyakorolja a közgyűlés külön rendeleteivel ráruházott hatásköröket.

### B. A Bizottság további feladatai:

1. Koordinálja a megyei önkormányzat által finanszírozott/megvalósított az Ős-Dráva programhoz (továbbiakban: Program) kapcsolódó projektek előrehaladását, a Program kormányzati és egyéb elemeinek a megyei projektekkel való összhangját,
2. Figyelemmel kíséri a Programot érintő fejlesztési lehetőségeket, pályázatokat,
3. Javaslatot tesz az Ős-Dráva programhoz kapcsolódó új projektek előkészítésére/megvalósítására,
4. Felügyeli és értékeli a megyei önkormányzat által megvalósított, az Ős-Dráva programhoz kapcsolódó projektek előrehaladását, egyes elemeinek, céljainak megvalósulását,
5. Részt vesz az Ős-Dráva programhoz kapcsolódó projekt-elemek közgyűlési döntéseinek előkészítésében,
6. Véleményezi az Ős-Dráva programhoz kapcsolódó projektek-elemek közgyűlési döntést igénylő ügyeit,
7. Javaslatot tesz a meglévő projektek tartalmának módosítására,
8. Véleményt nyilvánít minden az Ős-Dráva programot érintő ügyben.
9. Koordinálja - a fejlesztési források tekintetében - az államigazgatási szervekkel és minisztériumokkal való kapcsolatot,
10. Segíti az Ős-Dráva Program területfejlesztési koncepciókban, tervekben való megjelenését,
11. Kapcsolatot tart az Ős-Dráva Program által érintett terület lakosságával, önkormányzati, államigazgatási, gazdasági és civil szereplőivel,
12. Közreműködik az Ős-Dráva Program tervezési területén érintett, a program megvalósítását elősegítő civilek, vállalkozók felkutatásában,
13. Részt vesz az Ős-Dráva Program megvalósítói által kezdeményezett, a programhoz kapcsolódó megbeszéléseken, szakmai találkozókban,
14. Elősegíti az Ős-Dráva Programmal kapcsolatos tájékoztatást, kommunikációt, sajtó megjelenést,
15. Együttműködik az érintett szakmai szervekkel, az Ős-Dráva Program megvalósításához szükséges humán erőforrás-igény tervezésében,
16. Tájékozódik, - szükség szerint - részt vesz a megyei önkormányzat által lebonyolított, az Ős-Dráva program megyei önkormányzat által megvalósított elemeit érintő projektek ellenőrzésében, monitoringában.

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Nagy Csaba, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

**A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT****KÖZLÖNYE**

**A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA**

**Tartalomjegyzék**

Szám	Tárgy	Oldal
<b>RENDELETEK</b>		
11/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatától szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosítása	2
12/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet	A Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosítása	4
<b>HATÁROZATOK</b>		
55/2014. (XI. 27.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítása	5
56/2014. (XI. 27.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása	5
<b>Mellékletek</b>		
55/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendje	6
56/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	A Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata	17

**RENDELET****A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
11/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelete****a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1. §**

A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2. §**

E rendelet 2014. december 1. napján lép hatályba.

**Pécs, 2014. november 27.**

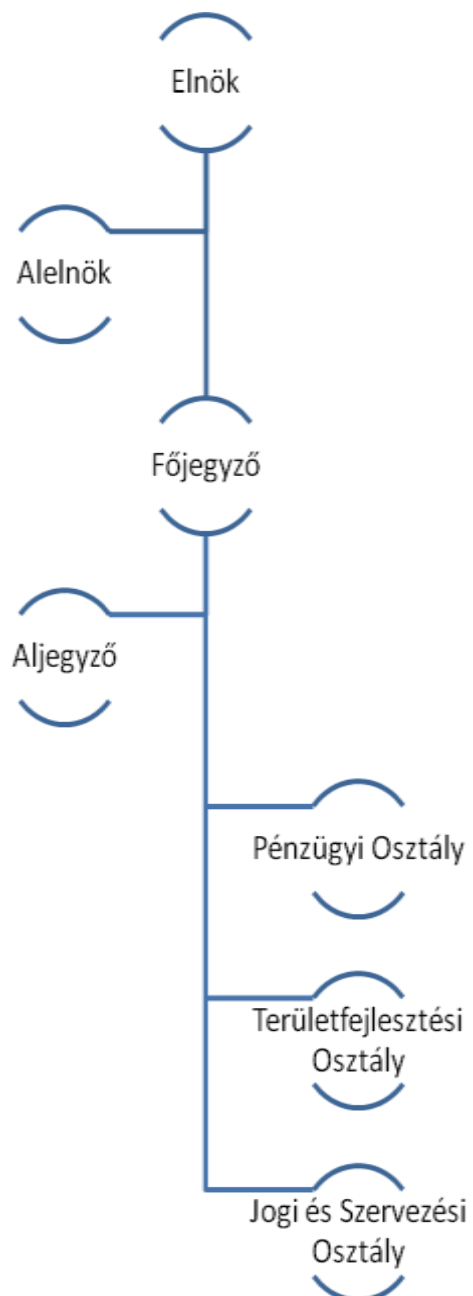
**Nagy Csaba s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző



1. melléklet a 11/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 10/2014. (X.30.) önkormányzati rendelethez



**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
12/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelete**

**a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló  
6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 107. §-ban kapott felhatalmazás alapján a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1.§**

- (1) A Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 8.§ (2) bekezdés f) pontjában a - a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előterjesztése alapján – szövegrész helyébe a „a Pénzügyi Bizottság előterjesztése alapján” szöveg lép.
- (2) A rendelet 8.§ (2) bekezdés g) pontjában a - a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előterjesztése alapján – szövegrész helyébe a „a Pénzügyi Bizottság előterjesztése alapján” szöveg lép.
- (3) A rendelet 8.§ (3) bekezdésében a – A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság hatáskörébe tartozik – szövegrész helyébe a „A Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik” szöveg lép.
- (4) A rendelet 8. § (3) bekezdés b) pontjában a – a Közgyűlésnek a 17. § (2) bekezdéseiben foglaltak szerint – szövegrész helyébe a „a Közgyűlésnek az a) pontban foglaltak szerint” szöveg lép.
- (5) A rendelet 8. § (4) bekezdés b) pontjában a - a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság közbeszerzési eljárást lezáró döntése előtt – szövegrész helyébe a „a Pénzügyi Bizottság közbeszerzési eljárást lezáró döntése előtt” szöveg lép.
- (6) A rendelet 15.§-ában - a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság jóváhagyása szükséges – szövegrész helyébe a „a Pénzügyi Bizottság jóváhagyása szükséges ” szöveg lép.

**2.§**

E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

**Pécs, 2014. november 27.**

**Nagy Csaba s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

**HATÁROZAT**

**55/2014. (XI. 27.)  
Kgy. Határozat**

**A Baranya Megyei Önkormányzati  
Hivatal Ügyrendjének módosítása**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: SzMSz hatálybalépésével egyidejűleg  
Felelős: Dr. Göndöc András megyei főjegyző

**56/2014. (XI. 27.)  
Kgy. Határozat**

**A Baranya Megyei Önkormányzat  
Közbeszerzési Szabályzatának  
módosítása**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

Határidő: azonnal  
Felelős: közgyűlés

**Az 55/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete****A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendje**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.,) 67. §-a, a **Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) 40. § (3) bekezdése** alapján a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal ügyrendjét, működési rendjét (a továbbiakban: hivatali szmsz) a **Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése** az alábbiak szerint állapítja meg.

**I.****Általános rendelkezések**

1. Az **önkormányzati hivatal** megnevezése:  
Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Székhelye: Pécs, Széchenyi tér 9.  
Költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszáma: Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága által vezetett 10024003-00319322-00000000 számú pénzforgalmi számla.  
Törzskönyvi azonosító száma: 330002
2. Alapító okirat száma: 88/2012. (XII. 19.) Kgy. határozat (Alapító okirat kiegészítés: 2014. 02. 26.)  
Alapítás időpontja: 1991. 01. 01.
3. Az **önkormányzati hivatal** jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeket az éves költségvetés határozza meg.
4. Az **önkormányzati hivatal** egységes hivatali szervezet (továbbiakban: Hivatal).
5. A Hivatalt a közgyűlés elnöke irányítja. A Hivatal vezetője a megyei főjegyző, aki képviseli a Hivatalt.
6. A Hivatal segíti a megyei testületek, a tisztségviselők munkáját és a megyei főjegyző hatósági jogkörének gyakorlását. Feladata: **az önkormányzat működésével, az elnök, a megyei főjegyző, a közgyűlés feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.**
7. A Hivatal működésének dologi feltételeit a megyei önkormányzat közgyűlése biztosítja.
8. A Hivatal alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása, a kormányzati funkcióinak száma, megnevezése:

Szakágazat 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók:

- |        |   |
|--------|---|
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége            |
| 011140 | Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége                                |
| 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |

016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
041140	Területfejlesztés igazgatása
044310	Építésügy igazgatása

## 9. A Hivatal alaptevékenységét szabályozó jogszabályok:

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,**

**A Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet**

## II.

### A Hivatal szervezete

1. A Hivatal személyi állománya köztisztviselőkből, ügykezelőkből és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottakból áll. Az egyes munkakörökhöz tartozó feladat-, és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák. A megyei főjegyző határozza meg továbbá azon ügyköröket, amelyek során a jelen ügyrendben nevesített szervezeti egységek vezetői a Hivatal képviselőjeként járhatnak el.
2. A Hivatal belső szervezeti egységei
  - **Területfejlesztési Osztály (osztályvezetői kinevezéssel)**
  - **Pénzügyi Osztály (osztályvezetői kinevezéssel)**
  - **Jogi és Szervezési Osztály (aljegyző vezetése alatt)**A belső ellenőrzési feladatokat az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló személy látja el.
3. A Hivatal szervezeti felépítését az **SzMSz** 3. számú melléklete tartalmazza, köztisztviselőinek, ügykezelőinek és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottainak létszámát a közgyűlés **a mindenkorai költségvetési rendeletben** határozza meg. A belső szervezeti egységek közötti létszám-átcsoportosításról a megyei főjegyző dönt.

### A megyei főjegyző

A megyei főjegyző a Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a Hivatal működéséért.

Feladata az **Mötv. 81. §-ban meghatározott feladatokkal összefüggésben:**

1. Összehangolja a közgyűlés, a bizottságok, a képviselőcsoportok és a tisztségviselők tevékenységével összefüggő alábbi hivatali feladatokat:
  - a munkaterv, az előterjesztések és a jegyzőkönyv készítése;
  - a törvényesség vizsgálata;
  - a rendeletek és a határozatok nyilvántartása;
  - a bizottsági munka segítése.

2. Vezeti a közgyűlés hivatalát:
  - javaslatot tesz a közgyűlés elnöke számára a hivatal feladatainak meghatározására, a közgyűlés munkájának szervezésére, döntéseinek előkészítésére és végrehajtására;
  - elemzi, értékeli, ellenőrzi a hivatal döntés-előkészítő, végrehajtást szervező tevékenységét;
  - gyakorolja a hivatal köztisztviselőivel, ügykezelővel, és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogokat; az aljegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat;
  - javaslatot tesz a hivatal működési és ügyfélfogadási rendjére, gondoskodik ezek végrehajtásáról és ellenőrzéséről;
  - előkészíti a hivatal működési rendjéhez kapcsolódó, a köztisztviselők munkakörülményeit és biztonságát szolgáló szabályokat;
  - biztosítja a hivatal működési rendjét és fegyelmét;
  - a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
3. Egyéb feladatai:
  - ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és a hatósági hatásköröket;
  - dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
  - gondoskodik a belső ellenőrzési rendszer működtetéséről, a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről;
  - engedélyezi a köztisztviselők bel- és külföldi kiküldetését, továbbá az ahhoz szükséges hivatali vagy saját gépjármű igénybe vételét.
4. A közgyűlés elnökének megbízása alapján ellát egyéb feladatokat.

### **Az aljegyző**

Az aljegyző a megyei főjegyző helyettese, vezeti a **Jogi és Szervezési Osztályt**, valamint ellátja a főjegyző által a munkaköri leírásban és esetileg meghatározott feladatokat. A **Jogi és Szervezési Osztály vezetése körében:**

- a) ellenőrzi és felügyeli a Jogi és Szervezési osztály szervezetébe tartozó köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős a Jogi és Szervezési Osztály tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért,
- b) javaslatot tesz a Jogi és Szervezési Osztály köztisztviselőinek, ügykezelőinek teljesítményértékelésére, minősítésére. Javaslatot tesz és véleményt nyilvánít a Jogi és Szervezési Osztály köztisztviselői, ügykezelői és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottai munkaügyi kérdéseiben. Gyakorolja továbbá a megyei főjegyző egyedi intézkedésével ráruházott egyéb munkáltatói jogokat.

### **Az osztályvezető, az osztályvezető-helyettes, a csoportvezető**

1. A Hivatal belső szervezeti egységei az osztály és a csoport. Az osztály élén az osztályvezető, a csoport élén a csoportvezető áll, aki az osztályhoz, csoporthoz rendelt feladatok ellátásáról

gondoskodik. **Az osztályvezető feladatait – javaslatára megbízott – helyettes, szükség szerint helyettesek segítik.**

2. Az osztályvezető főbb feladatai:

- a) ellenőrzi és felügyeli az osztály szervezetébe tartozó köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős az osztály tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért,
- b) javaslatot tesz az osztály köztisztviselőinek, ügykezelőinek teljesítményértékelésére, minősítésére. Javaslatot tesz és véleményt nyilvánít az osztály köztisztviselői, ügykezelői és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottai munkaügyi kérdéseiben. Gyakorolja továbbá a megyei főjegyző egyedi intézkedésével ráruházott egyéb munkáltatói jogokat.
- c) **Javaslatot tesz a helyettesítésének személyére, dönt a helyettesítése rendjéről, több helyettes esetén a helyettesek közötti munkamegosztásról**
- d) **Javaslatot tesz az osztály munkájának hatékonyabb elvégzése érdekében csoport felállítására.**

3. Az osztályvezető-helyettes feladatai:

- a) **Helyettesíti az osztályvezetőt,**
- b) **elvégzi az osztályvezető által rábízott, az osztály feladatkörébe tartozó feladatokat,**
- c) **felügyeli az osztályvezető által kijelölt köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős kijelölt személyek tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért.**

4. A csoportvezető főbb feladatai:

- a) felügyeli a csoport szervezetébe tartozó köztisztviselők, ügykezelők és munkaviszonyban álló fizikai alkalmazottak munkáját, gondoskodik a feladatok elosztásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről. Felelős a csoport tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásáért,
- b) javaslatot tesz a csoport köztisztviselőinek, ügykezelőinek teljesítményértékelésére, minősítésére.

### III.

#### A Hivatal belső szervezeti egységei által ellátott főbb feladatok

#### 1. Területfejlesztési Osztály feladatai

Területfejlesztéssel, területrendezéssel és beszerzésekkel kapcsolatos feladatok.

a) Területfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

- megyei, településfejlesztési tervek és programok figyelése, véleményezése, és összehangolása területfejlesztési dokumentumok végrehajtásának monitoringja,
- stratégiai fejlesztési dokumentumok készítése, felülvizsgálata

- b) Projektekkel kapcsolatos feladatok:**
- pályázatfigyelés,
  - projektek előkészítése,
  - projekt-koordináció és nyilvántartás,
  - projektek összehangolása és véleményezése
  - projekt megvalósítás,
  - az önkormányzat saját kiírású pályázatainak előkészítése, lebonyolítása
  - az önkormányzat közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatainak szervezése.
- c) Beruházási feladatok:**
- önkormányzati beruházások, felújítások előkészítése, végrehajtásuk szakszerűségének biztosítása,
  - fejlesztési javaslatok kidolgozása,
  - pályázatokhoz kapcsolódó beruházási, műszaki feladatok előkészítése.
- d) Közbeszerzési feladatok:**
- a hivatal éves összesített közbeszerzési tervének, illetve éves statisztikai összegzésének elkészítése,
  - a hivatal közbeszerzési eljárásainak előkészítése, lebonyolítása, koordinálása,
  - a hivatal közbeszerzési eljárásainak nyilvántartása,
  - a hivatal közbeszerzési eljárásai nyilvánosságának biztosítása.
- e) területrendezési tervek véleményezése, összhangjának megteremtése,**
- f) az osztály feladatait érintő megállapodások előkészítése,**
- g) az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok felügyelete, kapcsolattartás**
- h) egyéb területi tervezési feladatok:**
- a munkaerő-piaci helyzet alakulásának és a foglalkoztatáspolitikai eszközrendszer működtetésének figyelemmel kísérése, a munkaerő-piaci szereplőkkel történő partneri együttműködés,
  - közreműködés a közlekedési, hírközlési ágazatok megyei hatáskörébe utalt feladatainak megoldásában,
  - a természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos tervek, koncepciók kidolgozásában való közreműködés, a megyében folyó természet- és környezetvédelmi tevékenységek elősegítése, települési önkormányzati tevékenységek szakmai segítése,
  - az operatív programok megyében jelentkező feladatainak megvalósulásának figyelemmel kísérése,
  - megyei főépítész feladatok előkészítése,
  - a megszűnt Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált forrásainak kezelése,
  - az idegenforgalom területi és országos érdekeinek összehangolásában való közreműködés, a térséget érintő idegenforgalmi értékek feltárása, bemutatása.



## 2. Pénzügyi Osztály feladatai

### Költségvetési, pénzügyi, gazdálkodási feladatok.

#### a) Költségvetési gazdálkodás szervezése

- költségvetési tervezés, az önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok költségvetési rendeletervezetének összeállítása, szükség szerinti módosításainak előkészítése,
- az államháztartási információs rendszer keretében az önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok időközi jelentéseinek, éves beszámolójának, és egyéb előírt tájékoztatók elkészítése,
- az önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok költségvetésének éves végrehajtásáról szóló rendelet tervezet összeállítása,
- a normatív állami támogatások, egyéb központi források igénylése, elszámolása,
- az önkormányzat bizottsági munkájának szakmai segítése,
- közgyűlési döntések érvényesítése a gazdálkodásban,
- projektek finanszírozásának megtervezése, végrehajtása,
- bank-kapcsolatok fenntartása, hitelfelvételek előkészítése,
- kötvények, értékpapírok kibocsátása, vásárlása a testület döntése szerint.

#### b) Gazdálkodási, számviteli feladatok

- a hivatali gazdálkodás szervezése, számviteli feladatok ellátása,
- pénztári feladatok ellátása
- hivatali létszámgazdálkodás, személyi juttatások előirányzatának tervezése és felhasználása,
- a hivatali pénzügyi információs rendszerrel összefüggő informatikai feladatok ellátása,
- a területi nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatainak ellátása.

#### c) Vagyongazdálkodási feladatok

- a vagyongazdálkodás szabályozásával kapcsolatos testületi döntések előkészítése és végrehajtása,
- a vagyongazdálkodás ügykörében egyes jogi képviseleti feladatok ellátása, ideértve a bíróság előtti képviseletet is,
- a tulajdonosi ellenőrzés gyakorlásából eredő feladatok ellátása,
- vagyonyilvántartás,
- a vagyoni állapot, a vagyongazdálkodás hatékonyságának folyamatos elemzése, értékelése, prognózisok, javaslatok készítése,
- a vagyongarantálás megyei feladatainak teljes körű ügyintézése.

### 3. Jogi és Szervezési Osztály feladatai

#### Jogi és szervezési feladatok.

##### a) A tisztségviselők munkájának segítése

- a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, alelnöke hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának segítése,
- a képviselőcsoportok munkájának segítése,
- sajtóinformációs tevékenység,
- a területi nemzetiségi önkormányzatok működésének segítése,
- kapcsolattartás a civil szervezetekkel
- a megyei főjegyző sportstatisztikai feladatának végrehajtása.

##### b) Az önkormányzat testületeinek, hivatalának működésével összefüggő feladatok

###### a) A testületi munka szervezése:

- a közgyűlés és a bizottságok munkájának szakmai segítése, szervezése, dokumentálása,
- az előterjesztések, rendelet-tervezetek előkészítése, a törvényesség vizsgálata,
- a testületi döntések végrehajtásának szervezése, figyelemmel kísérése,
- a közgyűlés hivatalos lapjának elkészítése;

###### b) Választási, jogi feladatok:

- az országgyűlési, az európai parlamenti, a helyhatósági, a nemzetiségi választások lebonyolítása,
- megyei népszavazás szervezése,

###### c) bírósági ülnökök választásának előkészítése,

###### d) a közigazgatási munka korszerűsítése,

###### e) az önkormányzatokkal, állami és társadalmi szervekkel való kapcsolatokról eredő feladatok,

###### f) az önkormányzati jogi ügyek, önkormányzat jogi képviselete,

###### g) a közgyűlés tisztségviselői és a megyei főjegyző feladatkörébe tartozó egyedi jogi ügyek előkészítése;

##### c) Személyzeti és munkaügyi feladatok

- a személyzeti döntések előkészítése,
- a közgyűlés által alapított kitüntető díjak adományozásának előkészítése, az átadás szervezése, bonyolítása,
- az önkormányzati hivatal dolgozóival kapcsolatos munkáltatói döntések előkészítése, végrehajtása, munkaügyi feladatok ellátása,
- a személyzeti anyagok kezelése, adatszolgáltatás az önkormányzatokat felügyelő Minisztérium részére;

##### d) Iktatás, irattározás;

##### e) Egyéb feladatok:

- hivatali, kis-értékű, irodai eszközök szükséglet felmérése,
- hivatali működéshez szükséges eszközök beszerzése,

- reprezentációs célú és az osztály feladatkörébe tartozó tevékenységekhez kapcsolódó beszerzések bonyolítása,
- A hivatal működéshez kapcsolódó felújítási tevékenységek szervezése, beszerzése,
- gépjárművek működtetése, karbantartás szervezése, nyilvántartások, engedélyek vezetése,
- általános adminisztrációs és titkársági feladatok.

f) Nemzetközi kapcsolatok szervezése,

4. Belső ellenőrzési feladatok

- a belső kontroll rendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelésének vizsgálata, elemzése és értékelése,
- a belső kontroll rendszer működése gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata és értékelése,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodásnak, a vagyon megóvásának és gyarapításának, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságának vizsgálata és elemzése,
- a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében ajánlások és javaslatok megfogalmazása,
- az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedések nyomon követése,
- a belső ellenőrzési rendszer minőségértékelésének elvégzése,
- a költségvetési szervezeten belül a nemzetközi és magyarországi államháztartás és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint tanácsadási tevékenységet ellátása.

#### IV.

#### Működési szabályok

1. Ügyiratkezelés

a) Postabontás, szignálás:

- a közgyűlés elnöke, alelnöke a nevükre szóló, valamint az önkormányzat címére érkező postát bontják, majd szignálják;
- a Hivatal címére érkező - a kizárólag névre szóló küldemények kivételével -, valamint a megyei főjegyző nevére szóló leveleket, küldeményeket a megyei főjegyző bontja és szignálja,
- a szignálás befejezésével a **Jogi és Szervezési Osztályon** gondoskodnak az irat 24 órán belüli érkeztetéséről/iktatásáról.

b) A közgyűlés elnöke és alelnöke együttes akadályoztatása esetén a megyei főjegyző bontja és szignálja a hozzájuk érkező leveleket, küldeményeket is.

c) Az iktatás rendje:

- a közgyűlés tisztségviselői, a megyei főjegyző és a Hivatal ügyiratai központi iktatásúak;
- a megyei főjegyző a titkárságon biztosítja az iktatás feltételeit.

d) A leírói és postázással összefüggő feladatokat a Hivatal ügykezelői végzik.

- e) Küldemények továbbítása:
- a titkárság munkatársa naponta folyamatosan gyűjti és továbbítja a postázandó küldeményeket, a leírásra, sokszorosításra irányított anyagokat.
- f) Külföldre telefon és telefax használatát a közgyűlés elnöke, az alelnök, vagy a megyei főjegyző engedélyezi.
- A telefaxon, e-mail-en a Hivatalba érkezett információ, irat postán érkezett ügyiratnak minősül, kezelésükre az iratkezelési szabályok érvényesek.
2. Bélyegző használata, nyilvántartás
- a) A megyei önkormányzat közgyűlése, a közgyűlés elnöke, a közgyűlés alelnöke, a megyei főjegyző feliratú bélyegzők használatára az elnök, az alelnök, illetőleg a megyei főjegyző - távolléte esetén helyettesei - jogosultak.
- b) A megyei főjegyzői bélyegző használandó a hivatali ügyintézés körében.
- c) Postázáshoz a hivatali fejbélyegzőt kell használni.
- d) Pénzügyi kötelezettségvállalásnál használandó bélyegzők alkalmazásáról a pénzügyi szabályzat rendelkezik.
- e) A bélyegzőkről nyilvántartást a **Jogi és Szervezési Osztályon** kell vezetni, amely a bélyegző lenyomata mellett az átvevő aláírását is tartalmazza.
- f) A bélyegző őrzésével, használatával megbízott köztisztviselő köteles biztosítani, hogy azt csak az arra illetékes személy használhassa.
3. Munkarend
- A Hivatal köztisztviselőinek munkaideje heti 40 óra.
- A munkaidő munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 8.00 órától 16.30 óráig, pénteken 8.00 órától 14.00 óráig tart.
- A munkaközi szünet időtartama 30 perc, amit munkaidőn belül 11.30-13.00 óra között vehet igénybe a köztisztviselő.**
- A megyei főjegyző – egyedi kérelemre, állandó vagy ideiglenes jelleggel - engedélyezheti az általánostól eltérő napi munkaidőt.**
4. Ügyfélfogadás
- a) **A közgyűlés elnöke, alelnöke, és a megyei főjegyző hivatali időben, előre egyeztetett időpontban tart ügyfélfogadást.**
- b) A Hivatal ügyfélfogadási ideje:  
minden hétfőn 8.00-12.00 óráig és  
minden szerdán 12.00-16.00 óráig tart.
- c) Az országgyűlési képviselőket, a megyei képviselőket, a központi államigazgatási szervek képviselőit ügyfélfogadási időn túl is soron kívül kell fogadni és részükre a szükséges felvilágosítást – a titokvédelemre vonatkozó szabályok figyelembevételével – meg kell adni.
5. Szabadság és szabadidő-átalány igénybevételének rendje
- a) a közgyűlés elnöke engedélyezi a közgyűlés alelnöke és a megyei főjegyző,
- a megyei főjegyző engedélyezi a köztisztviselők, ügykezelők szabadsága igénybevételét.

- b) A szabadság és szabadidő-átalány nyilvántartását a **Jogi és Szervezési Osztályon** végzik.
- c) A szabadságot és szabadidő-átalányt a Hivatal működőképességének figyelembevételével kell kiadni.
- d) A Hivatalban minden év február végéig el kell készíteni az éves szabadságolási tervet.
- e) Táppénz igénybevételét megyei főjegyzőnek kell bejelenteni és az erről szóló dokumentumot a munkaüggyel foglalkozó köztisztviselőnek kell leadni.

## V.

### Záró rendelkezések

1. A hivatali szmsz-hez tartozó melléklet: „A Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalában a va-  
gyonnyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök”
2. Jelen hivatali szmsz a kihirdetés napján lép hatályba.

Pécs, 2014. november 27.

**Nagy Csaba s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

Záradék: Jelen szabályzatot a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 55/2014. (XI. 27). Kgy.  
határozatával elfogadta.

**Az Ügyrend melléklete****A Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalában a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök**

Vagyonnyilatkozat tételre kötelezett az a köztisztviselő, aki

- közigazgatási hatósági ügyben,
- közbeszerzési eljárás során,
- feladatai ellátása során költségvetési, vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében,
- egyedi önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során, vagy
- önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata vagy a felhasználással való elszámolás során

javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult, továbbá

- a megyei főjegyző,
- az aljegyző,
- az osztályvezető,
- **az osztályvezető-helyettes**
- a csoportvezető.

**Az 56/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete****A Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban Kbt.) 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát az alábbiak szerint alkotja meg.

**I.****A szabályzat célja**

A Baranya Megyei Önkormányzat, mint ajánlatkérő (továbbiakban: Önkormányzat) a Kbt. végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályokkal összhangban meghatározza:

- a) a közbeszerzési eljárások
  - előkészítésének
  - lefolytatásának
  - belső ellenőrzésének felelősségi rendjét;
- b) a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeket, illetőleg szervezeteket;
- c) a közbeszerzési eljárásainak dokumentálási rendjét;
- d) az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

**II.****A közbeszerzési eljárás alapelvei**

1. A közbeszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az Önkormányzat, mint ajánlatkérő köteles biztosítani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
2. Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani az ajánlattevők számára.
3. A közbeszerzési eljárásban az Önkormányzat a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetészerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően köteles eljárni.
4. Az Önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
5. Az Európai Unióban letelepedett ajánlattevők, és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani az Önkormányzat által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban. Az Európai Uniót kívül letelepedett ajánlattevők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban a Magyar Köztársaságnak és az Európai Közösségnek a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

**III.****A közbeszerzési eljárás előkészítésének rendje****1. A közbeszerzési eljárás előkészítése**

1. Az Önkormányzat minden évben összesített közbeszerzési tervet készít, mely tartalmazza a tervezett közbeszerzések időbeli ütemezését, oly módon, hogy a Kbt.-ben előírt szabályok maradéktalanul betartásra kerülhessenek.
2. Előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell. A módosítást minden esetben meg kell indokolni.
3. Az előkészítés során az adott közbeszerzés tárgyának és mennyiségének meghatározásáért, a kapcsolódó helyzet-, illetve piacfelmérés lefolytatásáért, a becsült érték meghatározásáért a Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselője a felelős. A becsült érték felmérése bármilyen módszerrel történhet, amely alátámasztja a beszerzés ellenértékét, és nem sérti a közbeszerzés alapelveit.
4. A közbeszerzési tervben szerepeltetni kell a több évre áthúzódó építési beruházásokat, továbbá a több évre vonatkozó szolgáltatásokat is.
5. A közbeszerzési terv összeállítása a Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselőjének feladata.
6. A közbeszerzési tervet az önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően, az abban foglalt feladatokat figyelembe véve, legkésőbb a tárgyév március 31-ig kell elkészíteni.

7. A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni.

## 2. Pénzügyi fedezet biztosítása

1. A közbeszerzési eljárást megindítani akkor lehet:
  - a) ha az Önkormányzat éves költségvetésében biztosít a szerződés megkötéséhez szükséges pénzügyi fedezetet, vagy megfelelő biztosíték van arra, hogy a teljesítés időpontjában pénzügyi fedezet rendelkezésre áll,
  - b) ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani. Ez utóbbi körülményre az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban fel kell hívni az ajánlattevők/részvételre jelentkezők figyelmét.
2. A közbeszerzési eljárás megindításának további feltétele a szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi – jogerős – hatósági engedély megléte.
3. Közbeszerzési eljárás megindítására csak az erre vonatkozó közgyűlési határozat, bizottsági határozat alapján kerülhet sor.

## IV.

### Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont szervek és személyek

A közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában az alább felsorolt szervezetek és személyek vesznek részt:

- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés),
- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke (továbbiakban: Közgyűlés elnöke),
- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének **Pénzügyi Bizottsága (továbbiakban: Pénzügyi Bizottság)**
- a megyei főjegyző,
- a Bíráló Bizottság,
- a Tárgyaló Bizottság,
- a hivatalos közbeszerzési tanácsadó,
- a hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselője,
- a témafelelős.

### 1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének hatásköre

1. A Közgyűlés közbeszerzési hatásköre speciális, azon esetekre terjed ki, ahol jogszabály a hatáskört – át nem ruházhatóan – a Közgyűléshez telepíti.
2. A Közgyűlés – a **Pénzügyi Bizottsága** előterjesztése alapján – dönt a fenti pontban meghatározott közbeszerzési eljárás megindításáról és a lefolytatandó eljárás fajtájáról.
3. A Közgyűlés az általa indított közbeszerzési eljárásban – a **Pénzügyi Bizottság** előterjesztése alapján – dönt a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és meghozza az eljárást lezáró döntést, név szerinti szavazással.
4. A Közgyűlés az általa indított két szakaszos közbeszerzési eljárás részvételi szakaszának lezáró döntését - a részvételre jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, illetőleg alkalmatlanságáról, a részvételi jelentkezések érvényességéről, illetve érvénytelenségéről, valamint a részvételre jelentkezők eljárásból való kizárásáról - átruházhatja a **Pénzügyi Bizottságra**.

### 2. A Közgyűlés elnökének hatásköre

1. A Közgyűlés elnöke – a **Pénzügyi Bizottság** döntése előtt – véleményt nyilvánít a bizottsági döntéssel indított közbeszerzési eljárás során az eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és az eljárást lezáró valamennyi döntésről.
2. A Közgyűlés elnöke képviseli az ajánlatkérőt, figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárást, közzéteszi a közbeszerzési eljárás eredményét, és aláírja a közbeszerzési eljárás befejezését követően kötendő szerződéseket.

### 3. A Pénzügyi Bizottság hatásköre

A **Pénzügyi Bizottság** biztosítja a Kbt. rendelkezéseinek betartását, közreműködik a közbeszerzési eljárások lebonyolításában.



### 3/A. A Közgyűlés által indított eljárások esetében

1. A **Pénzügyi Bizottság** javaslatot tesz a Közgyűlésnek a közbeszerzési eljárás megindítására és a lefolytatandó eljárás fajtájára.
2. A Közgyűlés közbeszerzési eljárást elrendelő döntését követően jóváhagyja az eljárást megindító hirdetményt és az ajánlatkérési dokumentációt, továbbá meghívásos eljárás esetén meghatározza azon személyek és szervezetek körét, akik/amelyek az eljárásban ajánlatot tehetnek.
3. A Bíráló Bizottság szakvéleményének megismerése után javaslatot tesz a Közgyűlésnek a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és az eljárást lezáró döntésről.
4. A **Pénzügyi Bizottság** a Közgyűlés által indított két szakaszos közbeszerzési eljárás esetén – amennyiben a Közgyűlés ezt a Bizottságra átruházta – a Bíráló Bizottság szakvéleményének megismerése után dönt a részvételre jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, illetőleg alkalmatlanságáról, a részvételi jelentkezések érvényességéről, illetve érvénytelenségéről, valamint a részvételre jelentkezők eljárásból való kizárásáról.

### 3/B. A bizottság által indított eljárások esetén

1. A **Pénzügyi Bizottság** közbeszerzési hatásköre általános, csak azon esetekre nem terjed ki, ahol jogszabály a hatáskört – át nem ruházhatóan – a Közgyűléshez telepíti.
2. **Pénzügyi Bizottság** megindítja mindazon közbeszerzési eljárásokat, melyeknek indítása nem tartozik a Közgyűlés hatáskörébe.
3. Jóváhagyja az eljárást megindító hirdetményt és az ajánlatkérési dokumentációt, továbbá meghívásos eljárás esetén meghatározza azon személyek és szervezetek körét, akik/amelyek az eljárásban ajánlatot tehetnek.
4. A Bíráló Bizottság szakvéleményének megismerése után, a Közgyűlés elnöke véleménye kikérésével dönt a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és meghozza az eljárást lezáró döntést, név szerinti szavazással.

## **4. A Bíráló Bizottság feladatai**

1. A közbeszerzési eljárásban az ajánlati (ajánlattételi) felhívás, részvételi felhívás, illetve a dokumentáció elkészítésére, valamint az ajánlatok értékelésére a Hivatal köztisztviselői közül, szükség esetén külső szakértő bevonásával a megyei főjegyző legalább három, legfeljebb öttagú Bíráló Bizottságot hoz létre. A megyei főjegyző a megyei önkormányzat képviselőjét felkérheti bizottsági tagságra tanácskozási joggal.
2. A Bíráló Bizottság tagjainak megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, műszaki, technológiai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.
3. A Bíráló Bizottság szakvélemény és döntési javaslat készítésével segíti az eljárásban résztvevő szervezetek döntését.

## **5. A Tárgyaló Bizottság feladatai**

1. A Kbt. XII. fejezetében szabályozott tárgyalásos eljárásban a tárgyalást Tárgyaló Bizottság folytatja le.
2. A Tárgyaló Bizottság a tárgyalás során az ajánlatkérő képviseletében jár el, ellátja a Kbt.-ben és az ajánlati/ajánlattételi dokumentációban meghatározott feladatokat. A Tárgyaló Bizottság elnöke a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet haladéktalanul átad a Bíráló Bizottságnak.
3. A Tárgyaló Bizottság legalább 3 tagból áll, tagjait az ajánlati/ajánlattételi dokumentációt elfogadó **Pénzügyi Bizottság** választja meg saját tagjai közül, és javaslatot tehet a megyei főjegyzőnek további tagok kijelölésére, illetőleg felkérésére.
4. A Bizottságok által a Tárgyaló Bizottság tagjának javasolt hivatali köztisztviselőket a megyei főjegyző kijelöli.
5. A Bizottságok által a Tárgyaló Bizottság tagjának javasolt, a közbeszerzés eredményes lefolytatásához szükséges szakértelemmel rendelkező személyeket a megyei főjegyző felkéri.

## 6. A témafelelős

1. A Bíráló Bizottság működését a főjegyző által kijelölt témafelelős koordinálja, aki tagja a bizottságnak.  
Témafelelősi feladata ellátására olyan köztisztviselő jelölhető, aki az adott közbeszerzésre vonatkozóan megfelelő szakértelemmel rendelkezik.  
Megfelelő szakértelemnek minősül:
  - a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok ismerete,
  - a beszerzés tárgyára vonatkozó beszerzési, üzemelési, fenntartási ismeretek és tapasztalatok,
  - az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmassága felmérésére és megítélésére vonatkozó ismeretek és tapasztalatok,
  - valamint esetenként meghatározott egyéb ismeretek és tapasztalatok megléte.
2. A témafelelős feladata a közbeszerzési eljárás szakszerű előkészítése és lebonyolításának megszervezése, valamennyi – az eljárás során szükséges – adminisztrációs intézkedés megtétele, és adatszolgáltatás a közbeszerzési nyilvántartás vezetéséhez.
3. A témafelelős az eljárást lezáró döntést követően figyelemmel kíséri a megkötött szerződések teljesítését. Ha a szerződés teljesítése nem megfelelő, tájékoztatja a közgyűlés elnökét, és javaslatot tesz a lehetséges intézkedésekre.

## 7. Hivatalos közbeszerzési tanácsadó

1. Ha a Közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a megyei főjegyző a közbeszerzés lebonyolítására, illetve az abban való részvételre külső személyt/szervezetet (pl. hivatalos közbeszerzési tanácsadó) kérhet fel.
2. A hivatalos közbeszerzési tanácsadó ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek a közbeszerzési eljárás szabályos lefolytatásához szükségesek.

## 8. Az eljárások belső ellenőrzése

Az eljárások lefolytatásának törvényességét és szakszerűségét a Hivatal által megbízott belső ellenőr az eljárások befejezését követően belső ellenőrzés keretében köteles ellenőrizni. Az ellenőrzésekről készült jelentést a tisztviselőknek, a megyei főjegyzőnek érintett témafelelősnek megküldi.

## V.

### A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje

1. A közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján megkötött szerződés teljesítéséig – írásban, a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, a Hivatal Iratkezelési Szabályzata szerint kell dokumentálni. A közbeszerzési eljárás dokumentálása teljes körű, annak minden elemére és részfolyamatára kiterjed.
2. A közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó iratokat – közbeszerzési eljárásonként külön főszámon – a témafelelős vezeti. Amennyiben a közbeszerzési eljárásba tanácsadó, vagy szakértő szervezet kerül bevonásra, akkor a tanácsadó/szakértő szervezetnél megőrzésre kerülő valamennyi eredeti iratról haladéktalanul másolati példányt kell az eljárás Hivatali dokumentációjába helyezni.
3. A közbeszerzési eljárásokról – a témafelelős adatszolgáltatása alapján – a Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselője nyilvántartást vezet.
4. A Kbt. 34. §-ában meghatározott közbeszerzési eljárások dokumentálásával és az iratok megőrzésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáért a megyei főjegyző felelős.
5. Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.
6. A Baranya Megyei Önkormányzat nevében a Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselője tárgyévi beszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést készít, melyet legkésőbb a tárgyévot követő év május 31. napjáig a Közbeszerzések Hatóságnak kell megküldeni.

**VI.****Az eljárásba bevont személyek, az eljárás során döntést hozó személyek és testületek felelősségi köre**

1. Az éves közbeszerzési terv, valamint az éves statisztikai összegzés a Kbt.-ben foglalt határidőre történő elkészítéséért és továbbításáért, továbbá a közbeszerzési nyilvántartás vezetéséért a Hivatal közbeszerzési referensi feladatokat ellátó köztisztviselője a felelős.
2. Az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségéért a megyei főjegyző, amennyiben a közbeszerzési eljárás lebonyolítására, illetve abban való részvételre a megyei főjegyző külső személyt/szervezetet (hivatalos közbeszerzési tanácsadó) von be, a felkért személy/szervezet a felelős.
3. Az eljárások szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért a Bíráló Bizottság a felelős.
4. Az eljárások adminisztrálásáért, illetve az eljárás során keletkezett iratok megőrzéséért a témafelelős felel.
5. Az eljárás során hozott döntésekért, beleértve az eljárást lezáró döntést is, a döntést hozó szervezet – a Közgyűlés, illetve a **Pénzügyi Bizottság** – a felelős.
6. A Kbt. rendelkezéseinek mellőzésével lefolytatott beszerzések esetében a kötelezettségvállalás általános szabályai szerinti felelősség érvényesül.

**VII.****A közbeszerzési eljárás lefolytatásának különös szabályai**

1. Jelen szabályzat rendelkezéseit a 2007-2013. időszakban a részben Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó forrásból finanszírozott közbeszerzések során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 37-46. §-aival, **valamint a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatásokról szóló 272/2014 (XI. 05.) Korm. rendelet 95-109. §-aival** összhangban kell alkalmazni.
2. Az 1. pontban hivatkozott közbeszerzések során a Bíráló Bizottság kiegészül az előző pontban hivatkozott rendeletben feljogosított szervezetek által jelölt megfigyelővel.
3. A konzorciumi együttműködés keretében megvalósuló közbeszerzések esetében a jelen szabályzattól eltérő rendelkezések alkalmazásáról a Közgyűlés a konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadásakor dönt.

**VIII.****Záró rendelkezések**

1. Jelen szabályzat 2012. március 1-jén lép hatályba. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a 18/2011. (II. 22.) Kgy. határozattal elfogadott, 2011. február 25-től hatályos Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.
2. Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépését követően megkezdett közbeszerzések során kell alkalmazni. A 2012. március 1. előtt megkezdett közbeszerzések során a 18/2011. (II. 22.) Kgy. határozattal elfogadott, 2011. február 25-től hatályos Közbeszerzési Szabályzat előírásai szerint kell eljárni.

**Pécs, 2012. február 28.**

**Tiffán Zsolt s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

**Záradék:**Jelen szabályzat módosítását a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az 56/2014. (XI.27.) Kgy. határozatával hagyta jóvá.

**Nagy Csaba s.k.**  
a közgyűlés elnöke

**Dr. Göndöc András s.k.**  
megyei főjegyző

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Nagy Csaba, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---

# A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



# KÖZLÖNYE



A KÖZGYŰLÉS HIVATALOS LAPJA

## Tartalomjegyzék

Szám	Tárgy	Oldal
<b>HATÁROZATOK</b>		
53/2014. (XI. 27.) Kgy.	Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről	3
54/2014. (XI. 27.) Kgy.	Tagok delegálása a Baranya Megyei Önkormányzat képviselőinek biztosítására különböző szervezetekbe és társulásokba	3
57/2014. (XI. 27.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2015. évi munkaterve	3
58/2014. (XI. 27.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve	3
59/2014. (XI. 27.) Kgy.	Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről	3
60/2014. (XI. 27.) Kgy.	A Baranya Megyei Önkormányzat, valamint a területi nemzeti önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata	4
61/2014. (XI. 27.) Kgy.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi kiírásához	4
62/2014. (XI. 27.) Kgy.	Az Ős-Dráva Program tervezési területén megvalósítandó kísérleti gazdasági programhoz kapcsolódó döntések	4
63/2014. (XI. 27.) Kgy.	Területfejlesztési feladatokkal kapcsolatos döntések meghozatala	4
64/2014. (XI. 27.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célirányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról	5
65/2014. (XI. 27.) Kgy.	Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célirányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről	5
<b>MELLÉKLETEK</b>		
57/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2015. évi munkaterve	6
58/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	A Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve	12

60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat 1. számú melléklete	Együttműködési keret-megállapodás a Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között	14
60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat 2. számú melléklete	Együttműködési keret-megállapodás a Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Horvát Önkormányzat között	23
60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat 3. számú melléklete	Együttműködési keret-megállapodás a Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Német Önkormányzat között	32
61/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	Megállapodás	41
62/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási Megállapodás 1. számú módosítása	46
64/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat melléklete	Támogatási szerződések lezárása	49

**HATÁROZATOK****53/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót a mellékletekkel elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**54/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Tagok delegálása a Baranya Megyei Önkormányzat képviselőinek biztosítására különböző szervezetekbe és társulásokba

- a) A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a Baranya Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórumba Nagy Csabát, a közgyűlés elnökét delegálja.
- b) A Baranya Megyei Közgyűlés egyetért azzal, hogy a Baranya Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórum titkársági feladatait továbbra is a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal lássa el.
2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Dél-Dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanácsba Nagy Csabát, a közgyűlés elnökét delegálja.
3. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az „M9” Térségi Fejlesztési Tanácsba Polics Józsefet, a közgyűlés képviselőjét delegálja.
4. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az alábbi határozatokat visszavonja: 35/2012. (IV. 26.) Kgy. határozat b) pontja, 45/2012. (V. 31.) Kgy. határozat.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**57/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2015. évi munkaterve

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2015. évi munkatervét a határozat melléklete szerint állapítja meg.
2. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy – az SzMSz 11. §-ban foglaltak figyelembevételével – alapos ok/indok alapján a közgyűlés ülését a munkatertvtől eltérő időpontra tűzze ki, a napirendi pontokban változtatást javasoljon, illetőleg jelentős számú napirendi pont esetén folytatólagos ülést hívjon össze.

Határidő: 2014. december 12. (a közlésre),  
egyebekben a munkaterv szerint  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**58/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: 2015. december 31. (az ellenőrzési terv végrehajtására)  
Felelős: Dr. Göndöc András megyei főjegyző

**59/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

**60/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

A Baranya Megyei Önkormányzat,  
valamint a területi nemzetiségi  
önkormányzatok közötti együttműkö-  
dési megállapodások felülvizsgálata

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal, a Baranya Megyei Horvát Önkormányzattal, és a Baranya Megyei Német Önkormányzattal kötendő – a határozat 1., 2. és 3. számú mellékletében foglalt – Együttműködési keret-megállapodásokat, valamint a területi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának szabályairól, és a működési feltételek biztosításáról szóló megállapodásokat, és felkéri elnökét a megállapodások aláírására.

Határidő: 2014. november 30.  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**61/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Csatlakozás a Bursa Hungarica Felső-  
oktatási Önkormányzati Ösztöndíjpa-  
lyázat 2015. évi kiírásához

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése egyetért azzal, hogy az Önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2015. évi fordulójához, egyben felkéri elnökét a jelen határozat mellékletét képező tartalmú Megállapodás aláírására.
2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felkéri továbbá elnökét, hogy az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének tervezése során az 1. pontban meghatározott ösztöndíjhoz szükséges fedezet biztosítását vegye figyelembe.

Határidő: 2014. november 28. (a megállapodás aláírására)  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**62/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Az Ős-Dráva Program tervezési területén megvalósítandó kísérleti gazdasági programhoz kapcsolódó döntések

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése egyetért a Baranya Megyei Önkormányzat és a Baranya Megyei Fejlesztési

Ügynökség Kft. között 2013. november hó 28. napján kötött támogatási megállapodás II.2. pontjában foglalt teljesítési véghatáridő módosításával, akként, hogy a teljesítés véghatárideje 2015. december 31. napja legyen. A Közgyűlés felkéri elnökét, hogy az Ős-Dráva Bizottság bevonásával a támogatási szerződés módosításának aláírására, valamint felkéri elnökét, hogy a támogatási megállapodás módosításának aláírásával egyidejűleg - a BMFÜ Kft.-vel egyeztetve - készítse el a részfeladatok teljesítésére vonatkozó módosított ütemtervet.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése javasolja, hogy a Hivatal a Közgyűlés soron következő ülésére készítse elő „Az Ős-Dráva Programhoz kapcsolódó gazdaságfejlesztési támogatások odaítélésének rendjéről szóló 12/2013. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítását, a bizottsági struktúra változására tekintettel.

Határidő: a közgyűlés soron következő ülése  
Felelős: Dr. Göndöc András megyei főjegyző

**63/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Területfejlesztési feladatokkal  
kapcsolatos döntések meghozatala

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az elnök területfejlesztési feladatokkal kapcsolatos beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése felkéri a közgyűlés elnökét, hogy a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal közreműködésével készítse el és nyújtsa be a Nemzetgazdasági Minisztérium számára, a minisztérium által meghatározott követelményrendszernek megfelelő integrált területi projekt-csomagokat.

Határidő: 2014. december 31.  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke



**64/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által kezelt decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések alapadataiban történt változásról, valamint támogatási szerződések lezárásáról

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat mellékletében (1. számú melléklet) szereplő 1-73. alszámokkal jelzett pályázatok vonatkozásában hozzájárul a támogatási szerződések lezárásához, valamint a biztosítékok törléséhez, tekintettel az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009. (IV. 10.) Kormányrendeletben, valamint a 2008. évi terület- és régiófejlesztési célleírányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 148/2008. (V. 26.) Kormányrendeletben foglaltakra.  
Továbbá a Közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a pályázatok lezárásához szükséges egyoldalú támogatói nyilatkozatokat aláírja.
2. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. december 15. (értesítésre)  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**65/2014. (XI. 27.)  
Kgy. határozat**

Döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célleírányzatok terhére kötött támogatási szerződések módosítási kérelmeiről

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Husztót Község Önkormányzata 2008. évi CÉDE előirányzatból 2.730.000,- Ft támogatásban részesített „Rákóczi utca környékének rendbetétele” című, 020016008D számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához az alábbiak szerint:  
A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 090/1 hrsz-ról 090/6 hrsz-ra változott. A beruházás helyszíne a módosítást

követően: 7678 Husztót, Rákóczi u. hrsz.: 090/6; 39. A támogatási szerződés módosítás elkészítését követően a szerződés lezárható.

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése hozzájárul Beremend Nagyközség Önkormányzata 2008. évi CÉDE előirányzatból 2.030.000,- Ft támogatásban részesített „Beremendi önkormányzat intézményeinek hőtechnikai adottságainak javítása” című, 020017208D számú támogatási szerződés megvalósulási helyének változásához az alábbiak szerint:  
A fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi száma telekalakítás következtében 285/4 hrsz-ról 285/5 hrsz-ra változott. A beruházás helyszíne a módosítást követően: 7827 Beremend hrsz.: 285/5; 710. A támogatási szerződés módosítás elkészítését követően a szerződés lezárható.
3. Vajszló Nagyközség Önkormányzata 2009. évi CÉDE előirányzatból 3.248.885,- Ft támogatásban részesített „A települési Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan felújítása, az önkormányzat közbiztonság feladatellátásának javítása céljából” című, 020001809D számú támogatási szerződés működtetési kötelezettségének felfüggesztéséhez, valamint a kötelezettség-vállalás időtartamának módosításához az alábbiak szerint:  
Tekintettel arra, hogy a pályázat tárgyát képező épületben és tetőszerkezetében keletkezett kár miatt az épület használatra a helyreállítás napjáig alkalmatlan, valamint az épületben állandó jelleggel a rendőrségi feladatellátás nem működik, a működtetési kötelezettségének a Kedvezményezett nem tud maradéktalanul eleget tenni, így a Közgyűlés hozzájárul az egyes 2009. évi decentralizált önkormányzati fejlesztési és területfejlesztési célú, valamint egyes 2009. évi központi előirányzatok felhasználásának részletes szabályairól szóló 85/2009 (IV.10.) Korm. rendelet 16/A §-ban foglaltaknak megfelelően a működtetési kötelezettség felfüggesztéséhez 2014. március 1. napjától 2014. november 30. napjáig terjedő 9 hónapos időtartamra. Ezzel együtt a kötelezettségvállalás időtartama 2015. június 23. helyett 2016. március 23-ig tart.
4. A Közgyűlés felkéri a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalt, hogy a döntésről értesítse a Kedvezményezetteket, valamint a Magyar Államkincstárt.

Határidő: 2014. december 14. (az értesítésre)  
Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**Az 57/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete**

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
2015. évi munkaterve**

**A közgyűlés állandó/aktualitásuktól függően állandó napirendi pontjai:**

- „Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről” című előterjesztés, amely minden soros – a munkatervben meghatározott – ülésre készül.  
Az előterjesztés tartalmazza:
  - = a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról beszámolót,
  - = a közgyűlés elnöke és állandó bizottságai átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló tájékoztatót,
  - = a közgyűlés bizottságai munkájáról, valamint az egyéb eseményekről szóló tájékoztatót,
  - = az interpellációkra, kérdésekre adott válaszokat;
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosítása
- A Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló .../2015. (.....) önkormányzati rendelet módosítása
- személyi ügyek,
- alapító okirat módosítás,
- nemzetközi kapcsolatokból eredő feladatok,
- vagyoni ügyek,
- Tájékoztató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatokról
- döntés a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által a decentralizált célleírások terhére kötött támogatási szerződések lezárásáról, módosítási kérelmekről (a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § (1) bekezdése alapján a megszűnő területfejlesztési tanács jogutódja a területileg érintett megyei önkormányzat),
- döntés a Baranya Megyei Területfejlesztési Tanács decentralizált kereteiből megítélt támogatások lezárásáról, visszavonásáról, támogatási szerződések módosításáról (a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § (1) bekezdése alapján a megszűnő területfejlesztési tanács jogutódja a területileg érintett megyei önkormányzat),
- pályázatok benyújtása,
- pályázatok kiírása, illetve elbírálása,
- interpellációk, kérdések.

**Január 29.**

**1. A Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló .../2015. (...) önkormányzati rendelet megalkotása**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak, Ős-Dráva Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv.

**2. Beszámoló a területi nemzetiségi önkormányzatok 2014. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke, a területi nemzetiségi önkormányzatok elnökei

Tárgyalásra javasolt: a Pénzügyi Bizottságnak, Ügyrendi Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: a területi nemzetiségi önkormányzatok a megkötött támogatási szerződésekben vállalták, hogy munkájukról, illetve a részükre nyújtott támogatási összeg felhasználásáról minden év február 28. napjáig beszámolnak a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének.

**3. Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár 2014. évi munkájáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke, Baranya Megyei Értéktár Bizottság

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: A magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésének c) pontja szerint a Bizottság félévente beszámolási kötelezettséggel rendelkezik a közgyűlés felé

**4. Tájékoztató a Baranya Megyei Értéktárhoz kapcsolódó, Nemzeti Agrár Szaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézet (NAKVI) által a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására kiírt HUG-2014B/1783 kódszámú pályázat megvalósításáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke, Baranya Megyei Értéktár Bizottság

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak, Pénzügyi Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: a pályázat véghatárideje 2015. január 15., így az azt követő első közgyűlésen be lehet számolni a pályázatról.

**5. Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi nemzetközi tevékenységéről, a 2015. évre tervezett programokról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 7/2014. (II. 20.) Kgy. határozata szerint.

**6. Tájékoztató a DDOP-2.1.1/E-13-2013-0001 azonosító számú, „Kerékpáros turizmus fejlesztése Dél-Baranyában az Ős-Dráva Program keretében” című pályázat megvalósításáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Pénzügyi Bizottságnak, Területfejlesztési Bizottságnak, Ős-Dráva Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: a pályázat megvalósítási időszakának lezárása

**Március 26.****1. Beszámoló Baranya megye 2014. évi közbiztonsági helyzetéről, a köz-biztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos 2015. évi feladatokról, továbbá a határrend, határőrizeti helyzet és a határforgalom alakulásáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke,

Baranya megye rendőrfőkapitánya

Tárgyalásra javasolt: Ügyrendi Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Baranya Megyei Rendőr-Főkapitányság

Indokolás: a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Tv. 8. § (4) és (7) bekezdése

**2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének .../2015. (...) önkormányzati rendelete a Baranya Megyei Önkormányzat 2014. évi költségvetésének teljesítéséről és a 2014. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak, Ős-Dráva Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv.

**3. Beszámoló a 2014. évi Ős-Dráva Startmunka Mintaprogramról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak, Ős-Dráva Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke a program zárását (2015. február 28.) követően beszámol a program megvalósulásáról.

- 4. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2015-2019. évekre szóló Hosszútávú Gazdasági Programjának elkészítése**  
Előterjesztő: a közgyűlés elnöke  
Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak, Ős-Dráva Bizottságnak  
Előkészítő: BMÖ Hivatal  
Indokolás: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §
- 5. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 9/2005. (V. 12.) Kgy. rendeletével elfogadott Baranya megye területrendezési terv felülvizsgálatának/módosításának megindításával kapcsolatos döntés**  
Előterjesztő: a közgyűlés elnöke  
Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak  
Előkészítő: BMÖ Hivatal  
Indokolás: 2014. év elején az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. törvény (OTrT) módosításra került (hatályos: 2014.01.01.-2014.12.29.), melynek eredményeképpen a megyei területrendezési tervek és az OTrT közötti összhang megszűnt. Az OTrT 31/A. § (1) bekezdése rögzíti: „E törvénynek az egyes törvények területrendezésével összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CCXXIX. törvénnyel (a továbbiakban: MTv.) megállapított rendelkezéseivel a megyei területrendezési terveket 2015. december 31-ig összhangba kell hozni.”
- 6. A Pécsi Törvényszék és a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság ülnökeinek a megválasztása**  
Előterjesztő: a közgyűlés elnöke  
Tárgyalásra javasolt: Ügyrendi Bizottságnak  
Előkészítő: BMÖ Hivatal  
Indokolás: A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 215. § (1) bekezdése
- 7. Tájékoztató a Baranya Megyei Értéktárhoz kapcsolódó, Nemzeti Agrár Szaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézet (NAKVI) által a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására kiírt HUG-2014B/1783 kódszámú pályázat lezárásáról**  
Előterjesztő: a közgyűlés elnöke, Baranya Megyei Értéktár Bizottság  
Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak, Pénzügyi Bizottságnak  
Előkészítő: BMÖ Hivatal  
Indoklás: pályázat pénzügyi elszámolása
- 8. Tájékoztató az ÁROP-1.2.11/A-13-2013-0014 azonosító számú, „A Baranya Megyei Önkormányzat területfejlesztési feladatai a 2014-2020-as tervezési időszak előkészítése céljából” című pályázat lezárásáról**  
Előterjesztő: a közgyűlés elnöke  
Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak, Pénzügyi Bizottságnak  
Előkészítő: BMÖ Hivatal  
Indoklás: pályázat pénzügyi elszámolása

## Június 18.

- 1. Együttműködési megállapodás a Pécsi Sport Nonprofit Zrt-vel, valamint a Pécsi Sport Nonprofit Zrt. beszámolójának elfogadása**  
Előterjesztő: a közgyűlés elnöke  
Tárgyalásra javasolt: Pénzügyi Bizottságnak, Ügyrendi Bizottságnak  
Előkészítő: BMÖ Hivatal,  
a Pécsi Sport Nonprofit Zrt.  
Indokolás: a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 24/2014. (VI. 19.) Kgy. határozatával elfogadott együttműködési megállapodás 6., 7. pontja

**2. Beszámoló a Baranya Megyei Értéktár 2015. I. félévi munkájáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: A magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésének c) pontja szerint a Bizottság félévente beszámolási kötelezettséggel rendelkezik a közgyűlés felé

**3. Tájékoztató a DDOP-2.1.1/E-13-2013-0001 azonosító számú, „Kerékpáros turizmus fejlesztése Dél-Baranyában az Ős-Dráva Program keretében” című pályázat lezárásáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Pénzügyi Bizottságnak, Területfejlesztési Bizottságnak, Ős-Dráva Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: a pályázat pénzügyi elszámolása

**4. Tájékoztató a Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft. 2014. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft.

Tárgyalásra javasolt: Pénzügyi Bizottságnak, Területfejlesztési Bizottságnak, Ügyrendi Bizottságnak

Előkészítő: Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft.

Indoklás: az önkormányzat a Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft. egyszemélyes tulajdonosa

**5. Kitüntető díjak adományozása (zárt ülés)**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 9/2011. (V.6.) önkormányzati rendelet

**Szeptember 17.****1. KÖZMEGHALLGATÁS: Baranya Megye közösségi közlekedése**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak

Előkészítő: BMÖ Hivatal, szakigazgatási szervek, közlekedési vállalatok

Indoklás: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. §, a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet 25. §.

A munkavállalók munkahelyekre történő eljutásának javítása különösen fontos az új munkahelyek létrehozásához, a közmeghallgatás keretében a megyei helyzet bemutatására kerülne sor.

**2. Tájékoztató a KEOP-7.9.0/12-2013-0008 azonosító számú, „Vízviszartartás és tájhasználat-váltás tervezése az Ős-Dráva Programban” című pályázat megvalósításáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a Pénzügyi Bizottságnak, Területfejlesztési Bizottságnak, Ős-Dráva Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: a pályázat megvalósítási időszakának lezárása

**3. Tájékoztató a szakképzés helyzetéről és lehetőségeiről**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Pénzügyi Bizottságnak, Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indoklás: képviselői javaslat

**4. Tájékoztató Baranya megye közúthálózatáról**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal, szakigazgatási szervek

Indoklás: képviselői javaslat

**Október 15.****1. A Baranya Megyei Önkormányzat csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Pénzügyi Bizottságnak, Ügyrendi Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: a Baranya Megyei Önkormányzat fontosnak tartja a Baranya megyében élő és a felsőoktatásban tanuló, hátrányos helyzetű hallgatók támogatását.

**2. Tájékoztató az erdők helyzetéről, a korszerű fakitermelési módokról Baranya megyében**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal, Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Baranya Megyei Igazgatósága, szakigazgatási szervek

Indokolás: Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Baranya Megyei Igazgatóságának javaslata

**3. Tájékoztató Baranya megye közegészségügyi, élelmiszer egészségügyi, élelmiszerbiztonsági helyzetéről**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal, Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Baranya Megyei Igazgatósága, szakigazgatási szervek

Indokolás: Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Baranya Megyei Igazgatóságának javaslata

**4. Tájékoztató Baranya megye vizeinek, édesvízi készletének helyzetéről**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: Területfejlesztési Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal, Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Baranya Megyei Igazgatósága, szakigazgatási szervek

Indokolás: Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Baranya Megyei Igazgatóságának javaslata

**November 19.****1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2016. évi munkaterve**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet

**2. A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési terve**

Előterjesztő: a közgyűlés elnöke

Tárgyalásra javasolt: a Pénzügyi Bizottságnak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezés

**3. Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2015. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: a megyei főjegyző

Tárgyalásra javasolt: a közgyűlés állandó bizottságainak

Előkészítő: BMÖ Hivatal

Indokolás: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontjában foglalt rendelkezés

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése állandó bizottsága  
számára ajánlott témák**

**Pénzügyi Bizottság**

- Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok 2015. évi fordulójához beadott pályázatokról  
Indokolás: a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet I./A/5. pontja

**Ügyrendi Bizottság**

- A közgyűlés tagjai vagyonnyilatkozatának nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása  
Indokolás: a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet III./B/17. pontja

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének  
2015. évi kiemelt ünnepi rendezvényei**

**2015. március 15.**

Koszorúzás, megemlékezés

**2015. március 21.**

Megyei Medvehagyma Nap

**2015. június 4.**

Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról

**2015. június 29.**

Megemlékezés napja a kuláküldözések idején tönkretett magyar gazdákról

**2015. augusztus 20. – Szent István-napi megyei ünnepség**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnöki Kitüntető Díjainak adományozása

**2015. október 10. – Megyenap**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése kitüntető díjainak adományozása

**2015. október 23.**

Koszorúzás, megemlékezés

**Az 58/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete**

**Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve**

**Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, dokumentumok**

Ellenőrzési tervet megalapozó jogszabályi előírások, címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés címe, időpontja
370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 21. §	Címe: Baranya Megyei Önkormányzat Hivatalának Kockázat-elemzése 2015. évre Időpontja: 2014. november 15.
2011. évi CXCV. törvény 30-40. §	
368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. 34-61.§	
249/2000. (XII. 24.) Korm. rend.	
2011. évi CXII. törvény 26-37/A §	
305/2005. (XII. 25.) Korm. rend.	
18/2005. (XII. 27.) IHM rend.	

**Az ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés eredménye**

A belső ellenőrzés tervezése során azok a tevékenységek kerültek kiválasztva, amelyek magas kockázatot jelentenek a kiemelt szervezeti célok elérésére.

A tevékenységek kockázati értékelésének eredményeként a magas kockázati prioritású tevékenységek a következők:

Költségvetési, gazdálkodási feladatokon belül:

- Költségvetési gazdálkodás szervezése
- Számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás



## A tervezett ellenőrzések felsorolása

Sor-szám	Ellenőrzendő folyamatok és szervezetek / szervezeti egységek	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés típusa	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A Baranya Megyei Önkormányzat területfejlesztési feladatai a 2014-2020-as tervezési időszak előkészítése céljából” című, ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0014 jelű pályázat	<b>Ellenőrzés célja:</b> A pályázati pénzeszközök hatékony és eredményes felhasználásának vizsgálata. <b>Ellenőrzés módszerei:</b> dokumentumellenőrzés <b>Ellenőrizendő időszak:</b> a pályázat időtartama	Főkönyvi, analitikus számviteli, pénzügyi nyilvántartások, be-számolók, dokumen-tumok, közbeszerzés, a támogatási szerző-désben vállalt kötele-zettségek teljesítése	Rendszerellenőrzés	Jogi és szabályozási kockázat Politikai kockázat Infrastrukturális koc-kázat Költségvetési koc-kázat Személyzeti kockázat	2015. I. félév	10 ellenőri nap
2.	A Baranya Megyei Önkormányzat Ós-Dráva Startmunka Min-taprogramja	<b>Ellenőrzés célja:</b> A pályázati pénzeszközök hatékony és ered-ményes felhasználásá-nak vizsgálata. <b>Ellenőrzés módszerei:</b> dokumentumellenőrzés <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2014.03.03-2015.02.28	Főkönyvi, analitikus számviteli, pénzügyi nyilvántartások, be-számolók, elszámolá-sok, dokumentumok, közbeszerzés, a ha-tósági szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítése	Rendszerellenőrzés	Jogi és szabályozási kockázat Politikai kockázat Infrastrukturális koc-kázat Költségvetési koc-kázat Személyzeti kockázat	2015. II. félév	10 ellenőri nap

**A 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
1. számú melléklete**

### **EGYÜTTMŰKÖDÉSI KERET-MEGÁLLAPODÁS**

Szerződő felek az Alaptörvényben, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben biztosított nemzetiségi jogok érvényesítése érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján az alábbi megállapodást kötik.

#### **Megállapodó felek:**

egyrésről

a **Baranya Megyei Önkormányzat** (a továbbiakban: Megyei Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a közgyűlés elnöke,

másrésről

a **Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat** (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Hegedűs István**, a közgyűlés elnöke.

#### **Az együttműködési megállapodás területei:**

- I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése technikai feltételeinek biztosítása
- II. A Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások
- III. A közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel
- IV. A Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése
- V. A tartalmi együttműködések köre
- VI. Egyéb rendelkezések

#### **A megállapodás részletes szabályai:**

##### **I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése technikai feltételeinek biztosítása**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak térítésmentesen irodahelyiséget bocsát rendelkezésére a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt (bútor, személyi számítógép, nyomtató, telefonkészülék). A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján viseli az irodahelyiség, továbbá az irodahelyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi- és fenntartási költségeket.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez kötődő postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja és viseli az ezzel járó költségeket.

A Hivatal e körben közreműködik

- a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésében,
- a meghívók, előterjesztések, tájékoztató anyagok összeállításában és kiküldésében,
- a határozatok megfogalmazásában, a döntések végrehajtásához szükséges írásos intézkedések, levelek, dokumentumok gépelésében, sokszorosításában, továbbításában,
- a jegyzőkönyvek elkészítésében.

##### **II. A Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez a központosított állami, illetve a feladatalapú differenciált támogatáson felül - lehetőségeinek függvényében - évente pénzügyi támogatást nyújthat, amelynek összegét mindenkor költségvetési rendeletében határozza meg.
2. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatot további működési feltételek - irodaszerek, internet csatlakozás - biztosításával segíti.

### III. A közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását:
  - kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati rendeletek tervezetéről,
  - a nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tanácskozási joggal részt vesz a közgyűlés és a bizottságok ülésein, a meghívót részére a Hivatal megküldi.
3. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat teljes körű információ ellátását a Baranya Megyei Önkormányzat Közlönyének megyei önkormányzat honlapján történő közzétételével biztosítja.

### IV. A Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése

1. A megyei főjegyző vagy a megyei aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
2. A Megyei Önkormányzat a Hivatal szakmai apparátusán keresztül segíti a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységét, igény esetén közreműködik
  - döntéseik, szabályzataik előkészítésében,
  - jogértelmezési kérdésekben,
  - a felterjesztési, kezdeményezési jog gyakorlásában.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat ilyen irányú megkeresése esetén a Hivatal szakembereinek közreműködésével szakmai előadásokat tart, illetve folyamatos konzultációt biztosít.

### V. A tartalmi együttműködések köre

1. A Megyei Önkormányzat feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségei függvényében, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva - törekszik a Nemzetiségi Önkormányzat minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesítés lehetőségeinek felkutatására.

A Megyei Önkormányzat az érdemi kapcsolatrendszer kialakítása céljából

- bevonja a Nemzetiségi Önkormányzatot nemzetközi kapcsolatainak bonyolításába, valamint a részvételével működő nemzetközi szervezetek tevékenységébe, partneri közreműködést biztosít a kétoldalú együttműködésekben;
- meglévő média kapcsolatai révén segíti a Nemzetiségi Önkormányzat PR tevékenységét, programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését;
- támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában;
- segítséget nyújt a hátrányos helyzetű lakosság számára indítandó képzések, szakképzések, közmunkaprogramok, valamint a romák, elsősorban a roma nők egészségi állapotának javítását szolgáló programok szervezésében, megvalósításában;
- koordinatív szerepet vállal egyrészt a Baranya megyei területi Nemzetiségi Önkormányzatok, másrészt a régió megyéiben működő területi Nemzetiségi Önkormányzatok közötti együttműködés kialakításában, közös fórumok, tapasztalatcserék megszervezésében;
- a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, kisebbségi pályázatok, felhívások közzétételéhez;
- a Nemzetiségi Önkormányzat által rendezendő konferenciák, programok megszervezéséhez segítséget nyújt;
- kikéri javaslatát a közgyűlés éves munkatervéhez, valamint a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 9/2011. (V. 6.) önkormányzati rendeletében meghatározott, nemzetiségekhez kapcsolódó Díj adományozására vonatkozóan;

- figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága napirendjére tűzi a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódó előterjesztéseket, a Megyei Önkormányzat Közgyűlése pedig az 5 éves ciklus lejártát megelőzően a Nemzetiségi Önkormányzattal közösen értékeli a végzett munkát és az együttműködés eredményeit.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy

- a testületi ülésekről készült jegyzőkönyveket határidőben, az ülést követő 15 napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a megyei főjegyzőnek;
- a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről – a Baranya Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott határidőkhöz igazodva - megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a megyei főjegyző részére;
- tevékenyen közreműködik az együttműködés értékeléséről szóló, a szakbizottság és a közgyűlés elé terjesztendő előterjesztések előkészítésében;
- tájékoztatást nyújt az országos szinten elvégzett, a nemzetiséget érintő feladatokról, elért eredményekről, valamint programokról, eseményekről;
- folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi, illetve helyi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását;
- rendszeresen információt szolgáltat a megyei önkormányzat honlapja nemzetiségi menüpontjának hírekkel, információkkal, adatokkal való feltöltéséhez;
- a rendelkezésére álló kapcsolati háló segítségével – lehetőség szerint – bevonja az együttműködésbe a nemzetiségi intézményeket, civil szervezeteket.

## VI. Egyéb rendelkezések

1. Jelen megállapodást együttműködő felek határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.
2. A Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat e megállapodásban foglaltakon túl, kölcsönös és közös érdekeik szem előtt tartásával törekednek az együttműködés további formáinak kialakítására.
3. Együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtására - e megállapodás mellékletét képező - külön megállapodásban határozzák meg a működéshez biztosított technikai feltételeket, valamint a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.
4. Jelen megállapodás a Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének jóváhagyását követően 2014. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg a felek között 2012. május 1. napjával létrejött Együttműködési Keret-megállapodás és mellékletei hatályukat veszítik.

**Pécs, 2014. november 27.**

**Nagy Csaba s.k.**  
a Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

**Hegedüs István s.k.**  
a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi  
Önkormányzat Közgyűlésének elnöke

**Záradék:** A fenti Együttműködési Megállapodást a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 42/2014. (XI. 25.) BMCNÖ határozatával,

a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával hagyta jóvá.

## 1. sz. melléklet

**MEGÁLLAPODÁS**

a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat  
gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról

A **Baranya Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: megyei önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a közgyűlés elnöke,

valamint

a **Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Hegedüs István**, a közgyűlés elnöke

együttműködési megállapodást kötnek a következő feltételekkel:

**I. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának szabályai**

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdésében foglaltak végrehajtására kötik. Ennek érdekében, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (3) bekezdésében foglalt követelményeket az alábbiak szerint határozzák meg:

**1. A testületi működés feltételeinek biztosítása**

1. A megyei önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, ingyenes használattal.
2. A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) viseli a nemzetiségi önkormányzat testületi működéséhez kapcsolódó postai, kézbesítési, sokszorosítási feladatok kapcsán felmerülő költségeket.
3. A Hivatal biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működéséhez szükséges technikai feltételeket.

**2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének elkészítése**

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a megyei főjegyző és a gazdasági vezető folytat egyeztetést az elnökkel, melynek keretében rendelkezésre bocsátja a költségvetés tervezéséhez szükséges adatokat.
2. A gazdasági vezető készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, melyet az elnök terjeszt a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése elé.
3. Az elnök a költségvetési határozatot a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének.

**3. Költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetését testületi döntéssel megváltoztathatja.

**4. Költségvetési információszolgáltatás rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat – a gazdasági vezető által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a nemzetiségi önkormányzat a közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az információszolgáltatásról a gazdasági vezető vagy az általa megbízott személy gondoskodik.

**5. Beszámoltatási kötelezettség teljesítésének rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat az éves beszámolójáról a MÁK által meghatározott időpontban a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot.

2. A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni.
3. A Hivatal gazdasági vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.
4. A zárszámadási határozat előterjesztésekor a közgyűlés részére a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
  - a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint a pénzeszköz változását,
  - b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
  - c) a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást,
  - d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évek követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait,
  - e) a nemzetiségi önkormányzat adósság állományát, lejárat, a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságokat keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
  - f) vagyonkimutatást és
  - g) a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

#### **6. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

#### **7. A kötelezettségvállalás rendje, pénzügyi ellenjegyzés**

1. A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
3. Pénzügyi ellenjegyzésre a gazdasági vezető vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
4. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

#### **8. Utalványozás**

1. A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

#### **9. Szakmai teljesítés**

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

#### **10. Érvényesítés**

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

### **11. A nemzetiségi önkormányzat számlái**

A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti.

### **12. Pénzellátás**

1. A nemzetiségi önkormányzat általános működési és feladatalapú költségvetési támogatásának folyósítása a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII.29.) Korm. rendelet alapján történik.
2. A nemzetiségi önkormányzat saját házipénztárral rendelkezik.
3. Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő a fizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) bemutatja és szándékát a felvételt megelőző napon a Hivatal pénztárosánál jelzi.

### **13. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

1. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül a Hivatal gazdasági vezetőjének átadni.
3. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az elnök a felelős.
4. A nemzetiségi önkormányzat használatában álló vagyontárgyokról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a gazdasági vezetőnek.

### **14. Összeférhetetlenség**

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
3. A nemzetiségi önkormányzat, mint kötelezettséget vállaló szerv, a kötelezettség vállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

## **II. A Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosítása**

1. A megyei önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatnak ingyenes használatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti lévő kijelölt irodahelyiségre, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt.
2. A megyei önkormányzat az irodahelyiség használatához kapcsolódóan a nemzetiségi önkormányzat részére térítésmentesen biztosítja
  - a távhő-, villamosenergia-, víz-, hulladékszállítás, a porta-, az őrzés-, és a takarítás szolgáltatást,
  - 1 darab számítógép konfigurációt Internet csatlakozással,
  - az önkormányzati működéssel összefüggő irodaszereket.

A használatra átadott vagyontárgyak tételes felsorolását jelen megállapodás 2. számú függeléke tartalmazza.

3. A megyei önkormányzat a postai szolgáltatás, telefonhasználat költségét, kézbesítés, sokszorosítás, fénymásolás, nyomdai szolgáltatás ingyenes igénybevételét a Hivatalon keresztül biztosítja.
4. A nemzetiségi önkormányzat a használatba vett helyiségeket és eszközöket csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles kezelni. Betartja az irodaház üzemeltetési rendjét, a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat megtéríti, a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át.

### **III. Egyéb rendelkezések**

1. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számla nyitásával kapcsolatos ügyek intézése, törzs-könyvi nyilvántartásban bekövetkezett változások bejelentése a gazdasági vezető, vagy az általa kijelölt személy feladata. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása az elnök által meghatalmazott személy feladata.
3. A megállapodás 2014. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 1. napján kötött együttműködési megállapodás.
4. Az együttműködési megállapodást a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával, a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 42/2014. (XI. 25.) BMCNÖ határozatával fogadta el.
5. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

**Pécs, 2014. november 27.**

**Nagy Csaba s.k.**  
**a Baranya Megyei Önkormányzat**  
**Közgyűlésének elnöke**

**Hegedüs István s.k.**  
**a Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi**  
**Önkormányzat Közgyűlésének elnöke**



## 1. számú függelék

**Kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési jogosultsággal rendelkezők****Kötelezettségvállalásra jogosult:**

<b>Hegedüs István</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Orsós Ferenc</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosult:**

<b>Aladics-Nagy Annamária</b>	gazdasági vezető
<b>Szabóné Kelbert Ilona</b>	vezető főtanácsos

**Utalványozási, teljesítésigazolási és érvényesítési jogosultsággal rendelkezők****Utalványozásra jogosult:**

<b>Hegedüs István</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Orsós Ferenc</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Teljesítés igazolására jogosult:**

<b>Hegedüs István</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Orsós Ferenc</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Érvényesítésre jogosult:**

<b>Aladics-Nagy Annamária</b>	gazdasági vezető
<b>Szabóné Kelbert Ilona</b>	vezető főtanácsos

**2. számú függelék****A Baranya Megyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat ingyenes használatába adott vagyontárgyak****Tárgyi eszközök:**

Számítógép PX1307	1 db	Gyári szám: NTC0010753
Monitor LG 17" CRT T710B	1 db	Gyári szám. 501DIX043570
Fax Samsung SF-150	1 db	Gyári szám: BAAKB02075R
Nyomtató HP LaserJet 1200	1 db	Gyári szám: CNDP112464

**Kisértékű tárgyi eszközök:**

Íróasztal (bordó)	2 db
Számítógép asztal (bordó)	1 db
Forgószek (karfa nélküli, bordó)	2 db
Szék (párnás)	1 db
1 ajtós szekrény (rég 160x60)	3 db
Szőnyeg (2 x 3 m)	1 db
Csillár (háromágú)	1 db
Olvasó lámpa (fehér)	1 db
Álló fogas (fa, bükk)	1 db
Hulladékgyűjtő (műanyag)	1 db
Papírkosár (vessző)	1 db
Szalagfüggöny (szürke)	1 db

**A 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
2. számú melléklete****EGYÜTTMŰKÖDÉSI KERET-MEGÁLLAPODÁS**

Szerződő felek az Alaptörvényben, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben biztosított nemzetiségi jogok érvényesítése érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján az alábbi megállapodást kötik.

**Megállapodó felek:**

egyrésztől

a **Baranya Megyei Önkormányzat** (a továbbiakban: Megyei Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a közgyűlés elnöke,

másrésztől

a **Baranya Megyei Horvát Önkormányzat** (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Sárosác Mihály**, a közgyűlés elnöke.

**Az együttműködési megállapodás területei:**

- I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése technikai feltételeinek biztosítása
- II. A Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások
- III. A közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel
- IV. A Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése
- V. A tartalmi együttműködések köre
- VI. Egyéb rendelkezések

**A megállapodás részletes szabályai:****I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése technikai feltételeinek biztosítása**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak térítésmentesen irodahelyiséget bocsát rendelkezésére a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt (bútor, személyi számítógép, nyomtató, telefonkészülék). A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján viseli az irodahelyiség, továbbá az irodahelyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi- és fenntartási költségeket.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez kötődő postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja és viseli az ezzel járó költségeket.

A Hivatal e körben közreműködik

- a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésében,
- a meghívók, előterjesztések, tájékoztató anyagok összeállításában és kiküldésében,
- a határozatok megfogalmazásában, a döntések végrehajtásához szükséges írásos intézkedések, levelek, dokumentumok gépelésében, sokszorosításában, továbbításában,
- a jegyzőkönyvek elkészítésében.

**II. A Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez a központosított állami, illetve a feladatalapú differenciált támogatáson felül - lehetőségeinek függvényében - évente pénzügyi támogatást nyújthat, amelynek összegét mindenkor költségvetési rendeletében határozza meg.
2. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatot további működési feltételek - irodaszerek, internet csatlakozás - biztosításával segíti.

### III. A közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását:
  - kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati rendeletek tervezetéről,
  - a nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tanácskozási joggal részt vesz a közgyűlés és a bizottságok ülésein, a meghívót részére a Hivatal megküldi.
3. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat teljes körű információ ellátását a Baranya Megyei Önkormányzat Közlönyének megyei önkormányzat honlapján történő közzétételével biztosítja.

### IV. A Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése

1. A megyei főjegyző vagy a megyei aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
2. A Megyei Önkormányzat a Hivatal szakmai apparátusán keresztül segíti a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységét, igény esetén közreműködik
  - döntéseik, szabályzataik előkészítésében,
  - jogértelmezési kérdésekben,
  - a felterjesztési, kezdeményezési jog gyakorlásában.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat ilyen irányú megkeresése esetén a Hivatal szakembereinek közreműködésével szakmai előadásokat tart, illetve folyamatos konzultációt biztosít.

### V. A tartalmi együttműködések köre

1. A Megyei Önkormányzat feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségei függvényében, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva - törekedik a Nemzetiségi Önkormányzat minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesítés lehetőségeinek felkutatására.

A Megyei Önkormányzat az érdemi kapcsolatrendszer kialakítása céljából

- bevonja a Nemzetiségi Önkormányzatot nemzetközi kapcsolatainak bonyolításába, valamint a részvételével működő nemzetközi szervezetek tevékenységébe, partneri közreműködést biztosít a kétoldalú (Eszék-Baranya, Verőce-Drávamente) együttműködésekben;
- meglévő média kapcsolatai révén segíti a Nemzetiségi Önkormányzat PR tevékenységét, programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését;
- támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában;
- koordinatív szerepet vállal egyrészt a Baranya megyei területi Nemzetiségi Önkormányzatok, másrészt a régió megyéiben működő területi Nemzetiségi Önkormányzatok közötti együttműködés kialakításában, közös fórumok, tapasztalatcserék megszervezésében;
- a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, kisebbségi pályázatok, felhívások közzétételéhez;
- a Nemzetiségi Önkormányzat által rendezendő konferenciák, programok megszervezéséhez segítséget nyújt;
- kikéri javaslatát a közgyűlés éves munkatervéhez, valamint a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 9/2011. (V. 6.) önkormányzati rendeletében meghatározott, nemzetiségekhez kapcsolódó Díj adományozására vonatkozóan;
- figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága napirendjére tűzi a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódó előterjesztéseket, a Megyei Önkormányzat Közgyűlése pedig a 5 éves ciklus

lejárta megelőzően a Nemzetiségi Önkormányzattal közösen értékeli a végzett munkát és az együttműködés eredményeit.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy

- a testületi ülésekről készült jegyzőkönyveket határidőben, az ülést követő 15 napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a megyei főjegyzőnek;
- a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről – a Baranya Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott határidőkhöz igazodva - megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a megyei főjegyző részére;
- tevékenyen közreműködik az együttműködés értékeléséről szóló, a szakbizottság és a közgyűlés elé terjesztendő előterjesztések előkészítésében;
- tájékoztatást nyújt az országos szinten elvégzett, a nemzetiséget érintő feladatokról, elért eredményekről, valamint programokról, eseményekről;
- folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi, illetve helyi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását;
- rendszeresen információt szolgáltat a megyei önkormányzat honlapja nemzetiségi menüpontjának hírekkel, információkkal, adatokkal való feltöltéséhez;
- a rendelkezésére álló kapcsolati háló segítségével – lehetőség szerint – bevonja az együttműködésbe a nemzetiségi intézményeket, civil szervezeteket.

## VI. Egyéb rendelkezések

1. Jelen megállapodást együttműködő felek határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.
2. A Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat e megállapodásban foglaltakon túl, kölcsönös és közös érdekeik szem előtt tartásával törekednek az együttműködés további formáinak kialakítására.
3. Együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtására - e megállapodás mellékletét képező - külön megállapodásban határozzák meg a működéshez biztosított technikai feltételeket, valamint a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.
4. Jelen megállapodás a Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének jóváhagyását követően 2014. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg a felek között 2012. május 1. napjával létrejött Együttműködési Keret-megállapodás és mellékletei hatályukat veszítik.

Pécs, 2014. november 27.

**Nagy Csaba s.k.**  
a Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

**Sárosácz Mihály s.k.**  
a Baranya Megyei Horvát  
Önkormányzat Közgyűlésének elnöke

**Záradék:** A fenti Együttműködési Megállapodást a Baranya Megyei Horvát Önkormányzat Közgyűlése a 45/2014. (XI. 25.) BMHÖ határozatával,  
a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával hagyta jóvá.

## 1. sz. melléklet

**MEGÁLLAPODÁS**

a Baranya Megyei Horvát Önkormányzat  
gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról

A **Baranya Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: megyei önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a közgyűlés elnöke,

valamint

a **Baranya Megyei Horvát Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Sárosácz Mihály**, a közgyűlés elnöke

együtműködési megállapodást kötnek a következő feltételekkel:

**I. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának szabályai**

A megállapodást az együtműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdésében foglaltak végrehajtására kötik. Ennek érdekében, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (3) bekezdésében foglalt követelményeket az alábbiak szerint határozzák meg:

**1. A testületi működés feltételeinek biztosítása**

1. A megyei önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, ingyenes használattal.
2. A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) viseli a nemzetiségi önkormányzat testületi működéséhez kapcsolódó postai, kézbesítési, sokszorosítási feladatok kapcsán felmerülő költségeket.
3. A Hivatal biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működéséhez szükséges technikai feltételeket.

**2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének elkészítése**

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a megyei főjegyző és a gazdasági vezető folytat egyeztetést az elnökkel, melynek keretében rendelkezésre bocsátja a költségvetés tervezéséhez szükséges adatokat.
2. A gazdasági vezető készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, melyet az elnök terjeszt a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése elé.
3. Az elnök a költségvetési határozatot a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének.

**3. Költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetését testületi döntéssel megváltoztathatja.

**4. Költségvetési információszolgáltatás rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat – a gazdasági vezető által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a nemzetiségi önkormányzat közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az információszolgáltatásról a gazdasági vezető vagy az általa megbízott személy gondoskodik.

## 5. Beszámoltatási kötelezettség teljesítésének rendje

1. A nemzetiségi önkormányzat az éves beszámolójáról a MÁK által meghatározott időpontban a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot.
2. A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni.
3. A Hivatal gazdasági vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.
4. A zárszámadási határozat előterjesztésekor a közgyűlés részére a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
  - a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közzgazdasági tagolásban, valamint a pénzeszköz változását,
  - b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
  - c) a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást,
  - d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évek követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait,
  - e) a nemzetiségi önkormányzat adósság állományát, lejárat, a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságokat keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
  - f) vagyonkimutatást és
  - g) a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

## 6. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

A nemzeti önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

## 7. A kötelezettségvállalás rendje, pénzügyi ellenjegyzés

1. A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
3. Pénzügyi ellenjegyzésre a gazdasági vezető vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
4. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

## 8. Utalványozás

1. A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

## 9. Szakmai teljesítés

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

## 10. Érvényesítés

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

## 11. A nemzetiségi önkormányzat számlái

A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti.

## 12. Pénzellátás

1. A nemzetiségi önkormányzat általános működési és feladatalapú költségvetési támogatásának folyósítása a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII.29.) Korm. rendelet alapján történik.
2. A nemzetiségi önkormányzat saját házipénztárral rendelkezik.
3. Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő a fizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) bemutatja és szándékát a felvételt megelőző napon a Hivatal pénztárosánál jelzi.

## 13. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül a Hivatal gazdasági vezetőjének átadni.
3. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az elnök a felelős.
4. A nemzetiségi önkormányzat használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a gazdasági vezetőnek.

## 14. Összeférhetetlenség

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
3. A nemzetiségi önkormányzat, mint kötelezettséget vállaló szerv, a kötelezettség vállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

## II. A Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosítása

1. A megyei önkormányzat a Baranya Megyei Horvát és a Baranya Megyei Német Önkormányzat számára ingyenes közös használatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben lévő kijelölt irodahelyiségre, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt.
2. A megyei önkormányzat az irodahelyiség használatához kapcsolódóan a nemzetiségi önkormányzat részére térítésmentesen biztosítja
  - a távhő-, villamosenergia-, víz-, hulladékszállítást, a porta-, az őrzés-, és a takarítás szolgáltatást,
  - 1 darab számítógép konfigurációt Internet csatlakozással,



- az önkormányzati működéssel összefüggő irodaszereket.

A használatra átadott vagyontárgyak tételes felsorolását jelen megállapodás 2. számú függeléke tartalmazza.

3. A megyei önkormányzat a postai szolgáltatás, telefonhasználat költségét, kézbesítés, sokszorosítás, fénymásolás, nyomdai szolgáltatás ingyenes igénybevételét a Hivatalon keresztül biztosítja.
4. A nemzetiségi önkormányzat a használatba vett helyiségeket és eszközöket csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles kezelni. Betartja az irodaház üzemeltetési rendjét, a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat megtéríti, a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át.

### **III. Egyéb rendelkezések**

1. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számla nyitásával kapcsolatos ügyek intézése, törzskönyvi nyilvántartásban bekövetkezett változások bejelentése a gazdasági vezető, vagy az általa kijelölt személy feladata. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása az elnök által meghatalmazott személy feladata.
3. A megállapodás 2014. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 1. napján kötött együttműködési megállapodás.
4. Az együttműködési megállapodást a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával, a Baranya Megyei Horvát Önkormányzat Közgyűlése a 45/2014. (XI. 25.) BMHÖ határozatával fogadta el.
5. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

**Pécs, 2014. november 27.**

**Nagy Csabas.k.**  
a Baranya Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

**Sárosácz Mihály s.k.**  
a Baranya Megyei Horvát  
Önkormányzat Közgyűlésének elnöke

**1. számú függelék****Kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési jogosultsággal rendelkezők****Kötelezettségvállalásra jogosult:**

<b>Sárosác Mihály</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Véber Tiborné</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosult:**

<b>Aladics-Nagy Annamária</b>	gazdasági vezető
<b>Szabóné Kelbert Ilona</b>	vezető főtanácsos

**Utalványozási, teljesítésigazolási és érvényesítési jogosultsággal rendelkezők****Utalványozásra jogosult:**

<b>Sárosác Mihály</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Véber Tiborné</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Teljesítés igazolására jogosult:**

<b>Sárosác Mihály</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Véber Tiborné</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Érvényesítésre jogosult:**

<b>Aladics-Nagy Annamária</b>	gazdasági vezető
<b>Szabóné Kelbert Ilona</b>	vezető főtanácsos

## 2. számú függelék

**A Baranya Megyei Horvát Önkormányzat ingyenes használatába adott vagyontárgyak****Tárgyi eszközök:**

Számítógép HP Compaq DX 2004/05 kliens	1 db	Gyári szám: CZC447052K
Monitor LG F720B	1 db	Gyári szám: 409DIPH65016
Nyomtató HP Laserjet 1200	1 db	Gyári szám: CNCSJ00404

**Kisértékű tárgyi eszközök:**

Munkaasztal (három-elemes, bordó)	1 db
Forgószek (karfa nélküli, bordó)	1 db
Fotel (műbőr barna)	2 db
Virágtartó (fa)	1 db
Álló fogas (fa)	1 db
2 ajtós szekrény (bordó)	1 db
Polcos szekrény (bordó)	1 db
Szőnyeg (2 x 3 m)	1 db
Olvató lámpa (ezüstsínű)	1 db
Csillár (háromágú)	1 db
Hulladékgyűjtő (billenő fedeles)	1 db
Szalagfüggöny (szürke)	1 db
Siemens telefonkészülék (Euroset 805)	1 db
Kép Bércei Sándor: Építkezés (rézkarc)	1 db

**A 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
2. számú melléklete**

### **EGYÜTTMŰKÖDÉSI KERET-MEGÁLLAPODÁS**

Szerződő felek az Alaptörvényben, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben biztosított nemzetiségi jogok érvényesítése érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján az alábbi megállapodást kötik.

#### **Megállapodó felek:**

egyrésről

a **Baranya Megyei Önkormányzat** (a továbbiakban: Megyei Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a közgyűlés elnöke,

másrésről

a **Baranya Megyei Német Önkormányzat** (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Szugfil József**, a közgyűlés elnöke.

#### **Az együttműködési megállapodás területei:**

- I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése technikai feltételeinek biztosítása
- II. A Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások
- III. A közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel
- IV. A Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése
- V. A tartalmi együttműködések köre
- VI. Egyéb rendelkezések

#### **A megállapodás részletes szabályai:**

##### **I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése technikai feltételeinek biztosítása**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak térítésmentesen irodahelyiséget bocsát rendelkezésére a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt (bútor, személyi számítógép, nyomtató, telefonkészülék). A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján viseli az irodahelyiség, továbbá az irodahelyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezszi- és fenntartási költségeket.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez kötődő postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja és viseli az ezzel járó költségeket.

A Hivatal e körben közreműködik

- a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítésében,
- a meghívók, előterjesztések, tájékoztató anyagok összeállításában és kiküldésében,
- a határozatok megfogalmazásában, a döntések végrehajtásához szükséges írásos intézkedések, levelek, dokumentumok gépelésében, sokszorosításában, továbbításában,
- a jegyzőkönyvek elkészítésében.

##### **II. A Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez a központosított állami, illetve a feladatalapú differenciált támogatáson felül - lehetőségeinek függvényében - évente pénzügyi támogatást nyújtható, amelynek összegét mindenkor költségvetési rendeletében határozza meg.
2. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatot további működési feltételek - irodaszerek, internet csatlakozás - biztosításával segíti.

### III. A közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását:
  - kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati rendeletek tervezetéről,
  - a nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tanácskozási joggal részt vesz a közgyűlés és a bizottságok ülésein, a meghívót részére a Hivatal megküldi.
3. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat teljes körű információ ellátását a Baranya Megyei Önkormányzat Közlönyének megyei önkormányzat honlapján történő közzétételével biztosítja.

### IV. A Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése

1. A megyei főjegyző vagy a megyei aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
2. A Megyei Önkormányzat a Hivatal szakmai apparátusán keresztül segíti a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységét, igény esetén közreműködik
  - döntéseik, szabályzataik előkészítésében,
  - jogértelmezési kérdésekben,
  - a felterjesztési, kezdeményezési jog gyakorlásában.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat ilyen irányú megkeresése esetén a Hivatal szakembereinek közreműködésével szakmai előadásokat tart, illetve folyamatos konzultációt biztosít.

### V. A tartalmi együttműködések köre

1. A Megyei Önkormányzat feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségei függvényében, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva - törekedik a Nemzetiségi Önkormányzat minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesítés lehetőségeinek felkutatására.

A Megyei Önkormányzat az érdemi kapcsolatrendszer kialakítása céljából

- bevonja a Nemzetiségi Önkormányzatot nemzetközi kapcsolatainak bonyolításába, valamint a részvételével működő nemzetközi szervezetek tevékenységébe, partneri közreműködést biztosít a kétoldalú (Rems-Murr-i, Steiermark-i) együttműködésekben;
- meglévő média kapcsolatai révén segíti a Nemzetiségi Önkormányzat PR tevékenységét, programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését;
- támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában;
- koordinatív szerepet vállal egyrészt a Baranya megyei területi Nemzetiségi Önkormányzatok, másrészt a régió megyéiben működő területi Nemzetiségi Önkormányzatok közötti együttműködés kialakításában, közös fórumok, tapasztalatcserék megszervezésében;
- a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, kisebbségi pályázatok, felhívások közzétételéhez;
- a Nemzetiségi Önkormányzat által rendezendő konferenciák, programok megszervezéséhez segítséget nyújt;
- kikéri javaslatát a közgyűlés éves munkatervéhez, valamint a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 9/2011. (V. 6.) önkormányzati rendeletében meghatározott, nemzetiségekhez kapcsolódó Díj adományozására vonatkozóan;
- figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága napirendjére tűzi a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódó előterjesztéseket, a Megyei Önkormányzat Közgyűlése pedig a 5 éves ciklus

lejártaát megelőzően a Nemzetiségi Önkormányzattal közösen értékeli a végzett munkát és az együttműködés eredményeit.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy
  - a testületi ülésekről készült jegyzőkönyveket határidőben, az ülést követő 15 napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a megyei főjegyzőnek;
  - a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről – a Baranya Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott határidőkhöz igazodva - megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a megyei főjegyző részére;
  - tevékenyen közreműködik az együttműködés értékeléséről szóló, a szakbizottság és a közgyűlés elé terjesztendő előterjesztések előkészítésében;
  - tájékoztatást nyújt az országos szinten elvégzett, a nemzetiséget érintő feladatokról, elért eredményekről, valamint programokról, eseményekről;
  - folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi, illetve helyi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását;
  - rendszeresen információt szolgáltat a megyei önkormányzat honlapja nemzetiségi menüpontjának hírekkel, információkkal, adatokkal való feltöltéséhez;
  - a rendelkezésére álló kapcsolati háló segítségével – lehetőség szerint – bevonja az együttműködésbe a nemzetiségi intézményeket, civil szervezeteket.

#### **VI. Egyéb rendelkezések**

1. Jelen megállapodást együttműködő felek határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.
2. A Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat e megállapodásban foglaltakon túl, kölcsönös és közös érdekeik szem előtt tartásával törekednek az együttműködés további formáinak kialakítására.
3. Együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtására - e megállapodás mellékletét képező - külön megállapodásban határozzák meg a működéshez biztosított technikai feltételeket, valamint a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonneveléssel összefüggő szabályokat.
4. Jelen megállapodás a Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének jóváhagyását követően 2014. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg a felek között 2012. május 1. napjával létrejött Együttműködési Keret-megállapodás és mellékletei hatályukat veszítik.

**Pécs, 2014. november 27.**

**Nagy Csaba s.k.**  
**a Baranya Megyei Önkormányzat**  
**Közgyűlésének elnöke**

**Szugfil József s.k.**  
**a Baranya Megyei Német**  
**Önkormányzat Közgyűlésének elnöke**

**Záradék:** A fenti Együttműködési Megállapodást a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése 47/2014. (XI. 25.) BMNÖ határozatával,  
a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával hagyta jóvá.

## 1. sz. melléklet

**MEGÁLLAPODÁS**

a Baranya Megyei Német Önkormányzat  
gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról

A **Baranya Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: megyei önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a közgyűlés elnöke,

valamint

a **Baranya Megyei Német Önkormányzat** (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Szugfil József**, a közgyűlés elnöke

együttműködési megállapodást kötnek a következő feltételekkel:

**I. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának szabályai**

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdésében foglaltak végrehajtására kötik. Ennek érdekében, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (3) bekezdésében foglalt követelményeket az alábbiak szerint határozzák meg:

**1. A testületi működés feltételeinek biztosítása**

1. A megyei önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, ingyenes használattal.
2. A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) viseli a nemzetiségi önkormányzat testületi működéséhez kapcsolódó postai, kézbesítési, sokszorosítási feladatok kapcsán felmerülő költségeket.
3. A Hivatal biztosítja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működéséhez szükséges technikai feltételeket.

**2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének elkészítése**

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a megyei főjegyző és a gazdasági vezető folytat egyeztetést az elnökkel, melynek keretében rendelkezésre bocsátja a költségvetés tervezéséhez szükséges adatokat.
2. A gazdasági vezető készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, melyet az elnök terjeszt a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése elé.
3. Az elnök a költségvetési határozatot a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének.

**3. Költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetését testületi döntéssel megváltoztathatja.

**4. Költségvetési információszolgáltatás rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat – a gazdasági vezető által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a nemzetiségi önkormányzat a közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az információszolgáltatásról a gazdasági vezető vagy az általa megbízott személy gondoskodik.

**5. Beszámoltatási kötelezettség teljesítésének rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat az éves beszámolójáról a MÁK által meghatározott időpontban a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot.

2. A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni.
3. A Hivatal gazdasági vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.
4. A zárszámadási határozat előterjesztésekor a közgyűlés részére a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
  - a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint a pénzeszköz változását,
  - b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
  - c) a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást,
  - d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évek követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait,
  - e) a nemzetiségi önkormányzat adósság állományát, lejárat, a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságokat keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
  - f) vagyonkimutatást és
  - g) a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

#### **6. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

#### **7. A kötelezettségvállalás rendje, pénzügyi ellenjegyzés**

1. A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
3. Pénzügyi ellenjegyzésre a gazdasági vezető vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
4. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

#### **8. Utalványozás**

1. A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

#### **9. Szakmai teljesítés**

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

#### **10. Érvényesítés**

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.



### **11. A nemzetiségi önkormányzat számlái**

A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti.

### **12. Pénzellátás**

1. A nemzetiségi önkormányzat általános működési és feladatalapú költségvetési támogatásának folyósítása a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII.29.) Korm. rendelet alapján történik.
2. A nemzetiségi önkormányzat saját házipénztárral rendelkezik.
3. Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő a fizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) bemutatja és szándékát a felvételt megelőző napon a Hivatal pénztárosánál jelzi.

### **13. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

1. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül a Hivatal gazdasági vezetőjének átadni.
3. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az elnök a felelős.
4. A nemzetiségi önkormányzat használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a gazdasági vezetőnek.

### **14. Összeférhetetlenség**

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
3. A nemzetiségi önkormányzat, mint kötelezettséget vállaló szerv, a kötelezettség vállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

## **II. A Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosítása**

1. A megyei önkormányzat a Baranya Megyei Horvát és a Baranya Megyei Német Önkormányzat számára ingyenes közös használatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben lévő kijelölt irodahelyiségre, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt.
2. A megyei önkormányzat az irodahelyiség használatához kapcsolódóan a nemzetiségi önkormányzat részére térítésmentesen biztosítja
  - a távhő-, villamosenergia-, víz-, hulladékszállítást, a porta-, az őrzés-, és a takarítás szolgáltatást,
  - 1 darab számítógép konfigurációt Internet csatlakozással,
  - az önkormányzati működéssel összefüggő irodaszereket.

A használatra átadott vagyontárgyak tételes felsorolását jelen megállapodás 2. számú függeléke tartalmazza.

3. A megyei önkormányzat a postai szolgáltatás, telefonhasználat költségét, kézbesítés, sokszorosítás, fénymásolás, nyomdai szolgáltatás ingyenes igénybevételét a Hivatalon keresztül biztosítja.
4. A nemzetiségi önkormányzat a használatba vett helyiségeket és eszközöket csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles kezelni. Betartja az irodaház üzemeltetési rendjét, a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat megtéríti, a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át.

### **III. Egyéb rendelkezések**

1. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.
2. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számla nyitásával kapcsolatos ügyek intézése, törzs-könyvi nyilvántartásban bekövetkezett változások bejelentése a gazdasági vezető, vagy az általa kijelölt személy feladata. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása az elnök által meghatalmazott személy feladata.
3. A megállapodás 2014. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 1. napján kötött együttműködési megállapodás.
4. Az együttműködési megállapodást a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával, a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a 47/2014. (XI. 25.) BMNÖ határozatával fogadta el.
5. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

**Pécs, 2014. november 27.**

**Nagy Csaba s.k.**  
**a Baranya Megyei Önkormányzat**  
**Közgyűlésének elnöke**

**Szugfil József s.k.**  
**a Baranya Megyei Német**  
**Önkormányzat Közgyűlésének elnöke**

## 1. számú függelék

**Kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési jogosultsággal rendelkezők****Kötelezettségvállalásra jogosult:**

<b>Szugfil József</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Schmidt Zoltán</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére jogosult:**

<b>Aladics-Nagy Annamária</b>	gazdasági vezető
<b>Szabóné Kelbert Ilona</b>	vezető főtanácsos

**Utalványozási, teljesítésigazolási és érvényesítési jogosultsággal rendelkezők****Utalványozásra jogosult:**

<b>Szugfil József</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Schmidt Zoltán</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Teljesítés igazolására jogosult:**

<b>Szugfil József</b>	a közgyűlés elnöke
<b>Schmidt Zoltán</b>	a közgyűlés elnökhelyettese

**Érvényesítésre jogosult:**

<b>Aladics-Nagy Annamária</b>	gazdasági vezető
<b>Szabóné Kelbert Ilona</b>	vezető főtanácsos

## 2. számú függelék

**A Baranya Megyei Német Önkormányzat ingyenes használatába adott vagyontárgyak****Tárgyi eszközök:**

Számítógép HP Compaq DX 2004/09 kliens	1 db	Gyári szám: CZC44704ZG
Monitor Flatron LG T710B	1 db	Gyári szám: 402DIPHN3464
Nyomtató HP 1200N	1 db	Gyári szám: CNCF900134

**Kisértékű tárgyi eszközök:**

Munkaasztal (három-elemes, bordó)	1 db
Forgószek (karfa nélküli, bordó)	1 db
2 ajtós szekrény (bordó)	1 db
Polcos szekrény (bordó)	1 db
Olvasó lámpa (fehér)	1 db
Álló fogas (bükk)	1 db
Csillár (háromágú)	1 db
Hulladékgyűjtő (műanyag)	1 db
Szőnyeg (2 x 3 m)	1 db
Szalagfüggöny (szürke)	1 db
Siemens telefonkészülék (Euroset 805)	1 db

**A 61/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete****MEGÁLLAPODÁS**

amely létrejött egyrészről az  
Emberi Erőforrások Minisztériuma  
**székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.**  
**képviselő:**  
-a továbbiakban: Minisztérium -,

másrészről

**székhely:**  
**képviselő:**  
- a továbbiakban: megyei önkormányzat -

között (együttes említésük esetén: Felek) az alábbi helyen, időben és tartalommal:

**I. A megállapodás tárgya**

1. Felek megállapodnak abban, hogy a megyei önkormányzat részt vállal az illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatok által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2015. évi ösztöndíjpályázatának lebonyolításában a jelen megállapodásban (a továbbiakban: Megállapodás) foglaltaknak megfelelően.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a megyei önkormányzat saját hatáskörében eljárva kiegészítő támogatásban részesíti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer keretében az illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatok által támogatott ösztöndíjasokat.

**II. A megyei önkormányzat anyagi hozzájárulása**

1. A megyei önkormányzat saját hatáskörében tetszőleges, a teljes pályázati időszakra egységes összegű havi támogatással egészíti ki a települési önkormányzatok által támogatásban részesített ösztöndíjasok ösztöndíját. A kiegészítő havi támogatás oly módon kerül megállapításra, hogy annak összege az 1.000 forint havi támogatást elérje és 100 forinttal maradék nélkül osztható legyen.
2. A kiegészítő támogatás időtartama a települési önkormányzat által megítélt támogatáshoz kapcsolódik, így az ösztöndíj időtartama felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat) esetében 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév, felsőoktatási intézménybe jelentkezők ("B" típusú pályázat) esetében pedig 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

A megyei önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára kiírt ("A" típusú) pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj két egymást követő tanulmányi félévre, a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt ("B" típusú)

pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles.

A megyei önkormányzat tudomásul veszi, hogy mind az "A", mind a "B" típusú pályázaton támogatást nyert hallgatók esetében az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás határidejének módosulása nélkül – szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

3. A megyei önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Bursa Hungarica ösztöndíj (mind az önkormányzati ösztöndíjrész, mind az intézményi ösztöndíjrész) megvonásra kerül, ha a támogatott hallgató az ösztöndíj-folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A megyei önkormányzat tudomásul veszi, hogy az "A" vagy "B" típusú ösztöndíjat a települési önkormányzat – a határozat meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal – visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a település illetékességi területéről.

A megyei önkormányzat tudomásul veszi, hogy a "B" típusú pályázók szociális rászorultságát a települési önkormányzat évente egyszer felülvizsgálja, és a megítélt ösztöndíjat visszavonja, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultságának vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét a települési önkormányzat vélelmezni jogosult.

A fenti esetekben a kiegészítő támogatás folyósítása is megszűnik. A megyei önkormányzat ezen esetekben saját hatáskörben dönt, hogy nem Bursa Hungarica-támogatásként, hanem más jogcímen folyósítja-e a már korábban megítélt kiegészítő támogatást vagy sem.

4. A megítélt kiegészítő támogatást a megyei önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas elköltözik a megye illetékességi területéről. A megyei önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

5. A kiegészítő támogatás odaitélése a megyei önkormányzat meglévő szabályzatai vagy a pályázati rendszer vonatkozásában elfogadott szabályzata alapján történik. A kiegészítő támogatás odaitélése során a megyei önkormányzat fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

6. A kiegészítő támogatás megítélése, illetve annak mellőzése ellen fellebbezésnek helye nincs.

### **III. A megyei önkormányzat részvétele a pályázati rendszer lebonyolításában**

1. A megyei önkormányzatok kötelesek regisztrálni a Bursa Hungarica pályázatokat, illetve ösztöndíjak kezelésére kifejlesztett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együtműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer), melynek elérése: <https://www.eper.hu/eperbursa/monk/monkbelep.aspx>. A regisztrációhoz ezen Megállapodás kézhezvételét követően az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) biztosít belépési azonosítót és jelszót ezen Megállapodás III. 6. pontjában megnevezett kiemelt kapcsolattartó részére.

2. Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók rögzítik a pályázati adataikat, majd a pályázatot a települési önkormányzatok ellenőrzik és elvégzik a települési önkormányzati elbírálást. A települési önkormányzat a támogatott pályázók összesített döntési listáit a döntési határidőben lezárja. A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az EPER-Bursa rendszerben érik el, bírálati anyagot postai úton nem kapnak.

3. A megyei önkormányzat csak azon települési önkormányzatok támogatott pályázatait bírálhatja el, amely települési önkormányzatok csatlakoztak a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához, és érvényesen regisztráltak az EPER-Bursa rendszerben. Az adott pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listáját a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) internetes oldalon teszi közzé a Támogatáskezelő. A megyei önkormányzatoknak nincs pályázati adatrögzítési kötelezettségük a 2015. évi pályázati fordulóban.

4. A megyei önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a kiegészítő megyei támogatás tekintetében hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben, a megyei összesített bírálati listán rögzíti, majd a kiegészítő megyei támogatásban részesített pályázók listáját (Megyei támogatott döntési lista) az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatja. A kinyomtatott listát a megyei főjegyző vagy a megyei közgyűlés elnökének aláírásával és pecsétnyomattal kell ellátni.

Az eredeti Megyei támogatott döntési listát **2015. január 19-ig** kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.

A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét a megyei önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán a megyei önkormányzatnak a Bursa Hungarica ösztöndíjra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

5. A Támogatáskezelő biztosítja az adatrögzítéshez a hozzáférést az EPER-Bursa rendszerhez a megyei önkormányzat részére. A megyei önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. Felek megállapítják, hogy az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg.

6. Az EPER-Bursa rendszer kezelésével megbízott kiemelt kapcsolattartó:

Név:

E-mail cím:

Telefonszám:

7. A megítélt kiegészítő ösztöndíjak összegét a megyei önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára:

10032000-01451461-00000000

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:  
2015. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:  
2015. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig  
fizetendő

A megyei önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a megadott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy az ütemtervben meghatározott határidőben valamennyi, általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra nincs mód. Az önkormányzat részéről nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásból eredő károkért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal, a pályázók kártalanításáért a megyei önkormányzat köteles gondoskodni.

#### IV. Általános és egyéb rendelkezések

1. A megyei önkormányzat saját maga is jogosult az illetékességi területén működő, a pályázati rendszerben részt vevő települési önkormányzatokkal részletes megállapodást kötni, mely megállapodás nem állhat ellentétben jelen Megállapodás, illetőleg a települési önkormányzatok által elfogadott Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseivel. A megállapodás elsősorban a megyei támogatás szisztémáját, illetőleg a települési önkormányzatok által szolgáltatandó adatok és információk körét és az adatszolgáltatás módját szabályozhatja.

2. A pályázati rendszer vonatkozásában betartandó határidőket jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képező – „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című dokumentum 2. számú mellékletével megegyező – Ütemterv tartalmazza.

3. A megyei önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az általa kezelt adatokat a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően, célhoz kötötten kezeli és tárolja, azokat kizárólag a jelen Megállapodásban foglaltaknak megfelelően továbbítja.

4. Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás alapján nyújtott szolgáltatásaikért sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthatnak igényt.

5. Jelen Megállapodás hatálya a 2015. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2015. évi pályázati forduló során elbírált pályázatok esetében a megyei



önkormányzat mindenkor a jelen Megállapodásban foglaltaknak megfelelően köteles eljárni. A jelen Megállapodást a felek bármikor felmondhatják, azonban a felmondás nem érinti a Felek kötelezettségét az éppen folyamatban lévő pályázati forduló teljes lebonyolításában vállalt közreműködés teljesítésére. Hasonlóképpen a felmondás nem érinti a már megítélt kiegészítő támogatás teljes folyósítására vállalt kötelezettséget sem.

6. Felek rögzítik, hogy az ösztöndíjpályázat jogszabályi háttéréül a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizelendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet* szolgál.

7. A Minisztérium tájékoztatja a megyei önkormányzatot, hogy az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el:

**EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ**

**BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJRENDSZER**

**1381 BUDAPEST, PF. 1418**

Tel.: (06-1) 795-5600

E-MAIL: [BURSA@EMET.GOV.HU](mailto:BURSA@EMET.GOV.HU)

**INTERNET: [WWW.EMET.GOV.HU](http://WWW.EMET.GOV.HU) (BURSA HUNGARICA)**

8. A megyei önkormányzat teljes felelősséggel tartozik az általa, a megyei összesített támogatási lista kitöltése, továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során elkövetett bárminemű mulasztásért és adminisztrációs tévedésért. A megyei önkormányzat által elkövetett mulasztás pótlására, az adminisztrációs tévedés kijavítására a határidők leteltét követően nincs mód.

9. A jelen Megállapodásban nem, vagy nem kellően szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog rendelkezései irányadóak.

Esetleges jogvitájuk esetére a Felek rögzítik, hogy azt elsősorban tárgyalásos úton, a pályázati rendszerben részt vevő ösztöndíjasok érdekeinek sérelme nélkül kívánják rendezni.

Jelen Megállapodás öt, egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből egy példány a megyei önkormányzatot, három példány a Minisztériumot, egy példány pedig a Támogatáskezelőt illeti meg.

Budapest, 2014.

.....  
a Minisztérium részéről

.....  
a megyei önkormányzat részéről

**A 62/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete**

**Támogatási megállapodás  
I. számú módosítása**

A Baranya Megyei Önkormányzat (székhely: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.; képviseli: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke; adószám:15724007-2-02; bankszámlaszám: 10024003-003119308; számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár), mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő), másrészt a Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft. (székhely: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.; képviseli: Salamon Balázs ügyvezető; adószám: 24185369-2-02; cégnyilvántartási szám: 02-09-079600), mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), 2013. november 28. napján támogatási megállapodást kötöttek egymással,

1. Felek közös akaratával a támogatási megállapodást a következőkben módosítják:

**2. A támogatási megállapodás II. 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

A feladat ellátásának véghatárideje **2015. december 31. napja**. Az egyes részfeladatok teljesítési határidejét az Önkormányzat képviselője által meghatározott, a jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg átadott ütemterv tartalmazza.

**3. A támogatási megállapodás X. 41. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

A jelen megállapodást érintő kérdések, a munkavégzés összehangolása, a kivitelezés során szükségessé váló intézkedések megtétele tekintetében

Ügynökség részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

név: Salamon Balázs  
levelezési cím: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.  
telefon: +36 20 568 60 88  
fax: -  
e-mail: [salamonb.bmfu@gmail.com](mailto:salamonb.bmfu@gmail.com)

Önkormányzat részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

név: Tóth Lívia  
levelezési cím: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.  
telefon: 72/500-402  
fax: 72/210-600  
e-mail: [toth.livia@baranya.hu](mailto:toth.livia@baranya.hu)

4. A támogatási megállapodás egyéb rendelkezései változatlan formában érvényben maradnak.

A Szerződő Felek jelen módosítást – áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 6 példányban írják alá.

Kelt: Pécsen, 2014. november 27.

\_\_\_\_\_  
Nagy Csaba  
közgyűlés elnöke  
Baranya Megyei Önkormányzat

\_\_\_\_\_  
Salamon Balázs  
ügyvezető  
Baranya Megyei Fejlesztési Ügynökség Kft.

A 64/2014. (XI. 27.) Kgy. határozat  
melléklete

## Támogatási szerződések lezárása

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- det	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
1	2008	TEKI	020007108K	Bosta Község Ön- kormányzata	Bostai ravatalozó részleges felújítása	2009.09.01	2014.08.30	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
2	2008	TEKI	020001108K	Hosszúhetény Köz- ség Önkormányzata	Községgháza és a szomszéd- os rendőrség – polgárőrség épület homlokzatának ere- deti állapotba történő visz- szaállítása	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
3	2008	TEKI	020010208K	Diósvizlő Község Önkormányzata	Járdaépítés és felújítás I. ütem (Petőfi S. u. 40. – 76/B)	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
4	2008	TEKI	020007008K	Márfa Község Ön- kormányzata	Buszváró felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
5	2008	TEKI	020004108K	Regenye Község Önkormányzata	Belterületi zöldterület kialakí- tása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
6	2008	TEKI	020002108K	Ócsárd Község Ön- kormányzata	Polgármesteri hivatal járda felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
7	2008	TEKI	020002208K	Ócsárd Község Ön- kormányzata	Kossuth utcai buszmegál- ló felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	<b>Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.</b>
8	2008	TEKI	020002308K	Ócsárd Község Ön- kormányzata	Kossuth utca – Templom előtti szakasz – járda felújí- tása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
9	2008	TEKI	020002408K	Ócsárd Község Ön- kormányzata	Temető járda felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
10	2008	TEKI	020000608K	Bóly Város Önkor- mányzata	Bem József utca aszfaltozá- sa, kerékpárút kialakítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
11	2008	TEKI	020011508K	Mecsekpölske Köz- ség Önkormányzata	Az önkormányzat tulajdoná- ban lévő imaterem tetőfelújí- tása	2009.02.01	2014.01.31	2014.03.27	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
12	2008	LEKI	020002108L	Szentdénés Község Önkormányzata	Szentdénés többfunkciós (polgármesteri hivatal, orvosi rendelő) épületének felújítá- sa	2009.01.01	2013.12.31	2014.01.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
13	2008	LEKI	020009908L	Meződ Község Ön- kormányzata	Belterületi árok és járda fel- újítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
14	2008	LEKI	020009808L	Varga Község Ön- kormányzata	Varga Faluház (orvosi szo- ba) felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
15	2008	LEKI	020009708L	Alsómocsolád Köz- ség Önkormányzata	Alsómocsoládi ivóvíz-hálózat rekonstrukció II. üteme	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
16	2008	TEUT	020001008U	Tésény Község Ön- kormányzata	Rákóczi utca felújítása	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
17	2008	TEUT	020000308U	Bóly Város Önkor- mányzata	Manninger utca útburkolat felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
18	2008	TEUT	020000408U	Dunaszekcső Község Önkormányzata	Rákóczi utca és útsatlako- zása burkolat felújítása	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
19	2008	TEUT	020002808U	Szigetvár Város Ön- kormányzata	Alkotmány tér burkolat felújít- ása	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
20	2008	TEUT	020005208U	Komló Város Ön- kormányzata	Mecsekfalui és Mikszáth K. utca burkolat felújítása	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
21	2008	TEUT	020000508U	Görcsöny Község Önkormányzata	Hámán Kató utca részleges felújítása II. ütem	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
22	2008	TEUT	020005608U	Alsómocsolád Köz- ség Önkormányzata	Petőfi utca felső szakaszá- nak útburkolat felújítása II. ütem	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
23	2008	TEUT	020003308U	Hosszúhetény Köz- ség Önkormányzata	Hosszúhetény belterületi út- jainak helyreállítása	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
24	2008	TEUT	020005508U	Hosszúhetény Köz- ség Önkormányzata	Szilárd útburkolat felújítás	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
25	2008	CÉDE	020012908D	Téseny Község Ön- kormányzata	Ifjúsági klub felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
26	2008	CÉDE	020009608D	Szentegát Község Önkormányzata	Belterületi útfelújítás	2009.07.01	2014.06.30	2014.08.25	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
27	2008	CÉDE	020014308D	Görcsöny Község Ön- kormányzata	Önkormányzati ingatlanok felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
28	2008	CÉDE	020006608D	Regenye Község Önkormányzata	Járda felújítás	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
29	2008	CÉDE	020019908D	Ócsárd Község Ön- kormányzata	Művelődési ház felújítás III. ütem	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
30	2008	CÉDE	020006008D	Nagykozár Község Önkormányzata	Aszfaltozott közösségi – szabadidős tér kialakítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
31	2008	CÉDE	020017508D	Görcsönydoboka Község Önkormány- zata	Nagyfa utcai útburkolat fel- újítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
32	2008	CÉDE	020010108D	Szöke Község Ön- kormányzata	Művelődési ház előtti tér fel- újítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.16	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
33	2009	CÉDE	020004409D	Garé Község Ön- kormányzata	Garé község játszóterének felújítása	2009.08.31	2014.08.30	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
34	2009	CÉDE	020007909D	Nagykozár Község Önkormányzata	Nagykozári sportöltöző fej- lesztése	2009.08.20	2014.08.19	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
35	2009	CÉDE	020000309D	Baranyaszentgyörgy Község Önkormány- zata	Számítástechnikai eszköz – 1 db laptop beszerzése Ba- ranyaszentgyörgyön	2009.08.25	2014.08.240	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.



Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
36	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 10/2008	Orfű Község Önkor- mányzata	Orfű községben zöldterület rehabilitáció önkéntesek be- vonásával	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.02	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
37	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 19/2008	Matty Község Ön- kormányzata	Matty község temetőjének rendbetétele	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.30	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
38	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 12/2008	Újpetre Község Ön- kormányzata	Újpetre község területén te- lepüléskép javítása társa- dalmi összefogással	2009.07.01	2014.06.30	2014.09.30	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
39	2009	TEKI	020009809K	Mecsekpölöske Köz- ség Önkormányzata	Kommunális gépbeszerzés	2009.10.02	2014.10.01	2014.10.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
40	2009	CÉDE	020017909D	Vázsnok Község Ön- kormányzata	Fűnyíró traktor beszerzése	2009.10.02	2014.10.01	2014.10.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
41	2009	CÉDE	020009309D	Palé Község Önkor- mányzata	Sportpálya járda- és lépcső- építés	2009.10.02	2014.10.01	2014.10.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
42	2008	TEUT	020006308U	Nagytotfalú Község Önkormányzata	17/6 hrsz-ú belterületi út fel- újítása	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.30	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
43	2008	CÉDE	020011108D	Kásád Község Ön- kormányzata	Belterületi útburkolatok fel- újítása	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.30	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
44	2008	CÉDE	020016708D	Fazekasboda Község Önkormányzata	Kultúrház felújítása II. ütem, lábazat szigetelése, javítási munkák	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
45	2008	CÉDE	020004508D	Szaporca Község Önkormányzata	Faluház nyílászárók cseréje	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.30	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
46	2008	CÉDE	020018308D	Magyarsarlós Község Önkormányzata	Művelődési ház felújítása	2009.08.01	2014.07.31	2014.09.23	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
47	2008	LEKI	020009008L	Hegyszentmárton Község Önkormány- zata	Szabadtéri színpad előtti tér térkövezése	2009.09.01	2014.08.31	2014.09.09	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
48	2008	LEKI	020008908L	Sásd Város Önkor- mányzata	Önkormányzati járdák felújít- ása	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
49	2008	CÉDE	020016908D	Sásd Város Önkor- mányzata	Sásd, Fáy A. utcában és a Deák téren EU-s szabvány játszóterek felújítása, bőví- tése	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
50	2008	CÉDE	020011708D	Helesfa Község Ön- kormányzata	Helesfa járda építési munkái	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.07	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
51	2008	TEKI	020000208K	Bezedek község Ön- kormányzata	Faluház felújítása (Közössé- gi színtér) II. ütem	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
52	2008	TEUT	020003908U	Siklós Város Önkor- mányzata	Árkos utca burkolat felújítása	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
53	2008	TEUT	020003808U	Siklós Város Önkor- mányzata	Hajdú I. lakótelepi út burko- lat felújítása	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
54	2008	TEUT	020003708U	Siklós Város Önkor- mányzata	Liszt Ferenc utca burkolat felújítása	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
55	2008	TEUT	020004408U	Siklós Város Önkor- mányzata	Belterületi útfelújítás	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
56	2008	TEUT	020003608U	Siklós Város Önkor- mányzata	Ipartelepi út burkolat felújítá- sa	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
57	2008	TEUT	020001308U	Villány Város Önkor- mányzata	Batthyány utca útfelújítása	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
58	2009	CÉDE	020006109D	Kiskassa Község Önkormányzata	Fűnyírógépek vásárlása	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
59	2009	CÉDE	020011509D	Szúr Község Önkor- mányzata	Kistraktor, pótkocsi, fűkasza, szárazzó vásárlás	2009.09.04	2014.09.03	2014.10.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
60	2009	CÉDE	020012809D	Újpetre Község Ön- kormányzata	Játszóter bővítése	2009.09.24	2014.09.23	2014.10.14	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
61	2009	TEKI	020006609K	Lovászhetény Köz- ség Önkormányzata	Temetőben kolombárium építése, térkövezés	2009.10.16	2014.10.15	2014.10.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
62	2009	TEUT	020003609U	Nagypall Község Ön- kormányzata	Nagypall, Petőfi utca (hrsz.: 143) útburkolatának felújítá- sa I. ütem	2009.10.26	2014.10.25	2014.10.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
63	2009	TEUT	020001809U	Nagykozár Község Önkormányzata	Kossuth utca felújítása	2009.10.20	2014.10.19	2014.10.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
64	2009	TEUT	020001909U	Nagykozár Község Önkormányzata	Akác és Nyírfa utcák felújítá- tása	2009.10.27	2014.10.26	2014.10.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
65	2009	TEUT	020000909U	Szászvár Nagyköz- ség Önkormányzata	Bartók Béla utca felújítása	2009.10.20	2014.10.19	2014.10.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
66	2008	CÉDE	020010708D	Szellő Község Ön- kormányzata	Művelődési ház nyílászáró csere, homlokzat felújítás	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.28	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
67	2008	CÉDE	020010608D	Köblény Község Ön- kormányzata	Partfalveszély elhárítás	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
68	2008	LEKI	020009208L	Bikal Község Önkor- mányzata	Parképítés a Szabadság ut- cai közterületen	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
69	2008	TEKI	020009808K	Szalatnak Község Önkormányzata	Szalatnaki Közösségi tér fel- újítás	2009.10.01	2014.09.30	2014.10.21	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
70	2008	TEUT	020004208U	Mohács Város Ön- kormányzata	Virág, Fáskert, Bégpatak, és szélső utca burkolat felújítá- sa	2009.10.01	2014.09.30	2014.11.04	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
71	2008	CÉDE	020013608D	Kölked Község Ön- kormányzata	Kölkedi Sportcentrum teljes felújítása, kialakítása	2009.10.01	2014.09.30	2014.11.04	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

Határozat alszáma	Támogatás éve	Előirányzat	Támogatási szer- ződés száma	Pályázó neve	Beruházás megnevezése	Működtetési kö- telezettség kez- dete	Működtetési kötelezett- ség vége a 85/2009 (IV.10), va- lamint a 148/2008 (V.26) Korm. Rendelet alapján	Záró ellenőrzési jegyzőkönyv, illet- ve záró ellenőrzési jegyzőkönyvnek minősülő, kötele- zettségvállalás tel- jesítés tényét megállapító jegy- zőkönyv felvétel- ének időpontja	Megjegyzés
72	2009	CÉDE	020009509D	Sátorhely Község Önkormányzata	Faluház tetőfelújítása	2009.10.16	2014.10.15	2014.11.04	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.
73	2008	TRFC	TRFC/DD/a/02000 23/2008	Bóly Város Önkor- mányzata	Településképet javító temető kerítés felújítása	2009.11.01	2014.10.31	2014.11.04	Támogatási szer- ződés lezárható, valamint a felha- talmazó levél töröl- hető.

---

**BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK  
HIVATALOS LAPJA**

Felelős kiadó: Nagy Csaba, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke  
Szerkesztő: Dr. Göndöc András, a megyei önkormányzat főjegyzője

Nyomdai előkészítés: Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal  
Készült: 25 példányban  
ISSN 0866-6911

---